

Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 12 de febrero de 2020)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

Miembros que no estuvieron presentes

Joseph Arenivar

1. Apertura – 4:30 PM

1.01 Llamada al orden a las 4:34 p.m.

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada
Ninguno.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Tamondong-Bradley)

3. Reconocimiento Estudiantil – 6:00 PM

3.01 Juramento a la Bandera

Los Estudiantes dirigieron el juramento a la bandera.

3.02 Reconocimiento Estudiantil – Escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* (Sra. Stevenson)

La Sra. Stevenson presentó a los Mediadores de Compañeros y compartió el trabajo importante que los alumnos han logrado usando el programa de Justicia Restaurativa.

Los alumnos hablaron sobre el programa y cómo ha tenido un impacto positivo en su vida.

4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:33 PM con el Juramento a la Bandera

El Sr. Miller pidió al personal y a la comunidad que tomarán un momento de silencio para la Superintendente, la Sra. Linda K. Rondeau y la Sra. Alicia Combetta, Maestra de Música de la escuela *MLK Jr. Junior High*.

4.02 Reorganización de la Agenda

La Dra. Schulze anunció que el asunto 9.01 sería movido para seguir el asunto 7.09.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada 3/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Ausente: De'Shawn Woolridge

Aprobación del Permiso de Ausencia para el Empleado número #5212 hasta el 25 de febrero de 2020

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada 3/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Laura Canciamilla

Ausente: De'Shawn Woolridge

La Sra. Tamondong-Bradley anunció la jubilación del servicio dedicado de:

El Sr. Charles Barker, Maestro en la Escuela *PHS* – con mención especial por 17 años de servicio dedicado

La Sra. Jess Quesada, Maestra en la Escuela Secundaria *Hillview JHS* – con mención especial por 24 años de servicio dedicado

El Sr. James Vaughan, Maestro en la Escuela *Black Diamond HS* – con mención especial por 16 años de servicio dedicado

El Sr. Salvatore Culcasi, Carpintero – con mención especial por 32 años de servicio dedicado

La Sra. Natacha St. Croix, Ayudante de Preescolar – con mención especial por 10 años de servicio dedicado

El Sr. Barry Jerrels, Conserje Principal – con mención especial por 19 años de servicio dedicado

La Sra. Ann Martin, Ayudante de Educación Especial – con mención especial por 18 años de servicio dedicado

5.02 Litigios [según proceda]
Ninguno.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

Comentario Público: la Sra. Michelle Decoy proporcionó una actualización del jardín sobre el Centro de Recursos del Jardín Comestible.

Comentario Público: la Sra. Jessica Alexander, Presidenta de la CSEA, comentó sobre las cartas enviadas a los empleados y las reducciones de personal recomendadas.

6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva. (Srta. Gonzales)

No estuve aquí en la última reunión de la mesa directiva, estaba enferma. Está muy lleno de deportes en la preparatoria ahorita. Esta noche es la noche del equipo masculino de básquetbol de estudiantes del último año, a la que tristemente, no pueden asistir porque están aquí. La noche del equipo femenino de estudiantes del último año, sucedió hace un par de días. El equipo masculino de fútbol soccer ganó el campeonato *BVAL* anoche en su noche de los estudiantes del último año. El equipo de Lucha libre también tuvo su noche de estudiantes del último año. Comenzando su temporada esta semana, es el softbol, pista y natación, la razón por la cual mi cabello está mojado. Además el viernes, tuvimos nuestro segundo *Glow Rally* anual que es una asamblea de motivación para los estudiantes de último año y fue realmente exitoso. Falté a la última reunión de la mesa directiva y no falté a la escuela, así que decidí tomar una por el equipo y perder una reunión de la mesa directiva.

6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Buenas noches, quiero agradecer a todos por su asistencia esta noche y su dedicación a nuestro distrito escolar. Esta noche y todo este proceso de reducción de presupuesto es extremadamente duro y emocional. Sabemos el impacto que tiene. La razón principal por la que es tan duro y tan emocional es porque estamos hablando de personas. Estamos hablando de la gente que conocemos y amamos y que son parte de nuestra comunidad del distrito escolar. Estas personas son ejemplares y es doloroso. No hay un camino fácil, hay una razón por la que estamos en esta situación y es porque nuestro estado no valora la educación pública como debería y no nos financia. Somos el 41^o en la nación en la cantidad promedio de dinero que recibimos por alumno. Sabíamos que esto vendría y que este proceso vendría, este ha sido un proceso de varios años. Ya hemos hecho recortes y sabíamos que este año sería el que lo sentiríamos más. Quiero agradecer a todos por venir, estamos comprometidos a hacer esto de la manera más justa, respetuosa y transparente posible. Absolutamente todos sabemos lo doloroso que es esto para todos. Aprecio que todos estén aquí y gracias.

6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)

Dra. Canciamilla - Desde nuestra última reunión de la mesa directiva el 22 de enero, el jueves 23 de enero, fuimos a una reunión de presupuesto en la Oficina de Educación del Condado y estoy orgullosa de que nuestro Distrito haya tenido la mayor cantidad de gente allí para escuchar sobre los temas para escuchar la información que salía de Sacramento para que todos podamos estar en la misma página. Mientras estaba allí, también hablamos del estado y de lo extraño que es que la legislación se haya convertido en legislación por iniciativa. Cuando los ciudadanos encuentran algo que está mal, termina no siendo resuelto por la legislatura sino por iniciativas que surgen de las preocupaciones y frustraciones que tenemos como ciudadanos. El sábado, 8 de febrero, asistí a la misa en la iglesia del Buen Pastor y me alegró ver a uno de nuestros ciudadanos allí hablando a la congregación sobre Escuelas y Comunidades Primero y me pareció emocionante ver cuánta gente se preocupa por eso. Esto fue parte de la semana de financiación completa y justa del 3 al 8 de febrero y creo que debería ir más allá de esa semana. Habiendo vivido durante los últimos 40 años en la educación, estaría dispuesta a hablar con cualquiera en cualquier lugar sobre lo que han sido los últimos 40 años en la educación. También vi en el *Mercury News* que el superintendente del condado de Alameda tenía un comentario que fue publicado en el periódico, y quiero compartir una parte "Érase una vez, California fue clasificada entre los 5 primeros estados del país en la financiación de las escuelas públicas, lo sé de primera mano, no sólo fui estudiante, sino que mi madre fue maestra en las escuelas públicas bien financiadas de alto rendimiento de California. 40 años después, la historia para nuestros estudiantes es difícil de contar y aún más difícil de vivir, la forma en que termina depende totalmente de cómo colocamos nuestros valores como californianos. Hoy en día, California la 5ª economía más grande del mundo ya no es uno de los sistemas de educación pública más financiados de América, en su lugar estamos entre los más bajos, estamos en el puesto 38 en gasto por alumno, casi 10,000 dólares de retraso por estudiante. Estamos en el puesto 45 en cuanto a la proporción de maestros por alumno y en el 48 en cuanto a la proporción de personal por alumno y en el 40 en cuanto a nuestro porcentaje de ingresos impositivos gastados en educación." Recuerdo haber crecido en Concord en dos casas que estaban a millas de distancia. En esas dos casas separadas por cuatro millas, para cuando me gradué de la escuela *Ygnacio Valley High* era la 9ª escuela a la que asistí. Debido a que creció tan rápidamente de 3000 personas a donde está ahora, durante ese tiempo, 7 escuelas preparatorias durante el tiempo en que crecí, abrimos escuelas cada dos años. Cada escuela que se abrió tenía una biblioteca

en pleno funcionamiento con un bibliotecario, una enfermera escolar y teníamos los recursos porque estábamos entre los 5 primeros. Después de graduarme, hubo un intento de cambiar la financiación de los fondos locales a los estatales y en el minuto en que se fue al estado, y estábamos lejos y fácilmente olvidados. El legislador dejó todo al nivel que estaba hace 40 años. Las comunidades solían ser capaces de decidir qué era más importante en su comunidad. En los años 70 se nos dio el derecho de negociar, estábamos entusiasmados por negociar lo que queríamos. No sabíamos que en Sacramento nos daban una olla por la que teníamos que pelear. Fue frustrante durante varios años. Estuve en una de las primeras huelgas que duró 11 días, al final terminamos con la participación de los legisladores tratando de regresarnos a las aulas. Terminamos con la misma cantidad de dinero que nos ofrecieron antes de ir a la huelga. La Proposición 98 surgió para asegurarse de que no sigan reduciendo la cantidad o dejen de darnos COLA, nosotros como comunidad y como estado aprobamos la Proposición 98. Se suponía que sería un mínimo. Lo que hicieron es que reformularon la iniciativa en su propio beneficio y dijeron que mientras den el requisito de la Proposición 98, estamos completamente financiados. Quiero que entiendan que la CSBA salió y dijo que en los consejeros estamos actualmente en el puesto 48 en la proporción de consejeros por estudiante. Muchos distritos no pueden costearse consejeros, Pittsburg puede estar orgulloso de que nunca dejamos de tener consejeros porque sabíamos que los estudiantes los necesitaban. Sin embargo, donde estamos, tenemos que ver el hecho de que la Proposición 98 ha sido cambiada donde es un techo en vez de un sótano y tenemos que ver otras formas de llegar a la media nacional, sin importar los primeros 5. Hace un par de reuniones, dije que para llegar al promedio nacional, cada uno de nuestros estudiantes recibiría otros \$2,475 dólares al año, cuando se calcula que tenemos más de 11,000 estudiantes, eso es alrededor de otros 27 millones de dólares. Mientras hablamos de recortes, por favor sepan que estoy frustrada y sin paciencia. Si añadimos otros 27 millones de dólares, no tendríamos que recortar nada, sino que tendríamos otros 19 millones de dólares para hacer cosas como tener bibliotecarios, consejeros de primaria o una enfermera en cada escuela. Es descorazonador darse cuenta de que el estado donde pude tener una escuela con todos los fondos completos ya no es valorado por nuestro estado que ahora tiene el control de nuestros fondos. Le pediría a cualquiera que no haya firmado la petición de Escuelas y Comunidades Primero o cualquier cosa que implique una Financiación Completa y Justa, que por favor hable conmigo.

Sr. Smith - Con todo, es un mensaje importante. Estuve en *Black Diamond* apoyando sus programas deportivos. Estuve allí apoyando su juego de básquetbol y fue bueno salir y apoyarlos. Hasta ahora sólo han perdido un partido y ganaron el partido en el que yo estuve. Además, la semana siguiente fui a visitar *Black Diamond* y fui a visitar las aulas y el plantel para ver cómo iban las cosas. Paré en *MLK Jr. JHS* después de que su maestra de música falleció para ver cómo iban las cosas. Pasé por el Centro de Apoyo de las Escuelas donde los Conserjes Principales tenían una reunión, fue agradable pasar y agradecerles por su trabajo. Todo el trabajo que están haciendo es importante para el Distrito.

Sr. Miller - Visité dos escuelas, la preparatoria y *Black Diamond*. Hablé con el personal y el director sobre los recortes que se avecinan y traté de averiguar lo que es realmente importante para ellos que les gustaría mantener y viendo lo que vamos a tener que recortar, así que basado en esa información planeo visitar más escuelas. Sé que es una decisión difícil de tomar, pero es algo que tenemos que hacer. Volveremos a estudiarla el año que viene, la estudiaremos de cerca este año y el año que viene otra vez.

7. Información / reportes / discusión

7.01 Viaje fuera del estado – Competencia de Robótica en Flagstaff, AZ para el Equipo de Robótica de la escuela *Pittsburg High* del 8-15 de marzo de 2020 (Sr. Whitmire)

El Sr. Molina presentó la información en nombre del Sr. Whitmire. Compartió que este es un viaje anual que viene ante la mesa directiva más temprano pero vino a un tiempo más tarde debido a los problemas con la red.

7.02 Viaje fuera del estado – escuela *Martin Luther King Jr. High* a Washington D.C., del 12-17 de abril de 2020 (Sra. Stevenson)

La Sra. Stevenson presentó el viaje de estudios anual a Washington, DC y compartió que el viaje está programado durante el descanso de primavera. El viaje es una oportunidad increíble para los estudiantes.

El Sr. Smith estuvo de acuerdo que el viaje es una gran oportunidad educativa y preguntó porque son diferentes las tarifas para *MLK Jr. JHS* y el viaje de *Rancho Medanos Jr. JHS*.

La Sra. Stevenson respondió que su escuela toma un vuelo de medianoche que aumenta el costo pero les da a los alumnos cinco días completos de visitar en lugar de cuatro. Añadió que a ella le gusta que sus estudiantes conozcan e interactúen con estudiantes de otros distritos y esa es una razón adicional por la que las secundarias no viajan juntas.

La Srta. Gonzales preguntó si todas las secundarias habían considerado viajar juntas.

El Sr. Molina aclaró que cada escuela tiene la oportunidad de escoger dónde les gustaría hacer su viaje de estudios, ya que cada comunidad escolar tiene diferentes intereses.

7.03 Viaje fuera del estado – escuela *Rancho Medanos Junior High* a Washington D.C., del 14-19 de abril de 2020 (Sr. Peyko)

El Sr. Molina presentó la solicitud para un viaje fuera del estado en nombre del Sr. Peyko y compartió que este es un viaje de estudios anual.

7.04 Viaje fuera del estado – Conferencia Internacional de Certificación *Maxwell* en Orlando, FL del 19-26 de marzo de 2020 (Sra. Chen)

La Sra. Chen presentó la solicitud para un viaje fuera del estado y compartió que la Sra. McGary, maestra de preescolar de Willow Cove asistirá a la Conferencia de Certificación *Maxwell* sin costo alguno al Distrito además del costo por un maestro suplente para cubrir su ausencia.

La Dra. Canciamilla preguntó si la Sra. McGary compartirá la información que aprendió cuando regrese de la conferencia.

La Sra. McGary respondió que ella compartirá sus habilidades a través de su aula y con sus colegas todos los días. Añadió

7.05 Resolución de la Mesa Directiva Número 19-21 en Apoyo a la Ley de Primera Financiación de las Escuelas y Comunidades Locales (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que como continuación, ella está trayendo adelante la resolución para apoyar la Ley de Primera Financiación de las Escuelas y Comunidades Locales para que sea colocada en la boleta de noviembre.

La Dra. Canciamilla dijo que ella espera que esto pase a la acción y que es importante que todos colaboren y trabajen juntos.

El Sr. Smith y el Sr. Miller dijeron que estaban de acuerdo.

7.06 Propuesta *Sunshine* 2020-2023 de la Asociación de Empleados de las Escuelas de California (CSEA) al Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley compartió la Propuesta *Sunshine* del CSEA.

El Sr. Woolridge preguntó cuándo se presentarán las Propuestas *Sunshine* del PUSD.

La Sra. Tamondong-Bradley respondió que vendrían en un momento posterior.

7.07 Memorando de Entendimiento (MOU) de la Subvención de Incentivo para la Carrera de Educación Técnica (CTEIG) con la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) (Sra. Sasser)

La Sra. Sasser compartió el memorando de entendimiento de la Subvención de Incentivo para la Carrera de Educación Técnica de la CCCOE.

El Sr. Woolridge pidió que se le proporcionaran las 27 secciones de la CTEIG.

La Dra. Canciamilla elogió a la Sra. Sasser sobre la publicidad del vehículo autónomo.

El Sr. Smith dio las gracias a la Sra. Sasser por su trabajo y por traer tantas subvenciones que ayudarán a los estudiantes a obtener conocimiento adicional.

El Sr. Miller le dio las gracias a la Sra. Sasser por las subvenciones y el vehículo autónomo. Compartió la importancia de que los estudiantes encuentren una carrera, ya que no todos los estudiantes quieren asistir al colegio.

7.08 Aceptación de la Subvención de parte del Distrito de la Administración de la Calidad del Aire en la Area de la Bahía (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó la subvención del Distrito de la Administración de la Calidad del Aire en la Area de la Bahía que permitirá al Distrito a seguir adelante con las iniciativas ambientales y proveer una cortadora de pasto eléctrica.

La Dra. Canciamilla pidió saber la cantidad ahorrada a través de las iniciativas ambientales.

7.09 Presentación – Actualización de Enero 2020 – Propuesta del Presupuesto del Gobernador del 2020-21 (Sr. Haria)

El Sr. Haria compartió una presentación sobre la Propuesta del Presupuesto del Gobernador para el 2020-21. Compartió información principal que se presentó en enero por el Gobernador. La propuesta consistía de tres horas de información pero la información principal se compartió en una presentación corta.

El Sr. Haria dijo que el Ajuste del Costo de la Vida (COLA) se propuso en un porcentaje más pequeño comparado a los años anteriores, el gobernador propuso un ajuste de 2.29% comparado al aumento anterior de 3%.

La Mesa Directiva pidió aclaración sobre los asuntos en la presentación y discutieron la propuesta.

La Dra. Schulze añadió que el Distrito recibe fondos adicionales a través de la LCFF pero debido a la disminución en la elegibilidad de estudiantes en las áreas de Jóvenes de Crianza y Sin Hogar, Aprendices de Inglés y de Alimentos Gratuitos y a Precio Reducido, la financiación también ha disminuido. Compartió que aunque esta es una gran cosa, la cantidad de los fondos ha disminuido, ya que esos grupos de estudiantes eran anteriormente 82% de la población de estudiantes y ha disminuido a aproximadamente 72-74%. Ella dijo que es bueno pero los Aprendices de Inglés se están convirtiendo en fluentes pero eso también significa menos elegibles para la financiación. La cantidad de estudiantes que eran Aprendices de Inglés bajaron del 35% a alrededor de 25-24% por mucho trabajo concentrado, alfabetización temprana, etc. En cuanto a la elegibilidad de Alimentos Gratis y a Precio Reducido, la causa es en parte debido a que las escuelas están colectando solicitudes menos de lo normal que ha afectado ese número.

El Sr. Haria compartió que la propuesta fue en enero, después otra en mayo y la aprobación será el 30 de junio.

La Dra. Schulze añadió que el abogar sería crucial antes de mayo y el área más grande puede que sea a la cola original de 3%.

7.10 Discusión de las Reducciones Recomendadas del Presupuesto para el 2020-2021 (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió una presentación de recomendación. Aclaró que las reducciones presupuestarias recomendadas entrarán en vigor a principios del año escolar 2020-2021 y serán continuas. Las reducciones han sido parte del proceso multianual que se ha discutido anteriormente.

La Dra. Canciamilla dijo que quería aclarar que los recortes de los certificados no iban a tener un mayor tamaño de clase fue porque las proyecciones de la inscripción estaban equivocadas.

La Dra. Schulze dijo que el Distrito esperaba más inscripciones de estudiantes de primaria debido a las nuevas viviendas, pero no recibió nuevos estudiantes. El Distrito redujo los mentores del TSA y TIP para los maestros nuevos.

El Sr. Woolridge compartió que debido al recorte, a algunos maestros se les ofreció la oportunidad de regresar.

La Dra. Schulze dijo que el personal de Recursos Humanos y el Director, el Sr. Larry Oshodi trabajaron duro para asegurarse de que a los maestros se les ofreciera regresar y continuar trabajando en el Distrito.

La Dra. Schulze compartió que el 15 de enero se presentaron tres escenarios. Aunque las reducciones de presupuesto son dolorosas de hacer, el Distrito quería proteger tantos servicios a los estudiantes en los sitios como fuera posible. El Distrito siempre tendrá a los estudiantes en el centro y las recomendaciones son informadas por la ley y los contratos de trabajo. Las reducciones incluyen tanto reducciones de personal como de no personal.

El Sr. Woolridge expresó su preocupación sobre quién se encargará de las tareas adicionales cuando el personal sea recortado de sus puestos y preguntó si hay un plan sobre cómo se manejará el trabajo adicional.

La Dra. Schulze compartió que todos los recortes definitivamente tendrán un impacto ya que todos son servicios básicos, algunos se reducirán y no se eliminarán y tendrán que ver cómo se cumplirán los objetivos en el trabajo.

El Sr. Woolridge preguntó si se espera que los maestros limpien y compartió que en su empleo se le pide que limpie su salón de clases.

La Dra. Schulze respondió que las reducciones de los conserjes no afectarán a los maestros por su contrato. Compartió que el Sr. Haria y el Sr. Belasco tendrían que asegurarse de que las necesidades de limpieza se cumplan según sea necesario.

La Dra. Canciamilla añadió sus preocupaciones y dijo que el Distrito no puede asumir que todo será atendido y preguntó sobre el impacto que Soul-Shoppe tendrá cuando sea eliminado.

La Dra. Schulze estuvo de acuerdo en que no será lo mismo y dijo que es por eso que el personal está presentando recomendaciones que la Mesa Directiva puede cambiar, las reducciones se harán con la aprobación de la Mesa Directiva. Añadió que Soul-Shoppe es diferente, ya que es un servicio contratado y sin personal. Las escuelas deberían poder utilizar lo que han aprendido a través del entrenamiento de Soul-Shoppe para continuar.

El Sr. Woolridge dijo que debe haber una conversación una vez que el Distrito esté financieramente estable para volver a ver cuándo se pueda hacer a los clasificados enteros otra vez.

La Dra. Schulze dijo que es posible y depende de la Mesa Directiva decidir cuándo sucede eso.

El Sr. Woolridge agradeció al personal por no recortar el personal clasificado de inmediato y en su lugar hacer 2.5 millones de dólares de recortes de los certificados en la primavera.

La Srta. Gonzales compartió que cree que debería haber reducciones de personal administrativo en la Oficina de Distrito.

El Sr. Smith compartió que las recomendaciones volverán a la Mesa Directiva para ser aprobadas.

La Dra. Schulze dijo que hay un calendario diferente para las reducciones de los clasificados. Una cosa es asegurarse de que la mesa directiva no subestime las reducciones. Ahora, las recomendaciones se presentan como información y de nuevo para acción para la reunión de la Mesa Directiva del 25 de febrero. La reunión de marzo será específica y volverá con resoluciones con detalles y los *FTE*.

El Sr. Woolridge pidió saber cómo serán las reducciones de los conserjes, quién absorberá las responsabilidades adicionales. Los votos serán críticos ya que será más que una cantidad de dólares pero un impacto y tendrán que vivir con los votos que se hagan.

La Srta. Gonzales compartió su desacuerdo y preocupaciones con respecto a las reducciones de los bibliotecarios. Los estudiantes necesitan poder ir a las bibliotecas ya que son una gran parte del aprendizaje.

La Dra. Schulze dijo que las escuelas primarias tendrían que compartir los bibliotecarios.

La Srta. Gonzales dijo que la reducción de las posiciones de los Bibliotecarios debe ser discutida y no debe ocurrir.

El Sr. Woolridge preguntó si los Enlaces Familiares serían compartidos y qué se haría para apoyar la mediación y el conflicto y si esto será una carga adicional para los administradores. Esta es una posición que no podría apoyar la reducción y necesitaría ver cuál sería el desenvolvimiento.

El Sr. Miller preguntó si algunas de estas posiciones pueden ser absorbidas por la escuela.

La Dra. Schulze dijo que todas son reducciones que impactarán el nivel de servicio provisto pero el Distrito debe hacer al menos 3.4 millones de dólares en reducciones. El Distrito todavía está en negociaciones para el 2019-20 en el que la *CSEA* está incluida pero no la *PEA*. La *CSEA* acaba de abrir también para el 2020-2023. El presupuesto del Gobernador es desconocido. La Mesa Directiva puede reducir menos o pedir al Distrito que haga otros recortes en su lugar.

La Dra. Canciamilla dijo que está de acuerdo con la Srta. Gonzales y que los servicios directos para los estudiantes deben permanecer. Los subdirectores deberían ser capaces de detener los conflictos y el resultado final sería que los administradores ayudaran con el esfuerzo del equipo. Ella expresó su frustración y declaró que el Distrito no tiene los fondos.

El Sr. Woolridge compartió que sus preocupaciones están en torno al desenvolvimiento. Entiende que se tienen que hacer recortes, pero le gustaría saber cómo se verían los resultados finales. Dijo que entiende que los subdirectores tienen otros deberes asignados, pero le gustaría mantenerlos como empleados también.

La Srta. Gonzales expresó su desacuerdo con el recorte de los puestos de los Bibliotecarios y dijo que cree que no tener ese puesto no es aceptable ya que los estudiantes crecen leyendo libros. Dijo que cree que los recortes deben hacerse en la oficina del Distrito o en la administración.

La Dra. Schulze dijo que la información sólo se trae como una recomendación que fue recopilada de varios puntos de datos. Los costos pueden ser reducidos como los guardias de cruce de peatones y los *SRO*, que muchas ciudades contribuyen a sus Distritos. Compartió

que el Distrito pedirá a la ciudad que contribuya a esos costos también. Agradeció a la Srta. Gonzales y dijo que es bueno tener la perspectiva del miembro estudiantil de la Mesa Directiva.

Comentario público: el Sr. Pedro Espinoza, Facilitador de la Justicia Restaurativa, comentó sobre la importancia de la Justicia Restaurativa y la reducción de los Facilitadores de la Justicia Restaurativa.

Comentario público: la Sra. Laura Francis, Directora de la escuela primaria *Heights*, comentó sobre las recomendaciones de reducción de presupuesto y las reducciones en el desarrollo profesional y los Mentores de Técnica Educativa.

Comentario público: el Sr. Heliodoro Moreno, Padre y Presidente de *DELAC*, comentó sobre la presentación de la recomendación de reducción de presupuesto y la reducción de los Enlaces de Padres y Maestros.

Comentario público: la Sra. Jessica Alexander, Presidente de la *CSEA*, comentó sobre las recomendaciones de reducción de presupuesto y agradeció

Comentario público: la Sra. Nicky Mora, especialista en comunicaciones y relaciones públicas, comentó que su posición está siendo considerada para una reducción.

Comentario público: la Sra. Amanda Dix, Entrenadora de Alfabetización Temprana, comentó sobre la importancia del entrenamiento de Alfabetización Temprana y su posición que está siendo considerada para la reducción.

Comentario público: la Sra. Keeva Maxwell, Entrenadora de Alfabetización Temprana, comentó sobre la importancia del entrenamiento de la Alfabetización Temprana y su posición que está siendo considerada para la reducción.

Comentario público: la Sra. Andrea McKinney, miembro de la *PEA*, comentó sobre las recomendaciones de reducción de presupuesto y el impacto en los empleados.

El Sr. Smith pidió que se le proporcionen a la Mesa Directiva algunas opciones más sobre dónde se pueden hacer las reducciones. Preguntó que si los bibliotecarios no se reducen, los puestos se considerarán en su lugar. Afirmó que la decisión no será fácil de cualquier manera, pero daría más claridad en la toma de decisiones. Lo principal es el desenvolvimiento. Preguntó si las escuelas pueden cubrir las posiciones por sí mismas, ya que los presupuestos de las escuelas no se han visto afectados. Entiende que cada escuela encuentra diferentes cosas importantes.

La Dra. Canciamilla compartió que estaba de acuerdo.

La Dra. Schulze dijo que el Distrito dio avisos a los empleados afectados antes de que el público viera las reducciones. Ella compartió que también podía traer información sobre cómo se vería una congelación. La congelación estaría en el paso y la columna por uno o dos años. El plazo requerido es que los avisos de despedir al personal certificado deben ser presentados antes del 15 de marzo. El segundo informe provisional del presupuesto tiene que ser presentado en ese momento también, tiene que mostrar que el Distrito hizo 3.4 millones de dólares en reducciones para evitar que el Estado envíe el *FCMAT* al Distrito.

El Sr. Woolridge pidió que se llevara a cabo una reunión adicional de la Mesa Directiva el miércoles siguiente para discutir más a fondo la información proporcionada para poder tomar decisiones informadas sobre la reunión de la Mesa Directiva del 26 de febrero.

La Dra. Canciamilla estuvo de acuerdo en que sería necesaria una reunión adicional. Añadió que la Mesa Directiva tal vez tenga que proponer soluciones innovadoras mientras se esté en proceso la Financiación Completa y Justa, para evitar daños permanentes. Pidió más información sobre cómo sería la congelación y añadió que sería beneficioso.

El Sr. Smith añadió que si se programaba una reunión adicional, tendría que ser la semana siguiente. Compartió que el Distrito ha reunido información y aportes de la comunidad para estas recomendaciones, pero le gustaría ver opciones adicionales. Compartió que los miembros de la Mesa Directiva se reunieron con la Superintendente uno a uno para ver las recomendaciones también.

La Mesa Directiva acordó reunirse para una Reunión Especial de la Mesa Directiva el miércoles 19 de febrero de 2020 a las 6:30 p.m., para discutir las reducciones recomendadas.

El Sr. Woolridge pidió una lista de los puestos que están disponibles para reducir.

La Dra. Schulze compartió que toda la reunión de presupuesto era pública y respondió que traería otras posiciones que no están en el salón de clases para reducir y sus costos. Añadió que el Distrito hizo una reducción del 10% de los presupuestos discrecionales de las escuelas y las escuelas pidieron que no se haga de nuevo, esta vez los recortes son del presupuesto central.

8. Agenda de consentimiento

8.01 Acta del 11 de diciembre de 2019 – (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 11 de diciembre de 2019.

8.02 Acta del 22 de enero de 2020 – (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta del 22 de enero de 2020.

8.03 Acta de la Reunión del Subcomité de Instalaciones (Sr. Scott)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Reunión del Subcomité de Instalaciones del 21 de enero de 2020.

8.04 Política de la Mesa Directiva nueva (BP) 6173.1 – Educación para los Jóvenes de Crianza (Dra. Frazier-Myers)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Política de la Mesa Directiva nueva 6173.1 – Educación para los Jóvenes de Crianza.

8.05 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 5141.52 – Prevención del Suicidio (Dr. Catalde)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la actualización de la Política de la Mesa Directiva 5141.52 – Prevención del Suicidio.

8.06 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 7140 – Servicios de Arquitectura e Ingeniería (Sr. Haria)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 7140 – Servicios de Arquitectura e Ingeniería.

8.07 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9. Asuntos de Acción

9.01 Posibles Reducciones Continuas (Dra. Schulze)

La Administración recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para las recomendaciones de reducción del presupuesto no de personal de mitad de año, para el 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

La Dra. Schulze compartió los recortes del presupuesto adicionales de 2.1 millones de dólares que son reducciones no de personal.

El Sr. Woolridge le dio las gracias al personal por hacer los recortes que reducirán el impacto en las reducciones del personal.

9.02 Calendarios de los Certificados para el 2020-2021 (Sra. Tamondong-Bradley)

El personal recomienda que la Mesa Directiva repase el Calendario de los Certificados para el año escolar 2020-2021.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.03 Política de la Mesa Directiva sobre Reservas (Dra. Schulze)

El personal recomienda que de la Mesa Directiva discuta el plazo para reestablecer la reserva de la Mesa Directiva y hacer actualizaciones a la política según sea necesario.

La moción fue presentada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

La Mesa Directiva discutió el atraso en reestablecer la reserva de la Mesa Directiva y decidió que atrasarían la reserva de 2-4 años y lo traerían de vuelta para discusión y restablecimiento si el Distrito recibe dinero adicional de una sola vez si es posible. La Mesa Directiva estuvo de acuerdo que la reserva de la Mesa Directiva sería por lo menos un 3% y podría ser aumentada si la Mesa Directiva decide aumentarla.

9.04 Elección del Delegado de la Asamblea de la CSBA del 2020 (Dra. Schulze)

El personal recomienda que la Mesa Directiva esté informada de su oportunidad para votar por los Representantes del Delegado de la Asamblea de la CSBA.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge para apoyar a la Sra. Marina Ramos y la Sra. Mary Rocha y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.05 Denegación del Reclamo Número 200021 – Demanda por Daños (Sr. Haria)

El personal recomienda la denegación de la Mesa Directiva para el reclamo número 200021.

La moción fue presentada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.06 Memorando de Entendimiento de la Kaiser Community Benefit Foundation a ¡STAND!: Para los Servicios de Financiación para las Familias Libres de Violencia a la escuela Pittsburg High (Dr. Catalde)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento de la Kaiser Community Benefit Foundation a ¡STAND!: Para los Servicios de Financiación para las Familias Libres de Violencia a la escuela Pittsburg High.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.07 Aceptación de la Subvención y el Memorando de Entendimiento entre el Departamento de Educación del Condado de Orange (OCDE) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) (Dr. Catalde)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la subvención en la cantidad de \$150,000.00 y el Memorando de Entendimiento entre el Departamento de Educación del Condado de Orange (OCDE) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) para intensificar nuestro trabajo de Sistemas de Apoyo de Elevaciones Múltiples (MTSS) en la Rancho Medanos Jr. High, Martin Luther King Jr. Junior High y la escuela Pittsburg High.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.08 Propuesta (RFP) para los Servicios de Plantas Peligrosas, Inc. para la escuela Pittsburg High (Sr. Belasco)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la propuesta de los Servicios de Plantas Peligrosas, Inc. para el proyecto de reducción de las instalaciones del North Campus.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.09 Aceptación de los Contratistas Precalificados para el año del calendario 2020 (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la lista de los contratistas general, mecánicos, eléctricos y de plomería que han presentado paquetes de precalificación y que han sido calificados por el Departamento de Instalaciones para hacer trabajo para el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.10 Aceptación de los Contratistas Precalificados para los Contratos del 2020 de la Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCAA) (Sr. Scott)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la lista de contratistas que han presentado la solicitud de precalificación y han sido calificados por el Departamento de Instalaciones para hacer trabajo para los proyectos del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg menos de \$1 millón.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.11 Cambio de Orden Número 2 – *BHM Construction Inc.*, para el Proyecto de Reemplazo de la Escuela Primaria *Parkside* (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del Cambio de Orden Número 2 al contrato de *BHM Construction Inc.* para el Proyecto de Reemplazo de la Escuela Primaria *Parkside*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.12 Contrato entre *Alvaka* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para actualizar el correo electrónico y la red (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del contrato con *Alvaka* para actualizar nuestro correo electrónico y la red.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.13 Aprobación de los estimados de *ConvergeOne* para las medidas de seguridad de IT (Sr. Scott)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de los estimados de *ConvergeOne* para hacer seguras las funciones de IT y proporcionar crecimiento adicional.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

9.14 Aceptación de la Donación de dos vehículos de parte del Departamento de Reparaciones de Automóviles al Programa de Autos de la escuela *Pittsburg High* (Sra. Sasser)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación de dos vehículos al Programa de Autos de la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por la Srta. Alexa Gonzales, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

La Sra. Chris Coan comentó y dijo que ha estado actualizando en Facebook durante toda la reunión de la Mesa Directiva y que las respuestas hicieron que la gente se encendiera. Añadió que el objetivo del Comité Asesor de Presupuestos era mantenerse alejado de los recortes que afectarían a los estudiantes, pero no ve eso. Agradeció a la Mesa Directiva por aprobar la resolución de la Ley de Financiación de Escuelas y Comunidades Primero. Pidió una actualización sobre cuándo puede empezar a entrenar y que está esperando una respuesta.

La Dra. Schulze respondió que ella ha enviado la información a la Sra. Chris Coan tanto en la dirección de correo electrónico del *PUSD* como en su dirección de correo electrónico personal.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de Información

La Srta. Gonzales pidió una actualización sobre cuándo volverá el acceso al Internet a la high school.

El Sr. Haria respondió que todas las Computadoras sobre Ruedas (*COW*) tienen acceso al Internet en las escuelas.

La Dra. Canciamilla pidió una actualización de la *ESA* para que la red sea restaurada. Mencionó que las escuelas se han quejado de que su red no está funcionando. También pidió que el personal investigue el problema de sacar libros de la biblioteca de la escuela preparatoria.

El Sr. Woolridge preguntó si era posible reenviar sus correos electrónicos del *PUSD* a direcciones de correo electrónico personales.

La Dra. Schulze respondió que no debería haber ninguna razón por la que el acceso a los correos electrónicos del Distrito desde las escuelas sería un problema debido a que los servidores están conectados y funcionando en todas las escuelas. Compartió que reenviar los correos electrónicos no sería una opción en este momento debido a la seguridad de la red.

11.02 Peticiones de la Agenda:

Ninguno.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 26 de febrero de 2020.

La reunión fue clausurada a las 10:00 p.m.