

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 6 de febrero de 2019)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Miembros que no estuvieron presentes

Joseph Arenivar, De'Shawn Woolridge

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 5:01 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada
Ninguno.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)
Clausura a sesión cerrada a las 5:02 p.m.

3. Reconocimiento de Estudiantes – 6:00 PM

3.01 Juramento a la bandera

3.02 Reconocimiento Estudiantil – Programa Educativo para la Prevención del Consumo de Tabaco- *Martin Luther King Jr. JH* (Sra. Stevenson)

La Sra. Quick presentó a los alumnos en el programa Educativo para la Prevención del Consumo de Tabaco (*TUPE*). Los alumnos se presentaron e hicieron una presentación sobre los Cigarrillos electrónicos y los Vaporizadores. Los alumnos les hicieron preguntas a los miembros de la Mesa Directiva, la Superintendente y al personal sobre su conocimiento y compartieron información sobre lo que hace que los Cigarrillos electrónicos y los Vaporizadores sean tan atractivos para los jóvenes y los peligros de los productos del tabaco. Los alumnos dieron hojas informativas y pelotas de estrés al personal.

Los alumnos fueron presentados con un certificado y se tomaron una foto con la Mesa Directiva y la Superintendente, la Dra. Janet Schulze.

4. Llamada a la sesión abierta

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:30 p.m. con el Juramento a la Bandera.

4.02 Reorganización de la Agenda
Ninguno.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller

Resolución final: la moción fue aprobada 3/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

La Sra. Gonzales anuncio la jubilación del servicio dedicado de la Sra. Leslie Liston, Conductora de Autobús Escolar – mención especial por 32 años de servicio.

5.02 Litigios [según proceda]
No se tomó ninguna acción.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Ninguno.

6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

Srta. Gonzales - En la *High School* tuvimos los mismos eventos que la semana pasada, seguimos teniendo partidos de básquetbol y tenemos inscripciones para exámenes como *AP*, *SAT* y *ACT*. Tuvimos una reunión de *Supersac* y discutimos la instalación de nuevos sistemas de agua en la escuela. Muchos estudiantes están entusiasmados porque los que tenemos ahora no son los mejores para nuestras necesidades. El Boliche de *Pitt Unified* también se está llevando a cabo ahora mismo, están en San Diego ahora mismo representando al Distrito. El fútbol soccer femenino y masculino sigue su curso y ya casi termina. También tenemos lucha libre masculina, las pruebas de voleibol masculino fueron ayer. El béisbol y el softball están comenzando pronto. También estamos probando una cosa nueva llamada *Glow Rally* esta semana para los estudiantes de último año de la *High School*.

6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Dra. Schulze - Me gustaría felicitar al ganador de nuestro premio de la Asociación de Administradores Escolares de California (*ACSA*), hay divisiones locales y nuestra división local se llama la división Delta y tenemos a nuestros ganadores de este año que me gustaría

reconocer. Nuestra ganadora del premio para la Directora del Año de la Escuela Secundaria es la Sra. Angela Stevens Stevenson. Nuestra Directora de la Primaria del Año es la Sra. Julie Blackburn. Tenemos un premio para el Co-Administrador del Año para el subdirector y este es para el Sr. Phil Lucido. Hay una categoría para el Líder Clasificado del Año que es la Sra. Shundra Johnson. También hay un Premio al Empleado Confidencial y este es para la Sra. Christine Huston de Recursos Humanos. Finalmente, hay un Premio Amigos de la Educación y los distritos en nuestra división están reconociendo a nuestros departamentos de policía, así que el Departamento de Policía de Pittsburg será reconocido como amigos de la educación y será invitado a la cena también. También les doy la bienvenida a todos al unirse a las reuniones del comité de LCAP que se acercan, cada escuela tendrá sus reuniones locales también a través de su consejo escolar. También tendremos información importante este próximo lunes en el Taller de Presupuesto en la Sala de Juntas. Hablaremos del presupuesto de tres años, como todo el mundo sabe, estaremos en números rojos en el tercer año y tendremos que hacer algunos ajustes. Vamos a ver cómo se ve eso con los números. Espero que todos puedan venir.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Smith - Asistí al Boliche de *Pitt Unified* contra *Heritage* y fue muy agradable ver a los niños divertirse.

Sr. Miller - También fui con el Sr. Smith al boliche y vi a un estudiante en silla de ruedas, estaba muy emocionado.

Dra. Canciamilla - Me gustaría mencionar a los ganadores de nuestros premios ACSA, he estado en la Mesa Directiva desde 2004 y hemos tenido representantes de nuestro Distrito en la región que han sido honrados y es por el trabajo de calidad que nuestros administradores y nuestro personal están haciendo. Hay algo muy especial en la cultura y la pasión que todos tienen aquí por nuestros estudiantes. Quiero saludar a cada administrador de ACSA y a cada miembro del personal de ACSA porque ustedes son las personas que hacen que esto suceda para nosotros. Muchas gracias por todo el arduo trabajo que hacen. La reunión de presupuesto del lunes es crítica, nos gustaría verle venir. Nos hemos auto-identificado como teniendo un presupuesto que califica porque queremos ser lo más transparentes posible sobre la insuficiencia de fondos del estado para nuestros estudiantes que se han clasificado en el puesto 41º en la nación en cuanto a fondos. Estuve en una reunión de presupuesto hace dos semanas donde hablaron sobre el presupuesto del gobernador y hablé con otro distrito sobre los recortes que están haciendo en su segundo y tercer año. Nuestro presupuesto calificado significa que haremos recortes en el tercer año. Sentimos como si nosotros, como comunidad, lo miráremos juntos con total transparencia y hacer lo que es mejor para nuestros hijos y saber lo que es conseguirlo. Por favor, vengan y únense a nosotros el lunes.

El Sr. Smith reconoció a los dos miembros de la mesa directiva que estaban ausentes, el Sr. Arenivar que estaba enfermo y declaró que el Sr. Woolridge estaba representando al Distrito a nivel del condado para abogar y negar a la escuela charter que viene a Pittsburg.

7. Información / reportes / discusión

7.01 Viaje de estudios durante varias noches – Los alumnos de *Martin Luther King Jr. Junior High* a la Conferencia Estatal de la Asociación de Líderes Estudiantiles de California (CASL) en Santa Clara, CA del 4-6 de abril de 2019 (Sra. Stevenson)

La Sra. Stevenson, Directora, su equipo de liderazgo y consejeros presentaron la información sobre el viaje anual de estudios durante varias noches a la Asociación de Líderes Estudiantiles de California.

La Sra. Aboke, Consejera de Liderazgo, presentó y explicó a la Mesa Directiva que la organización es para apoyar a los alumnos de las escuelas secundarias y las preparatorias de todo el estado. Ella dijo que los alumnos escucharán a los oradores principales y traerán la información a su escuela. Mencionó que tres estudiantes ya han asistido y dos asistirán por primera vez.

Los estudiantes hablaron sobre su experiencia en la conferencia del año pasado y expresaron a la Mesa Directiva su entusiasmo por asistir nuevamente.

La Dra. Canciamilla comentó sobre su experiencia como líder estudiantil y compartió que el conocimiento que aprendió le ayudó como adulta y en la planificación de su boda.

El Sr. Smith agradeció al personal por permitir que los alumnos asistieran a la reunión de la Mesa Directiva y por representar a Pittsburg en la conferencia.

La Dra. Schulze dijo que ella estaba impresionada con la forma en que se expresaron los alumnos y dijo que son comunicadores fuertes que estaban preparados, usaron oraciones completas y fueron muy específicos. Los elogió por sus habilidades.

La Srta. Gonzales, miembro estudiantil de la Mesa Directiva, comentó que una de las organizadoras en CASL estuvo en una conferencia a la que ella también asistió.

7.02 Viaje de estudios durante varias noches – la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High School* a Washington, D.C. del 21-26 de abril de 2019 (Sra. Stevenson)

La Sra. Stevenson explicó que este es un viaje anual que se lleva a cabo alrededor de la primavera. Mencionó que este viaje de estudios comenzó hace cinco años. Dijo que los alumnos irán principalmente por la historia y obtendrán una abundancia de conocimiento. Explicó que esta es una gran experiencia. Ella explicó en qué consistirá el viaje y le dijo a la Mesa Directiva a dónde irán los estudiantes.

El Sr. Miller mencionó que esto suena como un viaje muy agradable, sus hijos también fueron, pero él mismo nunca ha estado en D.C.

La Dra. Canciamilla pidió que grabaran un video durante su viaje para traerlo de regreso a la Mesa Directiva.

La Sra. Stevenson mencionó que graban su viaje todos los años y que lo compartirán cuando regresen.

El Sr. Smith mencionó que la escuela secundaria Rancho también va a ir en un viaje similar y sugirió que busquen la posibilidad de hacer los planes juntos con la esperanza de obtener un descuento y tener costos más bajos para las familias.

7.03 Viaje de estudios durante varias noches – la escuela *Rancho Medanos Junior High School* a Washington, D.C. del 23-28 de abril de 2019 (Sr. Peyko)

El Sr. Peyko mencionó que Rancho también ira a D.C. para el descanso de primavera. Dijo que su viaje será similar al viaje que tendrá *MLK Jr. Junior High School*.

7.04 Exención de Educación Física para un estudiante de la *Black Diamond High* (Sr. Wilson)

El Sr. Molina pidió a la Mesa Directiva una exención para Educación Física para el estudiante número 45915, estudiante de último año.

7.05 Presentación – Enfoque de Visión 2027 en CTE y Vías (Sr. Molina, Sra. Sasser, Sr. Shatswell)

El Sr. Molina explicó que esta presentación es sobre el trabajo en la Preparatoria. Explicó que el trabajo se extiende más allá de las paredes de la Preparatoria.

La Sra. Pettric presentó datos e información a la Mesa Directiva sobre el CTE y Vías en el Distrito. Presentó sobre el crecimiento de los CTE y las Vías disponibles y explicó que ha habido un aumento significativo en las Vías. El Distrito ahora tiene 13 Vías a partir de este año. El Distrito también está trabajando en completar Vías que se iniciaron hace muchos años. El Distrito ha añadido nuevas Vías de biotecnología.

La Mesa Directiva tuvo una discusión larga sobre las Vías disponibles y pregunto cómo es que se les avisa a los estudiantes y las familias de las Vías en las que los estudiantes se pueden inscribir.

La Sra. Pettric respondió que se les avisa a los estudiantes a través de consejeros y maestros. Los estudiantes reciben información y se les informa de cómo esto les puede ayudar en el futuro.

La Sra. Sasser explicó que los estudiantes han asistido a viajes de estudio a lugares que muestran oportunidades relacionadas con el cuidado de la salud para las estudiantes femeninas y han hecho conexiones con posibles trabajos en el área de la medicina. Los estudiantes también pudieron conocer a la primera pilota Latina de avión de propulsión de la fuerza aérea que se reunió durante un viaje con *Chevron*.

La Sra. Pettric dijo que hay mucho apoyo y aumento de concientización en las escuelas secundarias y dijo que en la escuela *Martin Luther King Junior High* hay dos cursos de robótica que conducen al CTE en la preparatoria. Dijo que los estudiantes pueden comenzar Vías en las escuelas secundarias.

La Dra. Schulze mencionó que la escuela secundaria Rancho también está comenzando una Vía pronto.

El Sr. Shatswell, director de la Escuela para Adultos, mencionó que el Distrito está trabajando para conectarse con la Certificación de CNA y la mesa directiva de certificaciones de cosmetología y de peluquería que permiten a los estudiantes obtener la certificación a la edad de 17 años. Dijo que el asistió a una gira con la división local 342 para investigar un programa de pre aprendizaje. Explicó que esto no será una Vía sino que será educación técnica.

La Dra. Schulze agradeció al personal por todo su trabajo y por ampliar las clases CTE para los estudiantes.

La Mesa Directiva tuvo una discusión sobre el CTE y las Vías e hicieron preguntas.

7.06 Renovación – Contrato con la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín (SJCOE) y el PUSD para los Servicios de Facturación de LEA Medi-Cal para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)

La Dra. Schulze presentó el contrato a la Mesa Directiva en nombre de la Sra. Watson.

7.07 Acuerdo con *Learning Ally* para el año escolar marzo 2019 – febrero 2021 (Contrato de 2 años) (Sra. Watson)

La Dra. Schulze presentó el contrato en nombre de la Sra. Watson. Explicó que debido a las leyes que han cambiado con respecto a la dislexia, esto permitirá que los estudiantes tengan alternativas auditivas mientras leen. Explicó que la Sra. Watson se reunió con los padres y un equipo y estuvieron de acuerdo en que *Learning Alley* sería un gran apoyo. Esto también se puede cobrar a través de los servicios de Medi-Cal. Mencionó que el Distrito puede usar esto para los estudiantes de Educación Especial que tienen esta acomodación en su Plan de Educación Individual (*IEP*).

La Dra. Canciamilla mencionó que ella usaba audiolibros cuando ella enseñó literatura Americana y dijo que esto sería grande también para los programas después de la escuela.

7.08 Renovación – Aprobación de la propuesta con *SHI International Corp.* para las Licencias de Productos de Software de *Microsoft* para el año escolar 2019-2020 (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó la propuesta para un contrato de cinco años para renovar las licencias de software de *Microsoft*.

7.09 Aprobación para Desconectar, Demolición, y Almacenamiento de Instalaciones Existentes Solares/PV, Paneles Solares, Inversores, Cajas de Combinadores y Piezas Asociadas en la Escuela Parkside (Sr. Scott)

El Sr. Scott anunció que el Distrito guardará los paneles solares que se retiren y se usarán para reemplazarlos en otras escuelas.

El Sr. Smith preguntó si Parkside obtendría un sistema de energía solar completamente nuevo y si el costo se incluyó en el costo de construcción aprobado existente.

El Sr. Scott respondió que Parkside recibirá un sistema nuevo y que el costo está incluido en el costo de construcción existente.

7.10 Aceptar la Propuesta de Consolidated Engineering Laboratories (CEL) para Proporcionar Pruebas de Materiales y Servicios de Inspección de Construcción para la escuela primaria Parkside (Sr. Scott)

El Sr. Scott explicó que el Distrito necesita que un consultor más esté en su lugar antes de que comience el proyecto.

La Dra. Canciamilla explicó que debido a reglas nuevas, necesitamos mostrar que estamos en cumplimiento cuando ocurre la modernización.

El Sr. Smith pidió que se proporcione información a la Mesa Directiva sobre el funcionamiento de los paneles solares en cada instalación y cuánto se ahorra.

7.11 Aceptación de una subvención del Distrito de Administración de la Calidad del Aire del Área de la Bahía (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó la información sobre la subvención del Distrito de Administración de la Calidad del Aire del Área de la Bahía. Explicó que al Distrito se le otorgaron dos autobuses de tamaño grande con cero emisiones que funcionan con los sistemas de carga existentes. Dijo que Pittsburg es el único distrito escolar que tiene una flota eléctrica completa que opera diariamente.

La Mesa Directiva tuvo una discusión sobre los autobuses escolares eléctricos e hizo preguntas sobre lo que el Distrito haría con los autobuses más viejos de diésel.

El Sr. Belasco explicó que el Distrito guardará cinco autobuses escolares de diésel para los viajes de estudio porque el alcance de los autobuses eléctricos no funcionaría para los viajes largos. Explicó que debido a las regulaciones, el Distrito tendrá que, con el tiempo, remover algunos de los autobuses de diésel de su flota.

7.12 Memorando de Entendimiento (MOU) con la Universidad Estatal de California del Este de la Bahía – SLP (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales anunció que está entusiasmada de presentar este MOU y de tener una asociación con la Universidad Estatal de California del Este de la Bahía. Dijo que un interno podría comenzar en marzo de este año.

El Sr. Miller preguntó si estos internos serían capaces de cumplir con los deberes que aprenden.

La Sra. Gonzales respondió que los internos seguirían de cerca y trabajarían con los supervisores de los Patólogos del Habla y el Lenguaje y que no tendrían su propio número de casos de estudiantes ya que no son remunerados, pero que podrían aliviar algunas de las tareas que los Patólogos del Habla y el Lenguaje están realizando en la actualidad.

La Dra. Canciamilla compartió que ha trabajado con internos que están trabajando para convertirse en consejeros. Ella dijo que son capaces de hacer mucho trabajo de fondo para su crédito universitario.

7.13 Memorando de Entendimiento con la CSEA – Aviso Temprano de la Intención de Renunciar/Jubilarse (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales presentó el Memorando de Entendimiento a la Mesa Directiva.

7.14 Memorando de Entendimiento (MOU) entre la PEA y el PUSD – Aviso Temprano de la Intención de Renunciar/Jubilarse (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales presentó el Memorando de Entendimiento a la Mesa Directiva.

8. Agenda de consentimiento

8.01 Acta del 23 de enero de 2019 - (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 23 de enero de 2019.

8.02 Viaje fuera del estado – Recorrido de Colegios Afroamericanos Históricos y Colegios de Universidades para los estudiantes de Pittsburg High School del 20-26 de abril de 2019 (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para una solicitud de un Viaje de Estudios Fuera del Estado para una experiencia excelente educativa para 36 estudiantes de la Pittsburg High para recorrer los Colegios Afroamericanos Históricos y Colegios de Universidades comenzando en Atlanta, GA durante el Descanso de Primavera del 20-26 de abril de 2019.

8.03 Calendario de Resoluciones de la Mesa Directiva (Sr. Woolridge)

Resolución: El personal recomienda la adopción de la Mesa Directiva para el Calendario de Resoluciones y las Resoluciones adjuntas propuestas para el año del calendario 2019.

8.04 Memorando de Entendimiento entre el Centro para el Desarrollo Humano y Hillview JHS (Sr. Molina)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento entre el Centro para el Desarrollo Humano y Hillview JHS.

8.05 Memorando de Entendimiento para la Subvención de Incentivos de la Educación Técnica de Carreras Profesionales de California (CTEIG) (Sr. Molina)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento para la Subvención de Incentivos de la Educación Técnica de Carreras Profesionales de California.

8.06 Memorando de Entendimiento con la CSEA – Conductores de Autobuses (Sra. Gonzales)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el *MOU* de los Conductores de Autobuses con la *CSEA* y el *PUSD*.

8.07 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

El Sr. Smith hizo una pregunta en nombre del Sr. Woolridge con respecto a la cantidad de \$600 que será reembolsada a los conductores de autobuses en el Distrito. Pidió aclaraciones sobre la forma en que se proporcionarían los pagos.

La Sra. Gonzales explicó que \$300 serán reembolsados después de que los conductores del autobús trabajen un año y que los otros \$300 serán reembolsados después que completen su segundo año de empleo.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9. Asuntos de Acción

9.01 Organización del Comité Asesor del Presupuesto (Sr. Smith)

El Sr. Smith informó que en la última reunión de la Mesa Directiva, la Mesa Directiva acordó anunciar la selección de los miembros de la comunidad que se unirán al comité en la reunión de la Mesa Directiva del 5 de febrero de 2019.

La Mesa Directiva informó su selección de representantes de la comunidad.

El Sr. Smith anunció que le gustaría que el Distrito seleccionara un representante para él, ya que no tenía a nadie en mente. También notificó a la Mesa Directiva la selección del Sr. Woolridge como miembro de la comunidad.

La Dra. Canciamilla informó que el Sr. Arenivar informara su selección en un momento posterior ya que estaba enfermo.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.02 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución número 18-37, Apoyo a las Solicitudes para la Determinación de Elegibilidad y Financiamiento en el Programa de Instalaciones Escolares Cuando se Agote la Autoridad del Bono (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la resolución número 18-37, para autorizar y apoyar las solicitudes del Distrito para la determinación de elegibilidad y financiamiento en el Programa de Instalaciones Escolares (*SFP*) cuando se agote la Autoridad del Bono.

El Sr. Scott explicó a la Mesa Directiva lo que implica la Resolución. Dijo que el estado tiene reglas nuevas y esto es para mostrar que la Mesa Directiva reconoce que no queda dinero en el financiamiento actual de la Proposición 51 y que esto afecta directamente el proyecto de Parkside.

La Mesa Directiva hizo preguntas sobre los fondos para el proyecto de Parkside.

El Sr. Scott respondió a las preguntas de la Mesa Directiva relacionadas al bono y las leyes nuevas que afectan directamente a la financiación.

La Dra. Canciamilla comentó sobre los fondos y el proceso en California.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.03 VOTACIÓN NOMINAL: Adenda - Resolución número 18-36, Autorizaciones Anuales y Niveles de Firmas (Sra. Marturano)

El personal recomienda la adopción de la Mesa Directiva para la adenda a la resolución número 18-36, Autorizaciones Anuales para el año del calendario 2019, para añadir la posición de Director de Administración de Instalaciones e Información al renglón del Asunto #3 (Firmar Contratos)

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.04 Contrato para un estudiante de Educación Especial inscrito en una escuela No Pública, No Sectaria (E.C. 56365) *Mingus Mountain Academy* para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para que la escuela no pública *Mingus*, preste servicio a un estudiante de educación especial para el año escolar 2018-2019.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.05 Aumento – Acuerdo con el Distrito Escolar Unificado de *Mt. Diablo (MDUSD)* – (Programas de Sordera y Problemas Auditivos) para el año escolar 2018-19 (Sra. Watson)

La administración recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para aumentar las Cartas de Acuerdo del Distrito Escolar Unificado de *Mt. Diablo* para dar servicio a un estudiante de educación especial con necesidades de sordera y problemas auditivos inscrito en el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2018-2019.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.06 Descripción de Trabajo – Asistente de Banda (Sra. Gonzales)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la descripción de trabajo para el Asistente de Banda.

La Dra. Canciamilla pidió antecedentes sobre cómo fue que esta posición paso a través del comité de planificación.

La Dra. Schulze respondió que esta posición fue creada por varias razones tales como la cantidad de estudiantes en la banda entre otros.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.07 Descripción de Trabajo – Asistente de Apoyo de Comportamiento (Sra. Gonzales)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la descripción de trabajo para el Asistente de Apoyo de Comportamiento.

El Sr. Smith hizo preguntas en nombre del Sr. Woolridge quien estuvo ausente para asistir y representar al Distrito en la reunión de la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa. El Sr. Smith preguntó porque la posición esta enlistada como que requiere ayudar en el inodoro cuando es una posición de comportamiento.

La Sra. Gonzales respondió que se eliminó el uso del inodoro de la descripción de trabajo.

El Sr. Smith también pidió que en la descripción de trabajo se pidiera dos años de experiencia pagada.

La Sra. Gonzales respondió que el requisito también fue añadido a la descripción de trabajo.

El Sr. Smith pidió que se proporcionara a la Mesa Directiva el paso 1 (uno) de la escala de sueldos para esta posición, ya que en la descripción de trabajo sólo muestra el paso 3 (tres).

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.08 Aceptación de Contratistas Pre-calificados para el año del calendario 2019 (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la lista de contratistas Generales, Mecánicos, Eléctricos y de Plomería que han sometido paquetes de pre-calificación y que han sido calificados por el Departamento de Instalaciones para hacer trabajos para el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.09 Aceptación de Contratistas Pre-calificados para los contratos de la Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCAA) (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la lista de contratistas que han presentado una solicitud de pre-calificación y que han sido calificados por el Departamento de Instalaciones para hacer trabajos para el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para proyectos de menos de \$1 millón.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

9.10 Aprobación del Contrato con *BHM Construction, Inc.* para el Proyecto Nuevo de Construcción de la escuela primaria *Parkside* (Sr. Scott)

El Sr. Jeff Varner, Director en la escuela primaria *Parkside*, agradeció a la Mesa Directiva por aprobar el proyecto de construcción para la escuela primaria *Parkside*.

El Sr. Miller preguntó cuánto tiempo tomará el proyecto de construcción.

El Sr. Scott respondió que el proyecto de construcción está previsto que dure dos años y que la fecha estimada de finalización será diciembre del año 2020.

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Contrato con *BHM Construction, Inc.* para el Proyecto Nuevo de Construcción en la escuela primaria *Parkside*.

La Dra. Canciamilla pidió que el Sr. Scott asegure que la construcción sea como se prometió a la comunidad y que si se hiciera algún cambio a los planos de construcción, los cambios sean como se prometieron, si no equivalentes a lo que se prometió. Pidió que el Sr. Scott honrara su garantía de que los estudiantes, las familias y el personal reciban un edificio seguro y confiable.

El Sr. Scott aseguró que entregará lo mejor para este proyecto de construcción.

El Sr. Varner añadió que las familias, los estudiantes y el personal están envueltos en el proceso y serán actualizados a medida que el proyecto se complete y que la escuela llevará a cabo una noche comunitaria para hablar sobre este tema.

La Mesa Directiva pidió que se les invitara a la noche comunitaria.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.11 Carta Título IX (Dra. Canciamilla)

La Mesa Directiva aprobará la carta a la Secretaria DeVos en respuesta a los cambios propuestos al Título IX y a la fecha límite para comentarios públicos.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.12 Revisión/Actualización del Manual de Gobernanza (Dra. Schulze)

El personal recomienda la adopción de la Mesa Directiva del lenguaje adicional sugerido para el Manual de Gobernanza.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, y apoyada por el Sr. George Miller y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.13 Aceptación de la Donación de la Selección del Donante para la escuela *Highlands* (Sra. Blackburn)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las cinco (5) donaciones de la Selección del Donante de suministros del aula para la escuela primaria *Highlands*.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, y apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.14 Aceptación de la Donación de la Selección del Donante para la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de la Selección del Donante de suministros para el aula a la escuela *Martin Luther King, Jr. Junior High*.

La moción fue presentada por el Sr. George Miller y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.15 Aceptación de la Donación de parte del Sr. Pedro Rivera a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de parte del Sr. Pedro Rivera al Programa de Música en la cantidad de \$200.00 a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High*.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, y apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.16 Aceptación de la Donación de parte de la Sra. Maria Bernal a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de parte de la Sra. Maria Bernal al Programa AVID en la cantidad de \$720.00 a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High*.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, y apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9.17 Aceptación de un Cheque de Reembolso de parte de *Kenwood* a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva del reembolso de parte de *Kenwood* en la cantidad de \$1,080.00 a la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High*.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, y apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Voto a favor: Alexa Gonzales, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

No hubo comentarios.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información:

11.02 Peticiones de la Agenda:

Dra. Canciamilla – Me gustaría tener un asunto en la agenda para tener una discusión sobre las fechas de las reuniones de la Mesa Directiva ya que algunas han pasado al primer y tercer miércoles.

La Dra. Schulze mencionó que esto podría ser llevado a acción para permitir cambios si la Mesa Directiva decidiera cambiar las fechas de las reuniones de la Mesa Directiva.

Dra. Canciamilla – Hablamos sobre proporcionalidad y desproporcionalidad en términos de servicios a los estudiantes. Me gustaría obtener un resumen de los componentes de los programas tales como *PUENTE*, *AVID*, programas de oportunidad temprana y de intervención. Me gustaría saber si estamos proporcionando servicio a todos los diferentes subgrupos, me gustaría tener una idea de toda la imagen.

El Sr. Miller – Me gustaría recibir información sobre los niños de crianza y cómo va su programa.

La Dra. Schulze mencionó que la información será proporcionada en la próxima reunión de la mesa directiva.

Sr. Smith – Me gustaría información actualizada sobre nuestros sistemas de energía solar.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 20 de febrero de 2019.

La reunión fue clausurada a las 8:41 p.m.