**PREGUNTAS FRECUENTES**

[Regresar a Servicios Estudiantiles](https://www.pittsburg.k12.ca.us/site/Default.aspx?PageID=189)

 **Preguntas frecuentes de Inscripción en línea**

**¿El enlace de Inscripción en Línea y Confirmación de Datos del Alumno te lleva al mismo lugar?**

No, la inscripción en línea es un sitio para que los estudiantes que son NUEVOS en el DISTRITO se inscriban. La confirmación de datos del estudiante es para los estudiantes actualmente inscritos y se realiza a través del Portal de Padres. El Portal de Padres se utiliza para ver la asistencia, calificaciones, tareas, etc. de su estudiante durante el año escolar y para confirmar los datos de su estudiante en el verano.

**¡Ayuda! Tengo dificultades técnicas (como preguntas de inicio de sesión).**

Comuníquese con la escuela de su estudiante o Servicios Estudiantiles al 925-473-2348.

**¿Qué necesito para la inscripción en línea?**
   -Ser un estudiante NUEVO en el Distrito

   -Una dirección de correo electrónico válida a la que tenga acceso

   -Una dirección válida dentro de los límites del distrito escolar

   -Nombre del médico local, centro y número de teléfono

   - Información de contacto de emergencia del estudiante

   - Fechas aproximadas de ingreso a la escuela de escuelas anteriores, si corresponde

   - Aproximadamente 30-45 minutos de su tiempo

Si no tiene una cuenta de correo electrónico, puede registrarse para obtener una cuenta de correo electrónico gratuita a través de Comcast, Google, Yahoo, Hotmail, AOL o SBCGlobalNet (solo por nombrar algunos servicios de correo web).

**¿Qué necesito para la Confirmación de Datos del Estudiante?**
   -Ser estudiante actual o preinscrito en el Distrito

   -Una dirección de correo electrónico válida a la que tenga acceso

   -El número de identificación permanente de su estudiante

   -El número de teléfono de la casa de su estudiante que está archivado en la oficina de la escuela

   - El código de verificación de su estudiante de la oficina de la escuela

   - Aproximadamente 10-15 minutos de su tiempo

**¿Qué pasa si tengo más de un estudiante en el distrito? ¿Necesito hacer esto para cada niño?**

Sí, porque deberá proporcionar información específica para cada niño. Le recomendamos que complete y envíe un formulario y luego inicie otro con la misma cuenta.

**Hice la inscripción en línea en línea el año pasado, ¿tengo que volver a hacerlo este año?**

No. La inscripción en línea es solo para estudiantes nuevos en el PUSD. Los estudiantes que regresan o los estudiantes preinscritos realizarán la Confirmación de datos del estudiante en el Portal de Padres durante el verano. La confirmación de datos del estudiante se lleva a cabo todos los años. Este proceso reemplaza los formularios en papel.

**Hice la Confirmación de Datos del Estudiante en línea el año pasado, ¿necesito crear una cuenta nueva?**

No, use la misma dirección de correo electrónico y contraseña que su cuenta del Portal de Padres.

**¿Qué sucede si olvidé mi contraseña del año pasado?**

Elija el enlace Olvidé mi contraseña en la página de inicio de sesión y siga las indicaciones.

**¿Tengo que responder a todas las preguntas?**

Si. Le avisará si se pierde una pregunta.

**¿Qué pasa si cometo un error?**

Para la inscripción en línea, si desea realizar un cambio, antes de enviar el formulario, puede navegar de regreso a la página usando los botones "<Anterior" y "Siguiente>". O si está en la página Revisar, haga clic en el botón editar. Si ya envió el formulario, deberá comunicarse con la escuela de su estudiante para que puedan hacer los cambios por usted.

Para la Confirmación de Datos del estudiante, puede volver a un área haciendo clic en el lado izquierdo.

**¿Cómo sé si finalicé el proceso de Inscripción en línea o Confirmación de Datos del Alumno?**

Después de presionar 'Finalizar y enviar', recibirá un correo electrónico de confirmación a la dirección de correo electrónico con la que inició la sesión en el sistema. Imprima y conserve su documento de confirmación.

**Me he mudado, ¿cómo cambio mi dirección?**

Lleve la información requerida a la escuela durante la fecha indicada en agosto para su estudiante. Se requiere que todos los estudiantes proporcionen un "Comprobante de domicilio" antes de comenzar la escuela en agosto (PG&E, contrato de arrendamiento o factura de servicios públicos).
    Consulte las reglas nuevas de vacunación para estudiantes de K-12.

 <https://www.pittsburg.k12.ca.us/Page/551>
    Si el estudiante tiene una declaración jurada de cuidador en el archivo, se debe completar una nueva declaración jurada de cuidador cada año. Este formulario está disponible durante el proceso de Inscripción en Línea y Confirmación de Datos del Estudiante.

**He completado el formulario, ¿ahora qué?**

Una vez que haya terminado de ingresar toda la información requerida, presione "Finalizar y enviar". Esto enviará toda la información que ha ingresado a la escuela.

Si es un estudiante nuevo, lleve toda la documentación requerida y la confirmación a la escuela. Si es un estudiante que regresa, lleve toda la documentación requerida y la confirmación a la escuela durante la fecha indicada en agosto para su estudiante.