



## **Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 15 de noviembre de 2017**

### **Miembros que estuvieron presentes:**

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **1. Apertura**

1.01 Llamada al orden a las 5:03 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada.  
Elsa Hess- sobre la Educación de Adultos y los sueldos.

Jessica Alexander – Presidente de la CSEA, con respecto al equipo de aerogeneradores que el distrito está comprando. (No se trata de un asunto de la agenda de sesión a puerta cerrada; la Sra. Alexander recibió una tarjeta de oradora para hablar sobre este tema más tarde durante la reunión).

Tammy Carr- Presidente de la PEA, leyó una carta a la Mesa Directiva sobre “defender a los estudiantes” y el éxito estudiantil.

### **2. Sesión a puerta cerrada**

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)  
La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:08 p.m.

2.02 Caso de expulsión número 18-03 (Dra. Frazier-Myers) \*

### **3. Reconocimiento de estudiantes – 6.00 P.M.**

3.01 Reconocimiento de estudiantes con las puntuaciones más altas de los Lectores Acelerados de Willow Cove (Sra. Borquez)

El personal reconoció a los estudiantes que obtuvieron las puntuaciones más altas en cada clase del programa de los Lectores Acelerados. Se entregaron Certificados de Reconocimiento por la Oficina del Senador Steve Glazer y por el Distrito.

### **4. Llamada a la sesión abierta**

4.01 La Mesa Directiva volvió a la sesión abierta a las 6:30 p.m. con el juramento a la bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda – El artículo número 9.05 fue removido - (Autorización para solicitar la subvención de *Career Tech*)

### **5. Informe de la sesión a puerta cerrada**

5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron. La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar, George Miller

La Sra. Gonzales anuncio lo siguiente:

- Reconocimiento especial del Sr. Jack Yeager, Instructor en el Centro de Educación de Adultos - se jubila con 16 años de servicio dedicado.
- Reconocimiento especial del Sr. Patriciann Hubbard, Asistente de Educación Especial de la escuela primaria *Marina Vista* – se jubila con 43 ½ años de servicio dedicado

## **5.02 Litigios– Ninguna acción tomada.**

(Nota: No se tomó un voto sobre la expulsión del estudiante número 18-03; el asunto será puesto de nuevo en la agenda de la Mesa Directiva de Diciembre).\*

## **6. Comentarios**

### **6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda**

Jessica Alexander, Presidente de la CSEA – con respecto a un asunto de la agenda para la compra de un aerogenerador, dijo que ella estaba luchando con el costo de \$800,000 dólares considerando que el distrito está informando un déficit económico y no está ofreciendo ningún dinero para salarios este año. Aunque esto puede ser una subvención, no debe utilizarse de esta manera.

Chris Coan – Maestro y Presidente de Reclamos de la PEA, expresó sus preocupaciones con respecto a la seguridad, una encuesta, un reclamo, y conversaciones con el distrito.

Irwin Manangkil - Maestro, Vicepresidente de la PEA, conversando con respecto al programa de la Academia de Aprendizaje de la escuela *Black Diamond High* para los estudiantes de educación especial. Ha habido un puesto vacante extendido de un maestro en el programa, y se necesita personal adicional.

Richard Tiscareno, Jardinero – los Jardineros no tienen suficiente personal y están haciendo un sin número de otros trabajos que no envuelven jardinería. Quieren recibir ayuda adicional.

### **6.02 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva de Estudiantes (Srta. Elam)**

- La Srta. Elam informo que el homenaje de Bienvenida a la escuela fue el sábado pasado, un evento muy agradable, con decoraciones maravillosas y buena música.
- Los estudiantes de último año están preparando sus solicitudes para la universidad, el Centro Universitario y de Carreras Profesionales es muy útil con este proceso y ofrece algunos talleres.
- Algunos estudiantes de último año no están contentos de que hubo una reunión de padres el martes pasado y algunos requisitos de graduación fueron entregados con respecto a ausencias y tardanzas. Algunos de los estudiantes ya han sobrepasado o se están acercando rápidamente a la cantidad de ausencias permitidas.
- Todos están emocionados por las vacaciones festivas cercanas.

### **6.03 Comentario de la Superintendente (Dra. Schulze)**

La Superintendente agradeció al Sr. Steve Ahonen por conducir un entrenamiento la semana pasada con todos los administradores con respecto a él Plan de Seguridad del Distrito y por revisar las estructuras que están actualmente en el lugar. Invito a la comunidad a asistir a una sesión este sábado con uno de nuestros

abogados con respecto a la *DACA* y el *Dream Act*. Esta es una oportunidad para cualquiera que esté interesado en recibir información clara y objetiva para estudiantes y familias. (Sábado, 18 de noviembre a las 10 a. m. en el *Creative Arts Building*).

Ha sido maravilloso visitar los planteles escolares este año. Visito a las escuelas *Foothill*, *Heights*, *Stoneman*, y *Hillview*; estuvo muy impresionada con todo lo que está en las aulas y la enseñanza fantástica que se está llevando a cabo. Gracias a la escuela primaria *Los Medanos* por la invitación a ayudar a repartir premios para los estudiantes que están en o sobrepasando las expectativas en el *CAASP*.

Un recordatorio que nuestras escuelas estarán cerradas la próxima semana por las vacaciones del Día de Acción de Gracias. Los estudiantes regresarán de nuevo el lunes, 27 de noviembre. Les deseo a todos un maravilloso día festivo.

#### **6.04 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo administrativo)**

Sr. Smith - Fui al último partido de fútbol de *Pittsburg Unified* contra *Liberty*, tomé un café con nuestra presidente de la PEA, la Sra. Carr, visité la escuela primaria *Heights* durante su entrenamiento *Soul Shoppe Peacemaker*, me alegro ver a los estudiantes pasar por los pasos para resolver problemas y ver a nuestro director y maestros en varias situaciones donde sobresalen y trabajan con los estudiantes en buena colaboración. También fui a la ceremonia de los Veteranos de la Ciudad donde honraron a nuestros Veteranos locales. Visité algunas clases en la escuela *Black Diamond High*, fue bueno ver un liderazgo activo de los estudiantes y las actividades que han planeado y completado. Visité a la escuela *Willow Cove* y mire el nuevo y hermoso edificio de usos múltiples con mucho espacio. Este viernes seré el orador invitado en la escuela *Rancho Jr. High* para su clase de *AVID*, siendo Ingeniero de *Software* - estaré hablando sobre informática y tecnología.

Sr. Miller - Visite con Irwin Manangkil, el Vicepresidente de la PEA esta semana, también visité a la escuela *Marina Vista* y hable con el director sobre el campo de césped. Me pregunto quién debería ocuparse de ese campo porque necesita algo de trabajo. Visité la oficina de Asuntos de Veteranos y escuché información de Tom Torlakson sobre los incendios recientes y el trabajo que se necesita hacer para que esas escuelas funcionen de nuevo. La próxima semana la Mesa Directiva y el personal asistirán a la conferencia anual de la *CSBA* en San Diego, California.

Dra. Canciamilla – Visité la *PHS* donde continúo dando clases de tutoría a estudiantes en el Centro Universitario y de Carreras Profesionales. Mencioné que la Universidad de Concordia tendrá un panel de discusión el 6 de diciembre para los aspirantes a consejeros, y ellos están pidiendo la participación de unos pocos consejeros practicantes. Algunos de nuestro personal han aceptado venir y participar. Visité la escuela primaria *Stoneman* y hable con Ann Miani, ella tiene un sobrino que hace una presentación maravillosa sobre el Dr. Martin Luther King, Jr. y él participara en una asamblea en la escuela *Stoneman*. El Distrito y la comunidad también se están reuniendo para tener la presentación en el *Creative Arts Building (CAB)* durante el mes de enero para celebrar el 50º aniversario de la vida del Dr. King. Una petición anterior fue de mirar a nuestros *CRA* en la *high school* y ver dónde están posicionados para que tengamos la seguridad y la protección bajo control tanto como sea posible. También nos gustaría sugerir que agreguemos a nuestros administradores a esa solicitud para que sepamos la ubicación de todos durante una crisis, y que exploremos más profundamente el entrenamiento de intrusos.

Sr. Woolridge – recordó a la Mesa Directiva que tendrán que decidir en cual comité desean servir para la reunión del 13 de diciembre y estar preparados para discutirlo.

## **7. Información / reportes / discusión**

### **7.01 Presentación: Actualización sobre el Comité de supervisión de bonos ciudadanos (Sr. Glass)**

El presidente, el Sr. Fernando Sandoval, Vicepresidente el Sr. Edward Borjon, y el Sr. Alan Glass proporcionaron una actualización sobre el Comité de Supervisión de Bonos Ciudadanos. El comité tiene a su cargo la supervisión de los gastos y las ganancias de bonos para proyectos aprobados por los votantes. Los deberes incluyen informar al público y proporcionar el informe anual actualizado a la Mesa Directiva de Educación del *PUSD*.

### **7.02 Información actualizada sobre la planificación y construcción de instalaciones (Sr. Holtslander)**

Sr. Palacios - presentó fotos terminadas de la nueva sala multiusos en la escuela *Willow Cove* con estudiantes usando el espacio para el almuerzo en un lado, y teniendo educación física en el otro lado. La escuela primaria *Parkside* - los planes han sido presentados a la *DSA*. Presentamos varias vistas de la nueva distribución del edificio, mostrando amplio estacionamiento y campos de juego. El siguiente proyecto será el reemplazo de las aulas portátiles y de las aulas del Kindergarten en la escuela primaria *Los Medanos*.

### **7.03 Enmienda número 1 a la resolución número 17-01, contrato con el departamento de educación de California para los servicios del desarrollo infantil (CSPP-7053) (Sr. Ahonen)**

Sr. Ahonen – el estado ha aumentado las tasas de reembolso para la inscripción del cuidado de niños. Este aumento resultara en \$225,700 dólares adicionales y requiere una enmienda al contrato existente.

### **7.04 Equipo de Lucha libre de muchachas de *PHS* – Torneo de Lucha libre *Queen of the Hill* en Corona, CA del 28 al 31 de diciembre de 2017. (Sr. Strom)**

Sr. Strom - este es un torneo prestigioso y nuestro equipo ha participado en años anteriores. El evento tendrá lugar durante las vacaciones del invierno con varones y mujeres de acompañantes para los estudiantes.

### **7.05 Equipo de Lucha libre de muchachas de *PHS* – Competencia del Estado del *CIF* en Visalia, CA del 22 al 24 de febrero de 2018 (Sr. Strom)**

Al equipo le gustaría asistir a este evento de campeonato estatal en Visalia. Actualmente estamos estimando que habrá 5-7 estudiantes compitiendo.

### **7.06 Equipo de Lucha libre de muchachos de *PHS* – Competencia del Estado del *CIF* en Bakersfield, CA del 1 al 3 de marzo de 2018 (Sr. Strom)**

El número final de estudiantes participantes para este evento todavía no se conoce porque los torneos ayudarán a determinar quién califica. El número de acompañantes se determinara dependiendo en el número de estudiantes.

### **7.07 Equipo de Pista y Campo de *PHS* – *Arcadia Invitational* del 6 al 8 de abril de 2018 (Sr. Strom)**

Este es uno de los eventos más importantes de campo y pista del estado y nuestros estudiantes han participado durante los últimos años. Nuestros estudiantes atletas obtienen una gran cantidad de exposición en este evento. Nuestra temporada de Campo y Pista comienza en febrero.

### **7.08 Equipo de Pista y Campo de *PHS* – Competencia del Estado del *CIF* de Pista del 1 al 3 de junio de 2018 (Sr. Strom)**

El año pasado nuestros estudiantes tuvieron mucho éxito en este evento de campo y pista del *CIF*. Tuvimos un campeón estatal, y terminamos entre los primeros diez del estado.

### **7.09 Nombramiento del Estadio de Béisbol de la *Pittsburg High School* (Sr. Strom)**

Sr. Strom - Introdujo a Marco Cartagena, un Entrenador del equipo *Varsity* de la *PHS* - sentimos que el campo de béisbol en *Pittsburg High School* es el mejor campo de béisbol en el norte de California con las mejoras hermosas que se han hecho recientemente, incluyendo el nuevo marcador. El campo debe tener su propio nombre para que sea identificado en toda la comunidad, así como el Estadio Pirata se refiere al campo de fútbol, un nombre debe referirse al campo de béisbol. Sr. Strom - revisamos el proceso de la Mesa Directiva para nombrar las instalaciones y determinamos que este individuo cumple con todos los criterios. Solicitamos nombrar al estadio de béisbol con el nombre del Sr. Joseph Arenivar.

Sr. Steve Camas - su padre considera que Joe Arenivar es uno de los mejores atletas y entrenadores que jamás haya asistido a *Pittsburg High*. El Sr. Camas recordó dos experiencias que cambiaron su experiencia deportiva significativamente y atribuyó su crecimiento personal al entrenamiento del Sr. Arenivar.

El Sr. Strom enumeró algunos de los títulos y logros que ayudaron a formar su decisión. Sr. Arenivar:

- Es originario de *Pittsburg*
- Asistió y se graduó del *PUSD*
- Fue *MVP* y *All State* en fútbol y béisbol
- Un atleta estudiante de la división-1
- La única persona que ha ganado el campeonato de béisbol como jugador y como entrenador en la *PHS*
- Entrenador de béisbol en *Pittsburg, Little League (High School)*
- Maestro del *PUSD*
- Administrador del *PUSD*
- Miembro de la Mesa Directiva del *PUSD*

Sr. Smith - sería bueno incluir los logros que se mencionaron en la presentación, además de los detalles de fondo.

Dra. Canciamilla – mientras que consideran todos sus nombres, puede que quieran considerar llamarlo Entrenador Arenivar.

### **7.10 Convocatoria de nominaciones para la Asamblea de delegados de la *CSBA* (Dra. Schulze)**

Dra. Schulze – cada año la Mesa Directiva tiene la oportunidad de seleccionar a un candidato para representar a esta región en la Asamblea de Delegados de la Asociación de Mesas Directivas Escolares de California. Nuestro distrito ha sido afortunado de tener a la Dra. Canciamilla como nuestra representante durante los últimos años. La Mesa Directiva puede seleccionar tantas personas como desee, presentando un formulario de nominación para cada candidato.

Dra. Canciamilla – la posición de Delegada es de un término de 2 años. Habrá otro lugar abierto para llenar, ya que alguien ha escogido no continuar este año.

### **7.11 Revisión del manual de gestión (Dra. Schulze)**

Dra. Schulze – en el retiro anual de octubre, la Mesa Directiva sugirió un par de adiciones al manual. Esos cambios se destacan para su revisión y volverán para ser aprobados por la Mesa Directiva en la próxima reunión.

La Dra. Canciamilla agradeció al personal por hacer los cambios sugeridos. El retiro es parte de lo que ayuda a la Mesa Directiva con el mejoramiento continuo, y el manual ayuda a mantener a todos consistentes.

### **7.12 Tablero de instrumentos de Indicadores locales (Sra. Chen)**

Sra. Chen - proporciono una breve presentación sobre los indicadores locales en el Tablero de instrumentos. La Dra. Schulze hará una presentación completa cuando los datos de la información sea publicada oficialmente en diciembre. El Tablero muestra el desempeño de los distritos escolares y las escuelas en cuanto a cómo se desempeñaron en los indicadores estatales y locales. Hay seis indicadores estatales, y es la responsabilidad del estado informar la información de los distritos en el Tablero de instrumentos. Hay cuatro indicadores locales (condiciones básicas, implementación de los estándares estatales, participación de los padres, y el entorno escolar), - es responsabilidad del distrito de informar esta información en el Tablero de instrumentos. La Sra. Chen explico como toda la información es medida e informada en el Tablero de instrumentos.

### **7.13 Actualización de la Fuerza Laboral de Vivienda – 1025 Black Diamond Street – Parcela del Evaluador No. 085-203-004 (Sr. Palacios)**

Sr. Palacios – anteriormente propusimos a la Mesa Directiva la idea de una vivienda para la fuerza laboral en el edificio viejo de la escuela *Riverside High School*. Empecé a trabajar con un grupo de consultores para revisar las diversas opciones que podrían ser posibles para este tipo de vivienda en *Pittsburg*. Nos reunimos con el Gerente de la Ciudad y su personal para discutir las opciones, y ahora estamos buscando su orientación en este proyecto. La ciudad está muy abierta a trabajar con el Distrito en una capacidad de asesoramiento sobre el uso de la tierra, zonificación, etcétera. Se programará una sesión futura de estudio con la Comisión de Planificación Urbana para discutir el posible proyecto.

### **7.14 Revisión de la Política 4020 de la Mesa Directiva (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales - el departamento de Recursos Humanos está trabajando para alinear nuestras políticas y regulaciones administrativas con las políticas recomendadas por la Asociación de Mesas Directivas Escolares de California. La Política actual de la Mesa Directiva de la *PUSD #4020* (última actualización en 2014) es básicamente la misma que la política actual de la *CSBA*, sin cambios importantes en el contenido - sólo variaciones menores de palabras y referencias legales actualizadas. Recomendaremos la adopción de la política de la *CSBA* en la reunión de diciembre. Este es el proceso inicial de revisión y actualización de la serie de políticas 4000.

Dra. Canciamilla - la sección referente a un programa de concienciación libre de drogas dice que "debemos" establecer, y me pregunto si hay algún valor en hablar sobre cómo se desarrolla el plan, ¿debería tener una fase de implementación, y un informe de regreso a la fase de la Mesa Directiva? También debemos personalizar la política para incluir el Programa de Asistencia al Empleado - y que esté disponible en el sitio web del distrito y en el manual del empleado.

## **8.0 Agenda de consentimiento**

### **8.01 Acta - (Dra. Schulze)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Mesa Directiva del 25 de octubre de 2017.

### **8.02 Eliminación de equipo y vehículos obsoletos. (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la eliminación de los autobuses y equipo viejos.

### **8.03 Eliminación de equipo obsoleto. (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la eliminación de los equipos obsoletos/quebrados para reciclarlos como residuos electrónicos – y desechos universales que ya no funcionan para su uso.

### **8.04 Donación de desechos electrónicos, computadoras obsoletas/sobrantes a *Oakland Technology Exchange West*. (Sr. Holtslander)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la donación de desechos electrónicos que consisten de computadoras obsoletas/subastas a la organización *Oakland Technology Exchange West*.

### **8.05 Memorando de entendimiento con la Asociación de Educación de Pittsburg – maestro itinerante (Sra. Gonzales)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de entendimiento (*MOU*) entre la Asociación de Educación de Pittsburg (*PEA*) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (*PUSD*) para el año escolar 2017-2018.

El asunto fue retirado para la pregunta: Sr. Smith - ¿significa esto que ya no tenemos maestros itinerantes? Sra. Gonzales – eso es correcto.

### **8.06 Memorando de entendimiento con la *PEA*– especialistas de recursos (Sra. Gonzales)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del *MOU* entre la *PEA* y el *PUSD* con respecto al número de casos de los Especialistas de Recursos.

El asunto fue retirado para la pregunta: Sr. Smith – ¿hay actualmente una sobrecarga de casos que están usando cada mes? Sra. Gonzales – no en este momento, sin embargo en el caso de que lo hagamos- sería bueno tener un acuerdo vigente.

### **8.07 Viaje fuera del estado – la Sra. Maureen Mattson, maestra de *PE* – San Antonio, TX del 26 de febrero hasta el 1 de marzo de 2018 (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para asistir a la Conferencia de las Olimpiadas Especiales en San Antonio, Texas – para la Sra. Maureen Mattson, maestra de Educación Física del 26 de febrero hasta el 1 de marzo de 2018.

### **8.08 Crédito de los Arquitectos de *ATI* para la Nueva Construcción y Proyecto de Actualización de la escuela *Willow Cove* (Sr. Holtslander)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte el crédito de los Arquitectos de *ATI* relacionado con el trabajo realizado en la Nueva Construcción y el Proyecto de Actualización que se hizo en la escuela primaria *Willow Cove*.

Sr. Smith – ¿le cuesta al distrito hacer estas correcciones? Sr. Palacios – no, las correcciones han sido completadas y hemos cobrado al arquitecto por esas correcciones. Este es un crédito que se otorga al distrito por los defectos del diseño creados por su compañía.

### **8.09 Notificación de la búsqueda de contratistas pre-calificados para contratos de obras públicas (Sr. Holtslander)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para que el diputado Superintendente o alguien designado soliciten contratistas que soliciten ser precalificados para proyectos de obras públicas con el Distrito.

### **8.10 PROCEDIMIENTO: Aprobar la Agenda de Acuerdos.**

**Resolución: Se propuso aprobar la agenda de acuerdos en conformidad con la Acción Recomendada por cada artículo.**

**La moción fue aprobada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller**

**Resolución final: la moción fue aprobada.**

**Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar**

### **9.0 Artículos de Acciones (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).**

#### **9.01 Contrato con *Syracuse RTC, LLC DBA Elevations RTC* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018 (Sra. Watson)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del contrato con *Syracuse RTC, LLC DBA Elevations RTC* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

#### **9.02 Contrato con *Point Quest Pediatric Therapies, LLC* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018 (Sra. Watson)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del contrato con *Point Quest Pediatric Therapies, LLC* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

#### **9.03 Planes Individuales para el rendimiento estudiantil (Sra. Chen)**

La Dra. Canciamilla hizo un bosquejo visual de lo que estaba describiendo en la última reunión - con respecto al *SPSA*. Pensó que ayudaría a explicar los detalles de sus comentarios y el objetivo general de servir a nuestros estudiantes.

"En muchos casos, los planes del plantel tenían una meta y el indicador de éxito incluido como un requisito."

La Dra. Canciamilla también comentó otra manera de explicar este escenario a la Mesa Directiva.

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para los Planes Individuales para el rendimiento estudiantil.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.04 Modificación Orden número 4 con *W.A. Thomas, Inc.*, - para la Nueva Construcción y el Proyecto de Actualización de la escuela *Willow Cove* (Sr. Holtslander)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva en la modificación Orden número 4 con *W.A. Thomas, Inc.*, - para la Nueva Construcción y el Proyecto de Actualización de la escuela primaria *Willow Cove*. La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por el Sr. Duane Smith.  
Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.05 Autorización para solicitar subvenciones de Incentivos de Educación Técnica Profesional (Sr. Holtslander)**

(Este asunto fue removido de la agenda).

**9.06 Acuerdo con *Carroll Engineering, Inc.* para servicios de consulta de un Estudio Aéreo Topográfico de la escuela primaria Los Medanos (Sr. Holtslander)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con *Carroll Engineering, Inc.* para un Estudio Aéreo Topográfico del Proyecto de Construcción Nuevo de la escuela primaria Los Medanos. La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por el Sr. Duane Smith.  
Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.07 Justificación de oferta de contrato no-competitivo, Fuente Única, de autobuses eléctricos (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la justificación, Fuente Única, para los autobuses eléctricos.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.08 Compra de autobuses eléctricos (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para la compra de autobuses eléctricos.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.09 Plantel del Centro de Servicio de Apoyo - sistema de energía integrado del mantenimiento, operaciones y tecnología (Sr. Glass)**

Sr. Palacios - Los fondos para esta compra no provienen del presupuesto general del fondo, sino de los Certificados de Participación (COP). Esto no sería dinero para salarios o beneficios para los empleados.

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva del contrato con *Pacific Metro Electric* para la instalación de un sistema de energía integrado para el Plantel del Centro de Servicio de Apoyo, incluyendo paneles solares sobre la bio-retención y dos molinos de viento.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.10 Aceptación de la subvención de parte de *Philanthropic Ventures Foundation* a la escuela primaria *Heights* para una subvención de recursos de Educación Especial (Sra. Francis)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones de parte de la *Philanthropic Ventures Foundation* a la escuela primaria *Heights*.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.11 Aceptación de la subvención de parte de *Philanthropic Ventures Foundation* y donaciones de varios proveedores a la escuela primaria *Willow Cove* (Sra. Borquez)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones generosas de parte de varios proveedores por un total de \$1,299.62.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.12 Aceptación de la subvención de parte de *Philanthropic Ventures Foundation* a la escuela primaria *Parkside* para una subvención de recursos de Educación Especial (Sra. Watson)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte la subvención de recursos de Educación Especial por \$500.00 de parte de la *Philanthropic Ventures Foundation* a la escuela primaria *Parkside*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.13 Aceptación de la subvención de parte de *Philanthropic Ventures Foundation* al PUSD para la subvención de recursos del Maestro de Contra Costa (Sra. Watson)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte la subvención de recursos del Maestro de Contra Costa por \$486.00 de parte de la *Philanthropic Ventures Foundation* al PUSD.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.14 Donación del Premio de Beca: *Stephenson Family Memorial Scholarship* (Sr. Palacios)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte la donación de parte de la *Stephenson Family Memorial Scholarship*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.0 Comunicaciones**

**10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados**

Sra. Alexander – recibió un texto del Presidente de la Sucursal del Condado Este de la NAACP, diciendo que el condado tiene una subvención disponible de \$600,000 dólares. Las partes interesadas deben ponerse en contacto con Jeff Bell.

## **11.0 Peticiones de la Mesa Directiva**

### **11.01 Peticiones de Información:**

Dra. Canciamilla – un asunto informativo sobre las actividades planeadas para la semana de Martin Luther King Jr. Una presentación actualizada sobre el entrenamiento ALICE y la posibilidad de disponer de seguimiento tecnológico en las unidades de walkie-talkie para conocer la ubicación de los CRA y los Administradores.

Sr. Smith – También quisiera escuchar un informe sobre los CRA. Eddie Heart escribió un libro, ¿está el distrito haciendo alguna cosa donde él pueda hablar de ello, algunas de las aulas están haciendo algo?

Sr. Miller – información sobre los campos de césped, ¿quién está encargado de su cuidado, hay un horario?

Sr. Woolridge - estudiar la posibilidad de establecer una política/objetivo de la Mesa Directiva con respecto a las prácticas ecológicas y la sostenibilidad.

### **11.02 Peticiones para la Agenda:**

Ninguna.

## **12.0 Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión**

**12.01** La próxima reunión regular de la Mesa Directiva – 13 de diciembre de 2017

La sesión abierta fue clausurada a las 8:58 p.m.