



## **Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 13 de septiembre de 2017**

### **Miembros que estuvieron presentes:**

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **1. Apertura**

1.01 Llamada al orden a las 5:01 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada.

La Sra. Jessica Alexander, presidente del CSEA, habló en nombre de un miembro que cumple con los requisitos para regresar al trabajo, pero no se le ha permitido regresar. Con cada requisito se piden otro requisito. Ella quisiera que se le permitiera regresar a su trabajo al empleado.

### **2. Sesión a puerta cerrada**

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:03 p.m.

### **3. Reconocimiento de estudiantes – 6.00 P.M.**

3.01 Instituto de matemáticas de verano (SMI) actualización y reconocimiento (Sr. Lucido)

La Dra. Canciamilla, Vicepresidenta de la Mesa Directiva, introdujo al Sr. Phil Lucido, Sub Director de la secundaria *Hillview Jr. High School* y Coordinador del Instituto de matemáticas de verano.

El programa SMI se ha celebrado con éxito en *Los Medanos College* durante los últimos 18 años.

El Sr. Lucido con orgullo presentó al Sr. Jerome Hill, un ex graduado de PHS que ayudo con el programa SMI el verano pasado y dos estudiantes que terminaron con éxito el programa. Se presentó un certificado de reconocimiento a cada uno de ellos, y se dará un reconocimiento enmarcado al Sr. Bob Kratochvil, Presidente de *Los Medanos College* – quien no pudo asistir a la reunión.

### **4. Llamada a la sesión abierta**

4.01 La Mesa Directiva volvió a la sesión abierta a las 6:30 p.m. con el juramento a la bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda – ninguna.

### **5. Informe de la sesión a puerta cerrada**

#### **5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)**

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Ausente: De'Shawn Woolridge (en el momento de la votación)

La Mesa Directiva aprobó la alineación/aumento de los estipendios del teléfono celular a \$100/ mes para los beneficiarios existentes de este estipendio, los miembros de CAPS y PASA. La cantidad se aplicará a los meses trabajados por año.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Ausente: De'Shawn Woolridge (en el momento de la votación)

## **5.02 Litigación- Ninguna**

## **6. Comentarios**

### **6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda**

No hubo comentarios por parte del público.

### **6.02 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva de Estudiantes (Srta. Elam)**

- Ayer hubo una feria del colegio para jóvenes, muchos de los estudiantes recibieron becas y recibieron aceptación a la Universidad de inmediato. La Dra. Schulze – aproximadamente noventa y cinco estudiantes del PUSD asistieron al evento.
- Esta semana es semana de espíritu escolar, el liderazgo está tratando de involucrar a más estudiantes como un aumento de ánimo para el gran juego de fútbol local.
- El año pasado algunos de los miembros de la Mesa Directiva mencionaron que ellos contribuirían al viaje de la *High School* a Washington D.C. y posiblemente ayudarían a patrocinar a algunos de los estudiantes; esto es para dar seguimiento y ver si todavía es ese el plan. El viaje está planeado para el receso de primavera.

### **6.03 Comentario de la Superintendente (Dra. Schulze)**

- Dra. Schulze – a finales de agosto también tuvimos nuestra primera reunión del año escolar Supersac. Este es el Consejo Asesor de estudiantes de la Superintendent en la *Pittsburg High School* – y tenemos algunos estudiantes nuevos del noveno grado que se han unido al equipo.
- He ido a cada uno de los sitios de las escuelas a dar la bienvenida a todo nuestro personal, tengo dos escuelas más por visitar. Ha sido realmente bueno charlar con nuestros profesores y revisar algunas de las actividades principales que se encuentran en nuestro LCAP, también he estado mirando los cambios en los datos del estado. Quiero agradecer a las escuelas por sus esfuerzos y logros en conseguir que tuviéramos un comienzo suave este año.
- ¡Felicidades al Sr. Palacios y su equipo! Nos notificó ayer que el Distrito Unificado de Pittsburg es un finalista para el premio Golden Bell Award a través de la Asociación de Mesas Directivas escolares de California por los logros en nuestro programa de Jardín a Currículo. Esta fue una presentación al CSBA del Sr. Palacios, Sr. Belasco, Sra. Nava y nuestra coordinadora del jardín, la Sra. Michelle DeCoy. Este es un gran honor y un premio competitivo por conseguir. El grupo será reconocido en la conferencia anual del CSBA a finales de noviembre. Mientras tanto, el estado vendrá a hacer una visita de verificación y esperamos que vean nuestro programa del jardín.

La Dra. Canciamilla agregó que ella es un delegado para el CSBA y pidieron delegados para servir en el panel de verificación – pero obviamente a ella no se le pidió hacer la verificación en Pittsburg.

### **6.04 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo administrativo)**

Sr. Smith – visito a la escuela *Martin Luther King Jr. High* cuando tenían su asamblea de premios del cuarto trimestre para los estudiantes que hicieron bien durante el último trimestre de la escuela. Hubieron seis

estudiantes con asistencia perfecta, cuarenta estudiantes con un GPA de 3.5 o más, y diez y siete estudiantes recibieron el Premio de la Directora por un 4.0 GPA. Fue maravilloso ver los logros que estos estudiantes habían hecho. Se dio cuenta de que la fuente de agua que él solicitó había sido instalada y estaba recibiendo mucho uso el día caliente de la asamblea. El Sr. Smith agradeció al personal por conseguir que eso se hiciera. Visitó a la escuela primaria *Willow Cove* - la nueva construcción está progresando bien y la mano de obra se ve muy bien.

Sr. Miller – el Instituto de matemáticas de verano deberían ser dados grandes elogios, es realmente un gran programa. Agradecemos a nuestra Superintendente otra vez por apoyar ese programa.

Dra. Canciamilla – las últimas semanas pasadas han estado muy ocupadas. Fue fabuloso tener una visita de su hermano y llevarlo a visitar algunos de los sitios de las escuelas, estuvo muy agradecido e impresionado con nuestras instalaciones. Este año tengo planes de visitar a más de las escuelas primarias, reunirme con la administración y hablar con el personal. Visitó a la escuela *Highlands*, recorrió la escuela y conversó con algunos de los maestros, visitó a la escuela *Heights* y habló con los maestros y con la Directora de allí, visitó a la escuela *Black Diamond* y está muy agradecida por la manera creativa como se adaptaron los maestros con sus estudiantes durante el calor. Visitó a la escuela *Hillview* habló con los administradores y consiguió un recorrido con uno de los Maestros de educación especial. Fui a la PHS cuando la delegación de Isola visitó y hubo una presentación sobre el posible intercambio de estudiantes, regresé el siguiente día a la PHS para una visita con el Sr. Whitmire.

## **7.0 Información / reportes / discusión**

### **7.01 AUDIENCIA PÚBLICA Respecto a la Resolución Numero 17-03 Suficiencia de Materiales Instructivos (Sr. Molina)**

La Mesa Directiva abrió en una audiencia pública a las 6:45 p.m. El Sr. Molina – una vez al año estamos obligados a escribir una resolución declarando que tenemos suficientes materiales de instrucción en las aulas y proporcionar una oportunidad para que el público de comentarios al respecto. La resolución incluye una gráfica que identifica a todos los editores que hemos contratado dentro del área de cada materia. No hubo ningún comentario adicional, la audiencia concluyó a las 6:48 p.m.

### **7.02 Presentación sobre los Programas de continuación del Aprendizaje de Verano y Programas de la Tarde (Sr. Molina)**

Sr. Molina – Introdujo las Administradoras del Programa de la Escuela de la Tarde: la Sra. Jennifer Clark y la Sra. Veronica McLennan. Presentó los números de matriculación general y de los cursos completados para el Programa de la Escuela de la Tarde. La información fue dividida por grado y género, grupo étnico y cuentas de cursos duplicados. El presento un resumen general del Instituto de matemáticas de verano (210 estudiantes participaron de los grados 6-7); K-8 Regresa Temprano (540 estudiantes de los grados K-5 asistieron y 200 estudiantes entrantes del grado 6); K-8 Campo de invención (710 estudiantes de los grados K-6, 100 estudiantes de los grados 7-8 y asistieron 100 estudiantes ESY).

Dr. Canciamilla – para estudiantes de primer año con dos o más F posiblemente necesitamos saber de los maestros y estudiantes – ¿cuáles fueron las barreras? Posiblemente con los tamaños de clase más grandes durante el día, el año pasado, puede haber sobrecargado al personal que trabajaba en la escuela de la tarde, y debemos investigar en el asunto. También, escuchamos que algunos de los estudiantes les resultó difícil trabajar en computadoras y ese método de recuperación de crédito puede que no sea efectivo para todos los estudiantes.

### **7.03 Información actualizada sobre planificación y construcción de instalaciones. (Sr. Holtlander)**

El Sr. Holtlander presento vistas de ángulo de frente del nuevo edificio multiusos de la escuela *Willow Cove*; el contratista está completando algún trabajo de acabado en las áreas de allanar y de concreto; la vista del espacio interior con el piso incompleto. Una vista vertical del techo nuevo en los edificios existentes. *Pittsburg High School* - vistas del nuevo edificio de ciencia y de las áreas del laboratorio de química.

Dr. Canciamilla – preguntó acerca de las demoras para terminar el edificio. El Sr. Palacios explicó que conseguir trabajadores en la industria de la construcción actualmente alta ha atribuido a la demora, así como el clima. La estimación actual para terminar es a mediados de octubre.

### **7.04 Presidente de la PEA solicita un cambio de formato al Acta de la Mesa Directiva (Sra. Carr)**

La Sra. Tammy Carr, Presidente de la PEA, dijo que asistió a un entrenamiento increíble durante el verano patrocinado por la CTA. Ella tomó un trecho legal que repaso estudios de casos y varias áreas. Uno siendo que podría pedir a la Mesa Directiva acerca de tener la sesión de la PEA colocada anteriormente en el acta para que el público en general pueda oír los comentarios. Esto edificaría comunidad y ayudaría a la PEA a cerrar la brecha entre los estudiantes y el personal. "Es difícil levantarse temprano y estar frescos por la mañana cuando los comentarios son al final del acta de la Mesa Directiva".

#### Comentario de la Mesa Directiva:

Sr. Smith – explicó que la sección de comentarios públicos está disponible para hacer cualquier comentario, sólo requiere una tarjeta de orador.

Sr. Woolridge – explicó además que el tiempo asignado al principio de la reunión es para adaptarse a cualquier orador pero es limitado a 30 minutos en total para continuar con el negocio requerido.

La Sra. Carr dijo que estaba bajo la impresión de que este tiempo no debía ser utilizado para comentarios sobre la Unión. Hubo aclaración sobre hablar antes de la sesión a puerta cerrada, o dejando una tarjeta de orador para la lectura pública.

### **7.05 Viaje fuera del estado – ocho miembros del personal asistirán a la 27ª Conferencia CASE anual de otoño del 2 al 4 de noviembre de 2017 en Reno, Nevada. (Sra. Leber)**

Sra. Leber – la escuela Hillview ha estado activa conectándose con proveedores de la comunidad respecto a los programas socio-emocionales y tratando de obtener algún tipo de estructura en su lugar. Ocho miembros del personal asistirán a esta Conferencia de desarrollo profesional para recibir conocimiento y trabajar con otros miembros del personal en los conceptos. (CASE – Consejo para los administradores de la educación especial).

Sra. Carr – dijo que ella menciona esto el pasado año escolar cuando el personal estaba planeando otra conferencia, sólo un subconjunto de personas pudieron ir a estas conferencias. Deseo que pudiera haber más gente que pudiera asistir porque a veces el entrenamiento no se traduce a otros completamente. También me pregunto cómo son seleccionados los individuos que asisten.

Dra. Schulze – felicitó a la Sra. Leber por hacer la investigación y recomendar esta conferencia para el personal. Esto está en alineación con el trabajo que estamos haciendo con Stetson y Asociados, el grupo con quien nos hemos contratado para nuestro entrenamiento de educación especial. La Sra. Frances Stetson es realmente la oradora principal en esta conferencia. Este entrenamiento mejorará el trabajo que ya está sucediendo en la escuela Hillview y está en alineación con nuestro objetivo de que los maestros de educación General tengan mejor comprensión de su papel en el trabajo con estudiantes con discapacidades. Todas nuestras escuelas tienen dos días adicionales para trabajar con Stetson este año y pueden planificar como corresponde después de esta conferencia.

Sr. Arenivar - esto es una buena manera de conseguir que el personal de educación General se familiaricen y se capaciten en cómo tratar con estudiantes de educación especial.

Dra. Canciamilla - es una buena idea de capacitar a tantos como sea posible para desarrollar un lenguaje común, y siempre es bueno enviar los exploradores inicialmente para el entrenamiento para ver si realmente vale la pena traer un entrenador de nuevo para el desarrollo profesional adicional.

#### **7.06 Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para servicios de facturación LEA Medi-Cal para el año escolar 2017-2018. (Sra. Watson)**

Sra. Watson - actualmente tenemos un contrato con una empresa que se encarga de nuestros servicios de facturación de Medi-Cal. Esta es la función de revisar y gestionar la facturación y reembolsos. No hemos tenido los mejores resultados financieros con ese servicio y deseamos abrir un contrato con otra compañía. El Sr. Woolridge preguntó por qué buscamos alguien tan lejos para este servicio en vez de ir con alguien más local. El Sr. Palacios – la oficina de Educación del Condado de San Joaquín tiene un programa bien establecido en el área de facturación de Medi-Cal. Ofrecen este servicio a los distritos de las escuelas y ofrecen tarifas competitivas.

Dra. Canciamilla – en consonancia con el deseo de ver a criterios como sistemas, y al crear contratos debemos mantenernos con aquellos que tienen experiencia en su área, como Mesa Directiva deberíamos considerar mientras que los proyectos vienen a nosotros, para que estemos en busca de criterios sistemáticos para asegurarnos de que consigamos más de regreso en nuestra inversión. Parece ser que por alguna razón esto no sucedió aquí, porque no había ese tipo de expectativa en la propuesta cuando vino ante la Mesa Directiva.

#### **7.07 Viaje fuera del estado para asistir a FNCE de 2017: Conferencia y Expo de la Academia de nutrición y dietética. (Sra. Nava)**

Sr. Palacios – esta es una petición de la Directora de nutrición infantil, la Sra. Angela Nava, para afinar sus habilidades en esta área. Esto una buena oportunidad para permanecer informados acerca de su experiencia, ya que ella es la dietista para el distrito escolar.

#### **7.08 Acuerdo de asociación con *Los Medanos College* para proporcionar oportunidades de interno en el programa horticultural del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg. (Sra. Nava)**

Sr. Palacios - estamos actualmente asociados con DVC en oportunidades de internos similares, esta es una oportunidad más emocionante, porque algunos de los internos trabajan con los estudiantes que aspiran a ser maestros. Este programa posiblemente podría abrir una fuente para maestros futuros al PUSD, y proporciona una valiosa oportunidad sin costo para nuestro distrito.

#### **7.09 Desarrollo de vivienda de la fuerza de trabajo en la propiedad del PUSD localizado en 1025 Black Diamond Street, Pittsburg, California (Sr. Palacios)**

Sr. Palacios – esto es en referencia a la propiedad de Riverside High School ubicada en el centro. Esta propiedad se dañó mucho debido a la lluvia hace muchos años lo cual resultó en la reubicación y construcción nueva de la *Black Diamond High School*. Hicimos algunos intentos de poner la propiedad en el mercado pero la mayoría de los desarrolladores buscan parcelas más grandes. El distrito puede tener ahora una oportunidad para considerar la construcción de la fuerza de trabajo de viviendas para empleados del distrito escolar y posiblemente otros empleados públicos en Pittsburg - dependiendo de cómo formamos el programa. Hemos desarrollado un equipo de personas que han trabajado con el distrito en proyectos anteriores y tienen experiencia en las áreas necesarias para establecer este programa.

Sr. Dominic Dutra, Director DCG

Sr. David Olson, Asesor Financiero, PFM

Sr. Connell Lindh, Asesor Político  
Sra. Mariana Alvarez-Parga, Arquitecto MADI  
Sra. Angelia Nava, Directora, PUSD  
Sr. James Traber, Abogado, FFF

#### **7.10 Discusión sobre el impuesto de parcela del arte, la música y el atletismo (Dra. Schulze)**

Dra. Schulze -en nuestro curso de planificación para el impuesto de parcela del arte, la música y el atletismo estamos estableciendo un Comité para desarrollar un Plan Maestro de las Artes. Como ya comentamos en la última reunión de la Mesa Directiva esta es una oportunidad para que la Mesa Directiva presente los nombres de aquellos que desean que sirvan en el Comité.

Sr. Arenivar – Ninguno

Dra. Canciamilla – el Sr. Chuck Dybdal

Sr. Miller – el Sr. Jim Craft

Sr. Woolridge - la Sra. Nicole Thrower

Sr. Smith – enviara su sugerencia por correo electrónico al personal. El nombre de la Sra. Stephanie Blades se envió por correo electrónico después.

Sr. Palacios - señaló que la página de ingresos adjunta es una proyección de ingresos esperados. Sera ajustada cada año basado en los fondos que realmente se reciban.

#### **7.11 Memorando de entendimiento con el Distrito de las Escuelas primarias de la Unión de Oakley – compartir el maestro de educación física adaptiva (APE) para el año escolar 2017-2018. (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales – esta es una renovación en el sentido de que tenemos un acuerdo vigente con el distrito de Oakley. Nuestra intención es de continuar el contrato por un año más, como ahora hemos contratado a un maestro en esta capacidad. Esto permitirá que el distrito conduzca entrenamiento, mantenga una transición sin problemas y que notifique a Oakley con tiempo suficiente para ajustar su personal según corresponda.

#### **7.12 Número de resolución 17-07, consentimientos de los maestros. (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales – esta es una formalidad anual para obtener la aprobación de la Mesa Directiva para los maestros que tienen suficiente trabajo de curso para tomar clases adicionales fuera de su área de credenciales.

#### **7.13 Número de resolución 17-08, aprendizaje cívico. (Sra. Woolridge)**

Sr. Woolridge - esta resolución está escrita para promover la participación cívica y el aprendizaje en nuestras aulas. Se establece que la Superintendente y el distrito promoverán la participación cívica en nuestras escuelas a través del gobierno estudiantil y proporcionarán recursos y oportunidades de aprendizaje.

### **8. Agenda de consentimiento**

#### **8.01 Minutos - 23 de agosto de 2017 (Dra. Schulze)**

El personal recomienda aprobación de la Mesa Directiva de los minutos de la Mesa Directiva del 23 de agosto de 2017.

#### **8.02 Eliminación del vehículo obsoleto y la máquina de cortadora de césped (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para eliminar un vehículo de mantenimiento y una máquina para cortar el césped.

### **8.03 (Enmienda) Acuerdo con el Distrito Escolar Unificado de Antioch – Transportar a Estudiantes en el año escolar 2017-18 (Sr. Belasco)**

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar el acuerdo con el Distrito Escolar Unificado de Antioch para transportar a estudiantes a y desde la Escuela para Sordos de California en Fremont, CA.

#### **PROCEDIMIENTO: 8.04 PROCEDIMIENTO: Aprobar la Agenda de Acuerdos.**

**Se propuso aprobar la agenda de acuerdos en conformidad con la Acción Recomendada por cada artículo.**

**La moción fue aprobada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.**

**Resolución final: la moción fue aprobada.**

**Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.**

### **9.0 Artículos de Acciones (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).**

#### **9.01 VOTACION NOMINAL: número de resolución 17-10; reconocimiento del mes de la Herencia hispana. (Sr. Woolridge)**

El Sr. Woolridge presidente de la Mesa Directiva recomienda adopción de la resolución número 17-10 en reconocimiento del mes de la Herencia Hispana del 15 de septiembre al 15 de octubre de 2017.

El Sr. Arenivar declaró que su padre nació en México y se considera una persona mexicana no española. En honor a su padre, se abstendrá de votar sobre este tema.

Dra. Canciamilla - ¿esto es una solicitud para acción en la primera lectura, asumiendo que es porque el 15 de septiembre ya está sobre nosotros? El Sr. Woolridge – eso es correcto. Después de haber tenido una conversación reciente con un padre se dio cuenta que la fecha se acercaba rápidamente y quería tener este tema en la agenda de inmediato.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith  
Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla  
Se abstuvo: Joseph Arenivar

#### **9.02 Norma de la Mesa Directiva 5142.52 prevención del suicidio –/reconocimiento de la semana del listón amarillo. (Sr. Woolridge)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva apruebe la política actualizada BP 5141.52 (prevención del suicidio) y que reconozca nuestro compromiso con la semana del listón amarillo

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla por motivo de discusión.

El Sr. Woolridge compartió que él es esta muy apasionado por la semana del listón amarillo, él es un sobreviviente de suicidio y ha conocido a otros que sobrevivieron. Este artículo fue especialmente importante para él para pedir a sus compañeros miembros de la Mesa Directiva a reconocer el significado de la semana del listón amarillo y adoptar una política que reconoce la importancia de los mismos. El Sr. Woolridge quisiera agregar texto para indicar que el distrito reconocerá la semana del listón amarillo sobre una base anual.

#### **Discusión:**

Dra. Canciamilla – ¿esta es una política de la Mesa Directiva, también es una resolución? ¿No hay información de la fecha en el fondo - cuando es la semana del listón amarillo?

Dra. Schulze – para 2017 esta semana es semana del listón amarillo, del 10 al 16 de septiembre.

Dra. Canciamilla - sería útil contar con la fecha en el fondo así está clara la medida del tiempo y la necesidad de actuar inmediatamente. También, por qué es una política y no una resolución como el punto anterior, solo por el bien de ser consistente.

Dra. Schulze – la política actualizada de CSBA esta adjunta con los cambios, y nos gustaría añadir una frase para declarar que *PUSD* reconocerá la semana del listón amarillo cada año, si la Mesa Directiva decide aprobar la moción que está ante nosotros.

Sr. Woolridge – una resolución suele ser específica a la persona, dependiendo del Presidente de la Mesa Directiva o el miembro de la Mesa Directiva en ese momento. Una política es una norma y no es necesario que alguien la vuelva a escribir cada año.

Dra. Canciamilla – generalmente la política de la mesa directiva tendría dos lecturas, se entiende que hay un sentido de urgencia debido a la fecha, pero esa explicación no está en el fondo. Habría sido bueno que el público entendiera el cómo y por qué hacemos negocios de esta manera.

Sr. Woolridge reconoció los puntos que fueron hechos y se disculpó por el sentido de urgencia sobre este tema. El personal se preparaba para presentar la revisión de la política y fue una buena oportunidad para añadir la semana de reconocimiento.

La moción fue enmendada: por la Dra. Canciamilla – de añadir lenguaje a la política de la Mesa Directiva BP 5141.52 que el distrito tendrá un reconocimiento anual de la semana del listón amarillo y secundada por el Sr. Joseph Arenivar

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

### **9.03 Desfibriladores AED y Entrenamiento para el año escolar 2017 – 2018 (Sr. Ahonen)**

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la compra de Desfibriladores AED y entrenamiento para el *PUSD*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

### **9.04 Renovación –Acuerdo con Children’s Hospital & Research Center at Oakland para el año escolar 2017 - 2018 (Sr. Strom)**

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar el acuerdo de renovación con el Centro de investigación en el Hospital de Niños en Oakland para el entrenador deportivo.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

### **9.05 Servicios Adicionales - Contrato para estudiantes de Educación Especial matriculados en las escuelas privadas, no sectarias (E.C. 56365) para el año escolar 2017 - 2018 (Sra. Watson)**

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la colocación de un alumno adicional en Seneca, una escuela privada, para el año escolar 2017-18 y la aprobación del aumento de las tarifas de Séneca para el año escolar 2017-18.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.06 Aceptación de servicios en especie de una subvención a la Asociación de Educación de Los Ángeles de la Fundación de la familia Kaiser, California del Sur. (Dr. Catalde)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte los servicios en especie a *Hillview Jr. High School*, financiado por una subvención de la Fundación de la familia Kaiser del sur de California a la Asociación de Educación de Los Ángeles (LAEP).

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.07 Aceptación de servicios en especie financiados por una subvención de la Fundación de la Familia Kaiser del Norte de California a las familias Lincoln. (Dr. Catalde)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte los servicios en especie a *Hillview Jr. High* financiado por una subvención de la Fundación de la familia Kaiser del norte de California a las familias de Lincoln.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.08 Aceptación de servicios en especie financiados por una subvención de la Fundación de la Familia Kaiser del Norte de California a *STAND Against Domestic Violence* (STAND, por sus siglas en inglés) (Contra la violencia doméstica) para *Pittsburg High School*. (Dr. Catalde)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte los servicios en especie, financiados por una subvención de la Fundación de la familia Kaiser del norte de California a *STAND Against Domestic Violence* (STAND) para *Pittsburg High School*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.09 Aceptación del *International Bowling Campus* (IBC) la subvención *Youth Development Awards Bowler's Ed* a la Escuela Primaria Foothill. (Sr. Chen)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte la donación del *International Bowling Campus* (IBC) *Youth Development Awards Bowler's Ed Grant* a la escuela primaria Foothill.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

**9.10 Donaciones al Departamento de mantenimiento y operaciones para la Barbacoa de Apreciación al personal de varios vendedores y el personal. (Sr. Belasco)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones de los diversos proveedores y empleados para la barbacoa de apreciación al personal de M y O para el Departamento de mantenimiento y de operaciones.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

### **9.11 Donación de mochilas de. (Dra. Frazier-Myers)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte una donación de mochilas de la *Faithful Gospel Church* en Pittsburg.

La moción fue presentada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

### **9.12 Donación de mochilas de Maya Cinemas. (Dra. Frazier-Myers)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte una donación de mochilas donadas de los cines Maya en Pittsburg, CA.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam - Estudiante, confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

## **10.0 Comunicaciones**

### **10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados.**

La Sra. Alexander, Presidente de CSEA, notó en la lista de Acciones del Personal que una Asistente de Nutrición Infantil -1 había subido a Gerente de Nutrición Infantil -1 y quisiera saber cómo sucede eso. Me encantaría recibir esa información en un correo electrónico.

Totalmente a favor de mover los comentarios de la Unión al frente de la agenda como se mencionó anteriormente por la Sra. Carr. Hizo reconocimiento al Sr. Palacios que la vivienda del enlace de trabajadores es una gran idea. Entiendo que nosotros estamos subcontratando para que dos estudiantes vayan a Fremont; y sabiendo que tenemos una grave falta de conductores de autobuses no me gustaría ver que nuestro distrito subcontrata para servicios día a día. Es costoso conseguir huellas digitales, exámenes, etcétera. Parece beneficioso tener entrenamiento pagado para los conductores de autobuses ya que nos encontramos en extrema necesidad y es costoso para la persona que desea convertirse en un conductor. Espero que podamos contratar y no subcontratar a conductores.

La Sra. Carr, Presidente de la PEA, tuvo un evento social para todo el personal certificado de 1º y 2º año. Este jueves vamos a tener un evento para el personal secundario, habrá rifas, comida y mucha diversión; un evento más tarde será planeado para el personal primario también. Con respecto a la construcción de Willow Cove – el personal en el sitio se queja de los clavos en sus llantas. Previamente me informo la Superintendente Schulze que ahora tienen una máquina para detectar metales en el plantel y espera que esto ayudará a aliviar el problema. También el personal está haciendo algunos esfuerzos extras tratando de controlar el tráfico en el sitio. Ya escuche de uno de los miembros de la Mesa Directiva que estará presente en el desayuno de la PEA en febrero, espero escuchar de todos los miembros.

## **11.0 Peticiones de la Mesa Directiva**

### **11.01 Peticiones de Información:**

Sr. Arenivar, quisiera conseguir que se pinte el pirata en el Auditorio, luce opaco y necesita una apariencia fresca. Este es el que se ve desde la Harbor Street.

Dra. Canciamilla – quisiera sugerir añadir otra columna en la hoja de solicitud de la Mesa Directiva – para

indicar si es una solicitud de información o de la agenda. Un número de artículos solicitados anteriormente no se reflejan en la lista: el análisis del programa maestro, habla de grabar la reunión de la Mesa Directiva, el tema de becas no cobradas - qué sucede cuando los estudiantes no escogen fondos.

Sr. Woolridge - quisiera conseguir que el SARB se reconozca en un calendario de nuevo para este año.

**11.02 Peticiones para la agenda:**

No hubo peticiones.

**12.0 Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión**

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva – 27 de septiembre de 2017

La reunión fue clausurada a las 8:51 p.m.