

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (4:00 P.M. Sesión a puerta cerrada) (miércoles, 5 de junio de 2019)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

2. Sesión a puerta cerrada 4:00 P.M.

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sr. Oshodi)

3. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

3.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:37 p.m. con el Juramento a la Bandera

3.02 Reorganización de la Agenda

Ninguno.

4. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

4.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Oshodi informó la aprobación de la solicitud del Permiso de Ausencia de los empleados número 5148 y 1636.

El Sr. Oshodi informó que por la recomendación de la Superintendente, la Dra. Schulze, el Sr. Anthony Molina sea nombrado Asistente Superintendente de Servicios Educativos.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Molina se dirigió a la Mesa Directiva y a la comunidad y agradeció a la Superintendente y a la Mesa Directiva por la oportunidad de servir como Asistente Superintendente. Compartió que ha sido su sueño desde la preparatoria trabajar en la educación y está feliz de haber sido ascendido a este puesto.

La Mesa Directiva felicitó al Sr. Molina y lo elogió por su trabajo en el Distrito a través de los años. Expresaron su emoción de ver a los miembros de la comunidad de Pittsburg crecer sus carreras en el Distrito en el que crecieron.

La Dra. Canciamilla agradeció a la Dra. Schulze por permitir que su equipo creciera profesionalmente al mismo tiempo que asumía muchos deberes para permitirle que eso sucediera para su personal.

El Sr. Oshodi presentó a la Sra. Evelyn Bradley, Superintendente Asistente de Recursos Humanos, quien fue contratada en una reunión de la mesa directiva anterior.

La Sra. Bradley agradeció a la Superintendente y a la Mesa Directiva por haberla seleccionado para el puesto. Ella compartió su emoción por comenzar trabajando en el unificado de Pittsburg y declaró que está orgullosa de ser parte del Distrito.

El Sr. Arenivar agradeció a la Sra. Bradley por venir a Pittsburg.

El Sr. Smith le dio la bienvenida a la Sra. Bradley al Distrito.

El Sr. Oshodi presentó a la Sra. Jennifer Clark, la directora recién nombrada de la escuela primaria *Stoneman*.

La Sra. Clark compartió que ella fue anteriormente la Asistente del Director en la *Pittsburg High School* y está contenta de haber podido obtener esa experiencia y está emocionada de tener ahora su propia escuela.

La Mesa Directiva felicitó a la Sra. Clark. Ellos compartieron que asistieron a la promoción de quinto grado en *Stoneman* y dijeron que ellos fueron testigos de que ella ha hecho que la escuela se sienta como un ambiente positivo para los estudiantes y las familias.

4.02 Caso de Readmisión 18-14 (Dra. Frazier-Myers)

El personal recomienda la aprobación de la Readmisión del Caso # 18-14 de la expulsión.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

4.03 Caso de Readmisión 19-04 (Dra. Frazier-Myers)

El personal recomienda la aprobación de la Readmisión del Caso # 19-04 de la expulsión.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

4.04 Litigios [según proceda]

No se tomó ninguna acción.

5. Comentarios

5.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

5.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

La Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva no estuvo en asistencia.

5.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Otro año escolar ha terminado oficialmente, al menos por ahora, antes de que empiece la escuela de verano. Quiero agradecerles a todos por un año magnífico y un fácil último día de clases ayer. Todas las promociones fueron simplemente encantadoras y muy conmovedoras, me encanta como todos tienen su propio estilo al traer eso. Quiero agradecer a todos por eso y felicitar a todos nuestros estudiantes que han pasado y que se están graduando. Un recordatorio de que nuestra graduación de la escuela preparatoria es este sábado por segundo año consecutivo en el *Concord Pavilion* a las 10:00 a.m., llegue temprano para conseguir su estacionamiento. Además, nuestros programas de verano comienzan en una semana a partir de hoy. También estoy muy contento con la oportunidad que hemos tenido con nuestro *LCAP* y las aportaciones de nuestra comunidad, hemos ampliado nuestros programas de verano para nuestros estudiantes, no sólo para la recuperación de créditos sino también para el enriquecimiento en la escuela primaria y secundaria y en la preparatoria. Gracias a todos, es una continuación de la siguiente etapa de nuestro año, pero qué año escolar tan estupendo. Quiero agradecer a todos por su apoyo y a todo el equipo que se tomó para tener un gran año.

5.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Miller - Tuve una semana interesante. Ayer asistí a cinco graduaciones y promociones, fueron fantásticas. Los niños estaban tan ansiosos, les pregunté a los niños de primaria: "¿Están listos para la escuela secundaria?" y les preguntaba a los niños de secundaria: "¿Están listos para la preparatoria?" y les preguntaba a los estudiantes de la preparatoria "¿están listos para el mundo?" porque para eso estamos entrenando a nuestros niños, para el futuro. Fue una semana fantástica para mí, eso es probablemente la cosa más agradable que puedo tener de este trabajo, es asistiendo a las graduaciones y viendo a las familias y a los niños estar tan emocionados. Quiero agradecer a Pittsburg y a la comunidad por darme esta oportunidad.

Dra. Canciamilla - Quiero hacer eco de que esta es la época más rigurosa pero más divertida del año, viendo a los niños cuando pasan por la plataforma, ya sea un ascenso o una graduación. Algunos estudiantes, posan porque quieren demostrar que no están asustados del siguiente nivel y otros tienen lágrimas en los ojos, y sólo quieren abrazarlos a todos porque son tan únicamente ellos mismos. Es lo que les permitimos ser, todo tipo de niños. Eso es lo que vi en las cinco ceremonias ayer, de *Black Diamond* y el lunes de *Parkside* y la graduación de Educación para Adultos el jueves pasado, cada una de nuestras escuelas tiene su propia personalidad. A cada escuela se le permite preparar a los estudiantes para el siguiente paso con su propia visión. Cada escuela es muy diferente, *Parkside* es diferente de *Stoneman* y *Highlands*, pero cada una de ellas les da a los niños un sentido especial de que son únicamente ellos mismos y que son dignos y que estarán bien. Me recuerda cada vez por qué hago esto y por qué es importante y por qué es un momento muy especial. Me gustaría hablar sobre la graduación de Educación para Adultos con un poco más de detalle. Este fue un año desafiante para Educación para Adultos y mucha gente de la comunidad y del personal del Distrito se acercó para ayudar a Educación para

Adultos a tener un final sin problemas para su año. Cada persona que intervino tuvo la misma revelación si no ha estado involucrada en la Educación para Adultos antes, para citar con precisión a alguien "Qué gema más oculta en la comunidad, qué lugar tan especial". Como alguien que ha estado en Educación para Adultos. Sé que nuestros programas para adultos y alternativos, ya sea *Black Diamond* y el Director, el Sr. Wilson, o nuestro Director de Educación para Adultos, proporcionan una red de seguridad para nuestros niños y proporcionan un camino alternativo para llegar al mismo paso especial siguiente. La analogía que uso es la educación pública es tan increíblemente eficiente, es como una escalera mecánica que lleva a muchos niños del punto A al punto B, pero en la mayoría de los planteles escolares, tienen que ajustarse a la velocidad de las escaleras en movimiento. La escalera mecánica se mueve y tú saltas y no quieres perderte ni un paso. Con nuestros programas alternativos y nuestro compromiso con ellos, también tenemos las escaleras que te llevan del punto A al punto B pero puedes hacerlo a tu propio ritmo. En nuestra graduación de Educación para Adultos escuchamos algunas de las historias más maravillosas de madres de cincuenta años de edad que obtienen sus diplomas y terminan para mostrar a sus propios hijos que, sí, se puede. Felicidades a nuestras gemas ocultas y debido a nuestra comunidad que apoya a todos nuestros ciudadanos.

Sr. Arenivar - También asistí a la promoción de las escuelas secundarias y creo que los directores hicieron un gran trabajo en mantener a los niños bien portados. Les deseamos lo mejor a pesar de todas las luchas, la vida es trabajando duro y esperamos que tengan una buena vida y espero lo mejor para ellos.

Sr. Miller - Quiero agradecer al Sr. Larry de las instalaciones, él ha estado llevando a Pittsburg en una dirección buena. La última reunión que tuvimos fue fantástica, estamos obteniendo la información que necesitamos para tomar decisiones para Pittsburg.

Sr. Woolridge - Recientemente tuvimos nuestra reunión de Subcomité de Currículo gracias al Sr. Molina y a la Sra. Pettric. Me gustaría agradecerles por dirigir la reunión con respecto a las exenciones de Educación Física y la reunión con los padres de la banda, así como por trabajar con el abogado de F3 y observar lo que la Política de la Mesa Directiva y el código de Educación dicen. Pensé que era una buena reunión y espero la siguiente para que podamos dar nuestras recomendaciones que podrían satisfacer a todos a mitad de camino. No creo que podamos complacer a todos, pero al menos podemos hacer una política que funcione para lo que necesitamos.

Dra. Canciamilla - También me gustaría decir que muchos padres vinieron a la reunión, fue muy productiva. El abogado de F3 nos proporcionó mucha información y nos ayudó a entender mucha de la terminología porque muchas veces la confusión ha sido diferentes definiciones para los mismos términos. A medida que avanzamos, sé que todo irá mucho mejor porque hemos definido nuestros términos.

Sr. Smith - Asistí a la Beca de Estudiante de Atletismo de *Pittsburg High School* a la que también asistió el Sr. Arenivar. Fue maravilloso ver que crezca a medida que más de nuestros estudiantes atletas pasan a la universidad con becas. Estos estudiantes atletas tuvieron buenos grados para impulsarles a conseguir esas becas. También quiero agradecer al Sr. Haria por reunirse con cada uno de los miembros de la Mesa Directiva para reuniones de presupuesto uno a uno para repasar detalles específicos sobre el presupuesto. También asistí a los premios académicos de *Foothill*, fue bueno ver a esos estudiantes recibir premios por sus logros académicos. Las dos graduaciones a las que realmente me gusta ir son la de Educación para Adultos y las ceremonias de *Black Diamond* porque esos estudiantes adultos han pasado por algo que siempre inspira a escuchar sus historias en su graduación. Un joven de *Black Diamond* cuyo padre fue asesinado cuando se encontraba en una edad temprana y su madre falleció unos años después, compartió que él se enojó y que se necesitó una comunidad para traerlo de vuelta al camino correcto y habló muy bien del personal de *Black Diamond*. Espero que ese joven haga bien, tiene una actitud muy positiva y esperamos que vuelva a la comunidad como orador público. También asistí a la graduación de 8º grado de PAAACT que celebro a los estudiantes que tenían un promedio de calificaciones de 3.0 o más. Creo que hubo más de 100 estudiantes celebrando. Esperamos ver esa transición a 9º grado y que continúen con el buen trabajo. También asistí a un buen número de graduaciones en las escuelas primarias y secundarias. Esperamos que nuestros estudiantes den el siguiente paso y vivan una vida productiva.

6. Información / reportes / discusión

6.01 Presentación: Viaje de la escuela *Pittsburg High* al Colegio Universitario Histórico Afroamericano (Sr. Whitmire y Sra. Walker)

El Sr. Johnny, consejero de *PHS*, el Sr. Whitmire, la Sra. Walker y la Sra. Jenkins hicieron una presentación sobre el viaje al Colegio Universitario Histórico Afroamericano. Compartieron que durante el viaje, experimentaron que los estudiantes eran aceptados al momento.

Una estudiante de último año en *PHS*, compartió que asistirá a la Universidad Howard. Mencionó que no estaba acostumbrada a las *HBCU* porque hay no hay ninguna en California. Ella está emocionada de asistir a la Universidad *Howard* porque se sintió apreciada cuando visitó el plantel y ella agradeció el viaje por eso.

Dos estudiantes de último año de *PHS* compartieron su experiencia de asistir al viaje. Ellos compartieron que después de visitar las universidades se dieron cuenta de que era posible ir a la universidad. Se enteraron de que las *HBCU* son acogedoras y quieren que los estudiantes tengan éxito. Compartieron que el viaje fue una gran experiencia.

La Sra. Jenkins, asesora de la Unión de Estudiantes Afroamericanos, dijo que es importante permitir que los estudiantes vean el mundo fuera de Pittsburg y vean que hay otras oportunidades disponibles para ellos. Esto ayuda a los estudiantes a ver que hay escuelas que los aceptarán y permitirán tener éxito. Ella agradeció al Distrito y a la Mesa Directiva por la oportunidad.

El Sr. Smith dijo que su hijo fue a Clark, Atlanta. Él cree que esas escuelas ayudan a los estudiantes a crecer.

La Dra. Canciamilla compartió que ella solía ser consejera y siempre animó a los estudiantes a visitar diferentes planteles. Ella declaró que está contenta de que los estudiantes hayan tenido esa experiencia.

El Sr. Arenivar declaró que cree que es maravilloso que se les permita a los estudiantes salir de Pittsburg y visitar otros lugares.

El Sr. Miller compartió que se graduó de un *HBCU*. Les dijo a los estudiantes que aprenderían muchas cosas mientras asistían a un curso de *HBCU* lejos de casa y compartió que sus dos hijos se graduaron de *HBCU*.

El Sr. Woolridge anunció que es posible patrocinar a los estudiantes que no puedan cubrir los gastos del viaje con recursos financieros de asistencia. Pidió que la gente considere donar fondos a los estudiantes para la excursión del próximo año y mencionó que él patrocinó a dos estudiantes este año escolar y espera ayudar a cuatro estudiantes el próximo año escolar.

6.02 Presentación – Entrega del Premio de Negocio Acterra (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó a la Srta. Ruthie Porter, una estudiante que estaba involucrada en el proyecto y le agradeció por su apoyo. La Srta. Ruthie Porter declaró que pudo ver el proyecto y llevó a algunos estudiantes a verlo también. Ella estaba involucrada en recibir el premio. Compartió que fue inspirador y motivador y que le gustaría continuar haciendo un cambio como *Pittsburg USD* ha hecho.

El Sr. Glass compartió que el premio *Acterra* es un premio ambiental que se otorga desde 1990. La Superintendente mencionó que hacen la prueba para el premio. El personal y los estudiantes fueron entrevistados y el video está ahora en su sitio web. Compartió que este premio fue dado previamente a la Guardia Costera de los Estados Unidos. Es inspirador haber recibido tal premio.

6.03 AUDIENCIA PÚBLICA y Presentación del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) propuesto para 2019-2020 (Dra. Schulze)

La Sra. Chen anunció la Audiencia Pública y presentó el plan *LCAP* propuesto para el 2019-20.

Se abrió a una audiencia pública a las 7:29 p.m.

Hubo un comentario público.

Se cerró la audiencia a las 8:21 p.m.

La Sra. Chen compartió la información en la presentación y declaró que la presentación era un resumen rápido del informe más largo que también se pone a disposición de la Mesa Directiva y de la comunidad.

La Mesa Directiva pidió aclaraciones sobre la información particular proporcionada y pidió que se hicieran revisiones a lo largo de la presentación. La Dra. Canciamilla pidió que se hicieran cambios en el formato para facilitar la comprensión del público sin tener que leer el informe detallado completo.

La Sra. Chen explicó todos los cambios y adiciones del presupuesto del *LCAP* para el próximo año y respondió a las preguntas de la Mesa Directiva durante la presentación. Ella compartió que el Distrito recibió aportaciones de los estudiantes, la cual incluyó que más materias optativas se hicieran disponibles para ambas escuelas secundarias. También se están actualizando los planes de estudios. La Dra. Schulze compartió que la información proporcionada podría parecer familiar porque la información también se proporcionó durante la Reunión del Subcomité de Presupuesto.

Comentario público: Elza Hess, maestra del *PAEC*, declaró que el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg quisiera ser incluido en el proceso del *LCAP* también. Ella compartió que el año pasado, las partes interesadas en la Educación para Adultos escribieron una carta a la Superintendente pidiéndole que fuera incluido en el proceso de *LCAP*, en el que la Superintendente respondió con una carta. Ella pidió a la Mesa Directiva que incluyera a la escuela para adultos, ya que les gustaría tener una voz para dar sus aportaciones también.

6.04 AUDIENCIA PÚBLICA y Presentación: del Presupuesto del Distrito propuesto para 2019-2020 (Sr. Haria/Sra. Marturano)

La Sra. Marturano presentó la propuesta del Presupuesto del Distrito 2019-20.

Se abrió a una audiencia pública a las 8:21 p.m.

No hubo ningún comentario.

Se cerró la audiencia a las 8:45 p.m.

El Sr. Smith elogió a la Sra. Marturano por hacer un gran trabajo en ausencia de un *CBO* debido a su jubilación y le agradeció por todo lo que ha hecho hasta la contratación del nuevo Superintendente Asociado de Servicios de Negocios.

6.05 Proceso para los Contratos Financiados por LCAP para el año escolar 2019-20 (Sr. Molina)

El Sr. Molina declaró que los siguientes contratos en la agenda se presentarán ya que son financiados por el *LCAP*.

La Mesa Directiva elogió al Sr. Rocap por su trabajo arduo de suministrar datos esenciales.

6.06 Renovación – Contrato entre *Lincoln Families Mental Health* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Dr. Catalde)

El Sr. Catalde compartió el contrato y declaró que veía el impacto de los indicadores de alerta temprana en los estudiantes. Compartió su emoción en trabajar con la Sra. Watson para integrarse con la Educación Especial para un programa simplificado que será más inclusivo, integrado y ágil. Agradeció a la Dra. Schulze por la idea de simplificar el programa.

6.07 Renovación – Memorando de Entendimiento entre el *Center for Human Development* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire presentó el *MOU* y compartió que el Centro de Desarrollo Humano ha trabajado con el Distrito durante doce años.

6.08 Renovación – Memorando de Entendimiento entre el *Poly Atamai Project* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió el *MOU* y dijo que este programa de mentores proporciona asistencia a los estudiantes a lo largo de su año académico.

Un miembro del personal del Proyecto *Poly Atamai* compartió información sobre el programa.

La Dra. Canciamilla agradeció al representante por asistir a la reunión y por hablar sobre el programa.

6.09 Renovación – Contrato entre *Abraham Gunter Jr.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire presentó el contrato y presentó al Sr. Abraham Gunter, quien compartió información sobre el programa.

El Sr. Abraham Gunter compartió que el programa trabaja con hombres jóvenes que tienen problemas de comportamiento, asistencia y calificaciones. Es una pasión suya y piensa que están haciendo una diferencia en las vidas de los estudiantes.

La Mesa Directiva agradeció al Sr. Gunter por compartir lo que ofrece el programa.

6.10 Renovación – Acuerdo entre *The Regents of the University of California – Destination College Advising Corps* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió que el acuerdo ofrece costos subsidiados para los asesores de la *Pittsburg High School*. Él compartió que hay un total de tres asesores en ese momento.

La Dra. Canciamilla pidió que los datos de Fin de Año fueran proporcionados a la Mesa Directiva.

6.11 Renovación – Memorando de Entendimiento entre *Family Purpose* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

Un miembro del personal de *Family Purpose* agradeció a la Mesa Directiva por creer en el trabajo que realizan. Ella compartió que el programa ofreció becas a los estudiantes este año escolar y que los estudiantes en el programa recibieron bandas rosas para su graduación.

El Sr. Woolridge preguntó si los programas de mentores proporcionan apoyo o seguimiento a los estudiantes después de graduarse.

El miembro del personal respondió que sí ofrecen apoyo y seguimiento con los estudiantes en la universidad. También tienen una página para jóvenes en los medios sociales.

La Dra. Canciamilla preguntó si existe un proceso utilizado cuando los datos muestran poco o ningún impacto de estos programas.

El Sr. Whitmire respondió que trabaja con el Sr. Kevin Rocap para obtener datos que pueden ser estudiados para ver lo que está funcionando o no. Muchos de los estudiantes que son apoyados por estos programas son jóvenes en riesgo con muchas dificultades, por lo que es difícil hacer una correlación directa con la eficacia de este servicio específico.

6.12 Renovación – Contrato entre *Aeries Software* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Molina)

El Sr. Molina declaró que este contrato se presenta como una renovación anual.

El Sr. Smith preguntó si el Distrito ha buscado otros programas para ahorrar costos.

El Sr. Molina respondió que éste es un programa ampliamente conocido y de confianza utilizado por muchos distritos. También se necesita mucho para capacitar al personal y transferir datos a programas nuevos.

6.13 Renovación – Contrato entre *WestEd* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sra. Chen/Sra. Guardado)

La Sra. Guardado presentó el contrato y compartió que el programa comenzó hace dos años y que continúa en planificar y ayudar a los aprendices de inglés.

6.14 Renovación – Contrato entre *Soul Shoppe* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Dr. Catalde)

El Dr. Catalde compartió el contrato y declaró que el programa ofrece entrenamiento de aprendizaje socio emocional de prevención.

6.15 Renovación – Acuerdo entre *Advanced Medical Personnel Nurse Staffing* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Dra. Frazier-Myers)

La Dra. Frazier-Meyers explicó que el acuerdo es proporcionar enfermeras para cada una de las escuelas del Distrito. Cada estudiante diabético tiene una enfermera y cada escuela tiene una enfermera que está en el plantel por dos horas al día. Expresó que está muy orgullosa del programa.

El Sr. Smith declaró que este es un programa muy importante.

El Sr. Woolridge pidió el nombre de la agencia que provee enfermeras para Educación Especial.

6.16 Renovación – Acuerdo entre *Illuminate Education* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sra. Chen)

La Sra. Chen presentó el acuerdo para *Illuminate Education* que ha sido la plataforma de datos y evaluación del Distrito.

La Dra. Canciamilla pidió que se proporcionen los datos cuando se vuelva a presentar el acuerdo para la acción.

6.17 Renovación – Contrato entre *Julia Ford DBA: Proactive K-9s* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Molina)

El Sr. Molina explicó que este es un acuerdo continuo para servicios en las escuelas secundarias y preparatorias.

El Sr. Woolridge expresó su preocupación por la aparición de este programa.

El Sr. Molina explicó el proceso de cómo se lleva a cabo el programa.

6.18 Renovación – Acuerdo entre *Leadership and Coaching Associates, LLC* (Linda Leader-Picone) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sr. Molina)

La Sra. Chen explicó que el acuerdo es proporcionar servicios de entrenamiento a los administradores nuevos y actuales según sea necesario. La financiación de las fuentes varía ya que el fondo general se utiliza para los administradores nuevos con la opción de continuar los servicios con los fondos de la escuela si la administración opta por seguir recibiendo entrenamiento.

6.19 Solicitud *Consolidated* 2019-2020 de Fondos Estatales y Federales (Sra. Chen)

La Sra. Chen compartió que esto se presentó a la Mesa Directiva para solicitar permiso para hacer petición de fondos de Título 1—4.

6.20 Contrato entre *Bay Area Community Resources* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para los Programas Antes y Después de la Escuela (ASES) para el año escolar 2019-20 (Sra. Barbee)

La Sra. Barbee anunció que el Distrito decidió firmar un contrato con *Bay Area Community Resources* para proveer servicios antes y después de la escuela para estudiantes para el año escolar 2019-20. Ella compartió que la agencia fue seleccionada a través de un panel después de que el distrito anunció una solicitud de propuestas para el programa.

La Sra. Barbee presentó a dos representantes, la Sra. Yvonne Nolasco y la Sra. Christina Ascierio de *Bay Area Community Resources*.

La Sra. Nolasco expresó su entusiasmo por trabajar con *Pittsburg Unified*. Ella compartió que *BACR* es el proveedor más grande en el Área de la Bahía de programas antes y el después de la escuela que sirve a más de cien escuelas y a otros nueve distritos escolares. Ella proporcionó información sobre el programa y su personal.

La Mesa Directiva hizo preguntas sobre el proceso de selección.

La Sra. Barbee anunció que *BACR* está dispuesto a contratar personal de *STS* para su programa para mantener la continuidad en las escuelas.

El Sr. Woolridge pidió que se proporcionara a la Mesa Directiva la encuesta de *STS* y la evaluación cuando estuviera disponible.

La Sra. Barbee dijo que la evaluación se realizará en breve.

El Sr. Smith sugirió que *BACR* se comunique con los miembros de la comunidad en Pittsburg para ofrecer empleo, ya que la ciudad es una comunidad muy unida.

La Sra. Nolasco compartió que *BACR* asistió a la feria de trabajo en la escuela preparatoria y está en comunicación con los estudiantes que mostraron interés en trabajar para el programa.

La Dra. Canciamilla pidió una comparación entre el alcance del servicio de la academia *STS* y *BACR*.

6.21 Renovación – Contrato entre *Bright Path Therapists* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-20 (Sra. Watson)

La Dra. Schulze compartió que esta es una renovación anual para proporcionar terapia física a los estudiantes.

6.22 Renovación – Acuerdo entre *Emics, Inc. (DBA Informed K12)* y el *PUSD* para *Workflow Processes* (Mr. Oshodi)

El Sr. Oshodi compartió que esta es una renovación que ahora incluirá formas ilimitadas para ser creadas y usadas en el Distrito.

6.23 Resolución 18-76, Plan de Gastos para la Proposición 30 de Fondos *EPA* 2019-2020 (Sr. Haria)

La Sra. Marturano presentó la resolución, que fue una recomendación del condado, ya que hay un requisito para que la Proposición 55 apruebe un plan de gastos para estos fondos.

7. Agenda de consentimiento

7.01 Acta del 22 de mayo de 2019 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta de la mesa directiva del 22 de mayo de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

7.02 Renovación - Acuerdo de alquiler anual entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa y el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg para el año escolar 2019-2020 (Sr. Molina)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la renovación anual del acuerdo de alquiler con la *CCCOE* para espacio del aula en la Escuela de Educación para Adultos en Pittsburg (*PAEC*) para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

7.03 Descripciones de los Cursos de la escuela *Pittsburg High* (Sra. Pettric)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para las descripciones de los cursos de la *Pittsburg High School* adjuntados.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

7.04 Renovación - Propuesta con *REC Solar Inc.* y el *PUSD* para el mantenimiento anual del sistema fotovoltaico en todo el distrito (Sr. Glass)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el mantenimiento anual del sistema fotovoltaico solar en todo el distrito por *REC Solar Inc.*

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

7.05 Renovación - Acuerdo entre la Universidad *Samuel Merritt* y el *PUSD* (Sr. Oshodi)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con la Universidad *Samuel Merritt* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

7.06 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8. Asuntos de Acción (La mayoría de los temas de acción se han presentado previamente a la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).

8.01 Aumento - Contrato entre *Community Options for Families & Youth, Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2018-2019 (Sra. Watson)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el aumento al contrato con *Community Options for Families & Youth, Inc. (COFY)* para el año escolar 2018-2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.02 Aumento - Contrato entre *The Speech Pathology Group, Inc. (SPG)* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el aumento del contrato con *The Speech Pathology Group, Inc.* para el año escolar 2018-19.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.03 Aprobar el uso del Contrato a cuotas de *WSCA-NASPO* para la compra de equipo informático de *Dell Computers* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el alquiler de computadoras portátiles de estudiantes y estaciones de trabajo para el personal usando el contrato a cuotas que fue ofrecido, negociado y contratado por *NASPO*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.04 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6178 - Educación Técnica Profesional (Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva 6178- Educación Técnica Profesional.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.05 Aceptación de las ofertas para los proyectos de Concreto y Asfalto para las escuelas primarias *Foothill* y *Highlands* (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las ofertas para los proyectos de Concreto y Asfalto para las escuelas primarias *Foothill* y *Highlands*.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.06 Cambio de Orden 1 – Acuerdo con *McCracken* y *Woodman* para el Proyecto de Reemplazo del Equipo HVAC para la escuela primaria *Highlands* (Sr. Holtlander)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el cambio de orden 1 para los servicios añadidos para *McCracken* y *Woodman* para el Proyecto de Reemplazo del Equipo HVAC para la escuela primaria *Highlands*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.07 Aceptación para la Solicitud de la Propuesta de *Crystal Creamery* (Sra. Nava)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Aceptación para la Solicitud de la Propuesta de *Crystal Creamery*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.08 Aceptación de la Subvención Clean Fuels Transportation para el Programa de Automotriz de la PHS (Sra. Sasser/Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Subvención de Transporte de Combustibles Limpios para el Programa de Automotriz de PHS en la cantidad de \$55,000.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Molina elogió a la Sra. Sasser por su trabajo en obtener la Beca de Transporte de Combustibles Limpios.

La Sra. Sasser anunció que esta beca permite a los estudiantes trabajar en un vehículo eléctrico autónomo.

El Sr. Smith agradeció a la Sra. Sasser por todo el trabajo realizado para conseguir esta beca para los estudiantes.

8.09 Aceptación de la subvención del Programa *K12 Strong Workforce (K12SWP)* para el Programa de Automotriz de la escuela *Pittsburg High* (Sra. Sasser/Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la subvención del Programa de Fuerza Laboral de K12 al Programa de Automotriz de la *Pittsburg High School* en la cantidad de \$586,756.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.10 Aceptación de la donación de *AT&T Your Cause, LLC.* para la escuela secundaria *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de *AT&T Your Cause, LLC.* para la escuela secundaria *Martin Luther King Jr. Junior High* en la cantidad de \$20.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.11 Aceptación de la donación de la Sra. Brenda Herring para los estudiantes necesitados (Dra. Frazier-Myers)

El personal recomienda la aprobación de la donación de útiles escolares para los estudiantes necesitados de la Sra. Brenda Herring, el valor estimado a \$300.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.12 Aceptación de la donación de parte de *YourCause, LLC. (PG&E & Wells Fargo)* a la escuela primaria *Stoneman (Sra. Clark)*

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las donaciones de *YourCause, LLC. (Programa de Donaciones de Empleados de PG&E y Campaña de Apoyo a la Comunidad de Wells Fargo)* a la escuela primaria *Stoneman* en la cantidad de \$895.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.13 Aceptación de la donación de parte de *YourCause, LLC. (PG&E)* y *Lifetouch National School Studios* a la escuela primaria *Parkside (Sr. Varner)*

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las donaciones de *YourCause, LLC. (PG&E)* y *Lifetouch National School Studios* a la escuela primaria *Parkside* en la cantidad de \$977.16.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.14 Aceptación de la donación de *Pittsburg Women's Community League* al Club *Pitt Unify* de la escuela *Pittsburg High (Sr. Whitmire)*

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de *Pittsburg Women's Community League* al Club *Pitt Unify* en la cantidad de \$200.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

8.15 Aceptación de la donación del Sr. Michael Hanson y la Sra. Sarah Kim-Lee a los Estudiantes de Logros Académicos de la escuela *Pittsburg High School (Sr. Whitmire)*

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación del Sr. Michael Hanson en la cantidad de \$100.00 y de la Sra. Sarah Kim-Lee en la cantidad de \$50.00 a los Estudiantes de Logros Académicos de la escuela *Pittsburg High School*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9. Comunicaciones

9.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

Ningún.

10. Peticiones de la Mesa Directiva

10.01 Peticiones de Información

Ninguna.

10.02 Peticiones de la Agenda:

Ninguna.

11. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

11.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 26 de junio de 2019

La reunión fue clausurada a las 10:22 p.m.