



Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 10 de enero de 2018

Miembros que estuvieron presentes:

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

Miembros que estuvieron ausentes:

Laura Canciamilla

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:01 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada - No hubo comentarios.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:02 p.m.

3. Reconocimiento de estudiantes – 6:00 PM

3.01 Reconocimiento de estudiantes- Banda de la escuela primaria *Marina Vista* (Sra. Wollenweber)

La Mesa Directiva y el personal reconocieron a los estudiantes que son parte del programa de banda. Este es el primer año que *Marina Vista* tiene una banda. El programa se ofrece a los estudiantes de cuarto y quinto grado. La banda presentó tres selecciones para la Mesa Directiva y recibieron certificados de reconocimiento.

4. Llamada a la sesión abierta

4.01 La Mesa Directiva volvió a la sesión abierta a las 6:34 p.m. con el juramento a la bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda – El asunto 7.03 referente a la seguridad fue trasladado a la reunión de la Mesa Directiva del 24 de enero – (Un maestro y representante de la PEA, el Sr. Chris Coan, no pudo asistir para la presentación). El asunto 7.08 (la presentación de *BreathMobile®*) se trasladó al principio de la sección de Información.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

5.02 Caso de expulsión número 18-05 (Dra. Frazier-Myers)

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

5.03 Caso de expulsión número 18-06 (Dra. Frazier-Myers)

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

5.04 Caso de expulsión número 18-07 (Dra. Frazier-Myers)

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por el Sr. Duane Smith

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

5.05 Litigios– Ninguna acción tomada.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

No hubo comentarios.

6.02 Comentario de la estudiante miembro de la Mesa Directiva. (Srta. Elam)

Los estudiantes regresaron a la escuela ayer de vacaciones. Los estudiantes de Campo y Pista están empezando sus ejercicios de acondicionamiento, preparándose para la temporada. Estamos desarrollando algo nuevo llamado el Baile de Año Nuevo, este viernes de 7-11 pm. El próximo miércoles es la noche *AP*, que incluirá una sesión sobre por qué las clases *AP* son buenas para tener y los maestros darán un resumen de lo que los cursos conllevan. Estamos desarrollando una nueva encuesta para los estudiantes de último año sobre la ubicación de la graduación, el Pabellón de Concord contra el Estadio Pirata.

6.03 Comentarios de la Superintendente. (Dra. Schulze)

Bienvenidos de las vacaciones de invierno. Una bienvenida especial a la *PHS Marching Band* que fue el acto inaugural del desfile de Año Nuevo en Roma. Algunas fotos buenas y videos del viaje de la banda están en *Facebook*. Tuvimos un gran día de Desarrollo Profesional el lunes. Gracias al equipo de Servicios Educativos y al personal por hacer los arreglos junto con nuestros Directores. Este lunes es la fiesta de *Martin Luther King Jr.* y tenemos una serie de eventos que honran el legado del Dr. King. Tenemos estudiantes participando en el Concurso de la Palabra Hablada a las 6:00 este viernes en el Teatro Pequeño. Estamos felices de asociarnos con la *NAACP* para un desayuno el lunes en nuestra escuela secundaria *MLK Jr.High*. El Sr. Palacios cocinará para ese evento. El 18 de enero durante el día escolar, tenemos una oportunidad maravillosa para que nuestros estudiantes asistan a una presentación multimedia en el Edificio de Artes Creativos llamada "En la Mesa con el *Dr. Martin Luther King, Jr.*" Una de nuestras maestras, la Sra. Ann Maione, es familiar de un miembro de la banda y pudo ayudar a traernos la actuación.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Miller - Fue bueno ver y escuchar a los estudiantes de la banda de *Marina Vista* esta noche, es bueno comenzar a los estudiantes temprano con la experiencia musical. Asistí a la reunión del comité de instalaciones hoy, siempre es una reunión emocionante debido a todos los proyectos que tenemos en el *PUSD*.

Sr. Smith - En la última reunión de la Mesa Directiva hablé sobre ir a hablar con los estudiantes de *AVID*.

Recibí varias cartas de los estudiantes de secundaria. (Leyó algunas de ellas a la Mesa Directiva y al público.)

Sr. Arenivar - Él tuvo muchas cosas difíciles que sucedieron durante el mes de diciembre, pero una cosa realmente buena fue que la Mesa Directiva y el personal lo honraron nombrando el campo de béisbol con su

nombre en honor a él. Gracias por ese reconocimiento. La representante estudiantil mencionó la idea de tener la graduación en el Pabellón de Concord. Creo que es una buena idea que los estudiantes tomen esa decisión y hablen con sus padres.

Sr. Woolridge - Asistió a la reunión del Subcomité de Currículo. Agradeció al Sr. Molina, a la Sra. Chen y a la Sra. Spinnato por la información detallada y la discusión en esa sesión. Hubo alguna discusión sobre el entrenamiento *EL* y una política de la Mesa Directiva que se presentará próximamente.

7. Información / reportes / discusión

7.01 Información actualizada sobre la planificación y construcción de instalaciones (Sr. Holtslander)

El Sr. Palacios presentó la información actualizada sobre la planificación y construcción de instalaciones. Las cosas están avanzando con el nuevo centro multimedia en la escuela primaria *Willow Cove*. Se trata de un proyecto del interior, por lo que se está desarrollando rápidamente durante los meses de invierno. Está programado para completarse para finales de marzo.

7.02 Presentación: Actualización de los programas *EL* y *DLI* (Sra. Guardado)

La Coordinadora, la Sra. Sandra Guardado, presentó la actualización del Programa *EL* y *DLI*. Algunos de los puntos destacados incluyen:

- Reuniones mensuales con todos nuestros facilitadores de *ELD*
- Prácticas han sido identificadas para nuestro tiempo de *ELD* designado
- Repasó la integración para el nuevo currículo de *ELA* y los materiales adoptados por *ELD* para asegurarse de que proporcionamos la capacitación necesaria y asignamos suficiente tiempo para ello.
- Estrategias discutidas en torno a áreas de lectura y escritura
- Repasó las nuevas pruebas para monitorear el dominio del idioma.
- Estamos conduciendo algunas pruebas de práctica, y compartiremos esa información con los maestros, directores y padres a través de las reuniones de *ELAC* y *DELAC*.

7.03 Actualización sobre los Procedimientos de Seguridad y Entrenamientos (Sr. Ahonen, Sra. Gonzales, Sr. Matt Belasco)

Este asunto fue trasladado a la reunión de la Mesa Directiva del 24 de enero.

7.04 Propuesta con la *SHI International Corp.* para licencias y apoyo de *Software de Microsoft* (Sr. Melodias)

El Sr. Melodias presentó el Acuerdo de *Microsoft*. Este acuerdo cubre todos los dispositivos de *Microsoft* del distrito: servidores, computadoras portátiles, computadoras de escritorio, licencias de correo electrónico y licencias de *MS Office*. Este es un contrato a cuotas con precios pre-negociados - basado en nuestros cálculos de *FTE*.

7.05 Presentación: Actualización sobre el *Facilitron System* (Uso del alquiler de las instalaciones) (Sr. Palacios)

El Sr. Palacios presentó detalles sobre el nuevo sistema *Facilitron* que se utilizará para el alquiler de las instalaciones del distrito. Hemos tenido una serie de reuniones con un comité del *ADHOC* que incluye dos miembros de la Mesa Directiva y hoy hemos llevado a cabo una serie de entrenamientos con el personal del Conserje Principal y las Secretarías Escolares. El nuevo sistema es muy fácil de usar y permitirá al cliente navegar por el sistema sin tener que interactuar con un miembro del personal a menos que sea necesario. La Sra. Antoinette Terreforte hizo una demostración de cómo funciona el sistema. Todos los permisos de las nuevas instalaciones se realizarán utilizando este nuevo sistema de ahora en adelante.

Orador: el Sr. Willie Mims - Del *East County NAACP* y la *Black Political Association*. Expresó su preocupación de que no hubiera un informe del personal con este asunto, algo que puede ser visto por el público. El Sr. Woolridge aclaró que se trataba de una actualización de un informe anterior que se había presentado a la Mesa Directiva. La Dra. Schulze también comentó que posiblemente el personal podría haber incluido un enlace al documento anterior si fuera necesario.

7.06 Informe Anual de 2016-17 de la Tarifa para los Desarrolladores (Sr. Palacios)

Sr. Palacios - este es un informe estándar sobre las tarifas del desarrollador y se presenta anualmente a la Mesa Directiva. Durante el año pasado, las tarifas del desarrollador han aumentado por metro cuadrado, \$3.48 para la construcción residencial y \$0.56 para la construcción comercial. Una suposición estándar es que las familias incrementan el espacio de vivienda y esto resulta en niños adicionales que van a la escuela y por lo tanto incrementan los totales de matriculación. Estas tarifas son para la mejora de capital de nuestras instalaciones para acomodar el aumento en el número de estudiantes. La lista adjunta muestra todos los permisos emitidos el año pasado que resultaron en aproximadamente \$325,000 dólares. Los fondos serán utilizados para el Proyecto de Escuela Primaria *Parkside*.

7.07 Actualización de la Fuerza Laboral de Vivienda – 1025 Black Diamond Street – Parcela del Evaluador No. 085-203-004- Black Diamond Terrace (Sr. Palacios)

Sr. Palacios – El PUSD se ha reunido con la comisión de planificación con respecto a la antigua propiedad *Riverside* ubicada en *Black Diamond* y la *10th Street*. El plan ha pasado de 65 unidades a 77 unidades, debido a la propiedad adicional de la ciudad. El edificio albergará Estudios, unidades de 1 dormitorio y de 2 dormitorios. Cada unidad tendrá un balcón o algún tipo de espacio exterior. Este proyecto ha sido una increíble colaboración con la Ciudad. Pronto comenzaremos el proceso de titulación y obtendremos la aprobación del tipo específico de edificio y densidad. Se incluirán paneles solares. Este es el comienzo del proceso, pero será una gran opción para ofrecer a los empleados.

7.08 Memorando de entendimiento para un *BreathMobile*® para proveer un programa de control del asma en toda la comunidad (Sr. Palacios)

El Sr. Palacios presentó a la Sra. Mary Frazier del Centro *Prescott-Joseph* para el Mejoramiento de la Comunidad. Habló sobre la unidad *BreathMobile*®, que trata a los estudiantes con problemas relacionados con el asma. La compañía está comprometida a mantener a los estudiantes en la escuela y fuera del hospital. El programa está totalmente financiado por subvenciones y no genera ningún costo para las familias a las que sirve.

7.09 Política de la Mesa Directiva 6020 Participación de los Padres (Sr. Molina)

La Sra. Chen presentó la actualización de la política. Los distritos que reciben fondos del Título I deben tener una política de participación de los padres.

Las actualizaciones a la política de la Mesa Directiva tienen que ver con *ESSA* (la Ley de Todo Estudiante es Exitoso) - y parte de *ESSA* incluye el *LCAP*. Nuestro Objetivo 3 de *LCAP* trata con la participación de los padres. Tenemos metas y estrategias establecidas para incluir a los padres e incrementar nuestra participación de padres. Los Enlaces de Padres son parte del *LCAP* y del Objetivo 3 y ayudan con el proceso de involucrar a los padres.

Dra. Schulze - Hemos tenido nuestra actualización anual con los Enlaces de Padres, pero ahora estamos dando el paso para poner el lenguaje en política, y seguiremos dando a la Mesa Directiva una actualización sobre el trabajo que se está haciendo con los Enlaces y los padres.

7.10 Política de la Mesa Directiva 6174 Educación para los Aprendices de Inglés (Sr. Molina)

Sra. Guardado - la mayoría de los cambios sugeridos en esta política se atribuyen a la integración del *LCAP*, el cambio del *CELDT* al *ELPAC*, y la implementación de los resultados de la Proposición 58. Los cambios principales son con respecto a la instrucción y materiales para los estudiantes, y la instrucción para nuestros maestros.

7.11 Calendario de la resolución de la Mesa Directiva (Sr. Woolridge)

El Presidente Woolridge presentó y habló sobre los Tipos de Resoluciones que quería presentar a lo largo del año. Se están presentando 29 resoluciones junto con una lista de calendario. Algunas de las resoluciones son nuevas, y muchas de ellas apoyan el trabajo que nuestro personal ya está realizando activamente. Este es un esfuerzo para reconocer la labor que está en papel. Si había una resolución que tuviera un tema nacional, aquí estaba incluida. Otros no tienen ningún tema porque no estaba enlistado a nivel nacional, y en algunos casos específicos se agregó un tema apropiado. La Mesa Directiva está abierta a dar sugerencias sobre el concepto del tema y cualquier otro lenguaje adicional. El tema y las fechas específicas probablemente cambiarían cada año.

Orador: La Sra. Tammy Carr preguntó sobre la fuente de los reconocimientos nacionales. Algo parece estar faltando y ella preguntó sobre incluir la Ley de Educación Justa, para que todos los antecedentes culturales sean tratados y celebrados, al igual que las comunidades LGBTQ y las multiculturales. Algo a considerar. También me gustaría conocer la fuente del reconocimiento nacional.

El Sr. Woolridge explicó que adquirió la información de varias fuentes y redactó algunas de las resoluciones él mismo. Él está feliz de incluir uno para LGBTQ pero no es consciente de una fecha específica que se aplicaría a ésta, y también podría incluir un reconocimiento multicultural. La Sra. Carr enviará un correo electrónico al Presidente Woolridge sobre cualquier otra sugerencia que tenga.

Orador: Sr. Willie Mims - Cuando usted tiene una persona escribiendo resoluciones, se convierten en las resoluciones de esa persona. Sería mejor para la Mesa Directiva haber tenido un comité de 2 miembros de la Mesa Directiva para trabajar juntos y dar sus aportaciones. Debería haber participación de la Mesa Directiva en la escritura de las resoluciones. También sugirió cambiar el tema a la Presencia Afroamericana en la Guerra Americana.

El Sr. Smith tenía una pregunta sobre el concepto de seleccionar un tema - y específicamente el que está en la lista para el Mes de la Historia Afroamericana. También sugirió que el año se agregue a la parte superior del calendario para su identificación.

El Sr. Miller aclaró que el Sr. Woolridge fue quien junto el asunto, pero también pidió las aportaciones de la Mesa Directiva.

El Sr. Woolridge aclaró además que la Mesa Directiva tiene ahora la oportunidad de dar su aportación porque la lista se convertirá en la resolución de la Mesa Directiva después de la votación, y no en la de una sola persona. Las escribió porque vio la necesidad de estas.

8. Agenda de consentimiento

8.01 Acta - (Dra. Schulze)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Mesa Directiva del 13 de diciembre de 2017.

8.02 Viajes de Estudio anuales durante varias noches a *Silver Spur* Tuolumne, CA- para las escuelas primarias *Heights, Los Medanos, y Parkside* (Directores de las escuelas)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje durante varias noches a *Silver Spur* Tuolumne, CA- para los estudiantes de *Heights, Los Medanos, y Parkside*.

8.03 Re-aprobación del Memorando de entendimiento entre el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg y la Mesa Directiva del Desarrollo de la Fuerza laboral del Condado de Contra Costa y *One Stop/AJCC Partner* (Sra. Nicodemus)

Resolución: El personal recomienda la re-aprobación de la Mesa Directiva del Memorando de entendimiento (MOU) entre el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg y la Mesa Directiva del Desarrollo de la Fuerza laboral del Condado de Contra Costa y el *One Stop/AJCC Partner*.

8.04 Eliminación de Equipos obsoletos de los Servicios de Nutrición Infantil (Sra. Nava)

Resolución: El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para que el Diputado del Superintendente elimine el equipo dañado/obsoleto de Nutrición Infantil.

8.05 Memorando de entendimiento con la *Fortune School of Education* (Sra. Gonzales)

Resolución: El personal recomienda la aprobación del Memorando de entendimiento con la *Fortune School of Education*.

8.06 Adopción de la Política de la Mesa Directiva número 4156.2- Premios y Reconocimiento (Sra. Gonzales)

Resolución: El personal recomienda la adopción de la Mesa Directiva de la política de la Mesa Directiva 4156.2 – Premios y Reconocimiento

8.07 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: Se propuso aprobar la agenda de acuerdos en conformidad con la Acción Recomendada por cada artículo.

La moción fue aprobada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9. Artículos de Acciones (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).

9.01 VOTACIÓN NOMINAL: Número de resolución 17-12, Aviso de finalización para el proyecto del Nuevo Edificio de Aulas de Pittsburg High School (Sr. Holtslander)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la resolución número 17-12, Aviso de finalización para el proyecto del Nuevo Edificio de Aulas de Pittsburg High School.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9.02 Uso del contrato del NJPA a cuentas del contrato con *Miracle Play Systems, Inc.* para la compra de equipo para el Patio de Recreo de las escuelas primarias *Foothill* y *Highlands* (Sr. Holtslander)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para usar el contrato del *National Joint Powers Alliance (NJPA)* a cuentas del contrato con *Miracle Play Systems* y el contrato estipulado para la compra de equipo nuevo para el patio de recreo de las escuelas primarias *Foothill* y *Highland*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9.03 Autorización para ceder 50% de la retención del depósito para el Proyecto de la Nueva Construcción y Actualización de la escuela primaria *Willow Cove* (Sr. Holtslander)

El personal recomienda que el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg ceda el cincuenta por ciento (50%) de la retención del depósito para *W. A. Thomas Co., Inc.* para la construcción de la Nueva Construcción y Actualización de la escuela primaria *Willow Cove*. La cantidad que se autorizará para la cesión será de \$232,176.94 de la cuenta en custodia del *California Bank of Commerce*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9.04 Aceptación de Contratistas pre-calificados para el Año de Calendario 2018 (Sr. Holtslander)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la lista de contratistas generales, mecánicos, eléctricos y de plomería que han presentado paquetes de pre-calificación y han sido calificados por el Departamento de Instalaciones para hacer trabajo con el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9.05 Aceptación de la subvención de parte de *Philanthropic Ventures Foundation* a la *Pittsburg High School* para la subvención de recursos de Educación Especial (Sra. Watson)

El personal recomienda que la Mesa Directiva acepte la subvención de recursos de Educación Especial de parte de la *Philanthropic Ventures Foundation* a la escuela *Pittsburg High School*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

9.06 Aceptación de la donación de parte de *OpTerra* para el programa de Jardín a Aula (Sr. Palacios)

El personal recomienda que la Mesa Directiva de Educación acepte la donación de \$1,000.00 de parte de *OpTerra* para el programa de Jardín a Aula.

Dra. Schulze - Este es parte del reconocimiento del *CSBA Golden Bell* que recibió nuestro Departamento de Nutrición Infantil.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

Sra. Victoria Adams – De la sucursal del Este del Condado de la *NAACP*. Extendió una invitación al Desayuno de Oración anual del Dr. Martin Luther King Jr. el 15 de enero a las 8-10:30 a.m. – en la *MLK Jr. High School*. El tema es Continuar el sueño.

Sr. Willie Mims – *NAACP and Black Political Association*, en términos de seguridad – el año pasado hubo un tirador activo en camino a la *PHS* y la escuela no fue cerrada. Espero que haya un protocolo establecido.

La Dra. Schulze aclaró que no tuvimos una situación de tirador activo en la *PHS*. Tenemos información del Departamento de Policía de Pittsburg que no podemos compartir, pero para el registro no era un tirador activo.

Sr. Willie Mims – Veo que tenían tres expulsiones en esta agenda, también una el 11/25 y otra el 10/25. ¿Qué se está haciendo para tratar estas expulsiones? Y también debe haber aumentos de suspensión. Existe un índice desproporcionado de suspensiones Afroamericanas. Mi preocupación es, si es que el Plan de *LCAP* trata este asunto adecuadamente o no.

Sr. Arenivar - En desacuerdo firme con la declaración del Sr. Mims. Cuando los estudiantes son expulsados es porque hay una razón absoluta. Esto no es una cosa común para nuestro distrito, no se toma a la ligera, y se hace sólo cuando es necesario.

Sra. Tammy Carr anunció el Desayuno de la Mesa Directiva Escolar el sábado, 10 de febrero de 2018. La Sra. Nancy O'Malley, la Fiscal del Distrito del Condado de Alameda, será la oradora principal del evento. En cuanto a la observación del Sr. Mims sobre cuestiones de disciplina. La *PEA* enviara una encuesta a sus miembros sobre sus experiencias con la justicia restaurativa, disciplina, el impacto del aprendizaje estudiantil y el entorno escolar – en relación con lo que está en el Manual de los Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información

Sr. Woolridge – previamente solicitó información sobre la Tabla de Disciplina que se usa para apoyar a los administradores con los asuntos de disciplina como una herramienta. ¿Qué le sucedió a esa petición? Además, previamente se preguntó acerca de los certificados para el concilio del plantel y los padres del PTA, ¿Cuál es el estado de eso?

Sr. Smith – Información sobre el equipo de baloncesto de *Black Diamond* - algunos temen que no tengan el equipo adecuado para llevar sus artículos.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva – 24 de enero de 2018

La sesión abierta fue clausurada a las 9:05 p.m.