

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 8 de mayo de 2019)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:02 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada
No hubo comentarios.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sr. Oshodi)

3. Reconocimiento Estudiantil – 6:00 PM

3.01 Juramento a la bandera

3.02 Reconocimiento de Estudiantes - Escuela Primaria *Parkside*

El director Jeff Varner compartió una presentación de diapositivas celebrando a los alumnos con autismo en la escuela primaria *Parkside* y sus muchos logros. Compartió con la Mesa Directiva y la comunidad lo que el programa de autismo de *Parkside* ofrece a los alumnos y sus familias.

Los alumnos recibieron un certificado de reconocimiento y se tomaron fotografías con la Superintendente y los miembros de la Mesa Directiva.

4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:34 p.m. con el Juramento a la Bandera

4.02 Reorganización de la Agenda

La Dra. Schulze anunció que el asunto 8.18 fue removido de la agenda.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Oshodi anunció las siguientes jubilaciones de servicio dedicado:

Sra. Laura Sue Armstrong, Maestra en la escuela primaria *Stoneman* - mención especial por 10 años de servicio dedicado

Sr. Roberto Panalagian, Conserje Principal de la escuela primaria *Heights* - mención especial por 19 años de servicio dedicado

Sra. Katina Kekos, Secretaria de la escuela secundaria *Hillview* - mención especial por 31 años de servicio dedicado

Aprobación de Permisos de Ausencia para los empleados con los números de identificación 3346, 3348 y 3072.

No reelección de empleados:

Empleado # 5996

Empleado # 6008

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

El Sr. Oshodi informó de las medidas adoptadas para aprobar las solicitudes de reclasificación de los siguientes puestos:

Encargado de Terrenos / Jardinero - Rango 35 a 39

Carpintero / Vidriero / Pintor / Plomero - Rango 44 a 45

Técnico de Mantenimiento y Operaciones - Rango 35 a 39

Los aumentos en el rango son efectivos a partir del 1 de julio de 2019

El Sr. Oshodi anunció que por recomendación de la Superintendente, la Dra. Janet Schulze, la Sra. Evelyn Tamondong-Bradley será nombrada Asistente a la Superintendente de Recursos Humanos y la Sra. Carmen Wood como Subdirectora de la escuela primaria *Foothill*.

5.02 Caso de Expulsión 19-10 (Dra. Frazier-Myers)

La moción para aprobar la expulsión fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

5.03 Litigios [según proceda]

No se tomó ninguna acción.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Comentario público: El Sr. Jim Vaughn, comentó sobre la falta de contrato en ese momento para los miembros de la *PEA*. Expresó su preocupación con respecto a la compensación de los maestros en el Distrito.

Comentario público: La Sra. Sandra Davenport, maestra del Centro de Educación para Adultos de Pittsburg, comentó sobre sus preocupaciones con respecto a la falta de beneficios y compensación ofrecida a los maestros de la Escuela para Adultos.

Comentario público: La Sra. Elza Hess, maestra del Centro de Educación para Adultos de Pittsburg, comentó sobre sus preocupaciones con respecto a la falta de beneficios y compensación ofrecida a los maestros de la Escuela para Adultos.

Comentario público: La Sra. Katrina Williams y el estudiante Ressnyk Hernandez, comentaron sobre el apoyo del Grupo de Refuerzo de la Banda de Marcha de la *Pittsburg High School* para solicitar que el Distrito apruebe las exenciones de Educación Física para los miembros de la banda. Expresaron su preocupación con respecto a la falta de comunicación compartida con los estudiantes y las familias con respecto al requisito de educación física.

Comentario público: La Sra. Michell Redfoot, maestra de *SDC*, comentó sobre sus preocupaciones con respecto a la compensación de los maestros.

Comentario público: La Sra. Bernadette Silva y la estudiante Skyla Nicholson comentaron sus preocupaciones sobre la falta de comunicación de la Exención de Educación Física y expresaron su apoyo a la aprobación de exenciones para los estudiantes de la banda.

Comentario público: La Sra. Leticia Preciado comentó sus preocupaciones sobre la exención de educación física y expresó su apoyo a la aprobación de exenciones para estudiantes de banda.

Comentario público: El Sr. Sam Khamseh comentó sobre las preocupaciones en torno al requisito de educación física para los estudiantes de la banda y expresó su apoyo a la aprobación de las exenciones de educación física para los estudiantes de la banda.

Comentario público: La Sra. Tammy Carr, Presidenta de la *PEA*, comentó sobre la compensación de los maestros y expresó su apoyo de salarios más altos y beneficios para los maestros en el Distrito. Ella comentó sobre la disciplina progresiva de los estudiantes y la colaboración entre los educadores.

Comentario público: La Sra. Mary Ward y la estudiante Alana Young comentaron sobre las preocupaciones con respecto a las exenciones de educación física y expresaron su apoyo a la aprobación de exenciones para estudiantes de banda.

Comentario público: La Sra. Anna Ceja comentó sobre la falta de comunicación y los problemas relacionados con los requisitos de educación física para los estudiantes de la banda y expresó su apoyo a las exenciones.

Comentario público: La Sra. Leticia Preciado-Gómez comentó sobre la falta de comunicación y el problema con respecto al requisito de educación física y expresó su apoyo a la aprobación de exenciones para los estudiantes de banda.

El Sr. Smith dio las gracias a los oradores por expresar sus preocupaciones.

La Dra. Schulze compartió con el público que el Distrito actualmente está revisando las pólizas alrededor de las Exenciones de Educación Física y compartió que el Distrito está trabajando para apoyar a los estudiantes y sus familias. Ella compartió que el Subcomité de Currículo revisará las preocupaciones y las discutirá durante la próxima reunión del subcomité el 29 de mayo de 2109.

6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

Srta. Gonzales - Me gustaría agradecer a todos los que asistieron esta noche, especialmente porque yo también soy miembro y estoy personalmente afectada por esto, por lo que significa mucho ver a todos venir a la reunión de la Mesa Directiva y ver lo que he estado tratando de lograr para que se aprueben las exenciones de educación física. Continuando con los eventos que han estado ocurriendo en la escuela, antes de las vacaciones de primavera tuvimos un proyecto de entrevistas que les dio a los estudiantes la oportunidad de entrevistar a gente de la comunidad. También tuvimos nuestra Asamblea Multicultural anual y fue muy bonita. Ese día, también tuvimos un intercambio de liderazgo porque nuestro programa de liderazgo está siendo usado como ejemplo para otras escuelas. Después de las vacaciones de primavera, tuvimos una reunión de *SuperSAC* con la Dra. Schulze para repasar nuestro menú del almuerzo porque muchos estudiantes se han quejado de las opciones, hemos estudiado lo que podemos ofrecer y acortar las líneas. También tuvimos una Noche de Honor, los estudiantes de último año recibieron premios y yo también recibí un premio que fue una

sorpresa para mí. El lunes, tuvimos una celebración de Doble Inmersión para nuestro programa de Doble Inmersión que fue muy agradable ver cómo nuestro programa de Doble Inmersión es muy abundante y es triste que este programa no existe en la escuela preparatoria, yo estoy en el programa de Doble Inmersión y me he visto afectada por eso. He creado un club de Doble Inmersión para cerrar esa brecha porque es realmente triste que no tengamos uno en la escuela preparatoria. El examen AP comenzó esta semana y ha sido muy estresante para los estudiantes y una cosa que ha sido muy estresante ha sido el examen de español AP. El examen de español AP es el examen AP más largo e incluye una parte audio grabada que siempre tiene problemas, quiero asegurarme de que los estudiantes no se vean afectados por esto porque tienen que rehacer el examen sólo para aprobarlo debido a la parte de audio. Otra cosa sobre las pruebas de AP es el desayuno que nos dan, gracias por darnos el desayuno, pero me gustaría ver un desayuno más nutritivo. Creo que deberíamos ofrecer un desayuno más equilibrado para que los estudiantes puedan hacer mejor durante los exámenes.

El Sr. Smith elogió a la Srta. Gonzales por trabajar duro para expresar las preocupaciones de la *High School*.

6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Dra. Schulze - Buenas noches a todos y gracias, miembro Estudiantil de la Mesa Directiva por cubrir muchas de las actividades y gracias siempre por tus aportes. Me gustaría dar las gracias a todos nuestros maestros y a todos nuestros educadores. Esta es la Semana de Aprecio a los Maestros, y aunque hay una semana designada, cada día estamos de acuerdo, nuestros maestros están allí y son el corazón de nuestro sistema escolar con nuestros estudiantes haciendo esa diferencia. Valoramos y reconocemos y trabajamos muy duro para hacer lo mejor que podemos dentro de las limitaciones que el Estado nos ha impuesto. Sé que es un momento muy difícil y creo que la defensa que todos están haciendo es necesaria. Nos unimos lo más apropiado que podemos como Mesa Directiva y Superintendente a nivel estatal. Sólo quiero asegurarme de que todos sepan que estamos abogando a la par de la CSEA. Vamos a seguir así, vamos a seguir trabajando duro. Nos encantaría un contrato de varios años porque nos permitirá presupuestar y hacer planes e incluso redactar en un lenguaje que proteja a todos. Esto es difícil, estamos de acuerdo con muchas cosas y apreciamos mucho a nuestros educadores, y yo les agradezco que hayan venido y que aboguen.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Dra. Canciamilla - Tengo tres cosas que compartir. Primero, Noche de Honores, aunque estaba fuera de la ciudad, quiero enviar un agradecimiento a todos los que participaron en la creación del video y PowerPoint para honrar a los donantes diversos. Me gustaría agradecer a la Sra. Heidi Leber por presentar en mi nombre esa noche. En segundo lugar, me gustaría hablar sobre el Día del maestro. La mayoría de los que estamos sentados en el auditorio somos maestros y no hay ninguno de nosotros que diga que nos pagan lo suficiente o que nos pagaron lo suficiente cuando estábamos enseñando activamente, no hay desacuerdo por nuestra parte. Cuando se nos financia en el puesto 41 de un total de 50, eso significa que nueve estados reciben menos fondos que nosotros y que el resto recibe mejores fondos. Aunque nos dijimos a nosotros mismos que tenemos el compromiso de llegar al tercio superior de nuestro condado, lo que el estado nos da ahora mismo no es suficiente y lo sabemos. Es por eso que estamos trabajando con CSBA y organizaciones para obtener mejores fondos. Si pudiéramos alcanzar el promedio nacional, podríamos apoyar mejor a nuestro personal y ya es hora de que el estado se enfrente a ello. Mi tercer punto es sobre el Maestro del Año. Conozco a la Sra. Maureen Mattson desde que era una maestra nueva en el Distrito, ha tenido una carrera increíble como entrenadora y eso solo la hace merecedora de ser la Maestra del Año y eso ha establecido un legado para nuestro Distrito. Tiene mucho de lo que estar orgullosa en su carrera como maestra. Su trabajo en el último año con el Unificado de Pitt, ha traído algo a nuestro Distrito que nos ha hecho mejores. Me gustaría tomarme el tiempo para felicitar a la Sra. Maureen, a los otros maestros y a los administradores clasificados del año porque realmente hacen la diferencia y estamos muy orgullosos de ustedes.

Sr. Miller - Me gustaría agradecer a nuestros maestros y felicitarlos en el Día del Maestro, realmente los apreciamos y sabemos lo duro que es su trabajo. Entendemos la situación en la que se encuentran y trataremos de trabajar con ustedes para que todos podamos hacerlo mejor. En segundo lugar, me gustaría reconocer a nuestro comité de instalaciones, que está haciendo un trabajo fantástico. Tienen un esquema programado de los proyectos en los que están trabajando, como Parkside, Stoneman y Highlands. Quiero reconocer al director de las instalaciones, el Sr. Larry Scott. Después, me gustaría dar las gracias por nuestro programa de Doble Inmersión, me sorprendió mucho ver lo que los niños estaban haciendo. Quiero seguir viendo que avanza y que estamos haciendo nuestro mejor para dar apoyo. Fui a la Noche de Honor, estoy muy orgulloso de la Noche de Honor. Había tantos estudiantes allí y fue fantástico. Muchos estudiantes recibieron becas y muchos miembros de nuestra comunidad dieron un paso adelante y dieron becas y eso realmente hizo que mi corazón se sintiera bien. Una vez más, quiero agradecer a todos nuestros maestros por hacer lo que ustedes hacen. Gracias a nuestra maestra del año, la Sra. Maureen Mattson, por lo que hace, realmente lo apreciamos y haces que Pittsburg brille.

Sr. Woolridge - Estoy de acuerdo con los comentarios de la Dra. Canciamilla con respecto a la financiación completa y justa, no tenemos suficiente financiación para la educación. Simpatizo con lo que usted dijo, Sra. Redfoot. Como maestra, yo también tengo cinco trabajos. Trabajo 125 horas a la semana y eso no incluye mientras estoy en el trabajo tratando de calificar los trabajos y hacer los IEP. En la mayoría de las historias, me puedo identificar. En segundo lugar, agradezco a los estudiantes de la banda y a las familias

que vienen a contar su historia, estoy emparentado con un estudiante de la banda y un padre. Creo que la resolución es importante, queremos hacer un sistema que comparta la misma información en general. Nuestra meta es conseguir un sistema que todos entiendan y conozcan. La Dra. Schulze hablo sobre lo que pasó en el subcomité de currículo y animamos a la gente a que se acerque a escuchar lo que se está haciendo. Fui a la reunión de la mesa directiva del condado la semana pasada porque estamos en el proceso de que una escuela *chárter* va a entrar a la comunidad. Me gustaría dar las gracias a la Sra. Tammy Carr y a los maestros por presentarse y hablar de ello en el registro. La escuela *charter Making Waves* se dirigirá a nuestros alumnos de quinto y sexto grado. En este momento lo que están haciendo es mirando el *MOU*, y aprobaron el *MOU* anoche con una votación de 4/1. Esto se convertirá en una realidad y comenzará conversaciones difíciles además de conversaciones ya de por sí difíciles.

Sr. Arenivar - Me gustaría agradecer a los maestros por venir y contar su historia y escucharla también. Lo agradezco, porque en el pasado ha sido un poco alborotada. En cuanto a la exención de Educación Física, me doy cuenta que es mayo y no fue traído antes y ahora es traído cuatro semanas cerca de la graduación. Espero que el comité pueda idear un plan que pueda complacer a todos. Tuve la oportunidad de ir a *Willow Cove* a ver la obra del *Lion King* y fueron geniales, la actuación fue genial. Sra. Maureen, muchas gracias por su servicio en el Distrito, la apreciamos. Es un concurso cuando van en contra de los otros maestros, pero estoy seguro de que serás una de las mejores. Además, estarás en la pista mañana, tienes una competencia de pista mañana para terminar las finales.

Sr. Smith - ¿Todos nuestros estudiantes de último año han sido atendidos en cuanto a la exención de educación física correcto? Sólo quiero asegurarme de que sean atendidos. Primero, asistí al banquete de la *NAACP* en el que dos estudiantes recibieron una beca, quienes fueron la Srta. Olivia Blade y la Srta. Emani Street. Sólo quiero felicitarlas y hacer saber a la *NAACP* que los apreciamos por proporcionarles becas a nuestros alumnos. También quiero agradecer al personal por la reunión de *LCAP* que tuvimos el día 17, fue bueno escuchar las aportaciones de la comunidad. También asistí a la reunión 2x2 con la ciudad. Proporcionamos información a ellos acerca de lo que está sucediendo en el Distrito y ellos proveen información acerca de lo que está sucediendo en la Ciudad. Yo también quiero agradecer a la Sra. Janet López por las actas de la reunión, porque yo solía tomar notas y ella las está haciendo ahora y por distribuirlas e incluirlas en nuestros asuntos de consentimiento. Asistí a la celebración multicultural en la *High School* y una cosa buena que he visto es que los alumnos están incluidos en diferentes culturas, por lo que participaron en diferentes eventos culturales y se unieron. Asistí al reconocimiento de los empleados, fue fantástico ver los hitos de los empleados, a partir de los cinco años hasta los cuarenta y cinco años y nuestras jubilaciones también. Sólo quiero agradecer al departamento de HR por haber organizado ese gran programa. También asistí a la Celebración de Doble Inmersión, fue una gran celebración no solo para los alumnos, pero también para sus familias, había muchas familias que estaban muy orgullosas. Mi hijo es un producto del programa de Doble Inmersión por lo que también es bilingüe. Sé lo orgullosos que se sienten los padres de que sus hijos hablen más de un idioma. Hoy es el Día de los Maestros, por supuesto que esta semana estamos celebrando a nuestros maestros, y me gustaría agradecerles y honrarlos y hacerles saber que apreciamos el trabajo que hacen. Por último, pero no por ello menos importante, también la Sra. López ha puesto las cartas del viernes en *BoardDocs*. Lo hace mucho mejor, así que podemos volver y ver y también podemos buscar. Gracias por el trabajo que hiciste para meterlo en *BoardDocs*.

7. Reconocimiento

7.01 Reconocimiento del Maestro del Año y del Personal Clasificado del Año (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi presentó a la Sra. Maureen Mattson, Maestra del Año y compartió que ella es una de los cuatro maestros del Condado que fueron seleccionados y podrían ir hacia adelante al Estado.

La Sra. Mattson agradeció al Distrito por el reconocimiento y compartió que ella está disfrutando de su trabajo que ha hecho con el Unificado de Pitt ya que todos los estudiantes pueden ser incluidos y aprender habilidades de liderazgo. Ella compartió que el Distrito tendrá una competencia de pista que es una competencia de pista patrocinada por un programa escolar de Olimpiadas Especiales e incluirá a 300 estudiantes con necesidades especiales compitiendo en la pista en la *PHS* y tendrá alrededor de 100 estudiantes de *High School* que se ofrecerán como voluntarios. Las Porristas del Unificado también actuarán y los vocalizadores del coro interpretarán el Himno Nacional.

Ella compartió que el Departamento de Policía de la Ciudad de Pittsburg tendrá un evento con Antioch de la batalla de placas. Es un Juego de básquetbol del Unificado que tendrá al Distrito de Pittsburg contra el Distrito de Antioch y también a los departamentos de policía. Esta es una recaudación de fondos para la Carrera de la Antorcha para proveer dinero para las Olimpiadas Especiales.

El Sr. Woolridge compartió que es un honor haber sido el estudiante de la Sra. Mattson.

El Sr. Oshodi presentó a los Empleados Escolares Clasificados del Año:

El Sr. Michael Fobbs, Operador de Equipos de Terreno con Mantenimiento y Operaciones

La Sra. Anita Dumay, Técnica Superior de Nutrición Infantil del Departamento de Nutrición Infantil

La Sra. Blanca Ramírez, Conductora de Autobús Escolar en el Departamento de Transporte

La Sra. Bonnie Flannery, Asistente de Educación Especial en *Pittsburg High School*, quien no pudo asistir a la reunión de la Mesa Directiva.

Cada uno de ellos dio un breve discurso y se tomó fotos con la Superintendente y la Mesa Directiva.

8. Información / reportes / discusión

8.01 Conferencia fuera del estado: Asociación Internacional de Alfabetización Intensiva – Equidad y Acceso a la Alfabetización en Las Vegas, NV del 21-22 de junio de 2019 (Sra. Stevens-Stevenson)

La Sra. Stevens-Stevenson presentó información sobre la conferencia y declaró que le gustaría tener la oportunidad de llevar a sus dos subdirectoras.

8.02 Viaje fuera del estado – Conferencia *Project Lead the Way* en Boston, MA del 20 de julio - 2 de agosto de 2019 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió información acerca de la conferencia de *Project Lead the Way* y compartió que, como requisito, el maestro que asiste debe estar capacitado. Esta conferencia consistirá en dos semanas de entrenamiento intensivo.

8.03 Viaje fuera del estado – Lectura de Colocación Avanzada en Kansas City, MO del 1-9 de junio de 2019 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió que esto ayudará a los lectores de *AP*. Afirmó que este entrenamiento es difícil de ser aceptado a él, El maestro solicitó y fue seleccionado, pero desafortunadamente, termina en los finales. Compartió que todos los gastos son pagados.

8.04 Viaje fuera del estado – *ASU/Walton National Sustainability Teacher's Academy* del 23-29 de junio de 2019 en Missoula, MT (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió que dos maestros solicitaron ingreso a la Academia. Compartió que todos los gastos son pagados y sólo necesitarán transporte desde y hacia el aeropuerto. Dijo que \$150 cubrirán el viaje de ida y vuelta al aeropuerto para este viaje.

8.05 Viaje fuera del estado – Entrenamiento *Roush* en Livonia, MI del 21-25 de octubre de 2019 (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco anunció que su entrenamiento proveerá información y entrenamiento para los autobuses nuevos de propano. El compartió que el distrito recibió una subvención por el costo.

8.06 Renovación de Acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio Los Medanos y la escuela *Pittsburg High* para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

El Sr. Whitmire compartió que el acuerdo es de renovar el programa de vías de carrera en la *Pittsburg High School*. El Sr. Woolridge pidió aclaraciones sobre si estas vías seguirán contando para los créditos.

El Sr. Whitmire respondió que sí.

8.07 Renovación de Acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio Los Medanos y la escuela *Black Diamond High* para el año escolar 2019-20 (Sr. Wilson)

El Sr. Wilson compartió información sobre el acuerdo para renovar el programa de vías. Compartió que hay actualmente dos clases en la *Black Diamond High School*. Afirmó que las clases son gratuitas para los estudiantes.

8.08 Autorización para hacer una oferta para Leche y Productos Lácteos en general (Sra. Nava)

La Sra. Nava presentó información sobre el proceso de hacer una oferta para leche y productos lácteos en general. Ella compartió que se requiere que el Distrito salga a hacer una oferta y que el Departamento de Nutrición ha agotado la oportunidad de transferir la oferta y tendrá que salir a hacer una oferta.

El Sr. Woolridge mencionó un incidente que ocurrió en el pasado que involucró a la *NAACP* y pidió que el Distrito fuera cauteloso al examinar las ofertas.

La Sra. Nava aseguró al Sr. Woolridge que el incidente no estaba relacionado.

La Dra. Schulze agregó que el Distrito tomó una posición en contra del incidente y escribió una carta fuerte para apoyar eso.

8.09 Ofertas de Transferencia para Artículos Alimenticios y No-Alimenticios, Productos agrícolas y de Panadería (Sra. Nava)

La Sra. Nava compartió que el Distrito transferirá las ofertas de Artículos Alimenticios y No Alimenticios, Productos Agrícolas y de Panadería.

8.10 Memorando de Entendimiento entre el Banco de Alimentos de Contra Costa y Solano y el *PUSD* (Sra. Nava)

La Sra. Nava compartió información sobre el *MOU* y agregó que el Distrito actualmente colabora para proveer productos agrícolas y de despensa a la comunidad y a las familias en los planteles escolares. Ella compartió que esto también se hace en el verano.

El Sr. Smith pidió una aclaración sobre si el Distrito recoge y devuelve los artículos al Distrito.

La Sra. Nava respondió que el Distrito sí recoge y entrega los artículos.

El Sr. Smith declaró que debido a que nosotros transportamos los artículos, no es sin costo y sólo quería aclarar eso.

8.11 Discusión sobre la Definición del Comité Asesor de Presupuesto Ciudadano (CBAC) (Sr. Smith)

El Sr. Smith compartió que él y el Sr. Woolridge trabajaron juntos en la creación de la definición del Comité Asesor del Presupuesto de la Ciudadanía y pidió que la Mesa Directiva examinara el documento e hiciera sugerencias sobre los cambios que les gustaría ver.

El Sr. Woolridge pidió que el documento se diseñara en formato.

La Dra. Schulze declaró que el formato puede hacerse.

La Dra. Canciamilla compartió que el comité fue creado para crear un lugar donde el Distrito pudiera trabajar en conjunto y hacer uso del dinero limitado disponible. Afirmó que agradece el trabajo realizado y que espera con interés actuar en el comité.

Comentario público: El Sr. Willie Mims - Representante de la *NAACP* del Este del Condado, declaró que se pregunta cómo este comité asesor de presupuesto podría entrar en conflicto con el comité *LCAP*. El comité del *LCAP* está formado por todas las organizaciones y cree que la creación de un segundo comité podría no ser la mejor decisión. Cuestionó la legalidad y compartió que no es necesario que la Mesa Directiva cree un comité asesor de presupuesto para establecer prioridades presupuestarias.

8.12 Declaración de la Necesidad de Educadores Plenamente Calificados para el año escolar 2019-2020 (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi compartió que este es un requisito anual para declarar un puesto difícil de cubrir.

8.13 Declaración Anual de la Necesidad de Suplentes de 30-Días para Emergencias para el año escolar 2019-2020 (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi compartió que esto es similar al asunto anterior y que el Distrito también tiene la obligación de presentar esta declaración anualmente.

8.14 Renovación – Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín (SJCCE) y el PUSD para los Servicios de Facturación de Medi-Cal LEA para el año escolar 2019-2020 (Sra. Watson)

La Dra. Schulze declaró que este acuerdo es una renovación. Ella compartió que esta agencia se utiliza para facturar servicios de Educación Especial y el costo es un porcentaje de los ingresos obtenidos de los reembolsos de facturación.

8.15 Contrato con *School Innovations & Achievement* para el año escolar 2019-2020 (Sr. Haria)

Sr. Haria - renovó el contrato - había una condición que era un precio adicional; negociamos con ellos, si entramos en un contrato de tres años; obtendríamos un descuento.

8.16 Memorando de Entendimiento con *Invent Now* para el Campamento de Verano sobre el Programa de Enriquecimiento de Invenciones Científicas (Sr. Molina)

El Sr. Molina compartió el *MOU* y proporcionó información breve sobre en qué consiste el programa.

Sr. Arenivar, ¿cuándo empezará?

Sr. Molina - El lunes de la semana termina la escuela. Este programa será de tres semanas en lugar de cuatro porque vimos una caída en la asistencia después del 4 de julio.

8.17 Aprobaciones de Cursos para 2019-20 Lista de Cursos A-22 para el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg (Sr. Molina)

El Sr. Molina compartió información sobre los cursos para el año escolar 2019-2020 para la Escuela de Adultos de Pittsburg.

Sr. Woolridge - ¿Por qué estamos sometiendo esto al estado?

Sr. Molina - Debemos presentar esto al Estado anualmente.

La Dra. Schulze agradeció al Sr. Molina por su trabajo en la escuela de adultos y compartió que muchos maestros han mencionado el gran trabajo que ha hecho en la escuela.

8.18 Aprobar el uso de una oferta a cuotas de NASPO para el Arrendamiento de Computadoras Portátiles para Estudiantes y Estaciones de Trabajo del Personal (Sr. Scott)

El Sr. Scott compartió brevemente información sobre el proceso de la oferta a cuotas para proporcionar computadoras portátiles a los estudiantes y estaciones de trabajo del personal en el Distrito.

8.19 Aprobación del Contrato con MBC Enterprises, Inc. para el Proyecto de Cámaras de Seguridad de la Pittsburg High School (Sr. Scott)

El Sr. Scott compartió información sobre el contrato y declaró que el trabajo hecho es para asegurarse de que el plantel de la *Pittsburg High School* sea seguro para el personal y los estudiantes.

El Sr. Miller preguntó si la escuela recibirá cámaras adicionales.

El Sr. Scott respondió que la escuela recibirá cámaras nuevas. Compartió que la planificación consistía en analizar la ubicación de las cámaras actuales y se aseguró de que las cámaras se movieran para captar los puntos perdidos actuales en los edificios.

La Mesa Directiva discutió las cámaras en la *High School* e hizo preguntas sobre la colocación en lugares que actualmente no están siendo monitoreados.

8.20 Aprobar el uso de una oferta a cuotas del Distrito Escolar Unificado de Fresno para la compra de Suministros de Conserjería de Interline Brands dba: Supplyworks, en Home Depot, Inc. (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco compartió brevemente información sobre el proceso de hacer una oferta y compartió que la oferta es utilizada por 195 distritos.

El Sr. Arenivar preguntó si este proceso es común.

El Sr. Belasco contestó que es común usar una oferta a cuotas porque si muchos distritos presentan ofertas, los distritos pueden comprar al por mayor y recibir mejores tarifas.

8.21 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3516 – Plan de Emergencias y Preparación para Desastres (Sr. Haria)

El Sr. Haria presentó la Política de la Mesa Directiva 3516, Plan de Emergencias y Preparación para Desastres. Compartió que él y el Sr. Oshodi de Recursos Humanos han trabajado muy de cerca para asegurarse de que los planes de seguridad del Distrito estén de acuerdo con el código.

El Sr. Smith mencionó que a la Mesa Directiva le gustaría saber si la gente se siente segura y preguntó si hay una encuesta que pueda ser utilizada para recibir aportación.

La Mesa Directiva discutió la Política de la Mesa Directiva y pidió aclaraciones sobre lo que ellos sienten que debería incluirse en la política para asegurarse de que la política sea efectiva.

Sr. Smith - Lo que he oído es que queremos una forma de saber si es eficaz. ¿Tenemos tiempo para reevaluar su eficacia?

La Dra. Schulze preguntó si a la Mesa Directiva le gustaría agregar lenguaje o si le gustaría que el personal agregara lenguaje.

La Dra. Canciamilla compartió que cree que el lenguaje de la Sra. Eileen Chen podría ser añadido a la política. También sugirió que se incorpore una evaluación anual a la política.

La Dra. Schulze declaró que la política de la Mesa Directiva puede ser traída de vuelta con el lenguaje de la Sra. Eileen Chen.

8.22 Política Nueva de la Mesa Directiva (BP) 6190 – Evaluación del Programa Educativo (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó la Política de la Mesa Directiva 6190, Evaluación del Programa de Instrucción y explicó los cambios hechos a la política.

El Sr. Woolridge compartió que está a favor de la Política de la Mesa Directiva, pero apreciaría que el personal del Distrito pudiera proporcionar datos que muestren los resultados de las políticas. Compartió que cree que debería haber un estudio o sesión de datos para proporcionar actualizaciones a la Mesa Directiva durante el año.

La Dra. Schulze declaró que la Mesa Directiva puede solicitar información que les gustaría ver y puede recibirla durante el retiro de la Mesa Directiva. Ella compartió que la Mesa Directiva puede crear conjuntamente una Política de la Mesa Directiva que implique datos específicos para ser proporcionados a la Mesa Directiva.

El Sr. Smith pidió que el personal agregara la necesidad, la medición y los resultados a la política y agregara lenguaje para mostrar que la política será evaluada.

La Mesa Directiva discutió la necesidad de que esta política incluya una evaluación.

La Dra. Schulze compartió que el proceso *LCAP* tiene esto incorporado. Ella compartió que en la reunión de junio del año pasado, el Distrito añadió las metas, necesidades y medidas. Ella declaró que el personal estaría encantado de añadir lenguaje adicional a las Políticas de la Mesa Directiva.

Comentario público: El Sr. Willie Mims - Representante de la *NAACP* del Este del Condado comentó sobre la evaluación de los programas y compartió que él cree que debe haber una evaluación anual de cada programa en el Distrito.

8.23 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.2 – Interrupciones (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó la Política de la Mesa Directiva 3515.2, Interrupciones y explicó brevemente los cambios hechos a la política.

La Mesa Directiva preguntó con qué frecuencia se evalúa la eficacia de las políticas.

La Dra. Schulze contestó que en este momento el Distrito no tiene un procedimiento actual para esto pero compartió que la Mesa Directiva puede evaluar el proceso y decidir como las políticas pueden ser evaluadas para su efectividad.

El Sr. Miller agregó que, a partir de su entendimiento, las políticas de la Mesa Directiva están en su lugar para proporcionar orientación y protección para el Distrito en caso de necesidad.

La Mesa Directiva discutió la efectividad de la Política de la Mesa Directiva y la posible evaluación para asegurar que las políticas establecidas sean seguidas y proporcionen resultados positivos.

8.24 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3513.3 – Escuelas Libres de Tabaco (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó la Política de la Mesa Directiva 3513.3, Escuelas Libres de Tabaco, y explicó brevemente los cambios hechos a la política.

9. Agenda de consentimiento

9.01 Acta del 3 de abril de 2019 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 3 de abril de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.02 Acta de la Reunión de Comité 2x2 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta de la Reunión de Comité 2x2.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.03 Acta de la Reunión del Subcomité de Currículo (Sr. Molina)

Resolución: Aprobación del acta de la Reunión del Subcomité de Currículo.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.04 Acta de la Reunión del Taller de *LCAP* (Sra. Chen)

Resolución: Aprobación del acta de la Reunión del Taller de la Mesa Directiva de *LCAP*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.05 Actualización del Estatuto de la Mesa Directiva (BB) 9323.2 Acciones por la Mesa Directiva (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del Estatuto Actualizado de la Mesa Directiva (BB) 9323.2 Acciones por la Mesa Directiva.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.06 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6145.2 Competencia Atlética (Sr. Molina)

Resolución: Aprobación de la Política Actualizada de la Mesa Directiva (BP) 6145.2 Competencia Atlética

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.07 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10. Asuntos de Acción (La mayoría de los temas de acción se han presentado previamente a la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).

10.01 Viaje de estudios fuera del estado – Los estudiantes de *Pittsburg High School* asistirán a la competencia *SKILLS USA* en Louisville, KY del 24-28 de junio de 2019 (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje de estudios fuera del estado para los estudiantes de *Pittsburg High School* que asistirán a la competencia *SKILLS USA* en Louisville, KY del 24-28 de junio de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.02 VOTACIÓN NOMINAL: Adenda – Resolución 18-36, Autorizaciones Anuales y Niveles de Firmas (Dra. Schulze)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la adenda para agregar a Hitesh Haria, Superintendente Asociado de Servicios de Negocios en la Resolución adoptada Número 18-36, Autorizaciones Anuales para el año calendario 2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.03 Acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg y *Michael's Transportation* para la Contratación de Personal de Conductores del año escolar 2018-2019 (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con *Michael's Transportation* para los Servicios de Personal de Conductores para el resto del año escolar 2018-2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.04 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 5144.1 Proceso Debido de Suspensión y Expulsión (Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 5144.1 Proceso Debido de Suspensión y Expulsión.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla,

Voto en contra: Joseph Arenivar

El Sr. Woolridge compartió que durante el Subcomité de Currículo en la que él y la Dra. Canciamilla asistieron, la discusión llevó a que la Opción 1 fuera la selección que mejor se ajustara al Distrito en ese momento. Compartió que la Mesa Directiva podría considerar la Opción 2 como una opción en el futuro si fuera necesario.

El Sr. Arenivar compartió que está totalmente en desacuerdo con la Opción 2.

La Dra. Canciamilla compartió que en el Subcomité de Currículo, hubo una discusión sobre el beneficio de que la Opción 1 se ajustara mejor debido a la política que se está implementando en los estudiantes más jóvenes.

La Mesa Directiva seleccionó la Opción 1 como su selección para esta política.

10.05 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3312 – Contratos (Sr. Haria)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3312 – Contratos. (Hay dos opciones para escoger).

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Mesa Directiva discutió las opciones y acordó que decidirían sobre la Opción 1.

10.06 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.4 – Recobramiento de Perdida de Propiedad o Daños (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.4 – Recobramiento de Perdida de Propiedad o Daños. (La Mesa Directiva tiene dos opciones para escoger)

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Woolridge recomendó que la Mesa Directiva seleccionara la Opción 1.

La Mesa Directiva decidió seleccionar la Opción 1 para esta política.

10.07 Aceptación de la donación de parte de *YourCause, LLC. (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* (Sr. Varner)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de parte de *YourCause, LLC. (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* en la cantidad de \$286.76.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.08 Enmienda – Aceptación de donación de 4 proveedores para el Centro de Aprendizaje *Bioswale* en el Centro de Servicios de Apoyo de Escuelas (Sr. Glass)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de 4 proveedores para la construcción del Centro de Aprendizaje *Bioswale* en el SSSC.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.09 Donación de un vehículo al Programa de Taller de Autos de *Pittsburg High School* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la donación de un vehículo *Subaru* del 2000 al programa de taller de autos.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

11. Comunicaciones

11.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

No hubo ningún comentario.

12. Peticiones de la Mesa Directiva

12.01 Peticiones de Información

El Sr. Arenivar solicitó que el personal estudiara la posibilidad de integrar la Campaña Detener el Sangrado a la Política de la Mesa Directiva 3515.2 - Perturbaciones.

12.02 Peticiones de la Agenda:

No hubo ninguna solicitud de la Mesa Directiva.

13. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

13.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 22 de mayo de 2019.

La reunión fue clausurada a las 9:45 p.m.