



Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 7 de marzo de 2018

Miembros que estuvieron presentes:

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:03 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

El personal de Educación para Adultos y los miembros de la comunidad hablaron en nombre de la retención de maestros de calidad, la reducción del tamaño de las aulas, la búsqueda de horas de trabajo a tiempo completo con beneficios de salud. Los oradores incluyeron a: el Dr. William Uy, la Sra. Cleusa de Oliveira, la Sra. Suzy Rocha, la Sra. Jean MacDonald, la Sra. Sandra Davenport, y la Sra. Elsa Hess.

Michell Redfoot – Respecto a su clase de Educación Especial en la escuela *Willow Cove*, y los tamaños de aulas.
Ann Miani – Una empleada orgullosa de Pittsburg, le gustaría ver que el distrito invierte en los maestros y crear aulas más pequeñas.

Eric Heins, Presidente de la CTA - Los maestros están en solidaridad en estos temas, que reciban un aumento justo y que traten con el tema del tamaño de las aulas.

Tammy Carr, Presidente de la PEA – Los educadores van más allá de sus deberes, tienen que ver las aulas superpobladas, y los procedimientos de seguridad necesitan que ser implementados completamente con prácticas de simulacros.

Heather Davis Puerzer – El tamaño de las aulas es un problema importante, el salario es un tema importante, y el pago es un tema importante, necesitan buscar maneras de hacer que nuestras escuelas sean más seguras, se necesitan intercomunicadores en todas las escuelas.

El Sr. Woolridge leyó una declaración preparada en respuesta a los maestros. Para abordar a los maestros.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:40 p.m.

3. Reconocimiento de estudiantes – 6:00 PM

3.01 Reconocimiento de Estudiantes Atletas y otros Súper Estrellas de la PHS (Sr. Strom)

La Mesa Directiva y el personal reconocieron los logros de los Estudiantes Atletas de la *Pittsburg High School* que han aceptado Ofertas de Becas Universitarias. Los estudiantes tomaron fotos y recibieron certificados de reconocimiento.

La Sra. Connie Spinnato y los estudiantes del *Supersac* de la PHS sorprendieron a la Superintendente Schulze con una placa de reconocimiento especial, honrándola por su trabajo con los estudiantes.

4. Llamada a la sesión abierta

4.01 La Mesa Directiva volvió a la sesión abierta a las 6:36 p.m. con el juramento a la bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda

Asunto de Información #7.03 – (Proyecto *Fence* de Educación para Adultos) y el Asunto de Acción #9.04 – (Contrato con *Durham School Services*) fueron removidos de la agenda.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó a favor de conceder un permiso de ausencia personal para el empleado #5245.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó para aprobar un permiso de ausencia personal para el empleado #5476.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva tomo medidas para no re-elegir a los siguientes empleados en periodo de prueba, de acuerdo con la sección 44929.21 del Código de Educación, a partir del 6 de junio de 2018: Empleado # 5378, 5318, 5262, 5302, 5297, 5319, 5275, 5600.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Reconocimiento especial de las siguientes jubilaciones programadas:

Steve Ahonen, Coordinador de Proyectos Especiales – 37½ años de servicio dedicado

Deborah Cummings, Maestra en la escuela primaria *Willow Cove* – 15 años de servicio dedicado

Richard Grabin, Consejero en la *Pittsburg High School* – 22 años de servicio dedicado

Ann Miani, Maestra en la escuela primaria *Stoneman* – 36 años de servicio dedicado

Lynne Nicodemus, Directora del Centro de Educación para Adultos - 17½ años de servicio dedicado

Lenore Seeno, Maestra de la escuela primaria *Willow Cove* – 22 años de servicio dedicado

5.02 Litigios– Ninguna acción tomada.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

No hubo comentarios.

6.02 Comentario de la estudiante miembro de la Mesa Directiva. (Srta. Elam)

- El 23 de febrero los estudiantes tendrán una Asamblea y Celebración del Mes de la Historia Afroamericana.
- El baile *Junior Prom* está programado para el 17 de marzo en el *Brentwood Community Center*.
- Mañana es el primer partido oficial de voleibol masculino a las 6 p.m.
- Los estudiantes de liderazgo van a las escuelas secundarias para introducir a los estudiantes a lo que pueden esperar disfrutar en la escuela preparatoria. Ya hemos visitado a *MLK Jr. High* y *Rancho Medanos Jr. High*.
- El equipo de *Link* tiene su reunión mensual con los estudiantes de primer año - para hablar, socializar y animarles a participar en las actividades escolares.
- Tenemos una celebración de César Chávez planeada para finales de este mes.
- La presentación Multicultural será programada pronto y muchos clubes están planeando participar.
- La foto panorámica de los estudiantes de último año fue muy bien, tuvimos un nuevo fotógrafo este año.
- Los estudiantes de último año están planeando un tipo de protesta contra la violencia de armas el 14 de marzo. Tendremos varias maneras para que los estudiantes se expresen, de palabra hablada, en un evento conmemorativo, y se están planeando otras actividades. Es bueno que los maestros y estudiantes se unan para apoyar este evento importante.
- El baloncesto de *March Madness* empieza la semana que viene.

6.03 Comentarios de la Superintendente. (Dra. Schulze)

Esta semana celebramos a nuestros Empleados Clasificados por el gran trabajo que hacen, y esperamos que todos hayan disfrutado de la pequeña muestra de galletas que se enviaron a los planteles. La próxima semana en la *PHS* es el Programa Cada 15 Minutos donde nos asociamos con el Departamento de Policía de Pittsburg (*PPD*), la Patrulla de Carreteras, y nuestros estudiantes, para destacar la concienciación y recordar a todos sobre los peligros de beber y conducir. Agradecemos a nuestro *PPD* por la subvención que apoyó este evento. La próxima semana es la cena anual de reconocimiento de la Asociación de Administradores Escolares de California (*ACSA*). Tenemos 4 homenajeados este año: la Sra. Connie Spinnato como Co-Administradora de las Secundarias, el Sr. Brian Wilson como Administrador de Continuación/Opciones Educativas, la Sra. Norma Gonzales como Administradora de Personal/HR del Año; y yo misma – la Dra. Janet Schulze como Superintendente del Año. Felicitaciones a la Sra. Angela Stevenson y a la Dra. ReJois Frazier-Myers que estarán presentes en la Conferencia de *CAAASA* en Sacramento la próxima semana. Tendremos nuestra Feria de Trabajo interna el sábado, 17 de marzo en la *PHS* para varios puestos en el distrito. Quiero dar las gracias a la Sra. González y a su personal por haberlo organizado todo. Las puertas abren a las 9:00 am.

Sr. Palacios - También ofreceremos un recorrido por el plantel durante la feria de trabajo, utilizando nuestros nuevos autobuses eléctricos.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Smith - Asistí a la Celebración de la Historia Afroamericana en la *PHS* junto con el Sr. Arenivar. Los estudiantes pusieron en marcha un gran programa y se comportaron bien. La Srta. Elam, nuestra representante de la Mesa Directiva Estudiantil, fue reconocida como una de las estudiantes con un *GPA* alto. Participé en el *Read Across Pittsburg* y leí en 4 clases en *Los Médanos* y 4 clases en *Heights*. Asistí al evento del Desayuno de Campeones organizado por el Superintendente Estatal Tom Torlakson. Nuestra banda comenzó el evento con un número, y recibieron un cheque de \$1,000 para ayudar a apoyar el programa de la

banda. También asistí a nuestro Taller de la Mesa Directiva sobre proyecciones de matriculación. Quiero dar las gracias al personal por hacer todos los arreglos y por sacar los materiales temprano para revisar antes del taller.

Sr. Miller - Nuestro distrito ha avanzado mucho en educar mejor a nuestros estudiantes, y los cambios son verdaderamente notables. También asistí al Desayuno de Campeones organizado por Tom Torlakson y al taller de matriculación de la Mesa Directiva. Quiero agradecer al Sr. Palacios por la información de matriculación y todas las gráficas detalladas que se muestran en la pared de la sala de juntas. Muestra el crecimiento anticipado en nuestra comunidad, y más gente debería asistir a los talleres para aprender esta información.

Dra. Canciamilla - Solía trabajar con la Sra. Joanne Durkee y recientemente me reuní con ella para obtener información actualizada sobre el trabajo del Consorcio de Educación para Adultos. Asistí a la reunión de *LCAP* en el *Elks Club*, el personal les dio una amable bienvenida a los padres y la comunidad. También fuimos al Desayuno de Campeones, fue divertido ver a nuestra banda siempre haciendo una maravillosa presentación. Agradeció al Sr. Molina por reemplazarla en el evento *Read Across Pittsburg* cuando estaba enferma. Ella recibió algunas respuestas agradables del Sr. Varner y la Sra. Francis cuando no pudo llegar a sus planteles. Estoy muy impresionado con nuestro personal por su amabilidad y consideración. Obtuvimos mucha información buena para el taller de matriculación de la Mesa Directiva y fue particularmente bueno que las carpetas se enviaran a casa temprano para que pudiéramos revisarlas. Ayer visité la escuela preparatoria y me reuní con el personal para hablar sobre el Centro Universitario y de Carreras Profesionales y nuestro programa de becas. También he hablado con miembros de la comunidad sobre esto y aprecio las conversaciones sobre cómo podemos mejorar las cosas para el futuro. Se hizo eco de los comentarios del Sr. Miller sobre los cambios positivos en nuestro distrito. Ella elogió al Sr. Strom por comenzar el reconocimiento de nuestros atletas hace algunos años y continuar la tradición tan bien.

Sr. Woolridge - Expresó que está contento de que tengamos personal que proporciona la información crítica que permite a la Mesa Directiva a tomar decisiones informadas con respecto a la matriculación.

7. Información / reportes / discusión

7.01 Actualización de los Programas del Impuesto de la Parcela (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze proporcionó una actualización breve sobre la situación actual del distrito con el impuesto de parcela para Arte, Música, y Atletismo, aprobado por los votantes en el otoño de 2016. El año de planificación inicial fue el 2017-18, ya que los ingresos comenzaron en julio de 2017 y continuarán por 7 años. Ella repaso los usos actuales de los fondos - el presupuesto atlético, la Banda de Marcha de la *PHS*, instrumentos de música para los programas de primaria, y desarrollo profesional para los maestros de arte y música. Este año el enfoque ha sido primordialmente en el nivel de primaria. Comenzamos con una serie de reuniones para los maestros de arte y música, y ahora tenemos reuniones de desarrollo profesional mensuales. Los Maestros de las escuelas primarias han determinado un alcance, una secuencia, y un plan de estudios común. Algunos de los próximos pasos incluyen completar la compra del currículo para el año 2018-19; desarrollar un horario y contratación para las 2 escuelas primarias restantes; convocar a un Consejo de Artes Comunitarias para que participe en el desarrollo de un Plan Maestro de Artes y Presupuesto del Distrito; y convocar a un Comité de Supervisión de Impuestos de Parcelas del Distrito.

7.02 Viaje de estudios durante varias noches a la Conferencia de la Asociación de Líderes Estudiantiles de California (CASL) para los 19 alumnos de liderazgo que asistirán a Ontario del 5-7 de abril de 2018. (Sra. Stevenson)

La Sra. Aboke, Asesora de Liderazgo de la *Martin Luther King Jr. Junior High* – la conferencia de la CASL está compuesta por líderes estudiantiles, y este año la conferencia se llevara a cabo en el Hotel *Double Tree* en Ontario, California. La conferencia anual reúne a los líderes estudiantiles de todo el estado para paneles de discusión, sesiones de talleres, actividades sociales, ejercicios de trabajo en equipo, y edificación de comunicación. Todo para ayudarles a utilizar sus fortalezas individuales y elevar sus voces en la participación del plantel de una manera positiva.

Sr. Smith – Estoy de acuerdo en que esta es una buena oportunidad para los estudiantes, pero ¿porqué viene a la Mesa Directiva tan tarde? Esto no deja bastante tiempo para la planificación. El Sr. Woolridge explico que el proceso de aprobación toma tiempo y no deja mucho tiempo para hacer los arreglos después que la Mesa Directiva lo apruebe. La Dra. Canciamilla – explico además que dar suficiente tiempo es positivo para dejar lugar para cualquier ajuste o cambio que se solicite, y recaudar fondos si son necesarios. El Sr. Miller – sabemos que la Sra. Stevenson habría estado aquí si hubiera podido, así que gracias por sustituirme. El Sr. Arenivar – siempre es bueno aprovechar la oportunidad para que nuestros estudiantes salgan fuera de la ciudad y exploren otros lugares.

7.03 Centro de Educación para Adultos – Proyecto *Fence* (Sra. Nicodemus)

Este asunto se removió.

7.04 AUDIENCIA PÚBLICA: Concerniente a la Justificación del Incremento de las Tarifas del Desarrollador de la Construcción Comercial-Industrial y Residencial (Sr. Holtslander)

La audiencia se abrió a las 7:35 p.m. El Sr. Palacios - esta es una oportunidad para que el público se dirija a la Mesa Directiva sobre este tema. No hubo comentarios del público. La audiencia concluyo a las 7:36 p.m.

7.05 Justificación del Incremento de las Tarifas del Desarrollador de la Construcción Comercial-Industrial y Residencial (Sr. Holtslander)

Sr. Palacios – proporcionó algunos antecedentes sobre los Estudios de Justificación realizados para un aumento en las tarifas del desarrollador de la construcción Comercial/Industrial y para las tarifas del desarrollador Residencial. Anteriormente, la Mesa Directiva de Distribución Estatal no había tomado ninguna medida para aumentar las tarifas del desarrollador por el mercado de valores en ese tiempo. Este año la Mesa Directiva Estatal aumento el límite como se detalla en los antecedentes del informe del personal. Las tarifas que se recaudan cada año se destinan a proyectos de capital.

7.06 Contrato con los Procesos de Aprendizaje *Lindamood-Bell* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018. (Sra. Watson)

Sra. Watson – Esta agencia proporciona instrucción de lectura. La compañía evalúa al estudiante para determinar el número de horas que serán necesarias para acomodar la necesidad de instrucción de lectura. Estos servicios se proporcionan a un estudiante como resultado directo de una mediación para servicios que no fueron recibidos.

7.07 Presentación – Información actualizada de la Subvención del Equipo del Programa de Almuerzos Escolares del Departamento de Educación de California (Sra. Nava)

Angelia Nava – Destacó algunos de los beneficios de la subvención que recibió para el programa de almuerzo escolar. La compra de vehículos para servicio móvil es otra forma de hacer que alimentos sean más accesibles a los estudiantes en el plantel. Los vehículos para servicio móvil ampliarán la participación de alimentos tanto para el desayuno como el almuerzo llevando los alimentos a los lugares a donde les gusta ir a los estudiantes. Las unidades son vehículos eléctricos autónomos que apoyan las iniciativas ecológicas de nuestro distrito.

Orador: Willie Mims, representando al *NAACP* del Este del Condado y la *Black Political Association* – elogio al personal por obtener una subvención para este proyecto. La miembro estudiantil de la Mesa Directiva menciona las opciones, es bueno tener opciones de alimentos y parece que es una buena variedad de comida, pero hay una población que representa el 17% del cuerpo estudiantil y no veo ninguna opción de alimentos en la lista que represente al subgrupo Afroamericano. Sin embargo, fue una buena presentación y la Sra. Nava merece ser elogiada.

7.08 Memorandum de Entendimiento entre *The Food Research* y el Centro de Acción y el *PUSD* (Sra. Nava)

Sra. Nava – Esta es una subvención de desayuno que se nos ha concedido. Compramos *Charley Carts* (mostradores) a principios del año y esta subvención nos permitirá comprar mostradores adicionales para que cada escuela ahora tenga un *Charley Cart*. Estos mostradores se usan como punto de servicio para los alimentos estudiantiles, y también como una estación de muestras para los proyectos de jardinería.

8. Agenda de consentimiento

Acta: 8.01 Acta - (Dra. Schulze)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Mesa Directiva del 21 de febrero de 2018.

8.02 Viaje de estudios durante varias noches para la Banda de *Hillview Jr. High* a *Disneyland* en Anaheim, CA del 11-14 de abril de 2018 (Sra. Klaczynski)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje de estudios durante varias noches para la Banda de *Hillview Jr. High* a *Disneyland* en Anaheim, CA del 11-14 de abril de 2018.

Acción (Consentimiento): 8.03 Viaje fuera del estado – Terry Dunn asistirá a la Conferencia de Líderes Nacionales del *ACSA* del 18-21 de marzo en Arlington, VA (Sr. Dunn)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la conferencia fuera del estado para el Sr. Terry Dunn, del 18-21 de marzo de 2018, para asistir a la Conferencia de Líderes Nacionales del *ACSA* en Arlington, VA.

8.04 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de consentimiento.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue aprobada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9. Asuntos de Acción (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).

9.01 Contrato con *Community Options for Families & Youth, Inc.* y el *PUSD* para el año escolar 2017-2018 (Sra. Watson)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para aumentar el contrato con *Community Options for Families & Youth, Inc.* (COFY) para el año escolar 2017-2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam- estudiante/ confirmada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar
Voto a favor: Srta. Kelsey Elam - Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.02 Uso del Contrato a costas con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para la compra de muebles para la Biblioteca nueva de la escuela Primaria *Willow Cove* (Sr. Holtslander)

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para que el Superintendente Adjunto o su designado compre muebles de biblioteca para la biblioteca nueva como parte del Proyecto de Construcción Nueva y Modernización de la escuela primaria *Willow Cove* usando el contrato a costas del contrato que *Southwest School* y la *Office Supply* tiene con el Distrito Escolar Unificado de Rialto – Oferta #16-17-014 Oferta de Suministros de Oficina y Aula.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Kelsey Elam- estudiante/ confirmada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srta. Kelsey Elam - Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.03 VOTACIÓN NOMINAL: Número de resolución 17-19 Autorización para participar en la Propuesta para el Proyecto de Renovación de Iluminación de Edificios del Gimnasio de la *Pittsburg High School* (Sr. Holtslander)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la resolución número 17-19, autorizando al Superintendente Adjunto o su designado a hacer una propuesta para el Proyecto de Renovación de Iluminación de Edificios del Gimnasio de la *Pittsburg High School*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar, y secundada por secundada por la Srta. Kelsey Elam- estudiante/ confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srta. Kelsey Elam - Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.04 Contrato con *Durham School Services, L.P.* – Transporte de Estudiantes de Educación Especial, para el año escolar 2017-2018 (Sr. Belasco)

Esto fue removido.

9.05 Nuevo Lenguaje de la Política de la Mesa Directiva con respecto a las Actualizaciones del Programa y el Ciclo de Consulta (Sr. Woolridge)

La Mesa Directiva determinó que el lenguaje siguiente sea añadido a las actualizaciones de la política de la Mesa Directiva, cuando sea pertinente. “La Mesa Directiva apoya un enfoque de ciclo de investigación de mejora continua. La actualización del programa a la Mesa Directiva se guiará por el ciclo de investigación y las preguntas esenciales: ¿Cuál es la necesidad? ¿Cuáles son los objetivos? ¿Qué estamos usando para medir el progreso? ¿Cuáles son los resultados?”

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srta. Kelsey Elam - Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.06 Donación de Wells Fargo para la escuela Primaria *Highlands* (Sra. Blackburn)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de \$100.00 de parte de la Campaña de Apoyo de la Comunidad de Wells Fargo para la escuela primaria *Highlands*.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Srta. Kelsey Elam- estudiante/ confirmada por la Dra. Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srta. Kelsey Elam - Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

Sr. Willie Mims, el informe sobre el impuesto de parcela - usted necesita asegurarse de que el financiamiento incluya a la escuela *Black Diamond High School* y se extienda a todas las escuelas. Comentario a la Dra. Schulze – Me enteré de que contrató a alguien que conozco como Director de Recursos Humanos, es un buen hombre y será de gran valor para su equipo. Estoy de acuerdo con el Sr. Miller en que debería haber más participación de la comunidad en los talleres de la Mesa Directiva.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información

Srta. Elam – Buscando ayuda financiera para los clubes de la *PHS*.

Sr. Woolridge – No hay petición, solo quiero agradecer al personal por el progreso en la obtención de materiales para la Sala 19.

Dra. Canciamilla - Información sobre el Programa de Oportunidades de la escuela *Black Diamond High School* para estudiantes menores de 16 años, como les va, cuantos participan, cuantos regresan a la escuela preparatoria cuando tienen 16 años, cuantos hace la transición a *Black Diamond* cuando tienen 16 años.

Petición de cartas del viernes – Información sobre que encuestas están planeadas para esta primavera para obtener información de los estudiantes antes de que los perdamos, por ejemplo – apoyo de colocación avanzada, se sienten bien al respecto, cualquier sugerencia sobre maneras de conectar a los estudiantes con los sistemas de apoyo en la escuela preparatoria. El catálogo de cursos en la página web esta desactualizado - ¿cuándo se actualizará?

11.02 Solicitudes de la Agenda:

Dra. Canciamilla – Le gustaría tener una discusión sobre un posible grupo de trabajo de *Adhoc* para explorar el programa de becas y ayuda financiera en la high school. El grupo de trabajo debe incluir a miembros de la comunidad.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva – 21 de marzo de 2018

La sesión abierta fue clausurada a las 8:24 p.m.