

Acta de la Reunión de la Mesa Directiva Regular (miércoles, 10 de noviembre de 2021)

Miembros que estuvieron presentes

Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

1. Asuntos de Apertura – 5:00 PM

1.01 Llamada al orden

La reunión fue llamada al orden a las 5:02 PM.

1.02 Comentarios públicos sobre la agenda de la sesión a puerta cerrada

No hubo comentarios.

2. Sesión a puerta cerrada

2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Castro)

3. Reconocimiento – 6:15 PM

3.01. Juramento a la Bandera

3.02 Reconocimiento – Los Embajadores de Justicia Restaurativa de la Escuela Secundaria *Hillview* (Sra. Leber)

La Sra. Leber y el Sr. Mayorga reconocieron a los Embajadores de Justicia Restaurativa de la Escuela Secundaria *Hillview*.

Los estudiantes hablaron a la Mesa Directiva sobre lo que han aprendido y cómo el programa ha tenido un impacto positivo en sus vidas.

La Sra. Sims agradeció a todos por crear el espacio para los estudiantes.

El Sr. Arenivar compartió que los estudiantes están entrando en un problema negativo debido a COVID y es bueno que los estudiantes muestren paciencia. Agradeció a los estudiantes por ayudar a su escuela.

La Dra. Schulze agradeció a todos por mostrar un verdadero liderazgo para la comunidad y las habilidades de liderazgo y restauración servirán a los estudiantes sin importar la carrera que escojan y tendrán esa habilidad invaluable a través del aprendizaje de cómo hacer este proceso.

El Sr. Smith anunció que la Mesa Directiva entraría en receso a las 6:26 PM hasta la Sesión Abierta.

4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM

4.01. Llamada a la sesión abierta a las 6:31 PM con el Juramento a la Bandera

4.02 Reorganización de la Agenda

Ninguna.

5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción

5.01 Informe de la acción del personal. [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Castro)

La Sra. Castro informó las Acciones del Personal que fueron aprobadas según se presentaron.

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 4/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Joseph Arenivar, Taylor Sims

No estuvo presente: De'Shawn Woolridge

La Sra. Castro informó sobre la autorización de la emisión de los cargos de suspensión y despedida contra el empleado Certificado #5026.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Joseph Arenivar, Taylor Sims

Se abstuvo: Joseph Arenivar

Sr. Smith - Como Presidente, me gustaría dirigirme a la comunidad. Me gustaría dar las gracias a los estudiantes por la protesta pacífica. Hace dos semanas fue una semana que puso a prueba a nuestra comunidad, ya que fuimos expuestos a un acto de racismo que literalmente rompió nuestros corazones y causó dolor en nuestra comunidad. A pesar del dolor, nos apoyamos en todo lo correcto en nuestra comunidad para hacer frente al racismo y hacerle saber que nunca dejaremos que nos divida. Me gustaría aprovechar este momento para agradecer a nuestros alumnos por no permanecer en silencio, y por reconocer que somos más fuertes contra el racismo cuando nos enfrentamos a él juntos. Ver este acto de valentía me llenó el corazón de esperanza y optimismo, pues sé que somos demasiado fuertes y estamos demasiado unidos para estar divididos por el odio. Son estas pruebas las que nos muestran quiénes somos realmente, y estoy orgulloso de quiénes somos, e incluso más orgulloso de quiénes van a ser nuestros alumnos. A menudo se dice que los estudiantes son el futuro. En el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg, nuestros alumnos nos mostraron lo que siempre hemos sabido, el futuro está aquí ahora y ya están dirigiendo. Quisiera aprovechar este momento para agradecer a nuestra superintendente y a su equipo. Desde el momento en que este asunto se le dio a saber, respondieron con un compromiso contundente para proteger la seguridad y el bienestar de nuestros alumnos, el personal y nuestra comunidad. Quiero agradecer a los maestros, consejeros, administradores y al personal de la escuela *Pittsburg High* por las lecciones en el aula sobre el impacto deplorable, negativo e histórico de organizaciones como la que se representa en la foto viral. También me gustaría dar las gracias a nuestra comunidad, y al Liderazgo de la *NAACP* del Este del Condado por sus preocupaciones y su diálogo. Aunque el trabajo de sanar no está completo, tenemos mucho más trabajo que hacer. Estoy orgulloso de cómo mostramos al mundo el tipo de comunidad que somos en tiempos difíciles. Sigamos trabajando juntos y para sanar a nuestra comunidad.

Dra. Schulze - Desde el momento del incidente racista de la semana pasada en *Pittsburg High*, toda la comunidad entró en acción para asegurar que nuestros estudiantes y el personal supieran que no íbamos a tolerar este tipo de comportamiento en nuestros planteles. Reconocimos que el camino hacia sanar sería por reunir a todas las partes interesadas y tratar las cuestiones de racismo sistémico junto con el incidente en la escuela preparatoria. Pittsburg siempre ha sido una comunidad que ha acogido nuestras diferencias porque sabemos que, en nuestras diferencias, está el poder de nuestra comunidad. Como dijo el presidente de nuestra mesa directiva, nuestro distrito no puede estar más orgulloso de nuestros estudiantes. Ustedes asumieron la responsabilidad e inmediatamente se convirtieron en socios y líderes trabajando lado a lado con nosotros para encontrar soluciones que aseguren la unidad de nuestra comunidad. He dedicado toda mi vida a la educación de los jóvenes porque siempre me ha movido la idea de que el mundo es un lugar mejor cuando nuestra juventud es la mesa. A pesar de lo doloroso que fue para nosotros la semana pasada, me inspira el hecho de que nuestros estudiantes se elevaron al momento y tuvieron la confianza de sentarse en esa mesa. Como adultos, hacemos todo lo posible para proteger a nuestros jóvenes de la negatividad del mundo. Pero por mucho que lo intentemos, como se demostró la semana pasada, no es siempre posible. Las posibilidades que demostró la semana pasada fueron que, por muy grande que sea la negatividad, nuestros estudiantes y nuestra comunidad nunca se encogerán en esos momentos porque nos tenemos los unos a los otros. Agradezco a la comunidad de la *PHS* y al equipo de educadores, consejeros y administradores que se unieron tan rápidamente para planificar la lección inicial, recopilar las aportaciones de eso, y ampliar el comité para planificar el trabajo continuo en la escuela. Mientras trabajamos para sanar de esto, también seguimos comprometidos a romper las barreras del racismo sistémico en nuestro distrito. Tenemos mucho más trabajo que hacer para sanar, pero lo aceptamos porque nos acercará aún más y nos hará más fuertes. Gracias.

5.02 Litigios [según proceda]

Ninguno.

6. Comentarios

6.01 Comentarios del público: asuntos que no están en la agenda.

No hubo comentarios del público.

6.02 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva (Srta. Cortez)

Personalmente, me gustaría dar las gracias a mi comunidad escolar por la forma en que se manejó. El incidente ocurrió hace dos semanas y espero que no vuelva a ocurrir. Estoy muy orgullosa de cómo mi comunidad escolar manejó la situación. Esto demuestra lo mucho que nos importa nuestra comunidad escolar, gracias.

6.03 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)

Dra. Schulze – No tuvo comentarios adicionales.

6.04 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo Administrativo)

Sra. Sims - En primer lugar, quiero agradecer a los estudiantes por la protesta pacífica del lunes. Quiero agradecer específicamente a los que planearon y dirigieron la protesta porque esa forma de activismo y de defender lo que es correcto te llevará lejos en la vida. Sus compañeros estaban molestos, heridos y quebrantados y ustedes los dirigieron de una manera pacífica e impactante y se necesitan muchísima valentía para dirigir toda una protesta. También quiero agradecer a nuestros CRA por mantener a nuestros estudiantes seguros durante la protesta pacífica. Quiero dar las gracias a todos por el PD del miércoles, y he visto todo el trabajo que se hizo. Estuve allí el lunes por un poco, pero estaban aventando la casa por la ventana con esa lección. Quiero agradecer a los maestros y a los estudiantes por tener esas conversaciones difíciles e incómodas pero necesarias en la clase para el día de PD. Quiero agradecer específicamente a la Sra. Jenkins por permitirme entrar en su sesión de PD y a los maestros en la sala de discusión por sus conversaciones significativas. Específicamente, al Sr. Finn por permitirme sentarme en su aula. Disfruté de las conversaciones significativas con los estudiantes. Gracias a todos.

Sr. Miller - Quiero agradecer a todos nuestros estudiantes por el apoyo que tienen entre ellos durante este tiempo. Tenemos que agradecer a nuestra comunidad por unirse sin dejar que los de afuera vengan a dividirnos, creo que nos mantuvimos unidos como comunidad. Creo que podemos superar esto junto con otras cosas en nuestra comunidad.

Sr. Woolridge - Yo también quisiera hacer eco de los comentarios de la Sra. Sims, agradeciendo a los estudiantes por tomar la postura y mostrar que esto no es algo que aprecian de sus compañeros y diciendo que esto no es algo que apreciamos y va en contra de los valores y de lo que somos. Me gustaría dar las gracias al personal por proporcionar esa oportunidad de vocalizar y tener su protesta que era pacífica para que puedan expresar su indignación sin que sea una protesta violenta.

Sr. Smith - Me gustaría mencionar un par de cosas más que sucedieron durante la semana. Yo estuve involucrado en la Mesa Redonda de Presidentes de las Mesas Directivas Escolares del Senador Glazer y muchos de los miembros de la Mesa Directiva Escolar del Condado estaban allí y quiero destacarlo. Quería saber cómo iban las pruebas de COVID y cómo parecían y cosas por el estilo. Hay otras cosas que se defendían y creo que era importante sacarlas a relucir. Una de las cosas era tratar de facilitar el Estado y los bonos escolares. Tenemos algunos bonos que se han aprobado y no han conseguido apoyo a nivel Estatal. La otra cosa era aumentar la financiación de la enfermería escolar. Y la última cosa que traje a relucir fue para el almuerzo gratuito y a precio reducido, porque los padres no están llenando el papeleo que causa estrés adicional para llegar a esos padres y una cosa que sugerí fue tener una exención de responsabilidad porque todos están saliendo de COVID y para no perder los fondos federales. Espero que veamos algún impulso en algunas de esas cosas. También quiero elogiar a *Pitt Unify*, fui a su Noche de Fútbol Soccer de los estudiantes de Último Año y quería dar las gracias a la Sra. Mattson por su trabajo con *Pitt Unify* y felicitarla por el partido de fútbol *Big Little*.

7. Información / informes / discusión

7.01 Actualización de la Superintendente (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió una presentación y repasó las actualizaciones del Estado y del Condado y cómo se aplican para el PUSD, revisó actualizaciones del atletismo de adentro, el mandato de vacunación para los empleados y las opciones de pruebas de COVID-19 para el PUSD, la actualización del Refuerzo. Ella proporcionó información sobre la vacunación primaria, compartió el contexto local sobre Pittsburg y las tasas de los casos y de la vacunación del condado.

La Dra. Schulze revisó las actualizaciones del Estado sobre los recientes proyectos de ley firmados como ley por el Gobernador. Añadió que las Mesas Directivas pueden elegir reunirse remotamente y permitir que los miembros del público participen remotamente. Compartió que el PUSD está siguiendo las reglas de la Ley *Brown* sobre teleconferencias y continuará transmitiendo en vivo nuestras reuniones y obtener comentarios del público virtualmente como una opción. Ella compartió que la Mesa Directiva no ha aprobado una resolución para llevar a cabo las reuniones a través de teleconferencia y continuará reuniéndose en persona. Ella proporcionó información sobre los proyectos de ley de la Asamblea 361, 438 y 101.

La Dra. Schulze compartió que no hubo actualizaciones desde su última actualización en términos de encubrimiento para eventos adentro y en deportes, banda y música. Ella agregó que la Orden de Mandato del Estado requiere que todos los empleados de la escuela sean vacunados contra el COVID-19 o presentar dos pruebas semanales que demuestren que no son positivos para COVID-19. Ella compartió que el PUSD ofrece pruebas a través de Predicine 1 día a la semana en cada escuela y 3 días a la semana en la PHS. Ella agradeció al Sr. Moffett y al Centro de Desarrollo de Jóvenes de Pittsburg por su colaboración en la organización de las clínicas de vacunación en su centro. Ella anunció que aproximadamente el 89% de todos los empleados del PUSD están vacunados y el resto está presentado pruebas semanales.

Ella compartió información sobre el requisito de la vacuna escolar y compartió que no ha habido ninguna actualización y el mandato entraría en vigor el período escolar después de la aprobación completa de la FDA. Los empleados tendrían ese

requisito al mismo tiempo y se removerá la opción de las pruebas. Ella proporcionó una actualización de *Booster Shop* (Tienda de Refuerzo) y dijo que el *CDC* y el *CDPH* recomiendan ciertos grupos de personas que han completado una dosis de dos de *Pfizer* o *Moderna*, o que han recibido la vacuna de una dosis de *Johnson & Johnson*, reciban un refuerzo 6 meses después o más tarde.

La Dra. Schulze compartió que las vacunas para los niños de 5 a 11 años estarán disponibles en todos los centros de vacunación del Condado y de los proveedores de atención médica de salud. Ella compartió que *Highlands, Parkside, Heights, Marina Vista* y *Willow Cove* tendrán clínicas de vacunación para los estudiantes y las familias y ciertos planteles permitirán que la comunidad también reciba su vacuna en un par de sábados. Proporcionó un resumen detallado de las tasas de Casos y las tasas de vacunación para Pittsburg y el Condado de Contra Costa. Añadió que el Instituto de Salud Pública comenzará a proporcionar apoyo con el rastreo de contactos para el distrito.

La Dra. Schulze agradeció a todos por su trabajo.

La Sra. Sims preguntó si algo ha cambiado para el requisito del cubrebocas para baloncesto y preguntó si el Distrito podría tener un requisito diferente.

La Dra. Schulze compartió que el requisito del cubrebocas viene del Departamento de Salud de California. Ella dijo que ha habido discusiones de las organizaciones que han expresado su preocupación con el requisito.

La Sra. Smith compartió la preocupación por los estudiantes que juegan al baloncesto porque corren y a veces tienen que reajustar sus cubrebocas y dijo que espera que se pueda resolver pronto.

7.02 Presentación: Resolución - Proyecto de Alfabetización de Pittsburg (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze anunció que el Sr. Osorio, el Sr. Mims, el Sr. Moreno y la Sra. Roman presentarían sus esfuerzos para crear el Proyecto de Alfabetización de Pittsburg.

El Sr. Moreno, el Sr. Osorio, el Sr. Mims y la Sra. Roman hicieron una presentación a la Mesa Directiva y a la comunidad sobre la importancia de la alfabetización temprana para los niños. Informaron que, a través del *East County Gateway Rotary*, han comenzado a crear una defensa de la alfabetización temprana y se han puesto en contacto con varias agencias para obtener apoyo. Pidieron a la Mesa Directiva que considere la posibilidad de aprobar una resolución para apoyar sus esfuerzos.

El Sr. Mims compartió datos y dijo que la necesidad de concientización se debe al bajo nivel de lectura de los estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg, especialmente para los estudiantes afroamericanos.

El Sr. Woolridge proporcionó aportes sobre los cambios a la resolución para reflejar mejor el Distrito. Añadió que le gustaría recibir una actualización sobre cómo ha ido el proyecto después de 30 o 60 días si la Mesa Directiva aprueba la resolución.

La Mesa Directiva agradeció a los presentadores por traer esta información al Distrito.

7.03 Presentación: Actualización del Programa de la Iniciativa de Guía Universitaria de California (CCGI) implementado en las escuelas *Pittsburg High, Black Diamond High* y las 3 Secundarias (Sra. Walker y la Sra. Duran)

La Sra. Walker y la Sra. Duran compartieron una presentación detallada sobre los Datos de la Iniciativa de Orientación Universitaria de California (CCGI) para *Pittsburg High School*. La presentación incluyó un resumen del programa, los datos para la *Pittsburg High School*, y la Visión y plan de cómo la información puede ser utilizada para informar la toma de decisiones y el éxito de los estudiantes.

La Mesa Directiva hizo preguntas y discutió la información presentada.

El Sr. Woolridge compartió que le encanta la idea de las carreras presentadas a los estudiantes.

7.04 Acuerdo: Resultados de *Hatching* para el Desarrollo Profesional (Dr. Catalde)

El Dr. Catalde y la Sra. Aragón compartieron el acuerdo de *Hatching Results* para el desarrollo profesional.

El Sr. Woolridge preguntó si podía ver un borrador actual del Plan de Asesoramiento Escolar en una carta del viernes.

7.05 Planes Escolares para el Logro Estudiantil para las escuelas primarias *Foothill* y *Stoneman* (Sra. Chen)

La Sra. Chen presentó los Planes Escolares para el Logro Estudiantil (*SPSA*) para las escuelas primarias *Foothill* y *Stoneman*. Ella compartió lo más destacado de ambos *SPSA* y explicó lo que las escuelas han decidido centrarse en sus planes.

La Sra. Nelson y la Sra. Megia respondieron a las preguntas de la Mesa Directiva sobre sus planes.

El Sr. Woolridge compartió que aprecia que la escuela primaria *Stoneman* mencione a los estudiantes con los *IEP* en su plan y cómo apoyar a los estudiantes. Agradeció al personal por hacer ese esfuerzo.

El Sr. Smith compartió que él nota un buen cambio en el ausentismo crónico y compartió que, aunque él no sabe que se ha hecho para hacer ese cambio positivo, sería bueno compartir con otras escuelas.

La Sra. Megia compartió que uno de los esfuerzos que ha ayudado con el ausentismo son los Certificados *Dolphin* y los Dólares *Dolphin* que los estudiantes pueden ganar.

El Sr. Woolridge pidió que se le entregaran las metas que se seleccionaron para los años anteriores.

La Sra. Chen compartió que ella podría compartir esa información a través de una Carta del Viernes.

El Sr. Smith recomendó que un enlace a los *SPSA* del año anterior sería suficiente para que la Mesa Directiva tenga acceso a las metas del año anterior de la escuela.

7.06 Actualización del Programa Federal de Monitoreo (*FPM*) (Sra. Chen)

La Sra. Chen compartió una actualización sobre el proceso de Monitoreo del Programa Federal (*FPM*). Ella explicó qué escuelas fueron seleccionadas y qué programas se repasaron en cada escuela.

La Sra. Chen agradeció al Dr. Lockwood, la Sra. Lisa Williams, la Sra. Pat Mims y al Departamento de Negocios. También agradeció a la Educación para Adultos y a la Sra. Shundra Johnson por actualizar la mayoría de los documentos.

La Dra. Schulze enfatizó que es sorprendente para la Educación para Adultos porque no hubo hallazgos.

La Sra. Chen compartió las áreas donde se requieren mejoras y agregó que menos del 10% de los distritos terminan con 0 y sólo una pequeña cantidad de distritos tienen menos de 20 hallazgos. Ella compartió su emoción para informar que el Distrito sólo tenía 10 hallazgos. Ella compartió en detalle la explicación de los hallazgos y cómo se abordarán.

La Dra. Schulze agradeció a la Sra. Chen por la tremenda cantidad de trabajo que hizo por esto y por toda su organización, comunicación y preparación.

7.07 Descripciones de Trabajo Revisadas para la *CSEA* y la *CAPS* (22 Descripciones de Trabajo) (Sra. Castro)

La Sra. Castro compartió las descripciones de trabajo revisadas para la *CSEA* y la *CAPS*.

7.08 Memorando de Entendimiento (*MOU*) entre la *PEA* y el *PUSD* - Aviso Anticipado de la Intención de Renunciar / Jubilación (Sra. Castro)

La Sra. Castro presentó el *MOU* entre la *PEA* y el *PUSD* para el Aviso Anticipado de la Intención de Renunciar / Jubilación. Ella compartió que aquellos que presenten un aviso anticipado de la intención de renunciar o de jubilación recibirán un incentivo de \$1,000.

7.09 Aprobación del Informe Anual de la Tarifa del Desarrollador 2020-2021 (Sr. Haria)

La Dra. Schulze y el Sr. Scott en nombre del Sr. Haria compartieron el informe Anual de la Tarifa del Desarrollador. Compartieron que los Distritos Escolares recolectan dinero cuando hay desarrollos nuevos y pueden utilizar ese dinero para las expansiones y actualizaciones de las aulas.

7.10 Subvención para la Eficacia de los Educadores para 2021-2026 (Sr. Haria)

La Dra. Schulze en nombre del Sr. Haria compartió la Subvención para la Eficacia de los Educadores para 2021-2026. Explicó que la subvención no se aplicó para y fue automáticamente emitida basada en el número de empleados. Compartió que los gastos son durante el año escolar 2021- 2026 con audiciones anuales.

Compartió que la subvención vendrá a la Mesa Directiva para acción en diciembre y cada año según sea necesario.

7.11 Aprobar el Proyecto de Resiliencia Solar + Almacenamiento de Baterías con *MCE Clean Energy* (Sr. Haria y Sr. Belasco)

El Sr. Belasco presentó la solicitud de aprobación del Proyecto de Resiliencia Solar+Almacenamiento de Baterías con *MCE Clean Energy*. Él compartió que hay una gran cantidad de programas de incentivos que el distrito puede aprovechar que permitirá que los planteles continúen funcionando cuando hay interrupciones. Las interrupciones interrumpen los minutos de instrucción y la energía limpia también sería un ahorro de costos ya que *PG&E* ha cambiado su horario de máxima demanda. Compartió detalles sobre el trabajo del proyecto.

7.12 Instalación de Cargadores de Vehículos Eléctricos Programa de Escuelas para la escuela primaria *Parkside* (Sr. Belasco)

El Sr. Belasco compartió la solicitud del programa de las escuelas de la Instalación de Cargadores de Vehículos Eléctricos para la escuela primaria *Parkside*. Compartió que el distrito ha podido encontrar un programa que funciona con los planteles escolares. Tres cargadores de doble puerto se instalarán.

El Sr. Arenivar preguntó si el público podría utilizar los cargadores y si los empleados los utilizan también.

El Sr. Belasco compartió que el público podría utilizar los cargadores durante el horario escolar. Añadió que los empleados del distrito pueden solicitar una tarjeta que les permita cargar sus vehículos eléctricos de forma gratuita, pero no muchos empleados lo han hecho.

7.13 Aprobar la Propuesta para la Inspección de la Construcción y los Servicios de Pruebas de Materiales de *Moore Twining Associates, Inc.* para el Proyecto de Reemplazo de las Portátiles de la escuela primaria *Los Medanos* (Sr. Scott)

El Sr. Scott compartió la solicitud para aprobar la propuesta para la inspección de la construcción y los servicios de pruebas de materiales de *Moore Twining Associates, Inc.* para el Proyecto de Reemplazo de las Portátiles de la escuela primaria *Los Medanos*.

7.14 Compra del Equipo del Patio de Recreo para el Proyecto de Reemplazo de los Portátiles de la escuela primaria *Los Medanos* (Sr. Scott)

El Sr. Scott compartió la solicitud de la compra del equipo del patio de recreo para el proyecto de reemplazo de los portátiles de la escuela primaria *Los Medanos*.

7.15 Actualizar la Política de la Mesa Directiva (BP) 4119.11 - Acoso Sexual (Sra. Castro)

La Sra. Castro compartió la política de la Mesa Directiva para el Acoso Sexual y explicó cuáles eran los cambios. Ella compartió que el Coordinador del Título IX está ahora incluido en la Política de la Mesa Directiva y se agregó lenguaje que no estaba incluido antes.

El Sr. Woolridge pidió una aclaración sobre la redacción del Acoso Sexual y si sería físico o verbal, ya que no se explica en el lenguaje.

La Sra. Castro dijo que el Acoso Sexual incluye tanto el físico como el verbal.

La Mesa Directiva discutió el lenguaje y específicamente la definición de lo que se considera acoso sexual.

La Sra. Sims preguntó si existe una Política de la Mesa Directiva sobre la agresión sexual.

La Sra. Castro compartió los cambios principales. El coordinador del Título IX está incluido en la política de la mesa directiva. Añadió lenguaje que no estaba incluido.

La Dra. Schulze explicó que añadir las palabras físico y verbal puede limitar lo que está en vigor por la ley. Ella compartió que ella pediría consejo legal si la definición puede ser incluida.

7.16 Política de la Participación de los Padres del Distrito (Sra. Chen)

La Sra. Chen compartió la Política de la Participación de los Padres del Distrito y añadió que esta era una política que se encontró que sería necesaria de acuerdo a los hallazgos del Programa de Monitoreo Federal (*FPM*). Añadió que es una Política del Distrito y no se necesitan cambios a la Política de la Mesa Directiva.

7.17 Renovación del Contrato entre WestEd y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sra. Chen /Sra. Guardado)

La Sra. Guardado presentó la renovación del contrato entre WestEd y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg y compartió una presentación detallada. Compartió que el plan es que ultimadamente sea administrado por el personal del Distrito.

7.18 Actualizar la Política de la Mesa Directiva (BP) 6159 - Programa de Educación Individual (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que los asuntos de la agenda 7.18 hasta 7.22 son Políticas de la Mesa Directiva y Regulaciones Administrativas que se repasaron en el Subcomité Legislativo. Ella agradeció al Vicepresidente Woolridge y a la Consejera Administrativa Sims por proveer un aporte. Ella añadió que el lenguaje añadido por el comité ha sido añadido en morado.

7.19 Actualizar la Política de la Mesa Directiva (BP) 6159.1 y la Regulación Administrativa (AR) 6159.1 - Garantías de Procedimiento y Quejas para la Educación Especial (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que la Política de la Mesa Directiva fue incluida en el proceso de repaso del Subcomité Legislativo.

7.20 Actualizar la Política de la Mesa Directiva (BP) 6159.2 y la Regulación Administrativa (AR) 6159.2 - Escuela No Pública, No Sectaria y Servicios de la Agencia para la Educación Especial (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que la Política de la Mesa Directiva fue incluida en el proceso de repaso del Subcomité Legislativo.

7.21 Actualizar la Regulación Administrativa (AR) 6164.4 - Identificación y Evaluación de Individuos para la Educación Especial (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que la Política de la Mesa Directiva fue incluida en el proceso de repaso del Subcomité Legislativo.

7.22 Actualizar la Regulación Administrativa (AR) 4112.23 - Personal de Educación Especial (Dra. Schulze)

La Dra. Schulze compartió que la Política de la Mesa Directiva fue incluida en el proceso de repaso del Subcomité Legislativo.

El Sr. Smith agradeció al Sr. Woolridge y a la Sra. Sims por repasar las Políticas de la Mesa Directiva y las Regulaciones Administrativas detalladamente.

8. Asuntos de Consentimiento

8.01 Acta de la Reunión del 27 de octubre de 2021 (Dra. Schulze)

Aprobación del acta de la reunión de la mesa Directiva del 27 de octubre de 2021.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.02 Acta de la Reunión del Comité 2x2 (Dra. Schulze)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del acta del Comité 2x2 del 30 de septiembre de 2021.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.03 Acta de la Reunión del Subcomité de Presupuesto (Sr. Haria)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la reunión del Subcomité de Presupuesto del 7 de octubre de 2021.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.04 Acta de la Reunión del Subcomité de Currículo (Sr. Molina)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del acta de la Reunión del Subcomité de Currículo del 3 de noviembre de 2021.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.05 Memorando de Entendimiento entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) para los estudiantes que asisten a la Escuela Charter Golden Gate (Dra. Schulze)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el MOU con el CCCOE para la Escuela Charter Golden Gate para el año escolar 2021-2022.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.06 Descripción de Trabajo Revisada para el Técnico Electrónico (Sra. Castro)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva de la descripción de trabajo revisado para el Técnico Electrónico.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.07 Aprobar la Compra del Edificio Modular de Concesión y de Baños de la Compañía SKC para el Campo de Softbol de la PHS y el Proyecto de Iluminación de los Campos (Sr. Scott)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del contrato a cuotas para la compra de un edificio modular de concesión y de baños de la Compañía SKC para el Campo de Softbol de la PHS y el Proyecto de Iluminación de los Campos.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.08 Actualizar la Política de la Mesa Directiva (BP) 3230 Fondos de Subvención Federal (Sr. Haria)

El personal recomendó la aceptación de la Mesa Directiva de la actualización del lenguaje de la Política de la Mesa Directiva (BP) 3230 Fondos de Subvención Federal.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

8.09 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9. Asuntos de Acción

9.01 Planes Escolares para el Logro Estudiantil (Sra. Chen)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para los Planes Escolares de Rendimiento Estudiantil (SPSA).

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge, secundado por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

El Sr. Smith compartió su preocupación sobre el rendimiento bajo para el ELA y Matemáticas y también el ausentismo. Pidió saber que se podría hacer para mejorar la asistencia.

La Mesa Directiva proporcionó aportaciones.

9.02 Acuerdo entre el Instituto de Salud Pública y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para proveer apoyo para el registro de contacto en el *PUSD* (Dra. Schulze)

La administración recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del *MOU* entre el Instituto de Salud Pública y el *PUSD* para proveer apoyo para el registro de contacto.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge, secundado por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.03 Descripción Nueva de Trabajo - Analista de Comportamiento Certificada por la Mesa Directiva (Sr. Castro)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del Plan III de Ayuda de Emergencia de la Escuela Primaria y Secundaria (*ESSER III*).

La moción fue hecha por el Sr. Joseph Arenivar, secundado por el Sr. George Miller.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.04 Memorándum de Entendimiento entre la Asociación de Educación de Pittsburg (*PEA*) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (*PUSD*) para los Consejeros Escolares prestando servicios en el Programa de Estudio Independiente Virtual de Educación General (Sra. Castro)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento (*MOU*) entre la *PEA* y el *PUSD* para los Consejeros en el Programa de Estudio Independiente Virtual de Educación General.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge, secundado por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.05 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución No. 21-15 Notificación de Finalización para el Grupo *KYA* para el Proyecto de Modernización e Iluminación de las Canchas de Tenis de la *PHS* (Sr. Scott)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva de la Resolución No. 21-15, Notificación de Finalización para el Grupo *KYA* para el Proyecto de Modernización e Iluminación de las Canchas de Tenis de la *PHS*.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims, secundado por el Sr. George Miller.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.06 VOTACIÓN NOMINAL: Resolución No. 21-16 Notificación de Finalización para *Buildcorp. Inc* para el Proyecto de Estructura de la Base y el Techo del Anunciador de la *PHS* (Sr. Scott)

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva de la Resolución No. 21-16 Notificación de Finalización para *Buildcorp. Inc* para el Proyecto de Estructura de la Base y el Techo del Anunciador de la *PHS*.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge, secundado por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.07 Rechazar todas las Ofertas para el Edificio *ADA* del *North Campus* de la *PHS* y del Proyecto de las Mejoras Estructurales Fase 1 (Sr. Scott)

El personal recomendó que la Mesa Directiva rechace todas las ofertas para el Edificio *ADA* del *North Campus* de la *PHS* y del Proyecto de las Mejoras Estructurales Fase 1.

La moción fue hecha por el Sr. De'Shawn Woolridge, secundado por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.08 Aceptación de la Subvención de la Fundación *Philanthropic Ventures* y la Donación de parte del Fondo *Blackbaud Giving* a la escuela primaria *Los Medanos* (Sra. Estrada)

El personal recomendó la aceptación de la Mesa Directiva de la Subvención de Recursos de Educación Especial de la Fundación *Philanthropic Ventures* y la donación de parte del Fondo *Blackbaud Giving* a la escuela primaria *Los Medanos*.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims, secundado por el Sr. George Miller.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

9.09 Aceptación de la Subvención del Distrito de Innovación y Liderazgo para la Educación Temprana (*DIAL EE*) (Sra. Chen)

El personal recomendó la aceptación de la Mesa Directiva de la Subvención del Distrito de Innovación y Liderazgo para la Educación Temprana (*DIAL EE*).

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims, secundado por el Sr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: La moción es aprobada

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, De'Shawn Woolridge, Joseph Arenivar, Taylor Sims

10. Comunicaciones

10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados

Comentarios del público: el Sr. Mohammed Azeel, Representante del *PERJ*, comentó sobre un incidente que ocurrió en la *PHS* y expresó su preocupación.

11. Peticiones de la Mesa Directiva

11.01 Peticiones de información

El Sr. Woolridge pidió volver a presentar su solicitud de información sobre las posibles unidades de los *CEU* para el personal. Añadió que también le gustaría saber una estimación de cuánto le costaría al Distrito abrir una piscina para los estudiantes.

11.02 Peticiones de la agenda

No hubo peticiones.

12. Próxima reunión de la Mesa Directiva/ eventos futuros / clausura de la sesión

12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 8 de diciembre de 2021.

La reunión fue clausurada a las 10:31 PM.