

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 22 de mayo de 2019)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:03 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada
Ninguno.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sr. Oshodi)

3. Reconocimiento Estudiantil – 6:00 PM

3.01 Juramento a la bandera

3.02 Reconociendo a nuestros padres de *ELAC* por su trabajo voluntario en la escuela primaria *Highlands* (Sra. Blackburn)

La Sra. Belleci presentó a las madres que organizaron el grupo de padres *Moms on Duty (MOD)* en la escuela primaria *Highlands* y compartió que los padres ofrecen voluntariamente su tiempo para mantener el patio y el jardín, realizar actividades de recaudación de fondos y ser voluntarios en la escuela. Estas madres no sólo mantienen a sus propios hijos, sino que apoyan a todos los niños en la escuela de muchas maneras. Son un grupo de padres dedicados que trabajan duro para hacer de la escuela un lugar mejor.

A cada padre se le entregó un certificado de agradecimiento y se tomó una foto de grupo con la Superintendente y la Mesa Directiva.

El Sr. Miller agradeció al escuadrón del *MOD* por lo que han hecho por la comunidad.

4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:34 p.m. con el Juramento a la Bandera

4.02 Reorganización de la Agenda
Ninguno.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.
La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.
Resolución final: la moción fue aprobada 4/0
Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Oshodi informó la aprobación de la Autorización de Relevo Temporal de los siguientes empleados:
Empleado # 5597, empleado # 5650, empleado # 5692, empleado # 5791, empleado # 6015 y empleado # 6028
La moción para aprobar la expulsión fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.
Resolución final: la moción fue aprobada 4/0
Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

El Sr. Oshodi informó que por recomendación la Superintendente, la Sra. Vanessa Fortney será nombrada Subdirectora de la *Pittsburg High School*.

5.02 Litigios [según proceda]
No se tomó ninguna acción.

6. Reconocimiento

6.01 Reconocimiento a Alexa Gonzales, Representante Estudiantil de la Mesa Directiva (2018-2019).

Dra. Schulze - Es un placer anunciar que el Liderazgo Estudiantil ha recomendado que Alexa sea el miembro estudiantil de la Mesa Directiva el próximo año. Realmente queremos agradecerle por su dedicación, compromiso, el crecimiento que hemos visto en ti a lo largo del año, la seriedad con la que has tomado este papel y los temas que has planteado han sido fenomenales. Queremos honrarte por lo que has hecho este año y esperamos ver lo que traerás este próximo año.

Sr. Arenivar - Ha sido un placer estar a tu lado. Has agregado mucho porque sabes lo que la escuela ha estado haciendo y lo que los estudiantes quieren y nosotros lo apreciamos. Has aprendido bastante y nos estás enseñando y gracias por quedarte con nosotros.

Dra. Canciamilla - Me encanta que vuelvas el año que viene. Has tenido tan buenas ideas este año y estás dispuesta a dar un paso adelante y hacer comentarios que necesitamos escuchar para ayudarnos a ser mejores tomadores de decisiones. Sé que no sólo vamos a escuchar tu voz, sino también la de la escuela preparatoria y la de las otras escuelas del Distrito, porque tus ideas se van a difundir. Esperamos poder trabajar contigo el próximo año y te agradecemos por tu trabajo este año.

Sr. Woolridge - Fue un placer trabajar contigo. Un buen miembro estudiantil de la Mesa Directiva es aquel que puede mantenerse a flote con nosotros cinco sólo porque somos cinco personalidades diferentes. Te has mantenido firme y has añadido tu opinión, además de alertarnos sobre cuestiones que no conocemos. Ninguno de nosotros está en la escuela preparatoria, así que tener una voz que esté allí nos ayuda mucho en la toma de decisiones.

Sr. Miller - Quiero darte las gracias por estar en la mesa directiva. También me gustaría agradecerte por traernos la información de la escuela preparatoria. Hay varias ocasiones en las que después de saber de ti, he cambiado de opinión. Es importante que escuchemos a la población estudiantil. Realmente has defendido tus ideas. Me alegro de que hayamos seleccionado este puesto para los jóvenes, lo que ha permitido una doble oportunidad para que se sienten aquí.

Sr. Smith - Aprecio el esfuerzo que has hecho y por proporcionar la voz desde una perspectiva diferente. Creo que has hecho un buen trabajo al hacer las mociones, antes nuestros Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva no podían hacerlas. Realmente apreciamos tu trabajo y dedicación y esperamos el próximo año.

La Dra. Schulze entregó a la Srta. Gonzales una placa de agradecimiento en nombre del Distrito y de la Mesa Directiva.

6.02 Reconocimiento de la Mesa Directiva de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) (Dra. ReJois Frazier-Myers)

La Dra. Frazier-Meyers presentó a los voluntarios de la Mesa Directiva de Revisión de Asistencia Escolar y mencionó que aunque sólo un par de voluntarios pudieron asistir a la reunión de la Mesa Directiva, hay más de 107 voluntarios. Expresó su gratitud y aprecio por su servicio a los Alumnos de Pittsburg. De los más de 200 estudiantes servidos un 50% han mejorado en su asistencia. Les agradeció por su trabajo y dedicación y dijo que aunque no es un trabajo divertido, es un trabajo que hay que hacer.

La Dra. Frazier-Meyers entregó a los voluntarios un certificado de agradecimiento.

La Superintendente y la Mesa Directiva se tomaron una foto con los voluntarios que pudieron asistir a la reunión.

7. Comentarios

7.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Comentario público: El Sr. Willie Moffett, Director del Centro de Desarrollo Juvenil de Pittsburg, Inc. (PYDCI), compartió información sobre PYDCI y reconoció a los voluntarios del programa. Compartió que el programa está dirigido a servir a la juventud y a las familias en Pittsburg. Introdujo el programa *Keep Moving*, que enseña a los estudiantes a mantenerse en movimiento y a estar sanos. Se gana un trofeo y hace rotación entre las escuelas ganadoras. Desde ahora, *Foothill*, *Heights* y *Highlands* han ganado el premio. Compartió que las siguientes tarjetas de oradores son personal voluntario del PYDCI y que compartirán información más detallada sobre el programa.

Comentario público: la Sra. Alma Berrow, voluntaria del PYDCI, compartió que ella asistió a la reunión de la Mesa Directiva para representar al PYBC. Ella compartió información sobre el campamento de verano, un programa de lectura preescolar y gimnasios, programa de empoderamiento, programa de baile, acondicionamiento físico, ajedrez, club de dominó, mentor de intercambio y de matemáticas.

Comentario público: la Sra. Kirsten Patterson, voluntaria del PYDCI, compartió información sobre el programa con la Mesa Directiva y declaró que el programa tiene la intención de servir a la juventud de la comunidad.

Comentario público: el Sr. Terryl Woolery, voluntario del *PYDCI*, compartió información sobre la importancia de que los jóvenes tengan un estilo de vida activo y una nutrición saludable.

Comentario público: el Sr. Matt Dirato, voluntario del *PYDCI* y maestro de música, compartió que el *PYDCI* ofrece clases de música y espera algún día comenzar su propia banda de música.

La Srta. Gonzales agradeció a Matt por tener una clase de música en el programa y comentó sobre la importancia de la música. Comentario público: el Sr. Byron Gasper, voluntario del *PYDCI*, compartió que el programa *PYDCI* ofrece una clase de música digital para los estudiantes.

Comentario público: la Sra. Annette Taylor, voluntaria del *PYDCI*, compartió que ella trabaja para dar a los estudiantes oportunidades de ver partidos de básquetbol e interactuar con jugadores de básquetbol profesionales. Es dueña de un equipo de básquetbol y ofrece eventos, juegos y campamentos de básquetbol gratuitos a los estudiantes del programa.

Comentario público: el Sr. Matt Johnson, voluntario del *PYDCI*, mencionó que creció en Pittsburg y que disfrutó del *Boys and Girls Club* cuando era niño. Cuando se enteró de que el club tenía dificultades, sintió la necesidad de ofrecerse como voluntario para ayudar. Entrena al club de ajedrez del programa.

Comentario público: el Sr. AJ Calhoun, voluntario del *PYDCI*, mencionó que él es un mentor en el programa. Compartió sus experiencias con personas que conoce que han luchado contra la adicción y declaró que quiere ayudar a los niños a no recurrir a las drogas.

La Mesa Directiva y la Superintendente agradecieron al Sr. Calhoun por compartir su experiencia.

Comentario público: la Sra. Paula Williams, voluntaria del *PYDCI*, compartió que es una jubilada del *PUSD*. Enseña a los niños pequeños a leer y habló sobre la importancia de que los niños aprendan a leer a una edad temprana.

La Mesa Directiva agradeció a los voluntarios y al Sr. Moffett por su trabajo en la comunidad.

El Sr. Arenivar compartió que la información proporcionada fue muy inspiradora y agradeció a los oradores por compartir sus experiencias y compartir las cosas positivas en las que están trabajando y su interés en inspirar a otros.

El Sr. Woolridge agradeció a los oradores por compartir y dijo que la información ayuda a la Mesa Directiva a saber más acerca de lo que se está haciendo en la comunidad.

La Mesa Directiva y el Sr. Moffett discutieron que el volante del programa podría ser compartido en el Distrito y discutieron ideas sobre cómo el programa podría recibir fondos a través de grupos comunitarios.

El Sr. Moffitt agradeció a la mesa directiva por darles a él y a sus voluntarios la oportunidad de compartir información sobre su programa juvenil.

7.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

Srta. Gonzales - Las pruebas de AP por fin se han hecho, pero hay un par de repeticiones mañana y el viernes. Ayer fui al partido de *Pitt Unified* entre Antioch y Pittsburg. Los estudiantes de Antioch y Pittsburg jugaron entre sí y después, los departamentos de policía de Antioch y Pittsburg jugaron entre sí. Es realmente agradable ver cómo está creciendo el programa. También tenemos una semana de espíritu escolar sólo para los estudiantes del último año, que es la última semana completa de clases. Al mismo tiempo, estamos teniendo una semana de choque. El sábado es el baile de *Junior Senior* que llamamos *Pittchella*.

La Srta. Gonzales compartió una preocupación con respecto al proceso de exención de Educación Física y la comunicación. Ella entiende que hay un proceso, pero los consejeros les dicen a los estudiantes que no lo hay.

El Sr. Smith y el Sr. Molina se aseguraron de que no haya confusión en la oficina de consejería.

7.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Dra. Schulze - Gracias *PYDCI* por la actualización, aplaudimos su compromiso con la juventud. Sr. Moffett, ha estado haciendo esto durante mucho tiempo y es un verdadero testimonio de su trabajo. Como pueden ver, todos estamos vestidos de rojo para Rojo para Educación, nos hemos unido a la *CSBA* cuando nuestra mesa directiva aprobó una resolución para una financiación completa y justa y

hoy es un llamado a la acción. Estamos terminando nuestro proceso de aportación de *LCAP*. Tuve la oportunidad de ir a la escuela preparatoria y obtuve aportación de los estudiantes e incorporaré ideas específicas. Por último, quiero felicitar a nuestros estudiantes de último año. Hay muchos eventos divertidos de fin de año.

7.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Arenivar - Nos quedan dos semanas más.

Sr. Miller - Quiero agradecer al Sr. Moffett por traer a este grupo. Fui a la noche de la universidad en el Edificio de Artes Creativas para apoyar a nuestros estudiantes en nuestra comunidad que han recibido becas. También celebramos todas las escuelas técnicas universitarias y de carrera. También asistí a la Noche Universitaria, gracias a la Dra. Canciamilla por la contribución de nueve becas. También fui al banquete del Sr. Hart, hubo muchos medallistas olímpicos que asistieron.

Sr. Woolridge - Asistí a la reunión del Consejo de la Ciudad con el presidente de nuestra Mesa Directiva. Recientemente también tuvimos un subcomité de presupuesto y tuvimos un gran debate sobre dónde estamos y hacia dónde vamos. Tenemos a grandes personas al timón para dirigirnos y otros distritos están pasando por momentos mucho más difíciles. Me he dado cuenta de que no lo tenemos tan difícil como los distritos vecinos. Creo que mucha gente da por sentado que el condado está tomando el control de algunos distritos. Estoy agradecido de que no sea el caso aquí.

Dra. Canciamilla - Acabo de regresar de un largo viaje en Hawaii, quiero agradecer a los miembros de la mesa directiva por permitirme asistir a la última reunión de la mesa directiva por *WebEx*. Es importante tener una buena comunicación y asegurarse de que la gente sepa cómo se hacen las cosas. Es realmente importante. La comunicación es difícil, cuantas más formas podamos contar nuestra historia, mejor podremos saber lo que está sucediendo. Sin embargo, no creo que no estemos allí todavía, es importante que todos sepan cómo encontrar la información con claridad. Mientras estaba fuera, también hice trabajo voluntario en las escuelas preparatorias locales, ellos están intrigados con el programa unificado de Pitt. Me sentí como una estrella de rock compartiendo lo que hacemos aquí y para ver lo lejos que hemos llegado a lo largo de los años. Gracias, colegas de la Mesa Directiva.

Sr. Smith - Asistí a la Cena Olímpica de Eddie Hart, fue un gran evento. Reconoció la asistencia de siete de nuestros alumnos. Sé que hubo doce, pero siete estuvieron presentes. Estos son atletas académicos que mantienen un promedio de 3.5 o más mientras participan en atletismo. También asistí a la Mesa Redonda de Servicios Juveniles con la Ciudad, que se centra en los obstáculos y oportunidades de los jóvenes. Quiero dar las gracias al Sr. Haria por la subcomisión de presupuesto. Pasé tiempo con nuestra Directora de Educación Especial, Tammy Watson para enfocarse más en la Educación Especial y las clases de comportamiento. Pude visitar el centro de evaluación donde los niños entran si están en el espectro antes de su tercer cumpleaños para ser evaluados y no sabía que habíamos empezado tan temprano para prepararlos. También visité algunas clases. Es algo que me gustaría hacer un poco más. Además, ayer se celebró la celebración del *College Bound Celebration*, en la que participaron 182 alumnos al ser aceptados en un colegio o universidad. Este evento está en continuo crecimiento y se refleja en nuestros datos, estamos en el buen camino. Me gustaría llegar al 100 por ciento del índice de graduación y no sé si alguien está al 100 por ciento en el estado, pero espero que seamos los primeros.

8. Información / reportes / discusión

8.01 Presentación: Premio al Equipo de Robótica de la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire y Sr. Pena)

La Sra. Traub y el Sr. Peña presentaron al equipo de Robótica e introdujeron a cuatro alumnos que son miembros del equipo. Los alumnos compartieron con la Mesa Directiva lo que han hecho en el equipo, mostraron dos robots que crearon y también compartieron los premios que han recibido en los concursos a los que han asistido.

La Sra. Traub compartió que los estudiantes crean y envían propuestas de becas ellos mismos y han recibido más de \$11,000 en becas.

Los estudiantes han recibido un premio por Profesionalismo Gracioso y un premio de Energía por tener un buen espíritu durante las competencias.

La Mesa Directiva elogió a los estudiantes por hacer un gran trabajo y a los maestros por todo el tiempo que han invertido en el equipo.

El Sr. Smith agradeció a los estudiantes por hacer brillar a Pittsburg y ponerlo en el mapa.

8.02 Presentación: Mensaje del Gobernador sobre el presupuesto estatal revisado en mayo de 2019-20 (Sr. Haria)

El Sr. Haria presentó la información del Taller de Revisión de Mayo. Compartió la presentación que incluye las reducciones propuestas del Gobernador, propuestas de fondos para Educación Especial y otra información crítica.

La Mesa Directiva hizo preguntas sobre la presentación y tuvo una presentación sobre los cambios propuestos para los Distritos escolares.

8.03 Discusión sobre la Ordenanza de la Ciudad con respecto a la Enmienda del Título 5 del Código Municipal de Pittsburg relacionado con las Regulaciones del *Cannabis*. (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió la información sobre el posible cambio en las regulaciones de ubicación de los negocios de *cannabis* y declaró que la información fue presentada a la Mesa Directiva para darles la oportunidad de discutir el tema. Ella compartió que la Ciudad propone que la distancia entre los negocios de *cannabis* y las escuelas se cambie de 600 pies a 250 pies. Esto impactará a las escuelas ya que los negocios estarán más cerca de las escuelas.

La Mesa Directiva discutió el cambio propuesto en profundidad y mencionó que al Distrito le hubiera gustado más comunicación con la Ciudad ya que este cambio no fue traído a la atención del Distrito durante la reunión del comité 2x2. Tampoco ha habido ninguna conversación previa sobre el tema en general. La Mesa Directiva discutió la posibilidad de tomar una postura acordada como Mesa Directiva cuando disponga de más información.

La Dra. Schulze declaró que no apoyaría ningún cambio porque no tiene información. Si y cuando la Ciudad quiera discutir el cambio propuesto, podría tomar una decisión sobre una postura, pero por el momento, no puede hacerlo.

8.04 Resolución 18-74, Para Identificar la cantidad de Aumentos de Ingresos y/o Reducciones Presupuestarias Necesarias en 2020-2022 (Sr. Haria)

El Sr. Haria compartió la resolución que establece que la Mesa Directiva y la administración están comprometidos a tener un presupuesto equilibrado.

El Sr. Miller pide aclaraciones sobre el propósito de la resolución.

El Sr. Haria compartió que el Distrito hace dos informes provisionales al año, en ambos informes provisionales el Distrito tenía una opinión calificada en la que se afirma que no cumplirá con los fondos durante los próximos tres años. La resolución es para declarar que el Distrito reconoce que hemos disminuido en la inscripción pero para asegurar de que hay un plan para equilibrar el presupuesto.

La Dra. Schulze declaró que el Distrito está haciendo reducciones de los que nos son personal y de personal para el plazo de 2019-20 debido a la disminución de la inscripción. También habrá más información sobre el marco de tiempo de *Making Waves* y sobre lo que será afectado.

8.05 Actualización de Exención y Renuncia de Educación Física (Sr. Molina)

El Sr. Molina puso al día a la Mesa Directiva sobre el estado de exención de Educación Física. Compartió la respuesta del Distrito enviada al Estado sobre el proceso de Exención de Educación Física. El compartió que los consejeros estaban en la reunión previa y darán notificación a los estudiantes que están en la banda, avid y otros programas. El 29 de mayo, habrá una reunión del Subcomité de Currículo con asesoría legal disponible entre otro personal crucial.

En cuanto a la comunicación, se han enviado cartas y llamadas telefónicas para asegurar que muchas personas asistan a la reunión.

La Dra. Canciamilla pidió aclaraciones sobre la carta enviada.

El Sr. Woolridge preguntó quién asistió al entrenamiento y qué se compartió.

La Dra. Schulze declaró que hubo comunicación escrita para las familias de 10º a 12º grado. La reunión del Subcomité de Currículo es para tener una conversación más larga sobre el tema.

8.06 Renovación - Acuerdo de alquiler anual entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa y el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg para el año escolar 2019-2020 (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó el acuerdo y compartió que el acuerdo es por un total de \$5,400 para el año más las tarifas de conserjes. Compartió que cuando se vuelva a presentar el asunto para la acción, la cantidad será revisada, ya que la información actual que se presenta enumera la cantidad mensual y no la cantidad total anual.

8.07 Descripciones de los Cursos de la escuela *Pittsburg High* (Sra. Pettric)

La Sra. Pettric presentó las descripciones de los cursos de la *PHS*. Ella compartió dos nuevos cursos, Danza Unificada (curso de Educación Física Unificada) y Educación Física Unificada 1, los cuales se planean realizar durante el mismo período de clases.

La Dra. Canciamilla preguntó por qué la Educación Física Unificada 1 incluye la danza en la descripción.

La Sra. Pettric compartió que la danza es obligatoria en la Educación Física, pero no se enseña en profundidad como lo haría la clase de Danza.

La Sra. Pettric dijo que las clases incluirán estudiantes de Educación General y Educación Especial y estarán disponibles para todos.

La Dra. Canciamilla ha pedido confirmación de que el contenido de las clases no se utilizará como preparación para la competencia.

La Sra. Pettric confirmó que las clases no serán utilizadas por esa razón.

El Sr. Smith pidió confirmación de que la acuática no se enseña como aplicación sino como conocimiento.

La Sra. Pettric confirmó que la acuática se enseña como conocimiento y no como aplicación.

8.08 Renovación - Acuerdo entre la Universidad *Samuel Merritt* y el *PUSD* (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi presentó el acuerdo y compartió que el programa es una gran oportunidad para tener internos en nuestras escuelas.

El Sr. Woolridge preguntó cuántos internos del programa hay en el Distrito.

8.09 Memorando de Entendimiento y Acuerdo de Colocación de Estudiantes entre *Saint Mary's College of California* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sr. Oshodi)

El Sr. Oshodi mencionó que el acuerdo es el mismo que el anterior y compartió que el acuerdo ofrece la oportunidad de trabajar con otro colegio.

El Sr. Woolridge pidió que se le proporcionara el número de acuerdos similares que tiene el Distrito.

8.10 Aumento - Contrato entre *Community Options for Families & Youth, Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2018-2019 (Sra. Watson)

La Sra. Watson informó que el departamento de Educación Especial terminará el año escolar con la agencia y compartió que había necesidad de aumentar los servicios de consejería para los estudiantes colocados por *RTC*.

El Sr. Woolridge pidió saber quién decide cuando los estudiantes van a los Centros de Tratamiento Residencial.

La Sra. Watson respondió que lo hace personalmente junto con el supervisor del programa de *RTC*.

La Dra. Canciamilla preguntó por qué había un aumento.

La Sra. Watson dijo que la necesidad surge cuando hay pérdida de proveedores de servicios en las Escuelas No Públicas y Centros de Tratamiento Residencial y cuando hay estudiantes adicionales colocados en esos programas.

La Dra. Canciamilla preguntó si las agencias ofrecen un reembolso cuando surge la necesidad de personal y si debería ofrecerse a través del acuerdo original al que ya no pueden adherirse.

La Sra. Watson respondió que sí. Ella declaró que actualmente está trabajando en la negociación de eso y compartió que el Distrito no paga por los servicios que los estudiantes no están recibiendo. Los Acuerdos de Servicios Individuales se dirigen a cada estudiante individual y permiten que el Distrito pague sólo por los servicios prestados.

El Sr. Woolridge pidió una lista de cuántos estudiantes están en programas externos.

8.11 Aumento - Contrato entre *The Speech Pathology Group, Inc. (SPG)* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)

La Sra. Watson compartió el contrato con la Mesa Directiva y explicó la necesidad del aumento. La agencia proveerá Especialistas de Comportamiento hasta el final del año escolar para cubrir la necesidad después de que *COFY* haya rescindido su acuerdo para esos servicios específicos. El aumento de la inscripción de estudiantes con necesidad de servicios del habla también contribuye a la necesidad del aumento del acuerdo.

El Sr. Woolridge mencionó que la Mesa Directiva aprobó recientemente el Asistente de Apoyo al Comportamiento y preguntó si los cinco *RBT* mencionados en el acuerdo serán reemplazados por el nuevo puesto.

La Sra. Watson mencionó que el Distrito comenzará el proceso de contratación para la nueva posición y planea tener las posiciones cubiertas para el momento en que comience el próximo año escolar, lo cual eliminará la necesidad de contratar a alguien para estos servicios.

El Sr. Woolridge preguntó si los especialistas en comportamiento entrenan a otros en el Distrito.

La Sra. Watson compartió que en el futuro, ese es el objetivo.

8.12 Aprobar el uso del Contrato a cuotas de *WSCA-NASPO* para la compra de equipo informático de *Dell Computers* (Sr. Scott)

El Sr. Haria y el Sr. Melodias presentaron el contrato a cuotas y mencionaron que este contrato permitirá que el Distrito proporcione equipo de computación al personal.

El Sr. Smith preguntó sobre el proceso utilizado para el equipo que puede necesitar reparación.

El Sr. Melodias compartió que la agencia reparará o reemplazará el equipo.

8.13 Renovación - Propuesta con *REC Solar Inc.* y el *PUSD* para el mantenimiento anual del sistema fotovoltaico en todo el distrito (Sr. Glass)

El Sr. Haria compartió que el contrato permite al Distrito proveer mantenimiento a los paneles solares. Esto asegurará que las inversiones realizadas en paneles solares se mantengan.

8.14 Aprobación de Gastos Adicionales con *NetXperts, Inc.* para Trabajo Tecnológico (Sr. Melodias)

El Sr. Melodias explicó la necesidad de aprobar los gastos adicionales para los servicios de tecnología.

La Mesa Directiva discutió la necesidad de que el personal informe a la Mesa Directiva cuando haya una necesidad de fondos adicionales de manera oportuna. Pidieron más información sobre las horas proporcionadas por el proveedor y pidieron que se compartiera más información cuando se volviera a traer el artículo para la Acción.

8.15 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6178 - Educación Técnica Profesional (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó la actualización de la Política de la Mesa Directiva para la Educación Técnica de Carrera y mencionó que estas son actualizaciones regulares por *CSBA* que también incluyen el lenguaje adicional solicitado por la Mesa Directiva.

El Sr. Woolridge mencionó que la Política de la Mesa Directiva establece que la Mesa Directiva debe asignar un comité compartido, ya que un comité ya está establecido, el lenguaje debe ser corregido para reflejar la información correcta.

La Dra. Schulze compartió que una actualización en la Política de la Mesa Directiva incluye los indicadores para alinear la política con el tablero del estado.

La Dra. Canciamilla pidió que el texto de la información, incluyendo los reportes de logros estudiantiles que indican que cada tres años el programa será evaluado, los cuales incluyen la evaluación del programa y el monitoreo de los logros estudiantiles, este en negrita para que quede claro que el Distrito está haciendo eso.

9. Agenda de consentimiento

9.01 Acta del 8 de mayo de 2019 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta de la mesa directiva del 8 de mayo de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.02 Acta de la Reunión del Subcomité de Instalaciones para el 2 de mayo de 2019 (Sr. Scott)

Resolución: Aprobación del acta de la Reunión del Subcomité de Instalaciones.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.03 Conferencia fuera del estado: Asociación Internacional de Alfabetización Intensiva – Equidad y Acceso a la Alfabetización en Las Vegas, NV del 21-22 de junio de 2019 (Sra. Stevens-Stevenson)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Sra. Angela Stevens-Stevenson, Directora de la escuela *Martin Luther King, Jr. Junior High*, la Sra. Samantha Wallace y la Sra. Paula McNally, Subdirectoras de la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* para asistir a la Conferencia de Equidad y Acceso a la Alfabetización en Las Vegas, NV del 21-22 de junio de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.04 Viaje fuera del estado – Conferencia *Project Lead the Way* en Boston, MA del 20 de julio - 2 de agosto de 2019 (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje fuera del estado para la Sra. Natalie Moreno y la Sra. Jessica Weidenbach para asistir a la Conferencia *Project Lead the Way* en Boston, MA del 20 de julio - 2 de agosto de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.05 Viaje fuera del estado – Lectura de Colocación Avanzada en Kansas City, MO del 1-9 de junio de 2019 (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje fuera del estado a la Lectura de Colocación Avanzada en Kansas City, MO del 1-9 de junio de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.06 Viaje fuera del estado – Entrenamiento *Roush* en Livonia, MI del 21-25 de octubre de 2019 (Sr. Belasco)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la conferencia fuera del estado en Livonia, MI del 21-25 de octubre de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.07 Viaje fuera del estado – *ASU/Walton National Sustainability Teacher's Academy* del 23-29 de junio de 2019 en Missoula, MT (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje fuera del estado a la *ASU/Walton National Sustainability Teacher's Academy* en Missoula, MT del 23-29 de junio de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.08 Renovación de Acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio *Los Medanos* y la escuela *Pittsburg High* para el año escolar 2019-20 (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio Los Medanos y la escuela *Pittsburg High* para el año escolar 2019-20.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.09 Renovación de Acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio *Los Medanos* y la escuela *Black Diamond High* para el año escolar 2019-20 (Sr. Wilson)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo con el Distrito del Colegio Comunitario de Contra Costa para la Asociación de Inscripción Doble de Vías de Carreras con el Colegio Los Medanos y la escuela *Black Diamond High* para el año escolar 2019-20.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.10 Memorando de Entendimiento entre el Banco de Alimentos de Contra Costa y Solano y el PUSD (Sra. Nava)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del *MOU* para el programa de Despensa Escolar con el Banco de Alimentos de Contra Costa y Solano. Pittsburg proporcionará alimentos a los niños necesitados y a sus familias o niños en riesgo de hambre. La comida es proporcionada gratuitamente por el Banco de Alimentos.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.11 Declaración de la Necesidad de Educadores Plenamente Calificados para el año escolar 2019-2020 (Sr. Oshodi)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Declaración de la Necesidad de Educadores Plenamente Calificados para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.12 Declaración Anual de la Necesidad de Suplentes de 30-Días para Emergencias para el año escolar 2019-2020 (Sr. Oshodi)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Declaración Anual de la Necesidad de Suplentes de 30-Días para Emergencias para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.13 Renovación del Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín (SJCOE) y el PUSD para los Servicios de Facturación de Medi-Cal LEA para el año escolar 2019-2020 (Sra. Watson)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la renovación del Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín (SJCOE) para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.14 Aprobaciones de Cursos para 2019-20 Lista de Cursos A-22 para el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg (Sr. Molina)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Lista de Cursos A-22 de 2019-20 para el Centro de Educación para Adultos de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.15 Aprobación para Desechar Equipo Obsoleto/Desecho Electrónico (Mr. Belasco)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la eliminación de los equipos obsoletos y dañados para reciclarlos como desechos electrónicos y como desechos universales que ya no son funcionales para su uso.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.16 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3513.3 – Escuelas Libres de Tabaco (Sr. Belasco)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3513.3 – Escuelas Libres de Tabaco.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.17 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10. Asuntos de Acción (La mayoría de los temas de acción se han presentado previamente a la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).

10.01 Presentación: Aprobación del Tercer Informe Provisional Financiero 2018-2019 (Sr. Haria)

El Sr. Haria compartió una presentación a la Mesa Directiva sobre el Tercer Informe Financiero Provisional del Distrito.

La Dra. Canciamilla pidió aclaraciones sobre la proyección de una disminución en la matrícula debido a la llegada de *Making Waves Charter School*. Mencionó que entendía que la mayoría de los estudiantes que planean inscribirse no son estudiantes de Pittsburg.

El Sr. Haria contestó que el Distrito tiene una proyección del 75% de pérdida de inscripción a partir de ahora.

La Dra. Schulze agregó que la propuesta de *Making Waves* es específica en su interés de dirigirse a los estudiantes de Pittsburg.

El Sr. Woolridge compartió que habló con el reclutador del charter y se le dijo que la escuela charter se dirigirá a los estudiantes de Pittsburg.

El Sr. Arenivar compartió que el Distrito no proveerá transportación para los estudiantes a la ubicación del charter.

La Dra. Schulze declaró que el Distrito y la comunidad examinaron las cantidades durante el Subcomité de Presupuesto que mostraron recortes no relacionados con el personal.

El Sr. Woolridge agradeció al Distrito por no reducir el personal clasificado.

El Sr. Haria recomendó que la Mesa Directiva aprobara el tercer informe provisional tal como se presentó.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.02 Revisión del Calendario de las Reuniones de la Mesa Directiva (Sr. Smith)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Revisión del Calendario de las Reuniones de la Mesa Directiva.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.03 Definición del Comité Asesor de Presupuesto Ciudadano (CBAC). (Sr. Smith)

La Mesa Directiva discutirá la definición del Comité Asesor de Presupuesto Ciudadano (CBAC).

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.04 Ofertas de Transferencia para Artículos Alimenticios y No-Alimentarios, Productos agrícolas y de Panadería (Sra. Nava)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de las ofertas de transferencia para Artículos Alimenticios y No-Alimentarios, Productos agrícolas y de Panadería.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.05 Contrato con *School Innovations & Achievement* para los años escolares 2019-2022 (Sr. Haria)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato de servicios de consultoría con *School Innovations and Achievement* para presentar las solicitudes de reembolso de gastos obligatorios para los años escolares 2019-2020, 2020-2021 y 2021-2022. Este será un contrato de 3 años por \$44,500.00 cada año.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.06 Memorando de Entendimiento con *Invent Now* para el Campamento de Verano sobre el Programa de Enriquecimiento de Inventiones Científicas (Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento con *Invent Now* para el Campamento de Verano sobre el Programa de Enriquecimiento de Inventiones Científicas.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.07 Aprobación del Contrato con *MBC Enterprises, Inc.* para el Proyecto de Cámaras de Seguridad de la escuela *Pittsburg High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del contrato/propuesta con *MBC Enterprises, Inc.* para la instalación de cámaras de seguridad adicionales en la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.08 Aprobación de las tarifas de *PG&E* para el Proyecto de Nueva Construcción de la escuela primaria *Parkside* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acuerdo de las tarifas con *PG&E* para el Proyecto de Nueva Construcción de la escuela primaria *Parkside*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.09 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3516 - Plan de Emergencias y Preparación para Desastres (Sr. Oshodi)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la actualización de lenguaje de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.2 – Plan de Emergencias y Preparación para Desastres.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.10 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.2 - Interrupciones (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la actualización de lenguaje de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.2 – Interrupciones.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.11 Aceptación de la donación de *YourCause, LLC (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* (Sr. Varner)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de *YourCause, LLC (PG&E)* a la escuela primaria *Parkside* en la cantidad de \$160.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.12 Aceptación de donaciones de varios proveedores al Programa de Logros Académicos de la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de varios proveedores al Programa de Logros Académicos de la escuela *Pittsburg High* en la cantidad de \$785.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.13 Aceptación de Donaciones de varios vendedores a la escuela *Pittsburg High* para el *Pizzimenti Scholarship Fund* y *Pitt Unify Club* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de varios vendedores a la escuela *Pittsburg High* para el *Pizzimenti Scholarship Fund* y *Pitt Unify Club* en la cantidad de \$1,850.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.14 Aceptación de la donación del Sr. Juan Banales al Fondo de Becas Latinos Unidos de *Pittsburg High School* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación del Sr. Juan Banales en la cantidad de \$300.00 para el Fondo de Becas Latinos Unidos de *Pittsburg High School*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.15 Aceptación de una donación de *Air Systems Services and Construction* para la barbacoa *Home Stretch* (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de *Air Systems Services and Construction* para la barbacoa *Home Stretch* que se llevó a cabo el 10 de mayo de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.16 Aceptación de una subvención de *Los Angeles Education Partnership & Kaiser Permanente* para la escuela secundaria *Hillview Jr. High* (Sra. Leber)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la subvención de *Los Angeles Education Partnership & Kaiser Permanente* para la escuela *Hillview Jr. High* en la cantidad de \$3,000.00.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10.17 Aceptación de la donación de la Sra. Marianne Hook al Departamento de Banda de la escuela *Hillview Jr. High* (Sra. Leber)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de una flauta, trombón y un soporte de trombón para el departamento de bandas de la escuela *Hillview Jr. High*.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

11. Comunicaciones

11.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

No hubo ningún comentario.

12. Peticiones de la Mesa Directiva

12.01 Peticiones de Información

Sr. Woolridge – Solicitó información a través de la reunión.

12.02 Peticiones de la Agenda:

Ninguna.

13. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

13.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 5 de junio de 2019*

La reunión fue clausurada a sesión a puerta cerrada a las 11:12 p.m. con nada que informar.

