

Acta de la Reunión de la Mesa Directiva (miércoles, 23 de septiembre de 2020)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

1. Apertura – 5:00 PM

1.01 Llamada al orden a las 5:03 PM

1.02 Comentario público sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

No hubo comentarios.

Clausura para entrar a la sesión a puerta cerrada a las 5:03 PM

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Tamondong-Bradley)

3. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

3.01 Llamada a la sesión abierta a las 6:34 PM con el Juramento a la Bandera

3.02 Reorganización de la Agenda

Ninguna.

4. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

4.01 Informe de la acción de personal. [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley informó las Acciones del Personal que fueron aprobadas según se presentaron.

La moción fue hecha por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

4.02 Caso de Readmisión #20-01 (Dra. Frazier-Myers)

Recomendar aprobación del Caso de Readmisión #20-01

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

4.03 Litigios. [según proceda]

Ninguno.

5. Comentarios

5.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

No hubo comentarios.

5.02 Comentarios de la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva (Srta. Bagga)

Tengo algunos pros y contras sobre la educación a distancia hasta ahora. Quiero decir que en cuanto a las desventajas, he notado que hay una variación en la asistencia, hay unas pocas clases donde hay asistencia completa y otras donde hay muy pocas, alrededor de 7 u 8 en total y he preguntado a unos cuantos amigos y les falta la interacción social con sus maestros, por lo que sienten que no pueden hacer la conexión que harían en persona. Para los profesionales, hay unos pocos. Mucha gente siente que tiene más tiempo para hacer su trabajo en lugar de cuando estamos físicamente en la escuela y dicen que es más fácil para ellos tener una interacción íntima uno a uno con los maestros. Han dicho que pueden trabajar a su propio ritmo e incluso los maestros han sido más flexibles.

5.03 Comentarios de la Superintendente. (Dra. Schulze)

Esta es la semana de registro de votantes y es importante que todos voten. Como parte del Distrito Escolar, hemos decidido alojar un buzón de entrega que se encuentra en la parte delantera del edificio del distrito escolar. Será fácil para todos dejar sus boletas cuando sea el momento de hacerlo, está justo enfrente de *BART*, y pueden arrimar su auto hasta el estacionamiento del frente y dejar su boleta. Gracias al Sr. Matt Belasco por trabajar con el condado para que podamos tener

un buzón de entrega de votos frente a la oficina del distrito para facilitar el voto de la comunidad. También quiero recordarles a todos que tenemos un intercambio de ideas (*ThoughtExchange*) es una forma de recoger opiniones sobre la educación a distancia y así, Srta. Bagga, nos pondremos en contacto con usted para contactar a la escuela preparatoria y recopilar información para que puedan escribir algunas de las cosas sobre las que usted nos está dando aportaciones. Le pediremos su ayuda para que los estudiantes también den sus aportaciones. Sólo quiero decir, como siempre, gracias a todos por su paciencia, su comprensión en este momento tan raro. Hemos estado diciendo mucho espacio y gracia y dándonos a nosotros mismos y dándolo para enseñar a otros. Realmente aprecio la comunidad aquí en Pittsburg.

5.04 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo Administrativo)

El Sr. Miller pidió a los miembros de la Mesa Directiva que se presentaran.

Dra. Canciamilla - He estado en la mesa directiva escolar por 16 años y me saldré de la mesa directiva este diciembre cuando se reorganicen. También trabajé para el Distrito desde finales de los 80 hasta finales de los 90. La primera es para el personal porque cuando miré las actas de aprobación y consentimiento, en la última reunión pedí que nos aseguráramos de mostrar el voto del miembro estudiantil de la mesa directiva y está ahí ahora y aprecio el esfuerzo del personal por tenerlo en las actas, muestra que nuestro miembro estudiantil de la mesa directiva juega un papel importante y su voz es importante y está en las actas. En segundo lugar, el miércoles pasado, De'Shawn y yo asistimos a la reunión del subcomité del currículo. Me gustaría elogiar a Servicios Educativos porque el informe que nos dieron ese día tenía la organización formal y la profundidad de una presentación regular de la mesa directiva escolar. Tenían enlaces directos en el *PowerPoint*. Si quiere más información puede hacer clic en el enlace y lo lleva más profundamente en sus documentos, así que bravo por ellos. Una de las cosas que haremos y hemos estado haciendo es cargar esas actas en el futuro calendario de consentimiento pero mencioné al Sr. Anthony y a la Sra. Eileen en la reunión que dado que estas reuniones son virtuales y están en zoom sería bueno tenerlas grabadas para que junto con las grabaciones de la presentación en *PowerPoint* puedan estar ahí. Porque cada uno de los miembros del personal hizo un gran trabajo. Eso es lo que espero a medida que avancemos con nuestros sub-comités.

Sr. Arenivar - He estado en la mesa directiva por 23 años y me gustaría agradecer a los trabajadores del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg por el trabajo duro durante este problema que estamos teniendo tratando de organizarnos y hacer que los estudiantes se conecten en línea y que los maestros se aseguren de enseñar a todos. Por favor, tengan paciencia con nosotros, estamos tratando de hacer lo mejor.

Sr. Smith - He estado en la mesa directiva desde 2013 y tengo un hijo que pasó de kindergarten a la escuela preparatoria y ahora asiste a la universidad y también tengo dos nietos en el distrito actualmente. La semana pasada, nos reunimos con el subcomité de presupuesto y avanzando estamos tratando de asegurarnos de que tenemos todo a tiempo, así que agradezco al Sr. Haria y al departamento de negocios por su trabajo. Salimos con un par de objetivos y estamos estableciendo plazos que podemos traer y ser aprobados por la mesa directiva. Lo que estamos haciendo es empezar el proceso temprano para permitir un tiempo adicional para la discusión y cualquier cosa que tengamos que recortar o cualquier presupuesto que necesitemos discutir más adelante. Además, vamos a proporcionar alternativas a eso. Habrá una cronología en el futuro y sólo quería agradecer al departamento de negocios por trabajar en eso.

Sr. Woolridge - Me senté en el subcomité de currículo y quería agradecer a Servicios Educativos que proporcionaron una actualización de lo que se está haciendo para servir a nuestros estudiantes. Ya sea en educación física o educativa. Me gustó la presentación de *COST*. El jueves me senté con el Sr. Smith y quiero agradecer al departamento de servicios de negocios y al personal por la conversación sobre el proceso de reducción del presupuesto, nos gustaría empezar temprano. Mostraremos que queremos tener en cuenta todo lo que pasó el año pasado. Queremos asegurarnos de que tenemos un proceso donde la gente pueda sentirse escuchada. Traje una idea para tener un informe del personal sobre las evaluaciones individuales y me pregunto en términos de plazos, ¿podemos empezar las pruebas ahora o tenemos que empezar una vez que comencemos el aprendizaje en persona? Me gustaría un informe de la cronología.

Sr. Miller - Soy un educador de toda la vida y he estado en la educación por más de 36 años, y he servido en la mesa directiva escolar durante los últimos 10 años, también he servido en el comité de instalaciones, y necesito recordar a los miembros de nuestra mesa directiva que necesitamos tener una reunión para ver lo que estamos haciendo con nuestros proyectos de instalaciones. Quiero agradecer al distrito por todo lo que han hecho para conseguir la educación a distancia.

6. Información / informes / discusión

6.01 Presentación y Discusión sobre el Inicio de las Escuelas en Educación a Distancia (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió una presentación y proporcionó una actualización sobre las condiciones de salud, servicios de comida, inscripción y asistencia, lo que se está haciendo para apoyar a los estudiantes con discapacidades. Dijo que el Condado de Contra se moverá al nivel rojo y si permanece allí por dos semanas, permitiría a los distritos escolares reabrir con ajustes. Añadió que Pittsburg tiene una cantidad de casos más alta que el promedio del condado. Expresó que le gustaría recomendar que se espere y se continúe con un enfoque cauteloso y se consideren los principios del Distrito. El riesgo de COVID-19 y los aumentos en los números que están ocurriendo actualmente son demasiado desconocidos. Añadió que en términos de equidad, COVID-19 afecta más a las comunidades afroamericana y latina, que son la mayoría de la población del Distrito. Anunció que presentaría su recomendación en la próxima reunión de la Mesa Directiva. En términos de evaluaciones 1:1, hay un proceso de renuncia que debe llevarse a cabo y en este momento, ella no sabe de otros Distritos que han solicitado en este momento.

La Sra. Nava presentó una actualización sobre los servicios de comidas. Anunció que se han añadido tres lugares para recoger para que puedan acceder a las comidas las familias. El distrito ha solicitado exenciones que permitirán la distribución de comidas los fines de semana para que los niños no pasen hambre durante los fines de semana o las vacaciones. Añadió que el distrito tiene la suerte de tener una cocina comunitaria, que permite al personal preparar comidas en el lugar y utilizar los alimentos que otros distritos no suelen pedir, lo que compensa los costos.

La Dra. Canciamilla expresó su preocupación por las familias que no pueden acceder a las comidas y dijo que se alegra de saber que se ha hecho más para llegar a las familias.

El Sr. Haria y la Sra. Chen proporcionaron una actualización sobre la inscripción y la asistencia.

El Sr. Haria anunció que el Distrito tiene un aumento de 20 estudiantes desde la última vez que se presentó el informe.

La Sra. Chen compartió que ha habido un aumento del 1% en la asistencia a la educación a distancia. 8 escuelas han aumentado su asistencia y Foothill ha tenido un 99% de asistencia donde todos los estudiantes menos 5 han participado en la educación a distancia.

La Sra. Ha compartió información sobre lo que el Distrito ha hecho para apoyar a los estudiantes con discapacidades. El personal ha llegado a las familias que necesitan apoyo. Los servicios directos se están proporcionando a distancia con el consentimiento de los padres. Añadió que *Unify Sports* también será virtual.

El Sr. Smith pidió saber el porcentaje de estudiantes con un *IEP* con quien se han comunicado e incluir la información en informes futuros.

El Sr. Woolridge preguntó si hay una encuesta de satisfacción para los padres. Dijo que le gustaría saber cómo se sienten los padres acerca de los servicios que se proporcionan.

6.02 Presentación – Reclutamiento de Personal Certificado de Recursos Humanos y Actualización del Personal (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley, Superintendente Asistente, el Sr. Larry Oshodi, Director y la Sra. Ann Martinez, Analista de Credenciales presentaron.

El Sr. Smith compartió que le gustaría ver más personal con el que los estudiantes puedan relacionarse y compartió su preocupación por el hecho de que algunas escuelas no tengan maestros de color.

El Sr. Woolridge pidió saber qué apoyos se proporcionan a las personas que buscan convertirse en administradores o maestros.

El Sr. Smith agradeció a Recursos Humanos por la presentación.

6.03 Presentación – Planes Comprensivos de Asesoramiento Escolar (Dra. ReJois Frazier-Myers, acompañada por los presentadores enlistados a continuación)

La Dra. Frazier-Myers compartió una presentación sobre el Plan de Asesoramiento Escolar Comprensivo.

Las Sras. Joanna Aragon, Leidi Arias, Bonnie Ceballos, Jasreen Jawanda y Carrie Ramos compartieron los planes de asesoramiento comprensivo para las escuelas secundarias y preparatorias. Se compartió información sobre los apoyos y servicios proporcionados a los estudiantes.

La Dra. Canciamilla expresó su emoción por el trabajo que los consejeros han realizado y les agradeció por su trabajo.

La Mesa Directiva agradeció a los consejeros por sus esfuerzos en la creación de los Planes de Consejería Escolar Comprensivos y por compartir su presentación.

6.04 Presentación – Programas de Ampliación del Aprendizaje de Verano y de la Escuela por la Tarde (Sr. Molina)

El Sr. Molina hizo una presentación sobre la ampliación del aprendizaje de verano y los programas de la escuela por la tarde.

La Dra. Canciamilla dijo que debido al programa de la escuela por la tarde, más estudiantes pueden caminar por el escenario con sus compañeros en lugar de esperar hasta el final del año para recuperar sus créditos. Preguntó cuántos estudiantes pudieron caminar por el escenario gracias al programa por la tarde.

6.05 Academia de Equidad para los Administradores de la Asociación de Administradores Escolares de California (ACSA) (Sr. Molina)

El Sr. Molina presentó información sobre la Academia de Equidad para Administradores de la ACSA y compartió que él mismo participó. Mencionó que la administración traerá el contrato para el registro de directores y miembros del gabinete, excepto el Sr. Haria y la Sra. Tamondong-Bradley. La academia beneficiará a los administradores que se registren para continuar el trabajo del Distrito sobre la equidad. La equidad ha sido importante para el Distrito. Debido a la cantidad de participantes, el Sr. Molina ha podido recibir un precio de descuento.

6.06 Descripción de Trabajo Nueva – Especialista de Empleo/Transición en Educación para Adultos (Sra. Tamondong-Bradley)

La Sra. Tamondong-Bradley presentó la nueva descripción del puesto de Especialista en Empleo/Transición.

El Sr. Lockwood compartió información sobre cuáles serían las obligaciones del puesto.

El Sr. Smith pidió que se aclarara de dónde procedían los fondos del puesto.

El Sr. Lockwood respondió que el puesto es financiado parcialmente por el Distrito e igualado por el Departamento de Rehabilitación.

6.07 Autorizar al Departamento de Instalaciones para negociar un Acuerdo nuevo de Trabajo del Proyecto (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó la solicitud para poder negociar un Acuerdo de Proyecto de Trabajo nuevo.

El Sr. Woolridge mencionó que no ve mención de proyectos que se mantengan locales para poder mantener dólares locales similares a lo que dice la ordenanza de la ciudad de Pittsburg.

El Sr. Scott dijo que el actual *PLA* no tiene eso en su lugar y necesita ser actualizado para incluirlo.

COMENTARIO PÚBLICO: la Sra. Nicole Goehring comentó sobre el *PLA* y pidió a la Mesa Directiva que considerara a los trabajadores de base y a las empresas de la comunidad que no están sindicadas.

El Sr. Miller preguntó cuándo supo el Distrito que la actual *PLA* era un problema.

El Sr. Scott dijo que se dio cuenta de que no hubo muchas ofertas de la comunidad. Dijo que el proceso tomaría de 3 a 6 meses ya que muchos sindicatos tendrían que firmar el acuerdo.

El Sr. Woolridge pidió saber cuántos negocios locales han estado involucrados en los últimos tres proyectos.

6.08 Autorizar al Departamento de Instalaciones para firmar un contrato de arrendamiento con opción de compra para Proyectos de Modulares próximos (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó el Acuerdo de Contrato de Arrendamiento con Retroceso para Proyectos Modulares Próximos.

6.09 Enmienda No. 1- Orden de Compra de CS & Associates para el Proyecto de Reemplazo del Plantel de la escuela Parkside (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó la enmienda y la orden de compra para el proyecto de reemplazo de la escuela primaria *Parkside*.

6.10 Enmendar la Resolución No. 15-32 - Fuente Única para el Proyecto de Construcción de Aulas en la PHS y para el Proyecto de Reemplazo de los Modulares Portátiles de la escuela Los Medanos (Sr. Scott)

El Sr. Scott presentó la enmienda a la resolución número 15-32.

7. Agenda de Consentimiento

7.01 Acta de la Reunión del 26 de agosto de 2020 (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta de la reunión de la Mesa Directiva del 26 de agosto de 2020.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.02 Acta de la Reunión del 9 de septiembre (Dra. Schulze)

Resolución: Aprobación del acta de la reunión de la Mesa Directiva del 9 de septiembre de 2020.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.03 Aprobación para Eliminar Equipo Obsoleto/Desperdicio Electrónico (Sr. Belasco)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la eliminación del equipo obsoleto o quebrado para reciclarlo como desperdicio electrónico y desperdicio universal que ya no funciona para uso.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.04 Enmienda del contrato entre WestEd y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sra. Guardado)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la enmienda del contrato entre *WestEd* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.05 Acuerdo entre Rosetta Stone Inc. y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sra. Guardado)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para el acuerdo entre *Rosetta Stone Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.06 Enmienda No. 1- Orden de Compra de Servicios Ambientales Sensatos para el Proyecto de Reemplazo del Plantel de la escuela primaria Parkside (Sr. Scott)

Resolución: El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva para la Enmienda No. 1 a la Orden de Compra de Servicios Ambientales Sensatos para el Proyecto de Reemplazo del Plantel de la escuela primaria *Parkside*.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

7.07 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos

Resolución: La moción de aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción de aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8. Acciones (la mayoría de los asuntos se han tratado con anterioridad ante la Mesa Directiva como información y fueron discutidos en una reunión anterior)

8.01 VOTACIÓN NOMINAL – Plan de Continuidad de Aprendizaje y Asistencia (LCP) (Sra. Chen)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva del Plan de Continuidad de Aprendizaje y Asistencia (LCP) para el año escolar 2020-21.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.02 VOTACIÓN NOMINAL: Respecto a la Determinación de la Suficiencia de Libros de Texto o Materiales de Instrucción (Resolución 20-08) (Sr. Molina)

El personal recomienda que la Mesa Directiva abra la audiencia pública sobre la Determinación de la Suficiencia de Libros de Texto o Materiales de Instrucción (Resolución 20-08) para el año escolar 2020-2021.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.03 Resolución de la Mesa Directiva sobre Fomentar la Tolerancia y la Comprensión (Sr. Woolridge/ Sr. Miller)

El Sr. De'Shawn Woolridge miembro del Consejo Administrativo recomienda la discusión de la Mesa Directiva del borrador de la Resolución sobre Fomentar la Tolerancia y la Comprensión. La Resolución será presentada hasta la próxima reunión de la Mesa Directiva para que la repase el personal.

La moción para que la resolución sea presentada hasta la próxima reunión de la Mesa Directiva fue hecha por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

El Sr. Woolridge compartió la resolución de la Mesa Directiva sobre el Fomento de la Tolerancia y la Comprensión. Agradeció a *PERJ* por su colaboración y por su aportación a la resolución sobre los Estudios Étnicos. Pidió a la Mesa Directiva que comprendiera que la resolución tiene como fin ser una política y no pragmática. Dijo que la Mesa Directiva considere y apruebe la tercera versión, que incluía tanto sus revisiones como las de *PERJ*. La resolución tiene como fin crear una conversación y trabajar hacia tener un curso de Estudios Étnicos.

La Mesa Directiva discutió la resolución, hizo aportes y pidió aclaraciones.

Comentario Público: el Sr. David Littleton y *PERJ* presentaron un comentario del Sr. David Littleton en apoyo de los Estudios Étnicos.

Comentario Público: la Sra. Moxie Marsh presentó un comentario en apoyo de los Estudios Étnicos.

Comentario Público: el Sr. Heliodoro Moreno hizo un comentario en apoyo de los Estudios Étnicos.

Comentario Público: la Acción Juvenil de Pittsburg presentó un comentario en apoyo de los Estudios Étnicos y la resolución.

Comentario Público: el Sr. Alex Finn, representante de Educadores de Pittsburg por la Justicia Racial, comentó en apoyo de los Estudios Étnicos.

8.04 Resolución de la Mesa Directiva sobre el Mes de la Herencia Hispana (Sr. Woolridge)

El Sr. Woolridge, miembro del Consejo de Administración, recomienda que la Mesa Directiva revise y considere la Resolución de la Mesa Directiva sobre el Mes de la Herencia Hispana.

La moción fue hecha por la Dra. Laura Canciamilla para aprobar que la resolución con Hispano sea reemplazada con Latino y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

El Sr. Woolridge presentó la resolución de la Mesa Directiva sobre el Mes de la Herencia Hispana.

El Sr. Arenivar pidió que la resolución sea nombrada Mes de la Herencia Latina ya que cree que la palabra "hispano" es históricamente una palabra despectiva.

Comentario Público: la Sra. Yesenia Roman comentó en apoyo del cambio de Hispana a Latina.

8.05 Renovación - Acuerdo entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Programas para Sordos y Personas con Problemas de Audición) para el año escolar 2020-2021 (Sra. Ha)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la renovación del contrato para las Cartas de Acuerdo del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) para proveer servicios a alumnos inscritos de Educación Especial con necesidades de programas especializados y Programas para Sordos y Personas con Problemas de Audición en el PUSD para el año escolar 2020-2021.

La moción fue hecha por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por la Srta. Srishti Bagga, apoyada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.06 Renovación - Memorando de Entendimiento entre la Asociación de Educación de Pittsburg (PEA) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) para los Especialistas de Recursos (Sra. Tamondong-Bradley)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Renovación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la PEA y el PUSD con respecto a la carga de casos de los Especialistas de Recursos.

La moción fue hecha por el Sr. Duane Smith y secundada por el Sr. Joseph Arenivar.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.07 Renovación - Memorando de Entendimiento entre la Asociación de Educación de Pittsburg (PEA) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) para los Tamaños de Clases de Educación Especial (Sra. Tamondong-Bradley)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Renovación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la PEA y el PUSD con respecto a los Tamaños de Clases de Educación Especial.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.08 Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) y las Regulaciones Administrativas (AR) 1312.3 Procedimientos de Quejas Uniforme (Sr. Molina)

El personal recomienda la aprobación de la Mesa Directiva de la Actualización de la Política de la Mesa Directiva (BP) y las Regulaciones Administrativas (AR) 1312.3 Procedimientos de Quejas Uniforme.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.09 Aceptación de la Donación de parte de *Backpacks de John Muir Health Community Outreach* (Dra. Frazier-Myers)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las donaciones de mochilas y útiles de parte de *John Muir Health Community Outreach*.

La moción fue hecha por la Dra. Laura Canciamilla y secundada por el Sr. Duane Smith.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.10 Aceptación de la Donación de parte de *Your Cause, LLC Trustee for Wells Fargo Community Support Campaign* (Sra. Borquez)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de las donación de parte de *Your Cause, LLC Trustee for Wells Fargo Community Support Campaign* a la escuela primaria *Willow Cove* en la cantidad de \$200.00.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.11 Aceptación de la Donación de parte de *Church of the Nazarene* a la escuela *Pittsburg High* (Sr. Whitmire)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación en la cantidad de \$100.00 de parte de la *Church of the Nazarene*.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Srta. Srishti Bagga, apoyada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

8.12 Aceptación de la Donación de parte de *AG Link* para las Cajas de Comida de la Comunidad para el Departamento de Nutrición Infantil (Sra. Nava)

El personal recomienda la aceptación de la Mesa Directiva de la donación generosa de parte de *AG Link* para distribuir cajas de comida a la comunidad junto con la distribución semanal de comidas.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por la Dra. Laura Canciamilla.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Laura Canciamilla, Joseph Arenivar

Voto a favor: Srishti Bagga, Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva

9. Comunicaciones

9.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

No hubo comentarios.

10. Peticiones de la Mesa Directiva

10.01 Peticiones de información

El Sr. Woolridge mencionó que él tenía tres peticiones a través de la reunión.

10.02 Peticiones de la agenda

El Sr. Woolridge pidió que su petición de la Resolución de 100% de Graduación fuera añadida a una agenda futura.

11. Próxima reunión de la Mesa Directiva/ eventos futuros / clausura de la sesión

11.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 14 de octubre de 2020.

La reunión fue clausurada a las 11:31 PM.