



Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 27 de septiembre de 2017

Miembros que estuvieron presentes:

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:03 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada.
No hubo comentarios.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)
La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:04 p.m.

3. Reconocimiento de estudiantes – 6.00 P.M.

3.01 Clase de oratoria de *Rancho Medanos Junior High School* (Sr. Peyko)

El Sr. Peyko introdujo al nuevo maestro, el Sr. Aaron Pressman, de la clase de oratoria. Oratoria es una nueva elección para los estudiantes de Rancho. La clase permite a los estudiantes practicar y desarrollar sus habilidades en esta área. Introdujo dos de sus estudiantes, la Srta. Alena Patten y la Srta. Dehlia Strassner, quienes dieron un ejemplo de lo que han aprendido en clase.

4. Llamada a la sesión abierta

4.01 La Mesa Directiva volvió a la sesión abierta a las 6:30 p.m. con el juramento a la bandera.
4.02 Reorganización de la Agenda – El artículo de información número 7.06 (InfoSnap) se removió de la agenda.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada

5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron. La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.
Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

5.02 Caso de expulsión número 18-01 (Dra. Frazier-Myers)

El personal recomienda la expulsión para el caso del estudiante número 18-01. La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller.
Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

5.03 Litigación- Ninguna

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda

Marzel Price – con respecto a la liga de baloncesto *Junior Warriors*, la liga atiende a los niños de 6-15 años de edad y ha participado activamente en esta comunidad por mucho tiempo. La liga reservo espacio con el personal en *Rancho Medanos Jr. High* en marzo de este año. Había cierta preocupación sobre la mala conducta de los estudiantes y se les negó el uso de las instalaciones a los *Junior Warriors*. La liga ha tenido grandes gastos en preparación para el comienzo de esta temporada. "Pedimos a la Mesa Directiva que revoque la decisión del director y que nos permita el uso de las instalaciones".

Bryon Walker - habló en nombre del programa *Junior Warriors*, dijo que muchos otros grupos de jóvenes también utilizan la instalación – y podrían haber sido otros quienes crearon el problema. Este tipo de programas ayudaron a desarrollar a estos muchachos jóvenes en hombres, y sería un error no tener un lugar para ellos.

George Perkins – un entrenador con los *Junior Warriors*, el programa ha tenido éxito en desarrollar ciudadanía, reduciendo la delincuencia, etcétera. Los temas que causaron un problema fueron contractuales y algunos problemas en cuanto a limpieza y seguridad; pero todo esto fue manejado. Habían jóvenes que se quedaban de otros programas, también, y puede que hayan contribuido al problema.

Curtis Flucus – a los jóvenes les encantan los *Junior Warriors*, a los padres les encantan los *Junior Warriors* y no deberían de habernos sacado. Esto fue un malentendido con el director y debería de haberse llevado a cabo una conversación que condujera a un mejor acuerdo.

6.02 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva de Estudiantes (Srta. Elam)

- la semana pasada fue nuestra manifestación *Green Challenge Rally*, salió bien - pero deberíamos haber tenido más clubes involucrados
- nos reunimos con unos estudiantes de primer año para ayudarles a acceder y comprender mejor el sistema Aries
- el liderazgo hizo un gran trabajo con la decoración para el primer partido local
- este viernes es el partido de futbol americano de las jóvenes, *Powder Puff*, habrá una manifestación y muchas más decoraciones

6.03 Comentario de la Superintendente (Dra. Schulze)

- La Dra. Schulze agradeció al personal de recursos humanos por organizar la feria de la salud y beneficios de los empleados el lunes pasado. Los empleados tuvieron muchas oportunidades para obtener información sobre salud, bienestar, jubilación, inversiones y otros incentivos. Como recordatorio, las inscripciones abiertas para beneficios terminan el viernes, 6 de octubre.
- Oficialmente terminé todas mis visitas a las escuelas la semana pasada y tuve algunas conversaciones maravillosas con los maestros y personal administrativo.
- El Departamento de estado acaba de publicar los resultados del CAASPP hoy, tendremos una presentación completa en la próxima reunión de la Mesa Directiva.

6.04 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo administrativo)

Dra. Canciamilla - visité a la PHS, hable con el Sr. Whitmire y recorrí el plantel. Mire una de las peleas entre estudiantes y tuve el placer de ver que tan rápido lo resolvió el personal. También me reuní con los maestros del noveno grado sobre tutoría para ellos. Visite a la Sra. Barbee en el plantel del norte de la PHS y hable sobre el programa después de la escuela. Fui a la reunión de la Subcomisión del Presupuesto esa misma tarde donde discutimos el presupuesto y de los datos financieros actuales no auditados que se encuentran en la

agenda de esta noche. Fui a la reunión de la Subcomisión del Currículo ayer, discutimos las encuestas de los asistentes de los directores y la lista de los estudios programados de la *high school*. Quiero reconocer el trabajo arduo que se hizo para darnos esa información. La lista de los estudios programados es mucho más equilibrada este año, las clases de primer año son menos y eso debe ayudar con la transición. Conseguí mucha información de la reunión del comité.

Sr. Miller - la semana pasada tuve una buena conversación con nuestra presidente de la PEA, la Sra. Tammy Carr. Entonces fui a visitar a la PHS y conocí al nuevo subdirector, el Sr. Ted Alfaro, él es muy bueno con los estudiantes y fue muy agradable hablar con él. Quiero felicitar al Sr. Palacios por conseguir la construcción del nuevo plantel. Visite las aulas nuevas mientras estaba allí, y se ve muy bien.

Sr. Woolridge - asistí también a la reunión de la Subcomisión del Presupuesto con la Dr. Canciamilla y escuche acerca de los límites de GANN. Hablamos de tener posiblemente una sesión de estudio sobre el presupuesto. También asistió a la reunión de la Subcomisión del Currículo. Había mucha información buena y aprendimos detalles sobre la lista de los estudios programados y de la encuesta de los A/P; fue maravilloso escuchar del estudiante. Ambas subcomisiones tuvieron discusiones sobre la revisión de la política de la Mesa Directiva, y espero las sesiones de política.

Sr. Smith – visite a la escuela primaria Foothill con la directora y la subdirectora, mire algunas de las clases de educación especial allí y clases de doble inmersión. También me reuní con nuestra presidente de la PEA, la Sra. Carr - y tuve una conversación casual buena.

Sr. Arenivar - dio la bienvenida a Pat Mims, a la reunión de nuevo.

7.0 Información / reportes / discusión

7.01 Presentación del personal y los estudiantes que viajaron a Shimonoseki, Japón (Sr. Palacios)

El Sr. Palacios presentó a los estudiantes y a la Sra. Estrada que asistieron al viaje de Japón. Los estudiantes describieron una visita emocionante y expresan que aprendieron mucho acerca de la cultura y la comunicación sin lenguaje. Los estudiantes todavía están en comunicación con las familias de Japón y muchos esperan regresar algún día.

7.02 Información actualizada sobre la planificación y construcción de instalaciones (Sr. Holtslander)

Sr. Holtslander – la escuela primaria *Willow Cove*: presento puntos de vista del noreste del edificio nuevo, vistas de frente del acabado exterior y de los pisos que finalizarán la próxima semana. Vistas exteriores del nuevo techo y del patio cubierto. El plantel del Centro de Servicios de Apoyo: vistas de los puertos eléctricos nuevos para estaciones de carga de vehículos. La infraestructura para este proyecto fue financiada a través de una subvención. La estación de carga se instalará en el plantel del Centro de Servicios de Apoyo, en la escuela *Pittsburg High School* y la oficina del distrito con cuatro estaciones disponibles para uso público.

7.03 Viaje fuera del estado –La Sra. Diane Klaczynski asistirá a la Clínica del Midwest & Orchestra del 20-23 de diciembre de 2017 en Chicago, Illinois. (Sra. Leber)

Sr. Molina - la Clínica del *Midwest* es una a la cual la Directora de la banda ha asistido en el pasado. Generalmente regresa con nuevas ideas maravillosas para compartir con sus colegas, y aprovecha la oportunidad para visitar los programas de música de la escuela mientras que está en Chicago.

7.04 El equipo de Cross Country de PHS: asistirá al MT. SAC Invitational en Walnut, California del 20-22 octubre de 2017 (Sr. Strom)

Sr. Strom – con la aprobación de la Mesa Directiva este será el 9^o año que PHS ha asistido a este evento. Este es un evento grande con cientos de equipos en asistencia. Proporciona gran exposición para nuestros estudiantes atletas y se convierte a menudo en ofertas de beca. La Dra. Canciamilla – pregunta si asistirán acompañantes masculinos y femeninos. El Sr. Strom – sí, tenemos ambos que irán en el viaje.

7.05 Viaje fuera del estado para asistir al Blue Bird Chassis and Body Training del 16-18 de octubre de 2017; y al Roush Training del 31 de octubre- 3 de noviembre de 2017 (Sr. Belasco)

Sr. Palacios – este es el entrenamiento necesario en preparación para la compra de nuestros nuevos autobuses de gas propano. La compañía cubrirá el costo de este viaje. La cantidad que aparece en dólares es una estimación de los gastos personales, taxis, comidas, etcétera de los empleados.

7.06 Cotización para la suscripción, el mantenimiento y el apoyo del programa de inscripción en línea de InfoSnap/PowerSchool para el estudiante (Sr. Molina)

Este elemento fue extraído.

7.07 Presentación de la Evaluación del Administrador Certificado (Sra. Gonzales)

La Sra. Norma Gonzales, la Dra. Frazier-Myers, y la Sra. Angela Stevenson presentaron información sobre la Evaluación del Administrador Certificado para la PASA. La administración y la PASA colaboraron juntas en una herramienta nueva para la evaluación, comenzando el año escolar 2016-2017. La herramienta está basada en los Estándares de California para Líderes Profesionales (CPSELs por sus siglas en inglés) con el objetivo de apoyar la misión, metas, objetivos, el plan del plantel escolar/metras del plan del departamento, y las metas profesionales personales del que está siendo evaluado del distrito.

Dra. Canciamilla – esta presentación fue agregada recientemente, pero la Mesa Directiva no fue notificada cuando estaba allí por lo que podría haber sido revisada previamente. Habría sido útil verla de antemano.

8. Agenda de consentimiento

8.01 Minutos - (Dra. Schulze)

El personal recomienda aprobación de la Mesa Directiva de los minutos de la Mesa Directiva del 13 de septiembre de 2017.

8.02 Viaje fuera del estado – ocho miembros del personal asistirán a la 27^o Conferencia CASE anual de otoño del 2 al 4 de noviembre de 2017 en Reno, Nevada. (Sra. Leber)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la 27^o Conferencia CASE anual de otoño del 2 al 4 de noviembre de 2017 en Reno, Nevada para 8 miembros.

8.03 Acuerdo de asociación con Los Medanos College para proporcionar oportunidades de interno en el programa horticultural del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg. (Sra. Nava)

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar el acuerdo de asociación con Los Medanos College para proporcionar oportunidades de interno a estudiantes mediante el Departamento de Nutrición de Infantes para el año escolar 2017-18.

8.04 Viaje fuera del estado para asistir a FNCE de 2017: Conferencia y Expo de la Academia de nutrición y dietética. (Sra. Nava)

Elemento extraído para comentarios: la Sra. Jessica Alexander –¿Cuáles son las fechas de viaje para esta Conferencia? El Sr. Smith – 22 de octubre – 26 de octubre de 2017.

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la conferencia fuera del estado FNCE de 2017: Conferencia y Expo de la Academia de nutrición y dietética en Chicago, Illinois para la Sra. Angelia Nava, Directora de Servicios de Nutrición de Infantes 22 de octubre – 26 de octubre de 2017.

8.05 Acuerdo con la Universidad Estatal de San José (Sra. Gonzales)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con la Universidad Estatal de San José para proveer experiencia práctica.

PROCEDIMIENTO: 8.06 PROCEDIMIENTO: Aprobar la Agenda de Acuerdos.

Resolución: Se propuso aprobar la agenda de acuerdos en conformidad con la Acción Recomendada por cada artículo.

La moción fue aprobada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.0 Artículos de Acciones (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).

9.01 Ajustes del presupuesto y reporte del estado financiero (Sr. Palacios)

Sr. Smith – esta es la primera lectura: el informe tiene una gran cantidad de números negativos -¿podríamos obtener una explicación sobre eso por el bien del conocimiento de la comunidad? La Sra. Pat Mims - este informe es un cuadro de la circulación de fondos (ingresos y gastos). Es un "momento en el tiempo" y va a cambiar con la flexibilidad de los gastos. Éste es un informe de fin de año pero todos los ingresos aún no se han recibido.

Sr. Smith y la Dra. Canciamilla - una mejor explicación en la portada o en el informe del presupuesto para establecer que cambia constantemente, sería más útil. (Estos son saldos de fin de año, las cantidades negativas serán pagadas, etcétera).

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para los ajustes del presupuesto y el reporte del estado financiero del año hasta la fecha para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.02 VOTACION NOMINAL: Numero de resolución 17-09 el límite GANN 2017-2018 (Sr. Palacios)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la resolución número 17-09, para el año fiscal 2016-2017 del límite GANN y para el año fiscal proyectado 2017-2018 del límite GANN.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.03 Certificación de datos financieros actuales no auditados del 2016-2017 (Sr. Palacios)

El Sr. Palacios presentó detalles de los datos financieros actuales no auditados con una explicación de la estructura de código de cuenta estandarizada. Esta estructura se utiliza por cada distrito en el estado de California para seguimiento de fondos.

Ponente: Jessica Alexander - ¿por qué había un asterisco en una de las diapositivas cerca de beneficios para empleados? El Sr. Palacios – el verá acerca de eso, pero parece ser una marca adicional que no es necesaria.

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la certificación del dato financiero actual no auditado para el año fiscal que termina el 30 de junio de 2017, con permiso para proceder con cualquier ajuste adicional de fin de año que sea necesario.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.04 VOTACION NOMINAL: Número de resolución 17-07, consentimientos de los maestros. (Sra. Gonzales)

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la resolución número 17-07, permitiendo a los maestros enseñar clases de materias fuera de su área de credenciales.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.05 VOTACION NOMINAL: Número de resolución 17-08, aprendizaje cívico. (Sr. Woolridge)

La Mesa Directiva desea reconocer el aprendizaje cívico y promover el deber de la ciudadanía en los estudiantes mediante la adopción de la resolución 17-08.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.06 VOTACION NOMINAL: Número de resolución 17-03, suficiencia de materiales de instrucción. (Sr. Molina)

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la resolución número 17-03, suficiencia de materiales de instrucción para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.07 Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para servicios de facturación LEA Medi-Cal para el año escolar 2017-2018. (Sra. Watson)

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar el contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.08 Compra de autobuses de propano, instalación de infraestructura necesaria para apoyar los autobuses nuevos y estrategias adicionales de energía alternativa (Sr. Belasco)

La Dra. Canciamilla envió un correo electrónico al personal sobre este tema. En términos de actividades futuras y proyectos, es crítico que tengamos toda la imagen así tenemos una mirada global a lo que estamos haciendo en totalidad. El Sr. Palacios - cuando el Sr. Belasco vino a la Mesa Directiva el mes pasado mencionó que tendríamos que establecer la infraestructura para los vehículos de propano y esto es parte de esa infraestructura. La Dra. Canciamilla – eso no fue entendido, una explicación más clara sería útil la próxima vez.

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar la compra de autobuses de propano para reemplazar la flota de autobuses actuales, comprar cargadores, instalar estaciones de carga para vehículos eléctricos e instalar tanques de combustible propano en el plantel del Centro de Servicios de Apoyo.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.09 Memorando de entendimiento con el Distrito de las Escuelas primarias de la Unión de Oakley – compartir el maestro de educación física adaptiva (APE) para el año escolar 2017-2018. (Sra. Gonzales)

El personal recomienda a la Mesa Directiva aprobar el memorando de entendimiento con el Distrito de las Escuelas primarias de la Unión de Oakley en compartir al maestro de educación física adaptiva para 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

9.10 Aceptación de la donación de parte de la familia Holtslander por los dos esqueletos con componentes de un libro animado del cuerpo humano (Sr. Molina)

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte las donaciones de parte de la familia Holtslander por los dos esqueletos, con componentes de un libro animado del cuerpo humano.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar.

10.0 Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados.

Irwin Manangkil – representando a la PEA, deseo reunirme con cada uno de los miembros de la Mesa Directiva individualmente. Hubo una muerte a tiros reciente el fin de semana que afecto a la comunidad de la escuela *Black Diamond*. Al enfrentarnos con nuestras preocupaciones sobre la salud mental (y nos encanta nuestro personal del *Lincoln Center*), agradeceríamos mucho un fisiólogo escolar del plantel de tiempo completo en la escuela *Black Diamond High School*. Somos una escuela pequeña, pero nos vemos afectados desproporcionadamente por el trauma.

Sra. Alexander – con respecto a los autobuses de propano - Me perdí la reunión de la Mesa Directiva cuando fue presentado originalmente; escuchando que serán autobuses de propano es una preocupación porque el propano puede explotar. La capacitación para el personal sobre estos autobuses - parece ser una experiencia de aprendizaje muy corta. La conferencia de educador de los padres es en el sur de California este año y la CSEA enviará personal. También tenemos que empezar a tener evacuaciones de intrusos para que todo el mundo esté bien preparado.

11.0 Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información:

Srta. Elam – sabemos que las tasas de graduación son altas, pero he escuchado que muchos de los de último año de secundaria no van a la Universidad ya o no están listos cuando es tiempo de ir. Me pregunto sobre nuestra aceptación a la Universidad / la tasa de graduación.

Sr. Woolridge – seguimiento con la Sra. Gonzales sobre el número de puestos vacantes de las ayudantes de maestros, ¿ha cambiado? Todavía me pregunto sobre el número de copias que un maestro puede hacer en su plantel y cómo pueden apoyar a los estudiantes con copias limitadas. ¿Quisiera que el personal revise el

AB261 – es eso lo que hicimos con nuestra estudiante, miembro de la Mesa Directiva? (Este es el proyecto del Sr. Tony Thurman sobre la votación estudiantil, hizo un comunicado de prensa sobre esto).

Sr. Miller - ¿reciben los maestros una lección de cómo entrar en el sistema Aries para verificar sus calificaciones?

Dra. Canciamilla - quisiera obtener información sobre el estado de peleas de estudiantes en las escuelas *high school* y *junior high*. Me gustaría explorar algunas opciones para entrenamiento de intrusos. Asesoramiento inicial - ¿cuándo tenemos emergencias en los planteles cómo encaja *Black Diamond* en esas? – ¿están recibiendo ayuda adicional?

12.0 Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva – 11 de octubre de 2017

La sesión abierta fue clausurada a las 9:12 p.m. La Mesa Directiva y personal regresaran a la sesión a puerta cerrada para continuar su discusión sobre las negociaciones.