

## Acta de la reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 22 de enero de 2020)

### Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### Miembros que no estuvieron presentes

George Miller

### 1. Apertura – 4:30 PM

De procedimiento: 1.01 Llamada al orden

#### 1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

No hubo comentarios.

### 2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Tamondong-Bradley)

### 3. Reconocimiento Estudiantil – 6:00 PM

3.01 Juramento a la Bandera

#### 3.02 Reconocimiento Estudiantil – Escuela Primaria *Los Medanos* (Sra. Estrada)

La Sra. Estrada presentó al Sr. Jaggi y al Sr. Marzan y compartió que ellos son los maestros de Ajedrez para la clase de enriquecimiento que se lleva a cabo una vez a la semana.

El Sr. Jaggi y el Sr. Marzan se presentaron y compartieron su emoción de poder enseñar a los estudiantes cómo jugar ajedrez.

La Dra. Schulze compartió que ella también tiene una pasión por jugar ajedrez y estuvo en equipos de ajedrez cuando estaba creciendo. Ofreció donar tableros de ajedrez al programa de su colección personal.

La Sra. Estrada presentó un certificado a los estudiantes.

### 4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01 Llamada a la Sesión Abierta a las 6:31 p.m. con el Juramento a la Bandera

#### 4.02 Reorganización de la Agenda

Ninguna.

### 5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

#### 5.01 Informe sobre Acciones del Personal [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley informó que las acciones del personal fueron aprobadas como se presentaron.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada 3/0

Votaron a favor: Duane Smith, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar,

Ausente: De'Shawn Woolridge

La aprobación para una solicitud de reducción de trabajo para el empleado #2372 hasta junio de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/0

Votaron a favor: Duane Smith, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar, De'Shawn Woolridge

La aprobación para una solicitud de Permiso de Ausencia sin Paga para el empleado #3645 hasta junio de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/0

Votaron a favor: Duane Smith, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar, De'Shawn Woolridge

La Sra. Tamondong-Bradley anunció las siguientes jubilaciones de servicio dedicado:

La Sra. Lisa Young, Ayudante del Aula/Ayudante de la Coordinadora de Padres en la *Black Diamond High School*, con mención especial por 12 años de servicio dedicado.

El Sr. James Watkins, Ayudante de Recursos de la Escuela de la *Black Diamond High School*, con mención especial por 16 años de servicio dedicado.

La Sra. Elise Berstene, Conductora de Autobuses con mención especial por 18 años de servicio dedicado.

La Sra. Alicia Combetta, Maestra en *MLK Jr. JHS*, con mención especial por 19 años de servicio dedicado.

La Sra. Sandra Follansbee, Maestra en *Rancho Medanos JHS*, con mención especial por 20 años de servicio dedicado.

La Sra. Paula McNally, Subdirectora en *MLK Jr. JHS*, con mención especial por 37 años de servicio dedicado.

La Sra. Mary Cabrera, Ayudante del Aula en las escuelas primarias *Highlands/Los Medanos*, con mención especial por 42 años de servicio dedicado.

## **5.02 Litigios [según proceda]**

Ninguno.

## **6. Comentarios**

### **6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.**

Comentario Público: la Sra. Diane Klaczynski expresó preocupación sobre una escasez de maestros suplentes durante este año escolar.

### **6.02 Comentarios de la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva (Srta. Gonzales)**

La Dra. Canciamilla compartió que la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva, la Srta. Alexa Gonzales se fue enferma a la casa pero leyó en voz alta el siguiente mensaje en nombre de la Srta. Gonzales:

Buenas tardes, a todos. Disculpen que no puedo estar aquí esta noche, no me siento muy bien y apenas tengo voz, pero todavía quiero actualizarlos de las cosas que han sucedido desde la última reunión de la Mesa Directiva. Ayer el Entrenador Galli y la banda de marcha de la escuela *Pittsburg High* recibieron proclamaciones para Inspirar a Pittsburg que fue buenísimo ver. Gracias a la Ciudad de Pittsburg por reconocer a personas en grupos en nuestra comunidad. En la preparatoria, hemos estado ocupados con los plazos de los estudiantes de último año y deportes. Finalmente, mañana es la noche de premios de la banda en el *CAB* a las 7:00 pm, si gustan venir algunos de ustedes, gracias.

La Dra. Canciamilla compartió que la Srta. Gonzales le aseguro que asistió a la escuela para continuar teniendo asistencia perfecta.

### **6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)**

Primero, me gustaría dar las gracias al *NAACP* de Condado del Este por el desayuno maravilloso que organizaron, fue en la escuela *MLK Jr. Junior High* el lunes y fue una buena manera de reunir a todos en la comunidad en la celebración del Dr. King. Sé que el miembro de la Mesa Directiva, el Sr. Smith pudo asistir y el Superintendente Asistente, el Sr. Molina pudo asistir y también el Sr. Larry Scott y fue un evento muy bello para celebrar. Escuchamos al coro de adultos de la escuela *Martin Luther King Jr. Junior High* que fue realmente una sorpresa. Quiero dar las gracias al Sr. Greg Osorio por continuar patrocinando los eventos de la tarde. El patrocina un evento dónde todos se reúnen en la Alcaldía y marchan al Edificio de las Artes Creativas dónde hubo una presentación. Este año todo fue dirigido por estudiantes y fue bueno poder ver a la escuela *Pittsburg High* y la escuela *Deer Valley High*, fue bueno trabajar en intercambio de Distritos con Antioch y Pittsburg. Tuvieron los ganadores de la palabra escrita, fue un evento bueno y una gran forma de celebrar el honor del Dr. King.

Me gustaría dar una actualización breve sobre *IT* y dónde estamos con nuestro drama de tecnología y dar las gracias a todos por su paciencia mientras lo atravesamos. Es cierta clase de experiencia, otros distritos también han sido golpeados y es solo el mundo en el que estamos viviendo ahora que tenemos que seguir aprendiendo como tratar con estas cosas. Se nos atacó con el virus *ransomware* y todos saben que sucedió durante el descanso del invierno. Hemos podido restaurar la mayoría de nuestros sistemas. La analogía que usare es la misma que uso *IT* para explicarlo a nosotros, que es, cuando todo sucedió y todos estuvimos cerrados fuera, si usted considera eso como una emergencia en un hospital de *IT*. Consideraríamos eso el departamento de emergencias en un hospital de *IT*. Estuvimos en el *ICU* por un rato, estamos fuera de eso, estamos estables pero estamos en una condición de cuidado crítico todavía. Queremos asegurar que nos tomemos nuestro tiempo antes de que podamos abrir el internet, todavía estamos siendo constantemente atacados con intentos y todos están siendo bloqueados pero todavía está sucediendo así que necesitaremos más tiempo para trabajar en eso. Mientras tanto, mientras todavía estamos trabajando en ello, me gustaría tomar el momento para reconocer y dar gracias a nuestro departamento de *IT*. Esto nos golpeó el 24 de diciembre y este equipo ha estado trabajando todos los días durante el descanso. Los fines de semana y las noches sin parar. No puedo ni siquiera darles las gracias lo suficiente por la cantidad de tiempo, gracias a sus familias por su tiempo fuera. Es una increíble cantidad de trabajo y dedicación que ellos están poniendo en esto. Ciertamente no fue algo que fue planeado, ellos se movilizaron y trajeron a todos juntos. Quiero tomar este tiempo para que ellos vengán hacia arriba. Los vemos y sabemos cuándo están alrededor, si ven una cinta adhesiva azul en su computadora

saben que han estado allí. No es con frecuencia que tomamos el tiempo para presentarlos. Me gustaría usar mis comentarios para esto.

El Sr. Haria elogió al personal de *IT* por su trabajo arduo y por estabilizar la red del distrito. El personal de *IT* trabajo día y noche para restaurar la red.

El Sr. Scott se presentó y compartió que su papel en esta situación fue de ir a San Jose y Las Vegas a recoger aparatos necesarios para restaurar el sistema.

El Sr. Melodias les dio las gracias a la Superintendente y al personal por el apoyo que se dio al departamento de *IT*. El compartió que ha sido un mes de mucho esfuerzo y le dio las gracias por su apoyo, especialmente a los técnicos que renunciaron a sus días festivos y trabajaron horas largas.

El Sr. Melodias presentó a los técnicos responsables por la restauración de la red: el Sr. Daniel Jones, el Sr. Andre Ellison, el Sr. Aaron Bellante, el Sr. Lee Buckhout, el Sr. Johnny Vigil y el Sr. Jaspreet Bath.

La Mesa Directiva le dio las gracias al personal de *IT* por su trabajo arduo.

#### **6.04 Comentarios de los miembros de la Mesa Directiva (consejo administrativo)**

Sr. Smith – la Superintendente Schulze hablo sobre la marcha de *MLK*, el desayuno de la *NAACP* y las dos escuelas trabajando juntas así que eso era parte de mis comentarios. Yo también recorrí la construcción nueva en la escuela primaria *Parkside*, gracias al Sr. Scott por llevarme a eso. Es bueno ver el trabajo que está sucediendo allí, está sucediendo bien. Las aulas son mucho más grandes y los pasillos son más anchos también. Está convirtiéndose en una escuela buena. También quiero dar las gracias al personal por el taller de reducción del presupuesto que se dio, tuvimos buena asistencia para esa reunión. Yo asistí el partido de básquetbol de la escuela *Pittsburg High* el 14, donde le ganaron a *Freedom*. También fui al partido de *Black Diamond* para verlos jugar, ellos jugaron contra uno de los mejores equipos y apenas perdieron por uno o dos puntos, pero fue bueno verlos y poder apoyarlos en su partido.

Dra. Canciamilla – También quiero dar las gracias al personal por su Taller de Reducción del Presupuesto, fue de mucha ayuda. Quiero dar reconocimiento al Sr. Clark que vino de la Oficina de Educación del Condado para asistirnos con datos en esa tarde en particular. En segundo lugar, me quiero disculpar por no asistir a los eventos de la *NAACP* el lunes. El sábado, fui al gimnasio y me dijeron que no estaba tomando suficiente agua y decidí dejar de tomar café y té y mejor tomar agua. Tuve síntomas de abstinencia de la cafeína y tuve una migraña el lunes por la mañana, mi esposo lo averiguo, así que ahora tomo té para ayudarme con eso.

### **7. Información / reportes / discusión**

#### **7.01 Presentación – Actualización sobre la Visión 2027: Informe D/F (Sr. Molina)**

El Sr. Molina compartió una presentación sobre intervenciones para los estudiantes que tienen las calificaciones D y F en la escuela *Pittsburg High*. El compartió datos sobre los grupos de estudiantes que tienen calificaciones de puntuaciones bajas y compartió los planes específicos para ayudar a los estudiantes. Los detalles en las estrategias claves que se usaron fueron compartidas tales como entrenamiento basado en Estándares, tutorías, *Understanding by Design*, consejería, mejorando la asistencia, desarrollo profesional y los equipos de costo/cuidado entre otros.

El Sr. Molina aconsejó que debido al ataque de *ransomware* reciente, no son accesibles todos los datos para esta presentación en este momento y compartió que los datos serán compartidos después.

El Sr. Whitmire compartió la información sobre las intervenciones que se usaron para ayudar a los estudiantes a mejorar sus calificaciones.

El Sr. Woolridge preguntó si los maestros han discutido las calibraciones para calificar.

El Sr. Whitmire respondió que el departamento de Inglés participa en las calibraciones para calificar y que otros maestros están interesados en participar también. Los estudiantes reciben menos As en educación física porque los maestros están calificando sobre los estándares. La escuela tiene que cambiar las actividades en educación física para que los estudiantes participen y sus intereses debido a todos los cambios durante los años.

La Mesa Directiva pidió aclaración sobre los datos que se proporcionaron y discutieron la información.

#### **7.02 Informe Trimestral del Procedimiento Uniforme de Quejas de Williams (Sr. Molina)**

El Sr. Molina proporcionó el informe trimestral del Uniforme de Quejas *Williams* y compartió que hubo cero quejas registradas.

### **7.03 Programa de Salarios del CSEA, CAPS y PASA (Sr. Haria)**

El Sr. Haria presentó las programaciones de salario actualizadas de la CSEA, CAPS y PASA.

La Dra. Schulze compartió que este es un proceso nuevo para presentar formalmente la programación de salarios para proveer transparencia al público y a la Mesa Directiva de Educación.

### **7.04 Calendarios de los Certificados para el 2020-2021 (Sra. Tamondong-Bradley)**

La Sra. Tamondong-Bradley presentó los calendarios de los certificados para el año escolar 2020-2021. Compartió que el comité del calendario trabajo diligentemente para completar el calendario y se reunirá de nuevo para el resto de los calendarios.

### **7.05 Discusión de la Política de la Mesa Directiva sobre las Reservas (Dra. Schulze)**

La Mesa Directiva discutió la reserva de la Mesa Directiva de 3% y la Política de la Mesa Directiva sobre las reservas. Los miembros de la Mesa Directiva discutieron la posibilidad de retrasar el restablecimiento de la reserva debido a la situación del presupuesto del Distrito. La discusión fue un seguimiento del Taller de Presupuesto de la semana anterior. La reserva de 3% fue usada en Octubre de 2018 para balancear el presupuesto.

El Sr. Woolridge expresó que él no quisiera restablecer la reserva en este momento si resultaría en recortes del personal. Compartió que el preferiría retrasar el restablecimiento y permitir al Distrito construir fondos a través del tiempo y obtener los fondos para la reserva cuando sea posible.

La Dra. Canciamilla estuvo de acuerdo e indicó que ella quisiera que se usaran algunos fondos de una vez hacia la reserva. Ella compartió que además de dinero de una vez, las iniciativas de todo el estado pudieran proveer alivio.

El Sr. Smith y el Sr. Arenivar estuvieron de acuerdo y compartieron que ellos quisieran tener la menor cantidad de impacto sobre el personal posible.

La Mesa Directiva estuvo de acuerdo en traer de nuevo la Política de la Mesa Directiva y discutir cualquier acciones.

### **7.06 Memorando de Entendimiento de la Kaiser Community Benefit Foundation a ¡STAND! Para los Servicios de Financiación para las Familias Libres de Violencia a la escuela Pittsburg High (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde presentó el *MOU* de la Kaiser Community Benefit Foundation a ¡STAND! Y explicó que el programa se usa para entrenar la administración y los maestros sobre como mejor entender la prevención saludable de la violencia doméstica. Este entrenamiento proporcionará entrenamiento al personal sobre cómo ayudar y entender a los estudiantes que fácilmente son provocados o han pasado por un trauma.

El Sr. Woolridge pidió más detalle sobre porqué es que el objetivo #2 del Distrito fue seleccionado para este *MOU*.

La Dra. Canciamilla señaló que el *MOU* llegó tarde viniendo a la Mesa Directiva para aprobación. Preguntó si existen problemas de responsabilidad ya que los servicios han comenzado. Pidió que se añadiera más detalle a las medidas y el resultado cuando se regresara el *MOU* de nuevo para acción.

El Dr. Catalde dijo que el investigaría las inquietudes de la responsabilidad.

### **7.07 Aceptación de la Subvención y el Memorando de Entendimiento entre el Departamento de Educación del Condado de Orange (OCDE) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde presentó el *MOU* y compartió que el ayudaría en proveer desarrollo profesional para que los administradores y maestros comprendan mejor como sería mejor integrar las intervenciones del nivel 1.

El Sr. Arenivar dijo que cualquier entrenamiento para maestros es de beneficio especialmente si les ayuda.

La Dra. Canciamilla compartió que esto ayuda, ya que va hacia la misión de la Mesa Directiva. Pidió que hubiera un plan de lanzamiento.

La Dra. Schulze le dio las gracias al Dr. Catalde, al Sr. Molina y a la Sra. Barbee por este *MOU*. Compartió que el Distrito sabe que existe necesidad para más apoyo para los estudiantes y los maestros y es bueno ver que dos organizaciones diferentes se han comunicado con el Distrito para ofrecer estos servicios. Sólo 14 distritos en el estado han sido escogidos. La organización se comunicó por todo el trabajo sobre la salud mental en el distrito. Esto es algo que el distrito no solicitó, se ofreció.

#### **7.08 Propuesta (RFP) para los Servicios de Plantas Peligrosas, Inc. para la escuela *Pittsburg High* (Sr. Belasco)**

El Sr. Belasco compartió la propuesta para servicios y compartió que existe una necesidad de reemplazar las cabezas de las rociadoras en los sistemas.

#### **7.09 Aceptación de los Contratistas Precalificados para el año del calendario 2020 (Sr. Scott)**

El Sr. Scott presentó la lista anual de los contratistas precalificados para el año del calendario 2020. Él dijo que es un requisito del estado para los contratistas que se contrataron para trabajo por encima de un millón de dólares.

#### **7.10 Aceptación de los Contratistas Precalificados para los Contratos del 2020 de la Ley Uniforme de Contabilidad de Costos de Construcción Pública de California (CUPCCAA) (Sr. Scott)**

El Sr. Scott presentó la lista anual de los contratistas precalificados para el año del calendario 2020. Él dijo que es un requisito del estado para los contratistas que se contrataron para trabajo por encima de un millón de dólares.

#### **7.11 Política de la Mesa Directiva nueva (BP) 6173.1 – Educación para los Jóvenes de Crianza (Dra. Frazier-Myers)**

El Sr. Molina compartió la Política de la Mesa Directiva nueva sobre la Educación para los Jóvenes de Crianza en nombre de la Dra. Frazier-Myers. Él recomendó que la Mesa Directiva aprobara la Política de la Mesa Directiva como está escrita y compartió la importancia de la política. Esto permitirá al Distrito a trabajar con las agencias y usar los servicios disponibles.

#### **7.12 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 5141.52 – Prevención del Suicidio (Dr. Catalde)**

El Dr. Catalde compartió la Política de la Mesa Directiva actualizada sobre la Prevención del Suicidio. La actualización incluirá un requisito nuevo que requerirá que la concientización sobre la prevención del suicidio sea apropiada para el desarrollo.

#### **7.13 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) 7140 – Servicios de Arquitectura e Ingeniería (Sr. Haria)**

El Sr. Haria compartió la actualización de la Política de la Mesa Directiva para los Servicios de Arquitectura e Ingeniería.

### **8. Agenda de consentimiento**

#### **8.01 Acta del 8 de enero de 2020 – (Dra. Schulze)**

Resolución: Aprobación del acta de la mesa directiva del 8 de enero de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **8.02 Viaje de estudios durante varias noches – Alumnos del Ballet Folclórico de la escuela *Pittsburg High* se presentarán en *Disneyland* durante el Descanso de Primavera del 13-15 de abril de 2020 (Sr. Whitmire)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del viaje de estudios durante varias noches para los estudiantes del Ballet Folclórico de la escuela *Pittsburg High* que se presentarán en *Disneyland* durante el Descanso de Primavera del 13-15 de abril de 2020 en Anaheim, CA.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **8.03 Viaje durante varias noches – el equipo de Pista y Campo de la *PHS – Arcadia Invitational* en Arcadia, CA del 10-12 de abril de 2020 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del viaje durante varias noches en Arcadia, CA para el equipo de Pista y Campo de la *PHS* del 10-12 de abril de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **8.04 Viaje durante varias noches – Competencia Estatal *CIF* en Clovis, CA del 29-30 de mayo de 2020 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del viaje durante varias noches para la Competencia Estatal *CIF* en Clovis, CA del 29-30 de mayo de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **8.05 Viaje durante varias noches – el equipo de Lucha libre Femenino y Masculino de la *PHS – Torneo Estatal CIF* en Bakersfield, CA del 27-29 de febrero de 2020 (Sr. Strom)**

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del viaje durante varias noches para el Torneo Estatal *CIF* de Lucha libre Femenino y Masculino en Bakersfield, CA del 27-29 de febrero de 2020.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **8.06 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos.**

Resolución: La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción para aprobar la agenda de consentimiento en conformidad con la Acción Recomendada por cada asunto.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

### **9. Asuntos de Acción (La mayoría de los temas de acción se han presentado previamente a la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).**

#### **9.01 Exención del Término Variable (Sra. Tamondong-Bradley)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Exención de Termino Variable (*VTW*) para la Srta. Sandra Courtney-Sims.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **9.02 Revisión de la Descripción de Trabajo de Mantenedor de Terrenos-Jardinero (Sra. Tamondong-Bradley)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la revisión de la descripción de trabajo de Mantenedor de Terrenos-Jardinero.

La moción fue presentada por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **9.03 Resolución Número 19-20 de la Mesa Directiva en Apoyo de la Semana de *Fund Education Now* (Sr. Woolridge)**

El personal recomienda la revisión y la aprobación de la Mesa Directiva para la Resolución Número 19-20 en Apoyo de la Semana de *Fund Education Now*.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **9.04 Memorando de Entendimiento entre *Kaiser Community Benefit Foundation* y las Familias de Lincoln del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Dr. Catalde)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del Memorando de Entendimiento entre *Kaiser Community Benefit Foundation* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **9.05 Autorización para solicitar Peticiones de la Propuesta para que Arquitectos Actualicen el Plan Maestro de las Instalaciones del *PUSD* (Sr. Scott)**

El personal recomienda la autorización de la Mesa Directiva para que el Director de Instalaciones solicite las Peticiones de la Propuesta para que actualicen el Plan Maestro de las Instalaciones.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

#### **9.06 Aumento – Contrato entre la Sra. Vanessa Blum y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2019-2020 (Sra. Watson)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el aumento al contrato con la Sra. Vanessa Blum para el año escolar 2019-2020.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.07 Propuesta de *Sensible Environmental Solutions, Inc.* para los Servicios de Materiales Peligrosos del Proyecto de Reemplazo del Plantel para la escuela primaria *Parkside* (Sr. Scott)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la propuesta de los Servicios de Apoyo de la Construcción de los Materiales Peligrosos para el Proyecto de Reemplazo del Plantel para la escuela primaria *Parkside*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.08 Propuesta de *Bockman & Woody Electric Co., Inc.* para los servicios eléctricos de la Portátil Nueva en la escuela *Pittsburg High* (Sr. Scott)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la propuesta de *Bockman & Woody Electric Co., Inc.* para los servicios eléctricos de la portátil nueva en la escuela *Pittsburg High*.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.09 Aceptación de la Donación de parte de *Rezilient Kidz* al Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Dra. Frazier-Myers)**

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la donación de parte de la organización por nombre *Rezilient Kidz* para entrenamiento y materiales.

La moción fue presentada por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**9.10 Aceptación de la Donación de una trompeta de parte de la Sra. Karol Callaway a la escuela primaria *Stoneman* (Sra. Clark)**

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva para la donación de parte de la Sra. Karol Callaway de una Trompeta *Hunter* nueva al Programa de Música de la escuela primaria *Stoneman*.

La moción fue presentada por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

**10. Comunicaciones**

**10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados**

Comentario público: el Sr. Jared Butler, miembro de la comunidad, comentó sobre su preocupación por la falta de registros deportivos que muestran sus registros de fútbol americano, obstáculos combinados y relevos de velocidad. Compartió información y documentación que muestra los registros que obtuvo para la escuela *Pittsburg High*. Agregó que no ve su nombre ni a sus amigos en las listas de Todos los Tiempos para la *PHS*.

Comentario público: el Sr. Willie Moffett, Director del Centro de Desarrollo Juvenil de Pittsburg, Inc. (*PYDCI*), compartió una actualización sobre la celebración de la Fiesta de Cumpleaños de 60 años de la Generación de 1977 de la escuela *Pittsburg High* aprobada por la Mesa Directiva. El compartió un video clip breve de los asistentes y el evento.

Comentario público: la Sra. Chris Coan, presidenta de la *PEA*, comentó sobre la necesidad de tener concientización del alto índice de intentos de suicidio dentro de la comunidad *LGTBQ*, la necesidad de un baño de género neutro accesible en las escuelas secundarias y preparatorias, y de maestros que estén dispuestos, para mostrar un símbolo en sus aulas que muestre que los estudiantes *LGTBQ* están en una zona segura. Ella compartió que le gustaría brindar una presentación de capacitación a los maestros.

**11. Peticiones de la Mesa Directiva**

**11.01 Peticiones de Información**

La Dra. Canciamilla pidió que se le proporcionara información y datos sobre la escasez de Maestros Suplentes.

**11.02 Peticiones de la Agenda:**

Ninguna.

**12. Próxima reunión de la Mesa Directiva / eventos futuros/ clausura de la sesión**

**12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 12 de febrero de 2020**

La reunión fue clausurada a las 8:51 pm.