

## **Acta de la reunión de la Mesa Directiva, miércoles, 14 de noviembre de 2018**

### **Miembros que estuvieron presentes**

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **1. Apertura**

1.01 Llamada al orden a las 5:01 p.m.  
5:01 pm. – Recreo de sesión a puerta cerrada

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada  
Ninguno.

### **2. Sesión a puerta cerrada**

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)  
Clausura a sesión cerrada a las 5:01 p.m.

### **3. Reconocimiento de Estudiantes – 6:00 PM**

3.01 Juramento a la bandera 6:06 p.m.

### **3.02 Reconocimiento de Estudiantes – Presentación del personal y los estudiantes que viajaron a Shimonoseki, Japón (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze compartió fotografías y algunas de las experiencias del grupo de su viaje a Shimonoseki, Japón, la ciudad hermana del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

Los cinco estudiantes que viajaron a Japón hablaron de su experiencia: Keimya Huntley-Brown, Mariya Rivera, Juan Murillo, Irvin Covarrubias-Viayra, y Sabrina Rodriguez-Richards

El Sr. Peyko comentó que se seleccionaron los estudiantes adecuados. Los estudiantes eran aventureros y probaron todo. La Dra. Schulze fue asombrosa, habló en el desfile y la cena del banquete.

### **3.03 Reconocimiento de la Oficial Curran, Personal, y Estudiantes en la Producción del Video de Prevención de Suicidio (Dra. Schulze)**

El Sr. Molina reconoció a la Oficial Curran por su trabajo valiente y valeroso y por su trabajo que es importante y necesario. El Sr. Molina entregó a la Oficial Curran un Certificado de Aprecio.

La Oficial Curran reconoció a los estudiantes y al personal que ayudaron a que esta visión se hiciera realidad, y promoviera conciencia sobre la prevención del suicidio.

6:29 p.m. – El Sr. Woolridge se unió a la reunión.

6:35 pm. – Recreo hasta las 6:45 p.m.

### **4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM**

4.01 Juramento a la bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda  
Ninguna.

### **5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción**

5.01 Informe sobre Acciones del Personal (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Sra. Gonzales presentó a la Sra. Janet Lopez, nombrada a la posición como Asistente Ejecutiva a la Superintendente. La Sra. Lopez abordó a la Mesa Directiva y dio las gracias, y está feliz de ser parte del *PUSD*.

5.04 Litigios  
Ninguno.

### **6. Comentarios**

**6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.**

Ninguno

### **6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)**

Desde la última reunión de la mesa directiva, tuvimos la Bienvenida, el partido Grande/Pequeño, el Concierto del Otoño de *Hillview*, la Semana de Espíritu Escolar de *Halloween*, un Pasillo Espantoso por primera vez, una Noche de Película – una recaudación de fondos para el *USA Travel Club*, una exhibición en la preparatoria con todas las bandas y programas de música, una reunión de información de vista global para padres, terminamos la temporada de fútbol americano en *De La Salle*, tuvimos un fin de semana de 3 días debido al Día de los Veteranos, las Presentaciones de la Universidad en la biblioteca, la reunión de información Militar, y la banda de la Marina se presentó durante el almuerzo el martes.

### **6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze agradeció a la comunidad, al personal, y a los estudiantes por su paciencia con lo que el gobernador llama nuestro nuevo anormal. Directrices de color para nuestra calidad del aire – sitio web *air now*. Estas directrices utilizadas a través del condado y por lo que continuaremos en comunicación y a través del condado también. Es importante que nuestras escuelas permanezcan abiertas como un ambiente seguro.

La próxima semana es el Descanso del Día de Acción de Gracias, y nuestros estudiantes y maestros no están en la escuela por toda la semana. Durante la semana de descanso, tenemos un evento para completar las solicitudes estudiantiles para la universidad que se llevará a cabo en la preparatoria, y después tendremos nuestro almuerzo anual del Día de Acción de Gracias el lunes para los estudiantes y se servirá al mediodía.

Quiero desear a todos un maravilloso tiempo y relajación. Y ciertamente estoy muy agradecida por continuar siendo su Superintendente aquí en Pittsburg.

### **6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)**

El Sr. Arenivar agradeció a los ciudadanos de Pittsburg por aprobar el bono. Durante la última elección, se aprobó un bono para ayudar el distrito escolar en diferentes proyectos. La mesa directiva sintió que era una pregunta demasiado grande como para empujarla, así que preguntamos al público. Fue aprobada por un 62%, así que gracias a los ciudadanos de Pittsburg.

El Sr. Smith leyó lo siguiente en voz alta:

Asistió al Desfile de Carros de la *PHS* para el partido Grande/Pequeño.

Asistió al Concierto de Otoño de *Hillview JHS* y juzgó el desfile de disfraces que tuvieron.

Asistió a la Reunión 2x2 con la Ciudad:

*Pittsburg Move* es parte de una subvención recibida y se centra en mejoras para ayudar a promover el uso de la bicicleta y la seguridad. Ha habido varias sesiones de estudio en toda la ciudad en esfuerzo por recibir las aportaciones de la comunidad. [www.pittsburgmove.com](http://www.pittsburgmove.com)

El personal de la Ciudad y el *PUSD* están presentando ideas/soluciones para desanimar a los padres de la escuela primaria *Parkside* de dejar a sus hijos en la *Power Avenue*.

La campaña de seguridad para la escuela primaria *Highlands*.

Tuvimos algunos eventos exitosos que animaron a los niños a manejar sus bicicletas o caminar a la escuela, *Bike y Roll*.

Actualización de los Oficiales de Policía en las Escuelas Primarias:

El Departamento de Policía está visitando las escuelas primarias como promedio (10) visitas a la semana para mostrar su presencia. También están promoviendo el Recreo con un policía. Es algo nuevo que el Departamento de Policía está haciendo para involucrar a los niños, y asegurar que los estudiantes se sientan cómodos con los oficiales que tenemos en las escuelas.

Asistió a la celebración de la Cultural Hispana en *Heights*.

Asistió la 8ª Exhibición Anual de la Banda de Marcha de la *PHS*:

400 estudiantes del *PUSD* incluyendo los programas de Banda de la *Hillview*, *Martin Luther King Jr.* y *Rancho Medanos Junior High School*, la Banda de Ex Alumnos de la *PHS* y los programas de música de las primarias. Este fue un gran evento comunitario y con mucha asistencia.

El Sr. Miller agradeció a la comunidad por aprobar el bono, para que podamos continuar trabajando aquí en Pittsburg. Gracias al Sr. Smith por asistir a todos estos eventos y por su apoyo.

El Sr. Smith informó a la mesa directiva y a los asistentes que la ciudad está trabajando con el Centro de Crisis de Contra Costa y que hay alguien a quien acudir en momentos de dificultad.

La Dra. Schulze extendió su agradecimiento y dijo que ya pudimos conectar con ellos y conectar con el Dr. Catalde y las escuelas.

La Dra. Canciamilla agradeció a la mesa directiva por permitirle salir temprano en la última reunión de la mesa directiva para asistir a su 50ª reunión de clase universitaria. Su momento favorito fue permitirnos entrar a todos en el campo de fútbol, junto con el equipo de basquetbol masculino.

La Dra. Canciamilla se hizo eco de lo que dijo el Sr. Arenivar. Si alguna vez vamos a llegar a clases más pequeñas, se requieren más aulas, por lo que el apoyo de la comunidad es muy apreciado. La Dra. Canciamilla asistió a la cena *Soroptomist*, honrando a los

miembros de la comunidad por su servicio en la comunidad. Y dos de nuestros ex-alumnos miembros de la mesa directiva escolar fueron homenajeados, el Sr. Allen y el Sr. Rubén Rosalez.

El 7 de noviembre, la Dra. Canciamilla trabajó con el grupo de trabajo *ad hoc* sobre becas. Ya se enterarán de eso más tarde. Quiero elogiar a los consejeros, al personal de la universidad y carreras profesionales por su trabajo.

El Sr. Woolridge y yo estuvimos en la reunión del subcomité de currículo, tratando de llegar a un enfoque común para los estándares que estamos entregando a los estudiantes.

Con respecto al humo en nuestra comunidad, lo que estoy haciendo con *Concordia*, los estudiantes se ven afectados. Son de los Condados de Ventura y Lake. Sus correos electrónicos me han roto el corazón. Se enfrentan a unos retos terribles.

## **7. Información / reportes / discusión**

### **7.01 Presentación – Visión 2027: Enfoque en Personalización (Sr. Molina)**

Sr. Molina – Este ha sido un proyecto durante los pasados cuatro años. Esta es una serie de la primera de cuatro presentaciones. Esta noche es un recuadro muy sencillo para ustedes. La Sra. Spinnato, Subdirectora de la *PHS* y el Sr. Todd Whitmire, Director de la *PHS*. Ellos están dirigiendo el trabajo de la Visión 2027 en su plantel escolar de la *high school*.

### **7.02 Presentación – Tablero de Indicadores Locales (Sra. Chen/Sr. Rocap)**

La Sra. Chen y el Sr. Rocap presentaron el Tablero de Indicadores Locales. El tablero está programado para ser lanzado en diciembre. La presentación destacó cinco prioridades.

Prioridad 1: Servicios Básicos y Condiciones en las Escuelas

Prioridad 2: Implementación de los Estándares Académicos Estatales

Prioridad 3: Participación de Padres

Prioridad 6: Encuesta local sobre el clima

Prioridad 7: Acceso a un Curso de Estudio Amplio

### **7.03 Actualización de Actividades MOT – Presentación (Sr. Belasco)**

El Sr. Belasco y el personal proporcionaron actualizaciones de *MOT*, Terreno/Conserje, Transporte de Autobuses Eléctricos, Propano, *GPS*, Estación para Lavar Autobuses.

La Mesa Directiva agradeció al personal por el gran trabajo que hacen, y quieren transmitirlo a todo el personal.

La Dra. Schulze expresó su agradecimiento. Fuimos anfitriones de siete distritos escolares la semana pasada, y fueron a algunas escuelas mientras estuvieron aquí. Ellos regresaron y nos felicitaron por lo hermosas que son nuestras escuelas. Y las escuelas fueron invitadoras y acogedoras.

### **7.04 Proyecto Centro de Aprendizaje Bioswale del Centro de Servicios de Apoyo a las Escuelas (Sr. Glass)**

El Sr. Glass explicó cómo sería el proyecto del Centro de Aprendizaje *Bioswale*, y el progreso que se está haciendo en el proyecto de generación solar y del viento.

La Dra. Canciamilla sugirió que usáramos esto como una oportunidad para desarrollar el currículo.

El Presidente Woolridge leyó una declaración escrita que recibió de la Presidenta de la *PEA*, Tammy Carr, sobre el Asunto 7.04. La declaración se opuso al proyecto debido a la información incompleta sobre el plan de estudios y los arreglos que se están haciendo para el plan de estudios, y el terreno es lo suficientemente grande como para posiblemente construir una escuela.

La Dra. Canciamilla comentó sobre el correo electrónico recibido. Una de las cosas que espero a medida que avancemos, es una forma de trabajar juntos, obteniendo respuestas a preguntas antes de una gran carta en pie sin presencia. Queremos trabajar con todos nuestros grupos, y queremos asegurarnos de que hacemos las cosas de manera efectiva y eficiente. Estoy decepcionada. Entiendo que tenías que leer esto, pero esta no es la forma en que hacemos las cosas en Pittsburg.

El Sr. Miller quedó impresionado con la idea del Centro de Aprendizaje y cree que nuestros estudiantes y la comunidad se beneficiarían enormemente de este proyecto.

El Sr. Glass comentó que querían asegurarse de que esto era algo que la Mesa Directiva estaba interesada en hacer.

La Dra. Canciamilla confirmó que este terreno no puede ser utilizado para construir una escuela. Es un *Bioswale*. El Sr. Woolridge le gustó la idea de dar a nuestros estudiantes aplicaciones prácticas. No está de acuerdo con la carta, ya que no tiene en cuenta los hechos en la presentación.

El Sr. Arenivar elogió al Sr. Glass por este proyecto.

El Sr. Larry Scott transmitió los comentarios del arquitecto estatal en *Green Summit*. Estaba tan impresionado que quería que el Sr. Glass estuviera en el panel para hablar de esto.

El Sr. Smith cree que hay una falta de comunicación y que necesitamos contactar a la *PEA*.

El Sr. Glass comunicó que el *PUSD* recibió el Premio al Liderazgo Verde por parte de quienes organizaron la conferencia y que también fuimos reconocidos por el nuevo instituto de la construcción como un instituto ecológico líder. Su esperanza es que este proyecto nos permita avanzar hacia cosas más grandes.

La Dra. Schulze informó que la carta fue recibida hoy por correo electrónico a las 5:47 p.m.

#### **7.05 Discusión sobre el Proceso de Reducción del Presupuesto (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze inició la discusión sobre el presupuesto y el proceso de reducción del presupuesto. Se hizo referencia a la reunión de la mesa directiva del 24 de octubre cuando el Dr. Schimmel presentó el impacto financiero del acuerdo provisional. Eliminamos la reserva del 3% de la mesa directiva para que este presupuesto funcione en los años 2 y 3. Otros distritos tuvieron que hacer reducciones mucho antes, pero nosotros no hemos tenido que hacerlo hasta ahora, y eso se debe a una administración presupuestaria sólida. Al hacerlo, pudimos mantener nuestra promesa de estar en el tercer lugar.

No hemos iniciado las negociaciones para el año escolar 2018-19, así que eso no se tiene en cuenta aquí. El ADA que presupuestamos podría verse reducido. Tuvimos aumentos en los costos de Educación Especial, y aumentos en los costos de STRS y PERS, como todos los demás distritos. A medida que observamos nuestros gastos y cómo incrementa, y observamos nuestro año actual, podemos disminuir el impacto en el tercer año. Tenemos Asignaciones No Utilizadas. Un ejemplo fue una maestra en nombramiento especial, que ahora es Subdirectora en *Marina Vista*. No ocupamos ese puesto. Estas son algunas de las cosas que haremos. Pero en 2019-20, tendremos que hacer recortes significativos. La mesa directiva tendrá que dar orientación sobre la Política de la Mesa Directiva sobre el 3%. La recomendación de la Dra. Schulze es que la mesa directiva reestablezca esa reserva. Así que esa es una decisión y una discusión para la mesa directiva. Lo que la Dra. Schulze quisiera recomendar es que durante la reunión del subcomité de presupuesto en diciembre, estudiemos cómo restablecer la reserva. Y luego, después de la revisión de enero, tendremos una actualización, y necesitaríamos tener un taller de la mesa directiva más adelante en enero, a principios de febrero para examinar los escenarios mientras trabajamos con esos recortes. Con el fin de guiar esos recortes, tenemos muchas aportaciones de nuestro LCAP.

El Sr. Woolridge recomendó que el distrito no redujera el personal clasificado profundamente, ya que su experiencia en tiempos difíciles es que el personal clasificado se reduce y cuando la economía regresa, los recortes y las reducciones clasificadas no regresan.

La Dra. Schulze comentó que no estamos haciendo recortes en 2018-19, pero cuanto más ahorremos y reduzcamos, mejor. Tenemos algunas oportunidades no asignadas. Cuando veamos el año siguiente, miraremos el LCAP con los estudiantes en el centro, y veremos los círculos concéntricos y los que están más lejos. Tendremos que examinar diferentes escenarios.

El Sr. Smith comentó que será importante que el subcomité de presupuesto se comunique con la mesa directiva, para que podamos tomar las decisiones difíciles.

La Dra. Canciamilla recordó el 2007, y una de las cosas críticas que hicimos fue el desgaste. Si los puestos estaban vacantes, no los ocupábamos. La segunda cosa que fue crítica, pero no siempre funcionó para nosotros, fue que este tipo de discusiones tienen que ocurrir mucho antes del 15 de marzo. La tercera cosa es la reserva del 3%. Cuando lo hacíamos como mesa directiva, era para evitar los días de despedidas. Teníamos esa reserva, pero también fue una época en la que el Estado nos dio el dinero del aplazamiento, pero ya no lo tenemos.

La Dra. Schulze comentó que era un buen punto. Debido a que llegamos tan lejos en el año, usamos algo de nuestra única vez para hacer esa retroacción y algo de nuestro sobrante.

#### **7.06 Presentación sobre el Programa Local de Becas (Dra. Canciamilla)**

La Dra. Canciamilla presentó el Programa Local de Becas y los resultados de la encuesta. Los antecedentes de la agenda hablan de la Necesidad, la Meta, la Medición y el Resultado. El comité se reunió el 7 de noviembre.

La Sra. Mims compartió los resultados de las encuestas y los retos a los que se enfrentan los estudiantes para obtener becas. El comité estudió cómo mejorar el proceso para que los estudiantes obtuvieran el dinero.

Al Sr. Miller le preocupa que los estudiantes no vayan a recoger el dinero de la beca.

El Sr. Woolridge me recomendó una llamada telefónica.

La Dra. Canciamilla comentó que el comité se siente alentado.

#### **7.07 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-30, Autorización para presentar una oferta para la escuela primaria Willow Cove – Proyecto de Pavimentación y Drenaje de Carriles de Incendio (Sr. Scott)**

El Sr. Scott presentó sobre el proyecto de *Willow Cove*, pero también comentó sobre el proyecto de *Parkside*. Estuvo en el DSA en este día y tendrá los planos la siguiente mañana, el 15 de noviembre.

#### **7.08 Viaje fuera del estado – la Sra. Diane Klaczynski asistirá a la Clínica del Midwest & Orchestra del 12/19/18 – 12/22/18 en Chicago, IL (Sra. Leber)**

El Sr. Molina se presentó en la clínica. La Sra. Klaczynski trabajará con todos los maestros de música del distrito y traerá nuevas ideas.

La Dra. Canciamilla comentó que este taller es el mejor del país para encontrar lo último en música y estrategias.

La Dra. Schulze mencionó que la Sra. Klaczynski ha aceptado amablemente ser nuestra maestra principal de música y está organizando el desarrollo profesional de la música para nosotros este año. Ella va a ser Presidente del Departamento en cierto sentido.

El Sr. Molina invitó a la mesa directiva a asistir a la presentación de la Ópera de San Francisco en *Hillview* mañana, y actuarán con sus estudiantes.

#### **7.09 VOTACIÓN NOMINAL: Enmienda 1 a la Resolución número 17-41 para el Contrato CSSP-8052 con el Departamento de Educación de California para los Servicios de Desarrollo Infantil para el año escolar 2018-2019 (Sra. Chen)**

La Sra. Chen dijo que el contrato fue aprobado en junio. La cantidad reembolsable se incrementó de \$45.70 a \$48.25.

#### **7.10 Renovación – Contrato entre Lincoln Families Mental Health y el PUSD para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)**

La Sra. Watson sacó a relucir el contrato anual que tenemos con *Lincoln*. Esta tarde porque estamos haciendo algunos análisis fiscales. Esto es para estudiantes con IEP.

### **7.11 Acuerdo de Renovación (MOU) con Kaiser Grant Funding Lincoln Families para proporcionar Servicios de Consejería de Salud Mental Similares para la escuela Hillview Jr. High para el año escolar 2018-19 (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde presentó esto de parte de la Hillview JHS. Este viene tarde, debido a que Kaiser estaba dando la subvención. Este es un proyecto que empezamos el año pasado. El Kaiser está financiando un Terapeuta de tiempo completo en la Hillview JHS. Queremos ver una reducción de problemas con nuestros estudiantes y trabajar para apoyar al personal que están trabajando con esos estudiantes.

### **7.12 Acuerdo de Renovación (MOU) con ¡STAND! Para Familias Libres de Violencia y el PUSD para proporcionar Servicios Similares a la escuela Pittsburg High (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde presentó el MOU, que es efectivamente el mismo escenario aquí. Tuvimos la suerte de recibir una financiación de Kaiser para continuar un proyecto en la PHS... El tipo de trabajo no es tanto la terapia individual, sino aumentar la capacidad del personal para servir a nuestros estudiantes que luchan.

El Sr. Smith pidió que se incluyera la verificación de antecedentes o de huellas dactilares.

El Dr. Catalde lo incluirá en el futuro.

### **7.13 Acuerdo de Renovación (MOU) entre las Soluciones de Violencia Comunitarias (CVS) y el PUSD para proporcionar Servicios Similares a las escuelas Pittsburg High y la Black Diamond High (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde presentó el MOU, que es continuar el trabajo como los dos anteriores en la PHS y añadirlo en Black Diamond HS. Aumentar las habilidades socio-emocionales de nuestros estudiantes y la capacidad de nuestro personal para apoyar a los estudiantes y cuidar de sí mismos al mismo tiempo.

La Dra. Schulze agradeció al Dr. Catalde por su trabajo. Aumentar nuestros servicios de apoyo de salud mental fue una de las áreas más altas identificadas en nuestro proceso de LCAP, y aunque hemos sido capaces de mantener los apoyos, hemos apreciado al Dr. Catalde por buscar estas subvenciones.

### **7.14 Política Revisada de la Mesa Directiva (BP) y Regulaciones Administrativas (AR) 1312.3 Procedimientos Uniformes de Quejas (Sr. Molina)**

La Sra. Chen comentó sobre el AR 1312.3. La Política de la Mesa Directiva fue aprobada en 17-18, y ahora estamos en 18-19.

Normalmente no adelantáramos el AR, pero esto nos hará cumplir con nuestro Programa de Monitoreo Federal.

La Dra. Canciamilla agradeció a la Sra. Chen por proporcionar el contexto en los antecedentes de la agenda.

### **7.15 Convocatoria para Nominaciones para la Asamblea de Delegados de la CSBA (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze está llevando esto ante la Mesa Directiva para ver si hay interés en hacer una nominación (s) a alguien, incluyendo a cada uno de ellos. Tenemos que entregar nuestra(s) nominación(es) antes del lunes 7 de enero.

La Dra. Canciamilla pidió a la Mesa Directiva que pensara largo y tendido sobre esto. Los próximos años, la CSBA se centrará en las escuelas Charter y también en la financiación completa y justa. La Dra. Canciamilla está cansada de recortar (presupuesto) y le gustaría recibir refuerzos allí. Esto sería para 2019-2021. Si alguno de ustedes quiere pensar seriamente en unirse a la asamblea de delegados para tratar de presionar para que nuestra región sea más fuerte a la hora de hacer cambios. Vamos a tener que encontrar una manera de trabajar a nivel regional para intentar conseguir más dinero. Claramente, las escuelas charter continuarán viniendo y no podemos arreglar lo que está mal con la manera en que se espera que los distritos locales interactúen con las escuelas charter.

El Sr. Woolridge comentó que está dispuesto a intentarlo de nuevo.

La Dra. Canciamilla comentó que los miembros de la mesa directiva necesitan comunicarse con otros distritos y hacer una campaña. Usted necesita transmitir lo que le apasiona en lo que se refiere a hacer mejor las cosas para los niños en las escuelas y cómo ser más efectivo. Estamos haciendo cosas aquí (PUSD) que otros piensan que son visionarias y buenas.

El Sr. Woolridge dijo que se nominará a sí mismo en la próxima reunión de la mesa directiva.

La Dra. Schulze agradeció a la Mesa Directiva por aprobar la Resolución con la CSBA para la Ley de Financiamiento Justo Completo, y por unirse a otros distritos. Nos encantaría asociarnos con nuestros socios laborales para que se unan a nosotros en el trabajo de abogar que la mesa directiva ha hecho, y donde tenemos el mismo interés mutuo.

## **8. Agenda de consentimiento**

### **8.01 Acta del 24 de octubre de 2018 - (Dra. Schulze)**

Resolución: Aprobación del acta de la reunión especial del 24 de octubre de 2018.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **8.02 Corrección del Calendario Certificado para 2019-2020 (Sra. Gonzales)**

Resolución: El personal recomienda la revisión de la Mesa Directiva para la corrección del Calendario Certificado para el año escolar 2019-2020.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **8.03 Memorando de Entendimiento (MOU) con la Universidad Point Loma Nazarene (Sra. Gonzales)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento (MOU) entre la Universidad Point Loma Nazarene y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **8.04 Viaje durante varias noches para el equipo de básquetbol femenino de la PHS – Lincoln High School Invitational de Básquetbol del 27-29 de diciembre de 2018 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el equipo de Básquetbol Femenino Varsity viaje al Torneo de Básquetbol en Lincoln High School en Lincoln, CA.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **8.05 Viaje durante varias noches para el equipo de básquetbol de masculino de la PHS – Torneo de Básquetbol de Lucille and Luis Scattini Memorial en Salinas, CA del 13-15 de diciembre de 2018 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje durante varias noches para asistir al Torneo de Básquetbol de Lucille and Luis Scattini Memorial en Salinas, CA del 13-15 de diciembre de 2018.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **8.06 Equipo de Lucha libre masculino y femenino de la PHS – Competencia del Estado de la CIF del 21-23 de febrero de 2019 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para los equipos de lucha libre masculino y femenino para asistir a la Competencia del Estado de la CIF en Bakersfield, CA.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **8.07 Equipo de Pista y Campo de la PHS – Arcadia Invitational en Arcadia, CA del 4-6 de abril de 2019 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje durante varias noches en Arcadia, CA para el equipo de Pista y Campo de la PHS del 4-6 de abril de 2019.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **8.08 Equipo de Pista y Campo de la PHS – Competencia del Estado de la CIF en Clovis, CA del 24-25 de mayo de 2019 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje durante varias noches para la Competencia del Estado de la CIF del equipo de Pista y Campo en Clovis, CA del 24-25 de mayo de 2019.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **8.09 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.**

Resolución: La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción propuso aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9. Asuntos de Acción (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior).**

### **9.01 Planes Escolares (Individuales) para Logro Estudiantil (Sra. Chen)**

La Dra. Canciamilla expresó sus disculpas a la Sra. Chen por no tener los planes individuales escolares. Me encantaría sentarme con los administradores.

El personal recomienda la revisión de la Mesa Directiva para los Planes (Individuales) Escolares para el Logro Estudiantil. La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.02 Planes de Seguridad Escolar (Sr. Alegria)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para los Planes de Seguridad Escolares.

La Dra. Canciamilla agradeció al Sr. Alegria por su trabajo duro, y por unirse a nuestro equipo.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.03 Informe de la Tarifa del Desarrollador Anual de 2017-18 (Dr. Schimmel)**

El Dr. Schimmel informó que la mesa directiva tiene que tomar acción oficial sobre las Tarifas de los Desarrolladores.

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de Educación para el Informe Anual de la Tarifa del Desarrollador del 2017-18.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.04 Informe de Ajustes al Presupuesto y del Estado Financiero (Dr. Schimmel)**

El Dr. Schimmel puso al día a la mesa directiva sobre el informe de ajuste y estado financiero. Estamos gastando en déficit este año. Cualquier dinero que no gastemos este año ayudara el próximo año y el año después.

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Informe Presupuestario de Ajustes y Estado Financiero del año hasta la fecha para el año escolar 2018-2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.05 Aceptación de la Propuesta para CS & Associates, Inc., para el Acuerdo del Proyecto de Trabajo (PLA) y el Programa de Cumplimiento de Trabajo (LCP) los Servicios de Consulta para el Proyecto de Reemplazo Escolar de la escuela primaria Parkside (Sr. Scott)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la propuesta para CS & Associates, Inc., para el Acuerdo del Proyecto de Trabajo (PLA) y el Programa de Cumplimiento de Trabajo (LCP) los Servicios de Consulta para el Proyecto de Reemplazo Escolar de la escuela primaria Parkside.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.06 Currículo de las Artes (Dra. Schulze)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato de 5 años para el uso del currículo de música *Quaver* en las seis escuelas primarias con maestros de música de tiempo completo.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales (Estudiante)/confirmada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.07 Eliminación del Sótano del North Campus (Sr. Belasco)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la eliminación del sótano del North Campus.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

### **9.08 Contrato con Client Advantage Group para Servicios Relacionados con el Programa de Copiadoras/Imprimidoras de Todo el Distrito (Sr. Glass)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato con *Client Advantage Group* por los servicios de consulta para la oferta y mantenimiento posteriormente al contrato para los servicios de las copiadoras/imprimadoras de todo el Distrito. Las tarifas del contrato son para un periodo de cinco años.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.09 Ratificación del Memorando de Entendimiento de la CSEA (MOU) – Me too (Sra. Gonzales)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento de la (MOU) con respecto al *Me too* del CSEA.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.10 Denegación del Reclamo 180059 (Sr. Schimmel)**

El personal recomienda la denegación de la Mesa Directiva para el reclamo número 180059.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.11 Petición para asignar fondos para los Instrumentos y Uniformes de la PHS Marching Band (Sra. Nava)**

El personal recomienda la asignación de fondos del impuesto de parcela para apoyar la compra de instrumentos y uniformes adicionales y de reemplazo.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.12 Subvención para Asistencia de Equipo del Programa Nacional de Almuerzos Escolares (Sra. Nava)**

El personal recomienda que la Mesa Directiva escuche una actualización sobre la Subvención del Programa para el Equipo del Almuerzo Escolar de Nutrición Infantil recibida de parte del Departamento de Educación de California

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.13 Aceptación de una Donación de PG&E para el Centro de Aprendizaje Bioswale del Centro de Servicios de Apoyo a las Escuelas (Sr. Glass)**

Dra. Schulze – Quisiéramos hacer una proposición esta tarde debido a la agenda larga. Quisiéramos obtener aprobaciones a todas las donaciones en un solo voto, Asuntos 9.13-9.32

El Sr. Arenivar quiere agradecer a *PG&E* por su donación.

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *Pacific Gas and Electric* por el edificio del Centro de Aprendizaje *Bioswale* del *SSSC*. La donación incluye el costo de construcción estimado a ser \$20,200.00 y su departamento gráfico profesional haciendo todos los letreros, un valor adicional de \$20,000.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.14 Aceptación de una Donación de The Khong Family a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *The Khong Family* a la escuela primaria *Stoneman* en la cantidad de \$20.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

#### **9.15 Aceptación de una Donación de YourCause (PG&E) y Wells Fargo a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *YourCause* de (*PG&E*) y *Wells Fargo* a la escuela primaria *Stoneman* en la cantidad de \$820.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar  
Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.16 Aceptación de una Donación de Lifetouch Pictures a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para el cheque de comisión de Lifetouch por las Fotografías de la Primavera a la escuela Stoneman en la cantidad de \$444.63.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.17 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.18 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.19 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.20 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.21 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.22 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Stoneman (Sr. Dunn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula a la escuela primaria Stoneman.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.23 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela primaria Highlands (Sra. Blackburn)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación a la escuela primaria Highlands para la maestra, la Sra. Tavares, para usarla para un proyecto de clase titulado "Súper Edificadores STEM."

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.24 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela *Black Diamond High* (Sr. Wilson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de la Selección del Donante en la forma de suministros del aula, financiada por *Chevron Fuel Your School*, para un proyecto de clase titulado, “*Help Me Create More Robust Station Learning with Digital Media.*”

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.25 Aceptación de una Donación Becaria de *The Energy Coalition* al Club Ambiental de la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de la subvención de *The Energy Coalition* al Club Ambiental de la escuela *Pittsburg High* (dirigido por la estudiante Yuvisela Muñoz) en la cantidad de \$2,000.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.26 Aceptación de una Donación de *Wells Fargo Foundation* a la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de *Wells Fargo Foundation* en la cantidad de \$2,500.00 para gastar en exámenes de la universidad para los estudiantes de la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.27 Aceptación de una Donación de la Selección del Donante a la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de una donación de un ordenador portátil de la Selección del Donante para el maestro, el Sr. Capupus en la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.28 Aceptación de una Donación de *The College Board* a la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *The College Board* en la cantidad de \$200.00 para gastarse en exámenes de la universidad para los estudiantes de la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.29 Aceptación de una Donación de *Wells Fargo* a la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación del *Wells Fargo Bank* a la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.30 Aceptación de una Donación de *AT&T Your Cause, LLC* a la escuela *Martin Luther King, Jr., Junior High* (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *AT&T YourCause, LLC* a la escuela *Martin Luther King Jr., Junior High* en la cantidad de \$15.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.31 Aceptación de una Donación de *Lifetouch* a la escuela a la escuela *Martin Luther King, Jr., Junior High* (Sra. Stevenson)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *Lifetouch* a la escuela *Martin Luther King Jr., Junior High* en la cantidad de \$114.85.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De’Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

**9.32 Aceptación de una Donación de *YourCause, LLC. (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* (Sr. Varner)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de *YourCause de (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* en la cantidad de \$473.52.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Alexa Gonzales, la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

## **10. Comunicaciones**

### **10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados**

Irwin Manangkil - Empleado del *PUSD* y miembro de la comunidad.

El Sr. Irwin Manangkil agradeció a *Chevron* por su donación. Felicitó a la Sra. Debra Pettric por su ayuda con las adopciones de libros de texto y su conexión y personalización para la *Visión 2027*. El libro que se examina tiene una historia más completa en cuanto a perspectiva y puntos de vista. Habló sobre el vínculo y expresó que su opinión personal es que las medidas de los bonos son regresivas en términos de financiamiento, pero hay una larga tradición de comunidades desatendidas que unen los recursos para la educación y está contento de que se haya aprobado. Dijo que el bono conducirá a un mejor contexto y a un menor número de alumnos por clase. El Sr. Manangkil también habló sobre la negociación y mencionó que una sugerencia a largo plazo podría ser contratar a un analista de políticas para que haga alguna evaluación del programa y examine lo que está funcionando y lo que no. Dijo que contratar a un analista podría ser más caro al principio, pero que a largo plazo podría ser más económico. Habló sobre el centro de aprendizaje *Bioswale* y dijo que la ventana de su aula da a las turbinas y a *Bioswale*, lo que ha despertado la curiosidad de sus alumnos. Está de acuerdo con la idea del Sr. Glass de la oportunidad de usar eso como un recurso para enseñar y le gustaría llevarlo más lejos y ofrecer un camino vocacional de *CTE* en el futuro. Cree que debería haber un debate más amplio sobre este tema. El Sr. Manangkil estuvo de acuerdo con la Dra. Schulze sobre el presupuesto y piensa que deberían estar trabajando juntos para tratar de arreglar la financiación estructural a nivel estatal y las esperanzas de que puedan reunirse. Mencionó que ya no es el Vicepresidente del sindicato, pero que sigue siendo un representante de la escuela y sigue involucrado.

## **11. Peticiones de la Mesa Directiva**

### **11.01 Peticiones de Información:**

Ninguna.

### **11.02 Peticiones de la Agenda:**

Ninguna.

## **12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión**

### **12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 12 de diciembre de 2018.**

La reunión fue clausurada a las 9:47 p.m. La mesa directiva vuelve a la sesión a puerta cerrada para un asunto que no se informa.