



## Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles 9 de mayo de 2018

### Miembros que estuvieron presentes:

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar  
Kelsey Elam – Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### 1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:06 p.m.

### 1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

Un estudiante de último año en *PHS* – sobre tamaño de clases, desde el segundo semestre, las clases han estado muy llenas.  
Frank Abono – un maestro de mucho tiempo del *PUSD*, necesitamos clases de tamaño más pequeño, y una cantidad de casos *RSP*.  
Michelle Redfoot – maestra de Educación Especial, sobre seguridad estudiantil, tamaño de clases y la inflación.  
Him Vaughn – hoy es el día para reconocer los maestros, resolver el contrato, dar los aumentos, y cubrir los gastos del cuidado de salud.

Guillermo Argote – maestros calificados, salarios bajos y el riesgo de perder maestros.

Sra. Chandler- tamaño de clases, maestros de Educación para Adultos calificados.

Sra. Elizabeth Rust – ha tenido que moverse cuatro veces desde que fue empleada por el *PUSD*, no es una buena sensación.

Sra. Medina Owens – una maestra de Kindergarten tiene que moverse al primer grado – recibió una notificación de intento.

Chris Coan – presidente de Negociaciones del *PEA*, sobre el movimiento de un maestro; el maestro se siente como un golpe al estómago después de tantos años enseñando en el mismo grado, se siente como un castigo.

Susan White-Sowels – describe sus muchos 'otros' deberes como maestra, pregunta

Sra. Rocha – necesitamos buenos maestros, ella aprendió mucho desde que vino a este país, tuvo un tiempo difícil al principio cuando llegó, los maestros necesitan ayuda.

Sandy Follansbee – sobre la seguridad estudiantil y estudiantes a riesgo en el salón.

Sra. Patague - sobre seguridad del personal con estudiantes difíciles, tamaño de clases e instalaciones.

### 2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

La Mesa Directiva se reunió a puerta cerrada a las 5:46 p.m.

### 3. Reconocimiento de estudiantes – 6:00 PM

3.01 La escuela primaria *Foothill* (Sra. Nelson)

La Mesa Directiva reconoce a los estudiantes de la escuela primaria *Foothill* que participaron en los programas después de la escuela, Las Niñas en Marcha y los Niños Jóvenes de Propósito. Se tomaron fotos y cada estudiante recibió un certificado.

### 4. Llamada a la sesión abierta

4.01 Llamada a la sesión abierta a las 6:31 p.m. con el juramento a la bandera.

### 4.02 Reorganización de la Agenda

Dos asuntos de acción fueron movidos al principio de la agenda: #8.12 (*MOU* con La Clínica de la Raza), y #10.10 (Autorización para instalar el Sistema *ShotSpotter*).

### 5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre acciones del personal (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó no reelegir a los siguientes empleados bajo período de prueba, de acuerdo con el Código de Educación sesión 44929.21.

Números de empleados 5584, 5668, 5559, 5619, 5658.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith, y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 3/2

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge

Votaron en contra: Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó a favor de conceder un permiso de ausencia sin sueldo para el empleado #3062.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva votó a favor de nombrar a Paul Shatswell a la posición de Director en Educación para Adultos.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

5.02 Litigios

Ninguna acción tomada.

## **6. Comentarios**

### **6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.**

Aideé Cisneros-Urquiza, madre de *Foothill* – hablo sobre el tamaño de clases de los maestros y los beneficios de salud, pide que apoyen a los padres y den a los maestros lo que se merecen.

Gary Marcus – sobre “equidad y justicia social para los maestros”.

Geoff Burroughs – sobre “contratar a maestros buenos”

Tammy Carr, Presidente del *PEA* – distribuyo los resultados de la evaluación del director del plantel del *PEA*, dijo que no estaba segura si podía hablar sobre el tema de los maestros durante este segmento pero había escuchado a algunos de sus colegas hablar sobre ese tema. (El Sr. Woolridge explicó que este no era el momento apropiado para hacer comentarios sobre los temas de sesión a puerta cerrada: es decir – asuntos negociados, tamaños de clase, contratos, etcétera. Explico además, que al personal se le entregaron tarjetas de orador que no tenían el tema apropiado en la lista, y que los comentarios no eran apropiados para “los asuntos no incluidos en la agenda”. La Sra. Carr preguntó si podía continuar con el tema que tenía planeado y que la detuvieran si el tema era inapropiado. (El Sr. Woolridge accedió a su petición de continuar). La Sra. Carr – Hoy es el Día de la Maestra, pero para el *PEA* es agri dulce. Habló sobre el trabajo sin acuerdos contractuales, entornos de aprendizaje estudiantil, mencionó la seguridad, tamaños de clase, y retención de educadores de calidad.

Thomas Arbuckle – fue acompañado por un estudiante de la *PHS*. Esta noche estaban programados para recibir una donación de *California Casualty* – pero no pueden quedarse tanto tiempo. Se tomó unos minutos para mencionar el programa de tenis femenino y lo significativo que ha crecido a lo largo de los años. La subvención que recibirán esta noche ayudara a financiar este programa, y está muy agradecido a *California Casualty*.

### **6.02 Comentario de la estudiante miembro de la Mesa Directiva. (Srta. Elam)**

- La Srta. Elam anunció que asistirá a la Universidad de California Davis este otoño y se especializará en Ciencias Animales.
- Muchos de los estudiantes también se han comprometido y han escogido universidades, así que gran parte de esa emoción se ha calmado. Ahora presentaran los exámenes *AP*.
- Los estudiantes están tomando exámenes *AP* en el *Boys and Girls Club*. Están siendo transportados en autobús al Club y de vuelta a la escuela, y el proceso está yendo muy bien.
- Tuvimos el almuerzo de Rendimiento Académico, y muchos estudiantes asistieron. El evento fue muy organizado.
- Tuvimos el Carnaval de Clubes después de la escuela - hubo juegos, brincolines y muchos estudiantes disfrutaron de las actividades. Este año no participaron muchos de los clubes habituales. Creo que fue sólo la desaceleración de fin de año.
- El liderazgo tuvo una reunión con los clubes y presentó un video para promover el espíritu escolar.
- La temporada de voleibol masculino terminó ayer, y la temporada acaba de terminar también para el equipo de natación.
- El baile de graduación fue bueno, la comida estuvo buena, y el espacio era muy bonito.
- La semana pasada se celebraron elecciones de clase.
- Se acerca el Choque de Clases y los estudiantes se están preparando con entusiasmo para el día.
- Se acerca *Pittchella* y los estudiantes de tercer año ya han comprado la mayoría de los boletos.
- El lunes tuvimos algunos bailes culturales de una universidad de Utah.
- Tuvimos una hermosa presentación del Cinco de Mayo el 3 de mayo, vendieron tacos para recaudar fondos para becas.

### **6.03 Comentarios de la Superintendente. (Dra. Schulze)**

- Esta es la semana de aprecio a los maestros y esta noche reconoceremos a nuestro Maestro del Año del Condado, quien representa a todos nuestros educadores asombrosos de alta calidad que tenemos en este distrito. Al celebrar al Sr. Michael Ruibal, también celebramos a todos nuestros maestros. Estamos muy agradecidos por la gran comunidad de maestros que tenemos - desde nuestro preescolar hasta el 12º grado. Nuestros maestros trabajan muy duro para asegurar que nuestros estudiantes tengan excelentes oportunidades, como la Srta. Elam tiene en asistir a una universidad.
- Tendremos un reconocimiento para los empleados la próxima semana para reconocer formalmente la longevidad de los miembros de nuestro personal mientras continúan su carrera del *PUSD*, y reconocemos sus hitos. También reconoceremos a nuestros jubilados.
- La Gran Celebración de Doble Inmersión es mañana por la tarde en el Edificio de Artes Creativas a las 6 PM. Estamos deseando celebrar y ver las maravillosas actuaciones.
- Quiero reconocer a la comunidad de Educación para Adultos, ya que celebran su 90º aniversario en Pittsburg. El gran evento será el viernes 18 de mayo a las 10:30 AM, y toda la comunidad está invitada a asistir.
- Nuestro proceso comunitario *LCAP* está terminando. Hemos recibido muchos aportes valiosos y queremos agradecer a la comunidad por todo el apoyo que recibimos. Algunos hallazgos iniciales fueron discutidos en nuestro Taller de la Mesa Directiva de *LCAP*. Recibimos mucho apoyo para nuestros Enlaces de Padres y Familias, los servicios de salud mental

que ofrecemos a nuestros estudiantes, el apoyo universitario y profesional, nuestras oportunidades de aprendizaje ampliadas y de verano - todos estos son aspectos destacados que nuestra comunidad valora. Más por venir en nuestra presentación formal de *LCAP* que hemos programado para junio.

#### **6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)**

Sr. Smith – Visité la escuela primaria *Los Medanos* durante el Día de la Bandera y la celebración de logros. Recientemente celebramos el campo de béisbol en dedicación al Sr. Joseph P. Arenivar. Asistí a la reunión 2x2 donde discutieron el viaje anual de la Ciudad Hermana a Japón. Este año el viaje está planeado para el 23-26 de agosto, e incluirá la celebración del 20° aniversario. El proceso de selección comenzará a principios de este año. La extensión de *Pittsburg Bart* tendrá una celebración de apertura este sábado, 12 de mayo. Se han enviado cartas a los padres acerca de estacionarse cerca de la escuela secundaria desde las 7 a.m. hasta el mediodía y han colocado letreros de "no estacionarse" alrededor del vecindario. Los oficiales de tránsito han estado haciendo un esfuerzo para visitar las escuelas primarias por lo menos dos veces a la semana. Visité algunas clases en *Rancho Jr. High School* y asistí a la Noche de Honores de *PHS*. También quiero agradecer al personal por el Taller de *LCAP* y por obtener la opinión de la comunidad. Asistí al evento de *MLK Jr. JHS "Rey del Legado"* sobre el trabajo con nuestros jóvenes. También visité el Centro de Educación para Adultos de *Pittsburg* para su evento de empleo. Y visité la clase de *ESL*, fue bueno escuchar algunas de las historias de los estudiantes describiendo de dónde vienen, y por qué quieren aprender inglés.

Dra. Canciamilla - Asistí a la dedicación del campo de béisbol para El Sr. Joe Arenivar. El lunes 16 de abril tuvimos una reunión especial del grupo de trabajo *ad hoc* en el Edificio de Artes Creativas para considerar algunas opciones para la dedicación de la Sra. Betty Brown que tuvo lugar el 5 de mayo. El martes 24 de abril tuvimos un maratón de Noche de Honores donde muchos de los estudiantes del último año fueron honrados con becas. Fue un programa largo, pero muy gratificante. El miércoles 25 tuvimos la reunión especial de la mesa directiva del *LCAP*, y finalizamos la decisión de nombrar el escenario de la Sra. Betty Brown en el Teatro Pequeño. El día 26 asistí a un almuerzo del Consejo de Liderazgo del Este de la Bahía y escuché a los 3 candidatos para la posición de Superintendente de Escuelas del Condado y a los 2 candidatos para Superintendente Estatal de Instrucción. El viernes tuvimos entrevistas en *PHS* para el evento de la Cámara de Comercio. A los estudiantes les encantó la oportunidad de practicar sus habilidades de entrevista. El lunes, 30 de abril tuvimos otra reunión especial de la mesa directiva sobre la inscripción y las necesidades futuras de las instalaciones. El miércoles, 2 de mayo asistí a un servicio conmemorativo en memoria de un ex maestro, Jim Sweeney, quien pasó muchos años enseñando en nuestro distrito en *Central Jr. High*. También tuvimos una reunión del Subcomité de Currículo esa misma tarde. El sábado 5 de mayo tuvimos una maravillosa Celebración de la Vida para la Sra. Betty Brown, donde el escenario lleva su nombre; y se puede ir a *YouTube* para ver algunas de las grandes actuaciones de esa celebración. El martes me reuní con el personal de la escuela preparatoria para informarme sobre la Noche de Honores. Estamos formando un grupo de trabajo y comenzamos la planificación inicial para eso también. El grupo de trabajo incluirá grupos de enfoque con estudiantes, miembros de la comunidad y personal - para ver cómo podemos simplificar el evento y hacerlo más fácil de usar para todos los involucrados. No pude asistir al evento de agradecimiento a los maestros hoy porque estoy en el comité de planificación para mi 50ª reunión de clase universitaria, tuvimos una reunión hoy para poder regresar a tiempo para el evento de maestros.

### **7. Información / reportes / discusión**

#### **7.01 Reconocimiento del Maestro y del Personal Clasificado del año (Sra. Gonzales)**

La Sra. Gonzales presentó al Sr. Michael Ruibal, Maestro del Año de la *Black Diamond High School*, y a los siguientes Empleados Clasificados del Año:

- Adam Zendejas - Conserje Principal en *Stoneman Elementary*
- Richard Gonzales - Almacenero Principal en el Departamento de Nutrición Infantil
- Catherine Stevens-Palmer - Conductor de Autobús Escolar en el Departamento de Transporte
- Nicolette Nino - Ayudante de Educación Especial en *Highlands Elementary School*
- Lucy McDowell - Técnica de Biblioteca en la *Rancho Medanos Junior High School*
- Janice Sisk al-Shabazz - Asistente de Recursos de la *Black Diamond High School*

La Mesa Directiva felicitó al personal por este logro, les entregó certificados y se tomaron fotos.

### **8. Información / reportes / discusión**

#### **8.01 Viaje fuera del estado – Proyecto Líder del Entrenamiento Básico para la Sra. Moreno del 3-16 de junio de 2018 en Colorado Springs, CO (Sr. Whitmire)**

Sra. Chen - Tenemos un maestro que necesita estar certificado en esta materia y el entrenamiento específico está fuera del estado. La organización nacional es *Project Lead the Way*. Es una maestra nueva y no ha tenido la oportunidad de asistir al entrenamiento. Dra. Schulze - Esta organización proporciona un plan de estudios que es parte de nuestro camino *CTE* para la ingeniería. Este maestro en particular enseñará una sección del plan de estudios a medida que continuamos expandiendo el camino.

#### **8.02 Viaje durante varias noches al Campo Concord en el Sur de Lake Tahoe (Sra. Barbee)**

Sra. Barbee - Estamos muy emocionados por esta oportunidad de traer a 40 más de nuestros estudiantes de secundaria al campamento en *Lake Tahoe*. El año pasado tuvimos 25 estudiantes que participaron y tuvieron una experiencia muy positiva. Ella compartió algunos comentarios de los padres, y algunos de los estudiantes que habían asistido al campamento el año pasado.

### **8.03 Centro de Avance Vía Determinación Individual (AVID) – Cuota para Membresía (Sra. Barbee)**

Sra. Barbee - Este año estoy sirviendo como coordinadora oficial del distrito para AVID. AVID es un programa para ir a la universidad, y es una opción electiva para nuestros estudiantes de secundaria y preparatoria. Estamos expandiendo el próximo año para incluir 2 escuelas primarias; *Foothill* y *Willow Cove*.

Dra. Canciamilla - Continuando con lo que estamos tratando de hacer a lo largo del ciclo de investigación - a medida que este tema vuelve para la acción, ¿puede usted asegurarse de que se aborden las 3 áreas? (¿Cuál es la necesidad? ¿Cuáles son los objetivos? ¿Qué estamos usando para medir el progreso?)

Sr. Smith - hizo algunas preguntas aclaratorias sobre el instituto de verano.

### **8.04 Autorización para una oferta de Suministros de Custodio (Sr. Belasco)**

Michael Rodriguez - Estamos solicitando autorización para hacer una oferta por suministros de custodia. Este es un proceso anual para ayudar a asegurar la transparencia financiera, mantener el control de costos y continuar mejorando la eficacia. Establecemos estándares para nuestras escuelas y nuestro personal de conserjes, y queremos asegurarnos de que las instalaciones estén limpias y listas para el comienzo de la escuela.

### **8.05 Autorización para publicar una Solicitud de Propuestas (RFP) para la Determinación de Precios Unitarios de Asfalto / Concreto para varios planteles (Sr. Belasco)**

Sr. Belasco - Estamos solicitando autorización para obtener propuestas con el fin de desarrollar precios unitarios para proyectos en todo el distrito. Esto nos proporcionará el mejor precio para completar reparaciones, mantenimiento preventivo y nuevos proyectos que requieran asfalto y concreto.

### **8.06 Autorización para un acuerdo con PG&E para proporcionar cargadores de autobuses escolares e infraestructura (Sr. Belasco)**

Sr. Belasco - El distrito se ha establecido como un líder en las disciplinas de energía renovable y hemos comenzado algunos programas agresivos con nuestras iniciativas ambientales. Seguimos haciéndonos más conscientes de otras oportunidades que existen. PGE está trabajando en un programa piloto para proporcionar la infraestructura y los cargadores para nuestros autobuses escolares de emisión cero. El Proyecto de Ley 350 del Senado es una iniciativa de California enfocada en reducir las emisiones en los autobuses escolares, autobuses de tránsito y compañías de transporte. La meta inicial es reducir los costos a los distritos escolares para la propiedad de autobuses eléctricos, y proporcionar transporte ambiental asequible. El equipo de carga será reembolsado al distrito. Por reglamento, el proyecto debe estar operativo en enero de 2019.

### **8.07 Informe trimestral del Williams Uniform Complaint (Enero – Mar 2018) (Sr. Molina)**

La Sra. Chen se complació en informar que no hubo ninguna queja de *William* presentada para el trimestre de enero a marzo de 2018, en relación con las áreas específicas de "Libros de Texto y Materiales Instructivos, Vacantes o Asignaciones Erróneas de Maestros, Condiciones de las Instalaciones.

Orador - William Mims, representando a la NAACP del Este del Condado y a la Asociación Política Afroamericana. Siempre me preocupa cuando ninguna escuela tiene alguna queja. No acepto que no se hayan presentado quejas.

Sr. Smith - Puede haber habido una queja, pero no llegó al nivel de una queja de *William* porque fue resuelta.

### **8.08 Declaración de la Necesidad de Educadores Plenamente Calificados para el año escolar 2018-2019 (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales - Este documento notifica al Departamento de Educación de California de nuestras proyecciones para el próximo año con respecto a los diversos tipos de exenciones e internos.

### **8.09 Declaración Anual de la Necesidad de Suplentes de 30-días para Emergencias para el año escolar 2018-2019 (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales - Este es también un requisito anual de la Comisión de Acreditación de Maestros con respecto a la emisión de permisos sustitutos de 30 días.

### **8.10 Memorando de Entendimiento entre la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) – Días de Desarrollo Profesional para 2018-2019 (Sra. Gonzales)**

Sra. Gonzales - El año pasado tuvimos una colaboración exitosa con la CSEA en la implementación de dos días de desarrollo profesional para los puestos de Recursos y Ayudantes del Plantel. Este es el MOU acordado para el próximo año escolar.

### **8.11 Descripción de Trabajo – Supervisor de Seguridad Escolar y de Preparación para Emergencias (Sra. Gonzales)**

Larry Oshodi - Esta descripción de trabajo está siendo presentada en línea con la meta del distrito de mantener la seguridad de nuestros estudiantes y personal. Este puesto será responsable de planificar y coordinar todas las iniciativas de seguridad del distrito. Esto incluye trabajar con el personal de seguridad, los empleados de la escuela, ayudar con los problemas de comportamiento de los estudiantes, también responder a las necesidades de las aulas y del distrito.

Dra. Canciamilla pidió una aclaración - ¿se trata de una revisión de las responsabilidades laborales del empleado que se jubila o se trata de un nuevo puesto adicional?

Dra. Schulze - La persona que se jubilara era un Coordinador, pero este no es un puesto a ese nivel. Ese puesto era responsable de muchas otras tareas. Esto será una visión nueva de algunos de esos deberes, pero no es un intercambio equitativo. Estamos redistribuyendo muchas de las tareas de ese puesto administrativo de alto nivel. El único enfoque de esta posición se centra en la seguridad de los planteles escolares.

Dra. Canciamilla - Cuando este punto vuelva para la aprobación de la mesa directiva, proporcione información sobre la suma total de miembros del personal en la oficina del distrito, y si se mantuvo igual o si esto es adicional. Creo que es fundamental tener información.

Dra. Schulze - No tenemos una correlación directa porque los deberes son diferentes, pero podemos traer los datos más recientes que tenemos del Estado que muestran nuestra comparación a nivel de distrito del personal de la oficina central.

Sr. Arenivar - Con todos los trágicos eventos que están ocurriendo en Florida, etc., es muy importante que tengamos a alguien en esta posición.

Sr. Woolridge - Comentarios sobre la redacción "a gran escala". Recomendó que se eliminara esta redacción específica.

Dra. Canciamilla - Comentarios sobre Educación y experiencia - posiblemente use la palabra "preferido" en lugar de requerido.

Orador - Willie Mims, comenta sobre la redacción de la calificación; también mencionó que no vio una fuente de financiación para este proyecto. *LCAP* no es una fuente de financiamiento, es el plan. *LCFF* es la fuente de financiación.

### **8.12 Renovación – Memorando de Entendimiento entre La Clínica de la Raza y el Pittsburg USD para los Servicios Dentales de los estudiantes de la Primaria (Sr. Palacios)**

Un representante de La Clínica estuvo presente y dio un informe resumido. La Clínica quisiera continuar la asociación con el *PUSD* para proveer programas de salud dental para estudiantes de primaria en 4 escuelas del *PUSD*. Después de la aprobación del estado, La Clínica también quisiera expandir el programa para incluir a todas las escuelas primarias. Este programa es gratuito para las familias. Ellos están proponiendo un *MOU* de 5 años con el *PUSD* para el Programa Dental de la Iniciativa de Salud Oral.

### **8.13 Política de la Mesa Directiva 5020 Derechos y Responsabilidades de los Padres (Sra. Chen)**

Sra. Chen - En nuestro esfuerzo continuo por actualizar nuestras políticas de la mesa directiva, los siguientes 3 puntos se presentan para su revisión. Esta política tiene 2 revisiones menores - al referirse a la Mesa Directiva contra la Mesa Directiva de Educación; y la adición del nuevo lenguaje aprobado por la Mesa Directiva alrededor del ciclo de investigación.

### **8.14 Política de la Mesa Directiva 6143 Cursos de Estudio (Sra. Chen)**

Sra. Chen - El mismo proceso se aplicó aquí al actualizar nuestra política al lenguaje recomendado por la *CSBA*, el lenguaje nuevo de la mesa directiva en torno al ciclo de investigación, y algunos cambios menores que se anotaron en adjunto.

### **8.15 Política de la Mesa Directiva 6173 Educación para Niños sin Hogar (Sra. Chen)**

Sra. Chen – Esta política tiene más cambios extensos con respecto a nuestra población sin hogar como un subgrupo significativo. Hay mucha información con respecto a esta población de estudiantes, y lo informaremos en nuestro *LCAP*.

### **8.16 Adición de un lenguaje universal nuevo en la Política de la Mesa Directiva (Dra. Canciamilla)**

Dra. Canciamilla - A medida que continuamos revisando las políticas de la mesa directiva, también hemos ido a través de nuestros subcomités para revisar algunas de ellas. Recientemente, Duane Smith y yo revisamos los estatutos para ver dónde podemos colocar el lenguaje sobre cómo ser impulsado por los datos y prepararnos para enviar las actualizaciones. Al revisar las políticas nos damos cuenta de que nuestro lenguaje nuevo (que destaca al *PUSD* y personaliza la política) terminaría siendo enterrado profundamente dentro de la política. Hablamos de tener una introducción descriptiva inicial que explicara nuestro principio orientador. Ella planteó este tema para que lo discutiera toda la mesa directiva.

**"El PUSD, como distrito, está determinado a servir las necesidades identificadas de todos sus estudiantes como parte de su compromiso con la equidad y la provisión de oportunidades rigurosas de aprendizaje a todos los estudiantes para ayudarlos a alcanzar su potencial más alto. Siguiendo un enfoque basado en el impulso de los datos y en los resultados"**, la Mesa Directiva Gobernante apoya un enfoque de ciclo de investigación de mejora continua.

La actualización del programa a la Mesa Directiva se guiará por el ciclo de investigación y las preguntas esenciales: ¿Cuál es la necesidad? ¿Cuáles son los objetivos? ¿Qué estamos usando para medir el progreso? ¿Cuáles son los resultados?

La Mesa Directiva estuvo de acuerdo en retomar el lenguaje nuevo para la acción en la próxima reunión.

### **8.17 AUDIENCIA PÚBLICA: Petición del Escuela Charter Primaria de Pittsburg Rocketship en conformidad con la sección del Código de Educación 47605 (Dra. Schulze)**

Dra. Schulze - El distrito recibió una petición de *Rocketship Charter School*. Como parte de ese proceso, estamos obligados a celebrar una audiencia pública dentro de los 30 días siguientes a la recepción de la petición.

#### **La audiencia comenzó a las 8:43 p.m. - Comentarios del público:**

Oradora #1 - Stephanie (una madre) - Su hija está en tercer grado en *Los Médanos Elementary* y su mamá está contenta con la escuela. Antes de eso, asistía a la escuela de la Iglesia Católica San Pedro Mártir en Pittsburg, pero el costo era demasiado alto.

Estoy interesada en *Rocketship* porque mi hija está teniendo algunos problemas y necesita un tipo diferente de ambiente. Le costó mucho pasarse de San Pedro Mártir a la escuela pública. Ella aprecia al personal de *Los Médanos*, pero no funciona para esta niña en particular que tiene necesidades diferentes; posiblemente trabajaría para su otra hija con una personalidad diferente.

**Orador #2** - Adella (una madre) - Ella tiene una niña de *Kindergarten* que va a *Rocketship* en Concord y ella siente que es una gran opción. Le gustaría tener a *Rocketship* en Pittsburg para que ella no tenga que viajar tan lejos, a pesar de que ella siente que vale la pena viajar para tener una gran escuela para su hija. Dice que su hija iría a *Highlands* si no viajara a Concord.

**Orador #3** - Kitzari (un niño) - Él es un estudiante de segundo grado en *Highlands*, le pidió a la mesa directiva que por favor vote sí por *Rocketship*. Sus amigos van a *Rocketship* y les encanta. Quiero ir allí y quiero que mi hermana vaya allí también.

**Orador #4** - Isaac (un niño) - Él es un estudiante de tercer grado en *Highlands Elementary*, él es intimidado en la escuela por los zapatos que usa; él quiere ir a *Rocketship* porque es una gran escuela y ellos les muestran a los estudiantes como cuidarse los unos a los otros. Quiere que su hermanita tenga la oportunidad de ir porque la suya será demasiado mayor para asistir a la que se abrirá en Pittsburg.

**Oradora #5** - Karen Alvarez - Ha sido residente de Pittsburg por 10 años, ella tiene 3 hijos, 2 de sus hijos fueron a una escuela privada para preescolar y TK, luego comenzaron en *Highlands* cuando se hizo inasequible. La transición fue difícil para ellos, y estar en *Highlands* ha sido difícil debido a la intimidación. La directora y los maestros están haciendo todo lo posible para mantenerlos en un ambiente seguro, pero todavía es difícil porque hay muchos niños. Hizo algunas investigaciones y encontró *Rocketship* y espera que la escuela pueda abrirse en Pittsburg, o tal vez necesite viajar a Antioch o Concord, al menos para su hijo menor, para un entorno más pequeño.

**Orador #6** - Estefani Lopez - Tiene una hija en *Rocketship* en Concord, solía ir a *Parkside Elementary* pero no le gustaba, y venía a casa diciendo que no aprendía. Su hija quiere ir a la universidad y ser doctora. (Mamá también tiene niños de 1 y 2 años).

**Oradora #7** - Kim Murray, propietaria de *Career Ed Tutorial Services*, ha sido tutora de niños del área de Pittsburg y Antioch por más de 20 años. Ella se ha mantenido informada sobre el *PUSD* y reconoce que ha crecido hasta convertirse en un muy buen distrito escolar. Pero desafortunadamente, no todos los estudiantes aprenden lo mismo. Como tutora, ella cree que una opción como *Rocketship* realmente ayudaría a educar a los niños. Visité la escuela *Rocketship* en Concord y los estudiantes empiezan a hablar de la universidad desde el *Kindergarten*.

**Oradora #8** - Nyssa Ton, una maestra de *PUSD* en *Black Diamond High School* - Nací y crecí aquí y he pasado por el sistema escolar de *PUSD*. Me encantan las alternativas, reconozco la necesidad de que los estudiantes tengan diferentes alternativas, y puede ser algo maravilloso cuando se hace bien. Me preocupa y aconsejo a todos que examinen detenidamente las cosas que se ofrecen. Veán la rotación de maestros y el agotamiento por estrés. He escuchado que los estudiantes se están enfocando excesivamente en *ELA* y *Matemáticas* y dejando las ciencias atrás. He oído que los estudiantes están expuestos a la música y la danza, pero tienen menos oportunidades de ser niños y de divertirse como niños. Las alternativas son maravillosas, pero no estoy seguro de que *Rocketship* sea la alternativa correcta para Pittsburg y nuestros estudiantes.

**Orador #9** - Willie Mims - No estoy hablando de apoyar u oponer la petición de [Rocketship Charter](#) - pero quería saber "¿por qué están aquí? Algo los trajo aquí, así que consideren esto como algo en que pensar.

### **La audiencia pública terminó a las 9:00 p.m.**

El Presidente Woolridge permitió que el siguiente orador se dirigiera a la Mesa Directiva una vez concluidos los comentarios. La Sra. Gil dijo que tenía la impresión de que se le permitiría hacer una presentación sobre el asunto de *Rocketship*. La Superintendente Schulze aclaró que no hubo comunicación acerca de una presentación, y que ella se comunicó con la Sra. Gil respondiendo con un correo electrónico, pero no recibió respuesta; y la reunión programada fue cancelada por la Sra. Gil. La Sra. Gil informo que ella cancelo la reunión asumiendo que la Superintendente estaba asistiendo a otra reunión a la que ella también estaba asistiendo.

**Ponente #10** - Marie Gil, Directora Regional de *Rocketship*. Dijo que esperaba ver a la Mesa Directiva usando las carpetas que les entregaron. La Dra. Schulze explicó que las carpetas se recibieron ayer, pero que los archivos electrónicos se cargaron al sistema y se publicaron para que el público y la Mesa Directiva los viera el viernes; y que la Mesa Directiva utiliza un sistema operativo electrónico para la agenda. Sra. Gil - *Rocketship* está esperando abrir una escuela en Pittsburg en el año escolar 2019 - para aproximadamente 193 estudiantes el primer año y luego abrir para otras familias más tarde. Actualmente estamos sirviendo a unos 100 estudiantes del área de Pittsburg, que asisten a la escuela en Concord o que asistirán a la apertura de la escuela de Antioch este año. Los invito a conversar con nosotros, a hablar con los padres y a visitar nuestras escuelas. Mucha de la información se puede encontrar en el paquete. Somos una red sin fines de lucro de escuelas primarias y hemos estado sirviendo a familias y estudiantes por más de 10 años. Tenemos 13 escuelas en el área de la bahía con más de 6,000 estudiantes. Tenemos un modelo financiero fuerte y le animo a que haga preguntas sobre nuestro aprendizaje personalizado. Servimos *TK* a estudiantes de 5° grado. Esta escuela en particular se abrirá inicialmente con *TK* hasta el 2° grado. Nos encantaría hacer una presentación en otra reunión de la mesa directiva, o podemos seguir regresando para hacer comentarios públicos.

El Sr. Woolridge animó a la Sra. Gil a programar una reunión con la Superintendente para asegurarse de que estemos en la misma página la próxima vez y que ella y los padres tengan la oportunidad de hacer la presentación.

## **9. Agenda de consentimiento**

### **9.01 Acta del 11 de abril de 2018- (Dra. Schulze)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Mesa Directiva del 11 de abril de 2018.

### **9.02 Conferencia fuera del estado: Conferencia de la Disciplina Escolar en Las Vegas, NV, 10-13 de julio de 2018 (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para las Subdirectoras Samantha Wallace y Paula McNally, *Martin Luther King, Jr., High School*, para asistir a la Conferencia de la Disciplina Escolar en Las Vegas, NV, del 10-13 de julio de 2018

**9.03 Conferencia de Entrenadores de Porristas de Clase Mundial en Burbank, CA del 18-20 de mayo de 2018 (Sr. Strom)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el que asistan los entrenadores de las Porristas a la Conferencia de Entrenadores de Porristas en Burbank, CA del 18-20 de mayo de 2018.

**9.04 Estudiantes adicionales para asistir a la Reunión Estatal del CIF en Clovis, CA del 1-3 de junio de 2018 (Sr. Strom)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para que estudiantes adicionales asistan a la Reunión Estatal del CIF en Clovis, CA del 1-3 de junio de 2018.

**9.05 Eliminación de equipo obsoleto (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la eliminación de equipo obsoleto y quebrado para reciclar como desechos electrónicos que ya no funcionan.

**9.06 Petición para Donar Artículos Excedentes y Obsoletos al *Oakland Technology Exchange West (OTX)* (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la donación de los artículos excedentes y computadoras obsoletas y desecho electrónicos al *Oakland Technology Exchange West*.

**9.07 DE PROCEDIMIENTO: La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.**

La moción fue aprobada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada.

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

(La Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva no estuvo presente por el resto de esta reunión).

**10. Asuntos de Acción (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).**

**10.01 Contrato entre los Programas de *Haynes Family* y el *PUSD* para el año escolar 2017-18 (Sra. Watson)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para un aumento de los Programas de *Haynes Family* para cinco estudiantes adicionales para el año escolar 2017-18.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.02 Programa de verano – *MOU* con *Invent Now* para el Enriquecimiento del Campo de Invención del Verano (Sr. Molina)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Campo de Invención del Verano.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.03 Descripción de Trabajo – posición Conductor del Vehículo de Transporte (Sra. Gonzales)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la descripción de trabajo del conductor del vehículo de transporte.

Sra. Gonzales - En mis comunicaciones con la CSEA, la recomendación es cambiar el rango de trabajo de 29 a 30.

Moción de Joseph Arenivar, segunda de George Miller.

**Comentarios:**

Orador: El Presidente Woolridge leyó una carta de Jessica Alexander, Presidenta de la CSEA - diciendo que ella no ha hablado con el distrito sobre este asunto y ella está pidiendo que la Mesa Directiva no tome acción sobre el tema esta noche.

Sra. Gonzales - Esto fue inicialmente presentado a la CSEA el 8 de marzo y he estado en constante comunicación con ellos en nuestras reuniones del comité de relaciones con los empleados y con David Sanford, el Representante Laboral de la CSEA. Hemos acordado la colocación del rango 30. Además, cualquier impacto de la posición en sí estaría sujeto a un Memorándum de Entendimiento que sería similar a lo que hicimos para los Enlaces de Padres y Familias - al presentar una descripción del trabajo y desarrollar un acuerdo con la CSEA sobre el impacto del trabajo. Este es un escenario similar en el que no hay intención de reemplazar o eliminar una posición; en realidad necesitamos conductores de autobuses. Este es un esfuerzo para reducir el costo de transportar a los estudiantes con una compañía externa. Anticipamos avanzar en la negociación del Memorando de Entendimiento el 21 de mayo.

Dra. Canciamilla - Mientras que esto puede ser percepción, y puede haber habido reuniones, el hecho de que el Presidente de la CSEA haya pedido que no votemos esta noche - significa que hay una percepción de que algo no está terminado. Creo que vale la pena esperar para mantener una cultura de escuchar a todas las partes.

El Sr. Woolridge revisó el proceso de tener una moción y un segundo en la mesa que ahora requiere una votación. Si este punto es negado por la Mesa Directiva, el personal tendrá que traerlo de vuelta con un cambio para que la Mesa Directiva pueda votar de nuevo. No puede ser el mismo asunto.

Sr. Palacios - Esta es la segunda lectura de este asunto y en realidad vamos con lo que fue solicitado por la CSEA - que es cambiar el rango a 30, a pesar de que lo adjuntado indica el rango 29.

La Moción Actualizada fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar para aprobar la descripción de trabajo en el rango 30, y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue denegada (2/3)

Votaron a favor: Arenivar, Miller

Votaron en contra: Smith, Woolridge, Canciamilla

El Sr. Palacios - aclaró que continuaremos subcontratando estos servicios de transporte.

#### **10.04 Política de la Mesa Directiva 4161.9 – 4261.9 – 4361.9 – Programa de Ausencia Catastrófica (Sra. Gonzáles)**

El personal recomienda la revisión de la Mesa Directiva de la Política de la Mesa Directiva 4161.9 – 4261.9 – 4361.9 – Programa de Ausencia Catastrófica.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.05 Política de la Mesa Directiva 6158 – Estudios Independientes (Sra. Chen)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva revise la Política 6158, Estudios Independiente.

Sr. Arenivar - En la página 3 con respecto al acuerdo principal - Entiendo que el estudio independiente no se lleva a cabo como una escuela de continuación, es para los estudiantes que no funcionan bien en un entorno regular o tienen problemas de salud. Pero todavía son parte de la escuela regular, por lo que pueden graduarse, pueden tomar fotos y participar en ciertas actividades con su escuela de origen. Hubo un estudiante al que no se le permitió entrar a la escuela para el baile de graduación, porque el personal dijo que el estudiante no pertenecía allí. Pasó una hora antes de que se les permitiera entrar. Además, me preocupa la redacción en la que se establece que las asignaciones no serán superiores a cinco días. El maestro debe ser el que fije la hora, el plan de estudios debe ser hecho por la escuela, no por la Mesa Directiva. Alguien tiene que estar a cargo para asegurarse de que los estudiantes reciban lo que se merecen. Así que debe ser detallado en la política de la Mesa Directiva.

Dra. Canciamilla - De acuerdo, hay muchas razones por las que los estudiantes necesitan un horario modificado y deben recibir los mismos privilegios.

Sr. Woolridge - Estoy de acuerdo con el Sr. Arenivar. Recuerdo una situación personal con mi hermano en un incidente similar.

Sr. Smith - Me gustaría presentar este punto por ahora, y traerlo de vuelta con lenguaje corregido.

La Dra. Schulze aclaró que es el maestro (como la persona designada) quien determina qué decisión se toma en nombre de estos estudiantes. El acuerdo principal es un acuerdo de uso entre el maestro y el estudiante, por lo que se utiliza un tipo de lenguaje diferente. La Mesa Directiva puede tomar medidas para añadir lenguaje a esta política para incluir lo que prefieren.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith para retrasar el voto en este asunto hasta la próxima reunión de la Mesa Directiva y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.06 Política de la Mesa Directiva 6171 – Programas Título 1 (Sra. Chen)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Política de la Mesa Directiva 6171 – Programas Título 1.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.07 Memorando de Entendimiento y Acuerdo con el Programa de Inducción del Maestro de la Oficina de Educación de Contra Costa (Sra. Chen)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento (MOU) y Acuerdo con el Programa de Inducción del Maestro de la Oficina de Educación de Contra Costa.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.08 VOTACIÓN NOMINAL: Número de Resolución 17-37 Aceptación y Cierre del Proyecto de Reemplazo del HVAC del Centro de Desarrollo Juvenil (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del Número de Resolución 17-37, por completar el Proyecto de Reemplazo del HVAC del Centro de Desarrollo Juvenil.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.09 Renovación del Contrato con *Christy White*, una Corporación Profesional de Contabilidad para los Servicios de Auditoría Anual (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato de auditoría anual con la Corporación *Christy White*, para los años fiscales terminando el 30 junio de 2018, 2019, y 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.10 Proyecto de Carretera de Seguridad de Contra Costa – Autorización para instalar el Sistema de Localizador de Tiros (*ShotSpotter*) (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la instalación del Sistema *ShotSpotter* en *Pittsburg High School*, 1750 Harbor St. - *PUSD District Office*, 2000 Railroad Avenue – y la *Martin Luther King, Jr. High School*, 2012 Carion Court.

Representantes de la ciudad de Pittsburg estuvieron presentes para hablar sobre este asunto. El Capitán Patrick Wentz y Fritz McKinley, Ingeniero de la Ciudad y Director de Obras Públicas - presentaron una breve visión general del sistema *ShotSpotter*, que es financiado por *Cal Trans* y modelado a partir de la instalación de cámaras de seguridad de la Ciudad a lo largo de la carretera 4. Reconocemos que su personal dio previamente un informe sobre este tema, por lo que la Mesa Directiva está familiarizada con el proyecto. Nos gustaría colocar receptores de sonido en los sitios mencionados, ya que esto proporciona la mejor oportunidad para triangular el sonido y dar a las fuerzas de seguridad la información necesaria para responder a los incidentes que puedan ocurrir en la autopista. Estamos pidiendo autorización para trabajar con el personal del distrito en la colocación de los receptores durante los próximos 60-90 días. La red de seguridad de la autopista es responsable de asegurar y mantener el equipo bajo su contrato con el vendedor.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.11 Contrato con *MADI* para los Servicios de Arquitectura en el Proyecto de Vivienda para la Fuerza Laboral (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato con *MADI (Meta Architecture & Design International)* para los servicios de arquitectura en el Proyecto de Vivienda para la Fuerza Laboral en W. 10th Street y Black Diamond St.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.12 Contrato con *EMC Research* para la Encuesta de 2018 de los Votantes de la Medida de Bonos (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para el contrato con *EMC Research* para conducir una encuesta para probar el apoyo de los votantes para una medida de obligación general de bonos en la elección general del 6 de noviembre de 2018.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.13 Aceptación de la Subvención de Reembolso para el *Hybrid Voucher Incentive Project (HVIP)* de la Mesa Directiva de los Recursos de Aire de California (*CARB*) y para actualizar los proyectos continuos (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la subvención de reembolso para el *Hybrid Voucher Incentive Project (HVIP)* de la Mesa Directiva de los Recursos de Aire de California (*CARB*) en la cantidad de \$490,000.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.14 Aceptación de un Premio de Donación de Subvención de parte de *California Casualty* para el Programa de Tenis de mujeres de la *Pittsburg High School* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para el Premio de Donación de Subvención de parte de *California Casualty* para el Programa de Tenis de mujeres de la *Pittsburg High School* en la cantidad de \$1,000.00

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **10.15 Aceptación de un Premio de Donación Becaria de parte del *Stephenson Family Memorial Scholarship Fund* (Sr. Palacios)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación del *Stephenson Family Memorial Scholarship Fund* en la cantidad de \$1,500.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.16 Aceptación de la Donación de parte de (PG&E) Your Cause, LLC a la Escuela Primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la Donación de parte de *(PG&E) Your Cause, LLC* a la Escuela Primaria *Stoneman* en la cantidad de \$680.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.17 Aceptación de la Donación de parte de Your Cause, LLC – Programa de Donación de Empleados a la escuela Martin Luther King Jr., Junior High (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *Your Cause, LLC. (AT&T)* a la escuela *Martin Luther King Jr., Junior High* en la cantidad de \$40.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.18 Aceptación de la Donación de parte de Go Fund Me a la escuela Martin Luther King Jr., Junior High (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *Go Fund Me* al programa de robótica de la escuela *Martin Luther King Jr., Junior High* en la cantidad de \$842.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.19 Aceptación de la Donación de parte de (Igualdad de Regalos de Wells Fargo) Your Cause, LLC a la escuela primaria Heights (Sra. Francis)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la Donación de parte de *Your Cause, LLC. (Igualdad de Regalos de la Fundación Educativa de Wells Fargo)* a la escuela primaria *Heights* en la cantidad de \$100.10.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.20 Aceptación de la Donación de parte de la (Fundación de Wells Fargo) Your Cause, LLC. y U'S Again LLC a la escuela primaria Willow Cove (Sra. Borquez)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la Donación de parte de *Your Cause, LLC. (Igualdad de Regalos de la Fundación Educativa de Wells Fargo y U'S Again LLC)* a la escuela primaria *Willow Cove* en la cantidad de \$556.12.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.21 Aceptación de la Donación de parte de DOW Chemical a la escuela Martin Luther King Jr., Junior High (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *DOW Chemical* a la escuela *Martin Luther King Jr., Junior High* en la cantidad de \$2,800.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10.22 Aceptación de la Donación de parte del Elk's Club de Pittsburg a la escuela Black Diamond High (Sr. Wilson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte del *Elk's Club* de Pittsburg a la escuela *Black Diamond High* en la cantidad de \$1,500.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

## **11. Comunicaciones**

**11.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados**

Padres - Quiero apoyar a los maestros, tengo a sus niñas pequeñas, y la maestra en el programa de Doble Inmersión apoya a su hija. Mi hija quiere ser doctora. Tenemos maestros asombrosos, y siento que tengo que tener una voz para los maestros porque mi hija asombrosa está haciendo muy bien por el apoyo que recibió en *Foothill*. Por favor, dé a los maestros el apoyo que necesitan. Mis hijos están contentos gracias a los maestros, y mi familia ya no está sin hogar.

## **12. Peticiones de la Mesa Directiva**

### **12.01 Peticiones de Información**

Sr. Smith - Antes en el año escolar estuve en la *PHS* y muchos maestros estaban fuera, y noté que había muchos fuera de *Rancho* también. ¿Sabemos cuánto estamos pagando por los tiempos de preparación? Tal vez tener un grupo de sustitutos. ¿Cuánto pagamos por no tener una preparación, obtener un análisis por mes para que podamos ver un patrón y posiblemente ahorrar dinero.

### **12.02 Solicitudes de la Agenda:**

Dra. Canciamilla - Trasladar el tema del lenguaje de la política de la Mesa Directiva a la agenda del 23 de mayo para su aprobación.

## **13. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión**

13.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 23 de mayo de 2018.

La reunión fue clausurada a las 10:52 p.m.