

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 3 de abril de 2019)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La reunión se llamó al orden a las 6:01 PM

1. Apertura

1.01 Llamada al orden a las 6:07 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada
Ninguno.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Gonzales)

Clausura a sesión a puerta cerrada a las 6:07 p.m.

3. Reconocimiento Estudiantil – 6:00 PM

3.02 Reconocimiento de Estudiantes - Escuelas Primarias *Heights* y *Highlands* (Sra. Frances/Sra. Blackburn)

Los estudiantes de la escuela *Heights* fueron reconocidos por su participación en la intervención de lectura. Los estudiantes de tercer grado fueron reconocidos por su progreso y por cumplir con las expectativas de lectura de su nivel de grado.

Los estudiantes de la escuela *Highlands* fueron reconocidos por su participación en el programa *Young Men of Purpose* (Hombres Jóvenes de Propósito.) Estos estudiantes varones fueron reconocidos por estar involucrados en el programa y por aprender muchas habilidades valiosas, tales como, cómo manejar efectivamente sus vidas, superar obstáculos y perseguir sus metas.

Cada estudiante recibió un certificado de agradecimiento y se tomó una foto con la Superintendente Janet Schulze y la Mesa Directiva.

4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:35 p.m. con el Juramento a la Bandera

El Sr. Smith llamo a la Sra. Jean MacDonald, maestra de Educación para Adultos, para que viniera al atril a hablar.

La Sra. Jean MacDonald, maestra de Educación para Adultos, pidió que la comunidad, el personal y la Mesa Directiva participaran en un momento de silencio en memoria del Sr. Paul Shatswell. Ella declaró que muchos estudiantes de la Escuela de Adultos y gente de todo el mundo enviaron sus oraciones grabadas en sus idiomas nativos en memoria del Sr. Shatswell y compartieron el audio con todos los asistentes a la reunión de la Mesa Directiva.

4.02 Reorganización de la Agenda

Ninguna.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Gonzales)

La Sra. Gonzales informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

La Sra. Gonzales anunció las siguientes jubilaciones de servicio dedicado:

Sr. Michael Sullivan, Supervisor de Teatro – mención especial por 7 años

Sra. Arlene Gallup, Contadora de ASB - mención especial por 5 años

Sra. Carmen Wood, Subdirectora de la Escuela primaria *Foothill*

La Sra. Gonzales agradeció a la Mesa Directiva y al personal y compartió que esta sería su última reunión de la Mesa Directiva antes de pasar a su próximo puesto en otro Distrito.

5.02 Litigios [según proceda]
No se tomó ninguna acción.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Comentario público: El Sr. Jim Stephens, Psicólogo Escolar del *PUSD*, expresó que él y sus colegas están preocupados por la baja retención de psicólogos escolares en el Distrito debido a la baja compensación. Compartió que cree que el Distrito gasta demasiado en servicios contratados para patólogos del habla, psicólogos y otros servicios profesionales de educación especial. El cree que con esos fondos, el Distrito puede reestructurar el programa de salarios para mejorar la retención del personal y del personal de alta calidad.

El Sr. Smith declaró que según la Ley Brown, Mesa Directiva no puede discutir el tema ya que no está en la agenda y sólo puede escuchar la información compartida.

El Sr. Arenivar pidió a los miembros que estaban en el atril que se presentaran.

Jim Stephens, Ann Maoine, Anita Luff, Liz Gonzales-Sidrian, Christine Aguilera y Diana Cooksey se presentaron y declararon en qué escuelas trabajan.

El Sr. Smith les dio las gracias por su trabajo.

Comentario público: la Sra. Norma Ocasio declaró que entregó una carta a la Mesa Directiva con respecto a las preocupaciones acerca de que el equipo de softbol femenino de la *PHS* no tenga un baño para el público o para las atletas estudiantes femeninas. La Sra. Ocasio compartió que hay muchas diferencias entre el campo y el estadio utilizado para los deportes masculinos. Ella solicitó que la Mesa Directiva y el personal investigaran la cuestión e hicieran los cambios necesarios para hacer que la solicitud cumpliera con los requisitos de la *ADA* y ofreciera a todos los estudiantes los mismos derechos.

6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

Srta. Gonzales – En la *High School*, no hay mucho que hacer en este momento. Tuvimos la Semana de Concientización sobre el Autismo, los estudiantes y el personal pintaron su dedo meñique azul en apoyo, muchos de los estudiantes participaron.

6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Quiero agradecer a toda la comunidad por el apoyo que están mostrando al personal, estudiantes y familiares del Sr. Paul Shatswell. Ha sido una gran pérdida de un líder visionario. Quiero agradecer a la Sra. MacDonald por guiarnos en un momento de silencio y oración y realmente quiero agradecer a todos los que han sido tan maravillosos apoyando al personal, a la comunidad y a todos los que han sido impactados en esto.

También me gustaría dar la bienvenida al Sr. Hitesh Haria, que está en el segundo día con nosotros como Superintendente Asociado de Servicios de Negocios y le damos la bienvenida a su primera reunión. Estamos encantados de tenerlo aquí y estamos entusiasmados por lo que traerá al Distrito. Como regalo de bienvenida, nos gustaría presentarle por primera vez, pero lo que estamos seguros que serán muchos, equipo de Pittsburg. Ahora tienes tu propia camiseta *Pitt* para empezar tu colección.

Estamos quebrantados de corazón pero felices por la Sra. Norma Gonzales, me gustaría tomarme el tiempo para agradecerle a la Sra. Norma por sus muchos talentos. La Sra. Norma es alguien que realmente aporta la H en recursos humanos y hace un trabajo difícil con un toque humano. La Sra. Norma dejará un legado duradero con el trabajo que ha hecho, como el Comité de Diversidad, el reconocimiento de los empleados cada año, la feria interna de trabajo y todos los esfuerzos de reclutamiento sólo por nombrar algunas cosas. En mi nombre y en el de la Mesa Directiva tenemos una tarjeta y un certificado de regalo para un restaurante que está en Sacramento para que pueda disfrutar de una buena comida por nuestra cuenta cuando esté en su nueva área. Queríamos reconocer su última reunión y agradecerle todo el trabajo que ha hecho por nosotros.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Sr. Miller - Me gustaría agradecer a la comunidad por permitirnos ir a Garden Grove, CA para asistir a la conferencia de CAAASA que es una conferencia para niños de color. Fueron tres días de magníficas charlas y talleres. Hubo muchos proyectos que aprendimos y algunos de ellos nos gustaría traerlos de vuelta y presentarlos al Distrito, escuchamos ideas nuevas y aprendimos mucho. También fui a la escuela primaria *Stoneman* con el Sr. Smith, la escuela está funcionando bien. Todos los rostros, maestros y estudiantes parecen estar bien.

Dra. Canciamilla - Nuestro tiempo con la Sra. Norma en Recursos Humanos ha sido una revelación en gracia, profesionalismo, has hecho un trabajo increíble siendo un modelo para la comunidad latina y para todos nosotros. Sé que vas a seguir adelante y a hacer grandes cosas, te echaremos de menos aquí. También me gustaría hablar sobre el Sr. Michael Sullivan, es una gran pérdida para nosotros como Distrito y es maravilloso para él poder jubilarse, pero vino al programa de teatro en un momento en que estábamos remodelando y realmente hizo una diferencia. En tercer lugar, las becas, asistí a la reunión y ahora estoy a cargo de crear la diapositiva en *PowerPoint* para los recipientes y estamos recibiendo respuestas de los donantes locales. Por último, en cuanto a los puntos que no están en la agenda, después de 14 años en la mesa directiva, creo que la planificación de la instalación es tan crítica para que no tengamos remordimientos de los compradores. Miro el campo de béisbol que no teníamos en ese momento porque estábamos usando el campo de la ciudad. Teníamos un campo de softbol, pero no un campo de béisbol. Cuando se agregó el campo de béisbol, la planificación en ese momento resultó en diferencias entre el campo de softbol y el campo de béisbol. También me fijo en la época en que construimos la high school, cuando tuvimos que añadir las treinta aulas porque las aulas de ciencias no se podían usar como los maestros necesitaban, la mitad de las aulas tenían que ir a las clases de ciencias para arreglar lo que había salido mal en la planificación. Como miembro de la Mesa Directiva, me gustaría pedirle que al ver el poco dinero que tenemos, la planificación previa sea crítica. No tenemos mucho dinero para volver a empezar.

Sr. Arenivar - Norma, lamento que te vayas, buena suerte.

Sr. Smith - Asistí a la conferencia de CAAASA, me uní a la Superintendente y al Sr. Oshodi para presentar la diversidad y las prácticas de contratación y eso fue parte del comité que Norma ayudó a dirigir. Fue muy bien recibido. También visité la escuela primaria *Stoneman* y fue agradable ver el proceso hecho en tan poco tiempo. Me gustaría dar las gracias a la Dra. Frazier-Myers, he oído muchos buenos comentarios acerca de que ella estuvo allí la primera semana, poniendo las cosas en orden. También quisiera dar las gracias al Sr. Belasco y a la Sra. Chen. Esperemos que la escuela pueda volver a la normalidad. También estoy vistiendo de azul para el día de la Concientización del Autismo. Estoy listo para celebrar la semana del autismo. Una vez más, me gustaría agradecer a la Sra. Gonzales por todo su trabajo arduo. Realmente te apreciamos a ti y a ese trabajo.

7. Información / reportes / discusión

7.01 Presentación: Producción Solar en el Distrito contra Costos Eléctricos (Sr. Glass)

El Sr. Glass hizo una presentación sobre la producción solar en el Distrito. Explicó que los datos presentados corresponden al rango de un año calendario que era 2018. Los datos son para un período completo de 12 meses para la recolección de datos. Compartió que el panel solar se instaló por primera vez en el 2010, que es ahora casi 9 años de tener energía solar en el Distrito. Hay paneles solares en cada escuela y la *PHS* tiene tres medidores solares. Dividió la producción y compartió datos específicos con la Mesa Directiva y la comunidad.

El Sr. Glass compartió que el Distrito ha ahorrado \$897,898.05. Afirmó que actualmente está trabajando en la combinación de paneles solares en el plantel principal de la *high school*.

La Mesa Directiva hizo preguntas sobre escuelas específicas y su configuración. El Sr. Glass respondió a las preguntas de la Mesa Directiva.

El Sr. Arenivar agradeció al Sr. Glass por las investigaciones y la investigación de todo esto. Realmente aprecio el trabajo que ha hecho.

La Dra. Canciamilla compartió que como delegada en la Asamblea de la Asociación de la Mesa Directiva de California, ella escucha acerca de los ahorros de costos y energía ecológica en el Unificado de Pittsburg y el nombre del Sr. Glass aparece a menudo. Ella agradeció al Sr. Glass por su trabajo arduo.

El Sr. Glass compartió que el Unificado de Pittsburg recibió el Premio Cinta Verde y fue uno de los cuatro Distritos premiados. El Unificado de Pittsburg también ha recibido los Premios Ambientales en los que habrá un proyecto cinematográfico y se entrevistará al personal.

El Sr. Smith compartió que esto es importante y que le gustaría que la comunidad supiera que el Distrito fue el primero en hacer esto. Pidió que la información se comparta en el sitio web y que la información actual se actualice para la comunidad.

El Sr. Glass mencionó que el premio fue otorgado a la Guardia Costera de los Estados Unidos el año pasado.

La Dra. Canciamilla y el Sr. Smith agradecieron al Sr. Glass por la información y el trabajo.

7.02 Revisión del Proceso Actual de la Exención de Educación Física (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó información sobre el proceso actual de Exenciones de Educación Física en la *High School*. Compartió el proceso y la información sobre las leyes adjuntas al proceso. Compartió que la auditoría de Monitoreo del Programa Federal examinó el proceso previo de exención de Educación Física utilizado en el Distrito y sugirió que se hicieran cambios.

La Mesa Directiva tuvo una discusión e hizo preguntas sobre el proceso. Se discutió cómo se podría facilitar el proceso para evitar que tuviera un impacto negativo para los estudiantes. El Sr. Molina respondió a las preguntas y formuló sugerencias sobre cómo se podría cambiar el proceso.

El Sr. Molina compartió que para que una clase sea elegible para créditos de Educación Física, las ocho (8) áreas de requisitos tienen que ser cumplidas.

La Srta. Gonzales preguntó si hay alguna manera de cambiar el proceso para los estudiantes en la banda.

El Sr. Woolridge compartió que ha escuchado muchas preocupaciones de muchos padres de la banda.

El Sr. Molina sugirió que tal vez esta cuestión podría plantearse ante el Subcomité de Currículo para encontrar una solución.

El Sr. Smith expresó su preocupación de que el proceso actual pide a los estudiantes que inicien la exención, algunos estudiantes podrían caer en las grietas y podrían no graduarse.

El Sr. Molina expresó que le gustaría que el proceso fuera claro y compartido de manera responsable con la comunidad.

El Sr. Smith recordó a todos que un miembro de la banda de estudiantes trajo datos sobre cuántas horas de actividad completaron los estudiantes de la banda en la última reunión de la Mesa Directiva.

El Sr. Molina informó que aunque los estudiantes de la banda realizan muchas actividades físicas, hay áreas de estándares que tienen que ser cumplidas para que una clase sea elegible para créditos de educación física.

La Dra. Schulze compartió una recomendación y mencionó que una Política de la Mesa Directiva dirigirá los requisitos y puede ser usada si hay una necesidad de cambios. Compartió que sería mejor que esto se llevara a cabo a través del Subcomité de Currículo o también que si dos miembros de la Mesa Directiva quisieran hacer una inmersión más profunda, se reunieran con el Sr. Molina y su asesor legal para discutir los riesgos y beneficios de un cambio. La nueva política entonces dirigirá lo que el Distrito puede hacer y la Mesa Directiva necesitará aprobar la política.

El Sr. Woolridge compartió que le gustaría participar.

El Sr. Smith sugirió que el Subcomité de Currículo fuera la plataforma para que esto se discutiera.

Tarjeta de Orador: la Sra. Jennifer Martínez declaró que es necesario que haya una política establecida para este proceso. Ella se siente muy frustrada de que los estudiantes que están inscritos en las vías reciban la exención, pero a los estudiantes que están en la banda se les está diciendo información diferente y están teniendo dificultades para obtener una exención.

El Sr. Smith recomendó que alguien de la banda también participe en la discusión.

La Srta. Gonzales declaró que le gustaría unirse al comité.

El Sr. Smith pidió que la Sra. Jennifer Martínez también fuera invitada a la discusión.

7.03 Informe Trimestral de Quejas Uniformes de *Williams* (Enero – Marzo 2019) (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó el informe de las quejas y declaró que no hubo quejas para este trimestre.

7.04 Acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg y *Michael's Transportation* para los Servicios de Personal de Conductores del año escolar 2018-2019 (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco compartió que este acuerdo ayudaría a apoyar al Distrito durante la escasez nacional de conductores de autobús. Compartió que está trabajando con Recursos Humanos para contratar a más conductores de autobús también. Este contrato comenzará ahora y estará en vigor hasta finales de 2020 y será sobre la base de las necesidades.

El Sr. Woolridge pidió que se proporcionara a la Mesa Directiva información sobre la diferencia de pago entre un conductor de autobús del Distrito y el servicio contratado.

El Sr. Belasco respondió que proporcionaría la información a la Mesa Directiva por medio de una carta del viernes.

La Dra. Canciamilla pidió que cuando vuelva para la acción, regresen con ideas de lo que se ha hecho para contratar a los conductores de autobuses.

El Sr. Smith preguntó con cuánto tiempo de anticipación necesitan un aviso los conductores de los autobuses de reemplazo para poder cubrir un turno.

El Sr. Belasco respondió que la agencia necesita una notificación de 12 horas, que será a partir de las 6 de la tarde de la noche anterior.

Sr. Smith - ¿Sabemos por lo general cuándo podemos necesitar cobertura?

Sr. Belasco - Sí, normalmente sabemos cuándo podemos necesitar a alguien.

7.05 Resumen de los plazos actuales de los proyectos de acuerdo con los Fondos disponibles de la Medida del Bono (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó un *PowerPoint* con la información de los proyectos programados del Distrito y sus cronogramas.

Sr. Woolridge - ¿Qué proyectos se verán afectados con la llegada del *Charter Making Waves*?

El Sr. Scott contestó que habrá muchos impactos, pero como los proyectos se hacen a través de dólares de impuestos, estos proyectos no se verán afectados de esa manera.

La Dra. Schulze compartió que en términos de inscripción, el Distrito ha eliminado algunos proyectos como la sección adicional de *MLK* que ya no será necesaria.

El Sr. Arenivar compartió que estos proyectos han sido pagados por los bonos y no por la inscripción.

La Dra. Schulze estuvo de acuerdo con el Sr. Arenivar.

Dra. Canciamilla - En cuanto a las instalaciones, los fondos de la Proposición 51 y los fondos complementarios están involucrados. La mayor parte del dinero de los bonos fue correspondido con el fin de iniciar de inmediato los costos de las instalaciones. Estoy más nerviosa ahora de lo que estaba en diciembre debido a los fondos bajos que vienen del estado.

Sr. Scott - Estuvo de acuerdo con la Dra. Canciamilla y compartió que las opciones para vender los bonos podrían verse afectadas si la inscripción continúa bajando.

Tarjeta de Orador: - la Sra. Diane Klaczywski, empleada de *Hillview*, entre otros miembros del comité de *Hillview*, se dirigió a la Mesa Directiva en relación con el comité de aportes. Presentó algunas preocupaciones con respecto a la modernización. El personal cree que podría no haber suficientes fondos para completar lo que ellos creen que sería una instalación segura. La escuela es conocida por estar sobre inscrita. No se han analizado muestras de la tierra, aunque se notificó al comité que la tierra podría no ser adecuada para la construcción.

El Sr. Smith pidió que se invitara a dos miembros de la Mesa Directiva al comité para que estuvieran informados sobre el proceso. La

La Dra. Canciamilla agregó que su comentario fue extremadamente constructivo y positivo y los aplaudió por trabajar con el Distrito en esto.

¿El Sr. Smith le pregunto al Sr. Scott si hay planes para la muestra de la tierra?

El Sr. Scott contestó que en ese momento, la tierra estaba demasiado húmeda para poder hacer pruebas y explicó en qué consistía la muestra de tierra.

El Sr. Arenivar preguntó si se ha decidido si necesitan un nuevo edificio o si sería mejor añadirlo al ya existente.

El Sr. Scott contestó que ambas opciones son excelentes, pero en su opinión personal, si los fondos están disponibles, siempre es bueno tener una nueva escuela, pero depende de si el Distrito puede sufragarlo.

7.06 Actualización del Estatuto de la Mesa Directiva (BB) 9323.2 Acciones de la Mesa Directiva (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que el Estatuto de la Mesa Directiva ha sido actualizado para reflejar un cambio en la ley.

7.07 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 5144.1 Proceso Debido Legal de Suspensión o Expulsión (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó la Política de la Mesa Directiva sobre Suspensiones y el Proceso Debido de Expulsión y compartió que existen dos opciones de suspensión en las cuales la Mesa Directiva deberá tomar una decisión.

El Sr. Arenivar compartió que no está a favor de ninguna de las dos opciones ofrecidas.

El Sr. Smith compartió que ya que cada uno tiene su propia definición de lo que es ser desafiante, preguntó si hay una definición en el Código de Educación. Mencionó que hay un mayor número de suspensiones de afroamericanos y latinos.

El Sr. Woolridge compartió que el condado de Contra Costa ya estaba considerando la opción 2 y que a la *NAACP* también le gustaba esa opción. Compartió que el desafío deliberado aparece con más frecuencia con los estudiantes afroamericanos que con cualquier otra etnicidad. También preguntó si el salón de *OCS* cuenta como suspensión.

El Sr. Molina contestó que sí cuenta como una suspensión, se llama Suspensión en el Plantel.

La Dra. Canciamilla pidió que se definiera el Desafío Deliberado.

El Sr. Arenivar compartió la opinión de que la definición es difícil de determinar.

El Sr. Woolridge declaró que está de acuerdo con la selección de cualquiera de las dos opciones.

El Sr. Miller estuvo de acuerdo con la Dra. Canciamilla en obtener una definición clara.

Dra. Schulze - Compartió que hay un Código de Educación que el estado proporciona que comparte una definición general de desafío deliberado. Afirmó que la Mesa Directiva puede definirla y es posible que tengan que definirla. También mencionó que hay una lista de razones que requieren suspensiones en las escuelas.

El Sr. Woolridge declaró que antes de la votación de la Mesa Directiva, tendrán que reunirse para obtener el lenguaje.

La Dra. Schulze respondió que si la Mesa Directiva desea discutir durante el próximo Subcomité de Currículo, puede hacerlo.

La Dra. Schulze declaró que esto será devuelto a la Mesa Directiva y adjuntará documentación para ello también.

7.08 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6145.2 Competencia Atlética (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó la Política actualizada de la Mesa Directiva y compartió que requerirá que la Mesa Directiva apruebe a un designado de *Pittsburg High School*. La política incluye actualizaciones sobre los desfibriladores y los procedimientos para su uso.

7.09 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3515.4 – Recuperación por Perdidas o Daños de Propiedad (Sr. Scott)

El Sr. Scott compartió la Política de la Mesa Directiva y declaró que la Mesa Directiva tiene dos opciones para elegir

La Mesa Directiva tuvo una discusión sobre las opciones.

La Dra. Canciamilla sugirió que el Distrito consulte con un asesor legal.

8. Agenda de consentimiento

8.01 Acta del 13 de marzo de 2019 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 13 de marzo de 2019.

8.02 Acta del 20 de marzo de 2019 - (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 20 de marzo de 2019

8.03 Informe Trimestral de Gastos de la Superintendente (Dra. Schulze)

Resolución: El personal recomienda la revisión de la Mesa Directiva del Informe Trimestral de Gastos de la Superintendente de enero a marzo 2019.

8.04 Informe Trimestral de Gastos del Consejo Administrativo (Dra. Schulze)

Resolución: El personal recomienda la revisión de la Mesa Directiva de los gastos de las conferencias y viajes del Consejo Administrativo, de enero a marzo 2019.

8.05 Viaje de estudios durante varias noches – Campamento Concord en el Sur de Lake Tahoe del 24-28 de junio de 2019 (Sra. Barbee)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el viaje de estudios acampando en el Campamento Concord durante varias noches de una semana para los alumnos de las escuelas *Hillview Junior High*, *Martin Luther King Jr. Junior High* y *Rancho Medanos Junior High* del 24 – 28 de junio de 2019.

8.06 Viaje de estudios – Viaje de Fútbol americano de la PHS y las Porristas a Wooster High School en Reno, NV (sin hotel) el 7 de septiembre de 2019 (Sr. Strom)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del viaje de estudios para los equipos de fútbol americano de la PHS y las Porristas a *Wooster High School* en Reno, NV el 7 de septiembre de 2019 para un partido de fútbol americano.

8.07 Viaje fuera del estado para la Pittsburg High School, un maestro asistirá a la Conferencia de Entrenamiento para el Instructor de Autos ASE en Frisco, Texas del 22-25 de julio de 2019 (Sr. Whitmire)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Conferencia de Entrenamiento ASE para el Instructor Mark Childers (maestro de autos en *Pittsburg High*) en Frisco, Texas del 22-25 de julio de 2019.

8.08 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3511.1 - Administración Integrada de Desechos (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3511.1 - Administración Integrada de Desechos.

8.09 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3514 - Seguridad Ambiental (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3514 - Seguridad Ambiental.

8.10 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3540 – Transporte (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3540 – Transporte.

8.11 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3514.1 – Substancias Peligrosas (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3514.1 – Substancias Peligrosas.

8.12 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3541.2 – Transporte para Estudiantes con Discapacidades (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3541.2 – Transporte para Estudiantes con Discapacidades.

8.13 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 4112.42 – Pruebas de Alcohol y Drogas para Conductores de Autobuses Escolares (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 4112.42 – Pruebas de Alcohol y Drogas para Conductores de Autobuses Escolares.

8.14 Política Nueva de la Mesa Directiva (BP) 6170.1 – Kínder Transicional – (Sra. Chen)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6170.1 – Kínder Transicional.

8.15 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6152.1 – Colocación en Cursos de Matemáticas (Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 6152.1 – Colocación en Cursos de Matemáticas.

8.16 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9. Asuntos de Acción (La mayoría de los temas de acción se han presentado previamente a la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).

9.01 Exenciones de Educación Física para 19 estudiantes del último año en la *Pittsburg High School* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para eximir de Educación Física a 19 estudiantes del último año en la Pittsburg High School.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.02 Memorando de Entendimiento y Acuerdo con el Programa de Inducción del Maestro de la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (Sra. Chen)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento y Acuerdo con el Programa de Inducción del Maestro de la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.03 Aprobación del uso de la oferta hecha a cuestras del Distrito Escolar Unificado de *Waterford* para la compra de tres (3) autobuses escolares nuevos (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la compra de tres (3) autobuses escolares nuevos usando el contrato de la oferta hecha a cuestras, negociado, y contratado por el Distrito Escolar Unificado de Waterford para el departamento de Transportación.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.04 Aprobación del Contrato con *Bockmon y Woody Electric Co., Inc.* para el Proyecto de Reequipamiento de Alumbramiento para el Campo del Estadio de la escuela *Pittsburg High* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Contrato con *Bockmon y Woody Electric Co., Inc.* para el Proyecto de Reequipamiento de Alumbramiento para el Campo del Estadio de la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.05 Aprobación del Contrato *SEWUP* para el Proyecto de Construcción Nuevo para la escuela primaria *Parkside* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato con el Programa Estatal de Culminación Educativa (*SEWUP*) para las necesidades de seguro para el Proyecto de Construcción Nuevo para la escuela primaria *Parkside*.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.06 Revisión - Política de la Mesa Directiva Actualizada (BP) 3100 – Presupuesto (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para el lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3100 – Presupuesto, según la Hoja de Guía de Políticas de la CSBA de marzo de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.07 Revisión - Política de la Mesa Directiva Actualizada (BP) 3260 – Tarifas y Cargos (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del lenguaje actualizado de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3260 – Tarifas y Cargos, según la Hoja de Guía de Políticas de la CSBA de marzo de 2019.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.08 Aceptación de la Donación a *Pittsburg High School* de parte de *iSTAND!* y *Kaiser Permanente* (Dr. Catalde)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la Donación a *Pittsburg High School* de parte de *iSTAND!* y *Kaiser Permanente* para el propósito de materiales de intervención de salud mental.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.09 Aceptación de la Donación de parte de *PG&E YourCause, LLC.* a la escuela primaria *Stoneman* (Sra. Chen)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la Donación de parte de *PG&E YourCause, LLC.* a la escuela primaria *Stoneman* en la cantidad de \$280.00.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

9.10 Aceptación de la Donación de parte de *Chevron YourCause, LLC.* y la Ciudad de Pittsburg a la escuela primaria *Marina Vista* (Sra. Wollenweber)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de parte de *Chevron YourCause, LLC.* y la Ciudad de Pittsburg a la escuela primaria *Marina Vista*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

No hubo ningún comentario.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información

El Sr. Arenivar compartió que escuchó de un programa del que le gustaría que el Distrito obtuviera información. Debido a los tiroteos que ocurren en las escuelas, él cree que sería beneficioso investigar, ya que el programa ofrece entrenamiento al personal y a los maestros. Compartió que el programa se llama campaña *Stop the Bleed* (Detenga el Sangrado) y pidió que se proporcionara más información a la Mesa Directiva.

La Dra. Canciamilla compartió que un miembro de la comunidad molesto le notificó que hay un problema con el personal que no responde a las llamadas en la oficina del Distrito sobre un asunto en particular en una escuela. Alegan que no reciben respuesta a sus quejas, reclamaciones por daños y reembolsos. Preguntó si había un plazo para que el personal respondiera. Ella también mencionó que le gustaría que el asunto de las instalaciones de softbol femenino fuera resuelto y que el personal cierre el círculo. También se

pidió que se incluyeran las cartas de los viernes en *BoardDocs*, ya que recuerda que esa es una posibilidad antes de jubilarse, lo que le ayudará a localizar la información con mayor facilidad.

El Sr. Arenivar mencionó que él también ha tenido problemas con las llamadas telefónicas no devueltas, ha llamado a las escuelas y no recibe respuesta.

El Sr. Woolridge pidió que se le proporcionara el resultado de las reclamaciones que había solicitado anteriormente.

11.02 Peticiones de la Agenda:

No hubo ninguna solicitud.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 8 de mayo de 2019.

La reunión fue clausurada a las 9:28 p.m.