

## **Acta de la Reunión de la Mesa Directiva Regular (miércoles, 9 de noviembre de 2022)**

### **Miembros que estuvieron presentes**

Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims  
Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **1. Asuntos de Apertura – 5:00 PM**

#### **1.01 Llamada al orden**

La reunión fue llamada al orden a las 5:01 PM.

#### **1.02 Comentarios del Público sobre la sesión a puerta cerrada**

No hubo comentarios.

### **2. Sesión a puerta cerrada**

#### **2.01 Agenda de la sesión a puerta cerrada. (Sra. Castro)**

### **3. Reconocimiento Estudiantil – 6:15 PM**

#### **3.01. Juramento a la Bandera**

La Sra. Leber dirigió el Juramento a la Bandera a las 6:15 PM.

### **4. Llamada a la sesión abierta – 6:30 PM**

#### **4.01. Juramento a la Bandera**

Llamada a la sesión abierta a las 6:31 PM con el Juramento a la Bandera

El Sr. Smith abrió la reunión con un Reconocimiento de las Tierras Nativas Americanas e Indígenas en honor del Mes de la Herencia Nativa Americana.

#### **4.02 Reorganización de la Agenda**

La Dra. Schulze anunció que el asunto 7.05 de la agenda se trasladaría a una reunión futura de la Mesa Directiva.

### **5. Informe de la sesión a puerta cerrada/Acción**

#### **5.01 Informe de la acción del personal. [Negociaciones laborales – según proceda] (Sra. Castro)**

La Sra. Castro informó de las acciones del personal que fueron aprobadas según se presentaron.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims, secundado por el Sr. Heliodoro Moreno.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

#### **5.02 Litigios [según proceda]**

Ninguno.

### **6. Comentarios**

#### **6.01 Comentarios del público: Asuntos que no están en la agenda**

Comentarios del público: la Sra. Celia Medina Owens comentó con respecto a la duración de las reuniones de maestros que se llevan a cabo los miércoles.

Comentarios del Público: la Dra. Laura Canciamilla comentó para compartir el agradecimiento a la Mesa Directiva por su servicio y compartió el agradecimiento por la información compartida en la página de *Facebook* del distrito.

Comentarios del Público: la Sra. Denise Lawrie comentó para anunciar que el Museo Histórico de Pittsburg donaría \$250 a la Banda que Marcha de la escuela *Pittsburg High* y compartió que hay giras disponibles para los alumnos en el Museo Histórico de Pittsburg.

Comentarios del Público: el Sr. Damon Herron, propietario de *Kumon* Matemáticas y Centro de Lectura de Pittsburg, pidió al distrito ser socios para enseñar a los estudiantes lectura y matemáticas.

Comentarios del público: la Sra. Briana Page, Maestra de Educación Especial, comentó con respecto a una solicitud de estipendio de Enseñanza Especial.

Comentarios del Público: la Sra. Erica Moreno, Maestra de Educación Especial, comentó con respecto a la Educación Especial en el distrito.

#### **6.02 Comentarios de la Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva (Srta. Alvarez)**

La semana pasada, tuvimos nuestra semana de Bienvenida con muchas actividades. Tuvimos nuestro desfile de carros, nuestro baile de Bienvenida, y nuestro Partido Pequeño Grande. Mañana tenemos nuestro Concierto de Banda en nuestro Edificio de Artes Creativas de 7-9pm. También tenemos nuestro primer juego de desempate contra Antioch en el Estadio Pirata.

#### **6.03 Comentarios del Miembro Estudiantil de la Mesa Directiva (Joven Estrada)**

El 2 de noviembre, la escuela *Black Diamond* tuvo su celebración del Día de los Muertos y concurso de decoración de puertas. El 4, la Celebración de Premios Académicos del Primer Trimestre fue otorgada a 40 estudiantes que recibieron premios académicos. El 17, la escuela ha planeado Conferencias de Padres y Maestros.

#### **6.04 Comentarios de la Superintendente (Dra. Schulze)**

Quiero agradecer a todos por todas las hermosas celebraciones de la semana pasada para el Día de los Muertos en las escuelas secundarias, *Hillview*, *Rancho*, *Black Diamond*, y sé que había muchas otras también. Gracias a todos los padres que realmente trabajaron juntos para hacer algunas decoraciones increíbles. Quiero agradecer a todos los que se postularon para la Mesa Directiva Escolar, quiero agradecer a los 6 individuos que se tomaron el tiempo para realmente invertir en nuestro Distrito Escolar y tomarse el tiempo para postularse y realmente pensar en lo que realmente querían para el Distrito. Hubo un tiempo en que eso no sucedió y por eso el tener a muchas personas interesadas e invertidas, para ser parte de ese servicio público, realmente es una cosa increíble en apoyo de nuestro Distrito. Quiero felicitar al Consejo Administrativo Moreno, quiero felicitar al Consejo Administrativo Dr. Woolridge también, y agradecer a la Presidenta Smith. Les agradeceremos apropiadamente en nuestra próxima reunión. Gracias y Felicidades a la Sra. Briscoe. Las ceremonias de juramento tendrán lugar en la reunión de la Mesa Directiva del 14 de diciembre. Una vez más, gracias a todos los que se tomaron el tiempo para postularse y disponerse para el servicio público y felicidades y gracias a todos.

#### **6.05 Comentarios de los Miembros de la Mesa Directiva (Consejo Administrativo)**

Sr. Miller - No tuvo comentarios.

Sra. Sims - No tuvo comentarios.

Dr. Woolridge - La Sra. Sims y yo asistimos al Subcomité de Currículo el lunes, quiero agradecer al Sr. Molina y al equipo de Servicios Ed. por organizar eso. Hablamos de nuestra progresión con las Calificaciones Basadas en los Estándares en y la historia. Una parte buena y emocionante acerca de la reunión es que tuvimos un miembro del público que se unió a nosotros, que rara vez tenemos. Era un padre de un estudiante en *Willow Cove* y hablamos sobre las Calificaciones Basadas en los Estándares. Ha sido algo en nuestro comité del que hemos estado hablando por un tiempo. Empezamos con la Dra. Canciamilla y continuamos con la Sra. Sims. También hablamos de nuestro asunto 7.04, así que el comité tuvo una vista previa de lo que sería ese tema y voy a hacer preguntas durante ese tiempo. Replantaré las preguntas de la reunión del comité durante ese asunto. Les agradezco la oportunidad.

Sr. Moreno - Visité la escuela primaria *Foothill*, quiero agradecer a la Sra. Nelson por mostrarme el lugar. Fue nostálgico porque fui a 4º y 5º grado en *Foothill* así que fue bueno volver y ver todo. Es muy diferente si no has estado allí, los pasillos están afuera, es bueno ver todas las aulas, los maestros, y una de las aulas de Educación Especial, así como el jardín que están armando. Es realmente maravilloso de ver y lo disfruté. También pude visitar *Stoneman* con la Dra. Mejía y ella tuvo la amabilidad de mostrarme el lugar. Fue estupendo ver *Stoneman* y todas sus aulas, así como las cosas grandes que están haciendo. Tienen un Salón de Bienestar que están preparando donde los estudiantes pueden ir y si están teniendo un día difícil, donde pueden relajarse. Me parece estupendo y es bueno verlo. Me gustaría darles las gracias por enseñarme esas dos escuelas. Hoy fue el Campeonato de la Liga de Campo y Pista *BVAL* y salí y pude ver a los Muchachos y las Muchachas de *Varsity* competir. Fue muy bueno verlos allí compitiendo y quiero agradecer a los tres entrenadores, por supuesto, el entrenador Thompson que ha estado allí desde entonces y también el Sr. Strom también. Fue un buen evento a pesar de que estaba lloviendo.

Sr. Smith - Pude ir al partido de fútbol de *Pitt Unify*, jugaron contra *Heritage*. Fue muy bueno ver al equipo de *Pitt Unify* unirse, fue un buen partido. También fue bueno ver a los padres salir. También tuvimos un Subcomité de Presupuesto, quiero dar las gracias al personal por el repaso de los fondos de una sola vez y mirando a nuestras proyecciones de varios años. Quiero dar las gracias al personal por organizar todo esto. También asistí a la reclasificación de la escuela *Rancho Medanos Junior High*. Esta reclasificación es para los estudiantes que eran Aprendices de Inglés y ahora son competentes en inglés. Fue bueno ver que 33 estudiantes fueron reclasificados. Fue bueno ver que pudieron llenar la biblioteca con las familias que vinieron a este momento de orgullo para estos estudiantes. Fue dirigido por la Vice Directora Lynch junto con la Sra. Guardado. También tuve la oportunidad de visitar *Parkside* y tuve la oportunidad de hablar con las porristas que reconocimos hace unas reuniones. Fui a felicitarlas y a darles la mano personalmente. Están haciendo lo que les gusta y dedicando su tiempo a practicar dos veces por semana, manteniendo vivo su orgullo de pantera. También pude visitar algunas de las clases de educación especial y fue bueno ver cómo trabajaban los ayudantes y los maestros. Vi una de sus aulas sensoriales.

## **7. Información/ Informes/ Discusión**

### **7.01 Reconocimiento a los Empleados Actuales y Ex-Empleados del PUSD que son Introducidos en el Salón de la Fama del Entretenimiento y las Artes de Pittsburg**

El Salón de la Fama del Entretenimiento y las Artes de Pittsburg admitió a su último grupo de homenajeados y reconoció sus logros durante la reunión de la Mesa Directiva.

El Sr. Chuck Dybdal y el Sr. Orrin Cross presentaron premios a cinco empleados actuales del distrito, el Sr. Kevin Galloway, Maestro de Música en la Secundaria *Rancho Medanos*; la Sra. Makaela Huntsinger, Maestra de Teatro en la escuela *Pittsburg High*; la Sra. Diane Klaczynski, Maestra de Música en la Secundaria *Hillview*; el Sr. Fernando Lozano, Supervisor del Teatro del Edificio de Artes Creativas y el Teatro Pequeño, y la Sra. Jennifer Martínez, Directora de la Banda de la escuela *Pittsburg High*. También se honró a dos ex empleados del distrito, el Sr. Rob Dehlinger, quien también fue un graduado de la *PHS*, y el Sr. Dan Hanel, quien fue un maestro y administrador y se ha convertido en un galardonado autor.

La Mesa Directiva y la Superintendente felicitaron a todos los homenajeados.

### **7.02 Actualización de la Superintendente (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze compartió una presentación de actualizaciones del Estado y del Distrito.

La Dra. Schulze explicó que el *SB 1479*, relacionado con las pruebas de COVID-19 en las escuelas, requeriría que las escuelas tuvieran un plan de pruebas publicado en el sitio web del distrito y agregó que el Departamento de Salud Pública de California publicaría un *FAQ* sobre los requisitos dentro de unas semanas. Además, el Proyecto de Ley del Senado 955 establece que los estudiantes en los grados 6-12 pueden recibir una ausencia justificada por año para participar en un evento cívico o político siempre que el estudiante notifique a la escuela con antelación y las escuelas tendrían discreción para aprobar días adicionales. Añadió que el Proyecto de Ley de la Asamblea 1655 indica que *Juneteenth* se añadiría como un Día Festivo del Estado, a partir de 2023 y todas las escuelas K-12 y colegios comunitarios deben cerrar. Explicó que el *PUSD* ya adoptó *Juneteenth* como un Día Festivo en 2021. Señaló que una legislación también fue aprobada para proporcionar fondos dedicados a las artes a partir de 2023, y las cantidades se presentarían a partir de 2023.

La Dra. Schulze anunció que la primera reunión del Comité de Familias de Alumnos Afroamericanos sería al día siguiente, el 10 de noviembre de 2022, en *Martin Luther King Jr. JHS*. Señaló que el viernes, 11 de noviembre 2022, estaría cerrado en observancia del Día de los Veteranos y las vacaciones de noviembre serían desde el 21 de noviembre al 25 de noviembre y todas las escuelas estarían cerradas. Agregó que el distrito solicitaría una subvención de capacidad de la Comisión de Enseñanza de California para asociarse con *Alder* Escuela de Educación de Posgrado para desarrollar un programa de residencia de maestros, pendiente de la aprobación de la Mesa Directiva del acuerdo de *Alder*. Anunció que la Mesa Directiva del *PUSD*, incluidos los Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva y la Superintendente asistirían a la conferencia anual de la Asociación de Mesas Directivas Escolares de California y el distrito también presentaría sobre el trabajo de Equidad en la Educación Temprana y la expansión de TK / K en la conferencia.

### **7.03 Presentación: Los Cursos de los Caminos de Carreras de Educación Técnica de Pittsburg - ¡Preparando a los Estudiantes para Su Futuro! (Sra. Sasser)**

La Sra. Sasser compartió una presentación detallada sobre las vías educativas y cursos de Carreras de Educación Técnica Profesionales (*CTE*, por sus siglas en español) de la escuela *Pittsburg High*. Incluida en su presentación, ella proporcionó información sobre los tipos de habilidades que se les enseña a los estudiantes, los sectores de la industria que se incluyen, los aspectos más destacados compartidos, y descripciones detalladas de cada vía educativa que pueden elegir los alumnos.

La Sra. Sasser compartió los aspectos más destacados del curso de Diseño Gráfico de la Sra. Narayan, el curso de Seguridad Pública del Sr. Fernández, el curso de Biomedicina de la Sra. Rideout, y el curso de Ingeniería de la Sra. Traub. Ella compartió que las oportunidades únicas que se ofrecen en las clases *CTE* incluyen certificaciones profesionales, aprendizaje práctico y oportunidades de aprendizaje basadas en el trabajo. Además, las cantidades de programas y de estudiantes fueron proporcionados, así como las cantidades de estudiantes de *CTE* por raza / etnia.

La Sra. Sasser agradeció a la Sra. Debra Pettric, la Sra. Debbie Brown, el Sr. Kevin Rocap, y el Sr. Paul Lacasse y sus alumnos por su trabajo.

Un video creado por el Sr. Paul Lacasse y sus alumnos fue presentado.

El Sr. Moreno dio las gracias a la Sra. Sasser por la presentación. Él compartió que él cree que hay otro nivel que podría preparar para oficios fuera de la preparatoria.

La Srta. Alvarez agradeció a la Sra. Sasser por la presentación y agradeció al Sr. Lacasse por su trabajo.

El Sr. Smith agradeció a la Sra. Sasser por salir y conseguir subvenciones para los alumnos y también por buscar cursos que podrían ser ofrecidos a los alumnos. Expresó que le gustaría ver información más accesible sobre los cursos de *CTE* en el sitio web del distrito y señaló que la información ha sido difícil de encontrar.

#### **7.04 Requisito de Crédito Ajustado para la Graduación 2023 (Sr. Molina)**

La Sra. Debra Pettric, el Director Whitmire y el Sr. Molina compartieron una presentación detallada sobre el apoyo de Graduación disponible para la generación de 2023 que se gradúa.

La Sra. Pettric compartió un resumen breve de la realidad histórica de la generación de 2023. Explicó que fue un camino diferente para esos alumnos debido a la pandemia y los efectos que tuvo en la educación. Señaló que esos alumnos entraron en educación a distancia en marzo de su 9º grado, tuvieron educación a distancia todo su 10º grado, y su 11º grado ofreció la opción de volver a la educación presencial o permanecer en la educación a distancia. Además, los alumnos debían cumplir los requisitos de cuarentena que les obligaban a los alumnos a permanecer en casa y someterse a pruebas si presentaban síntomas y también se les obligaba permanecer en casa durante 10 días en caso de exposición, aunque no dieran positivo.

La Sra. Pettric compartió las tasas de ausentismo comparadas entre el último año completo que fue 2018-2019 y el primer año completo en el plantel que fue 2021-2022. Ella compartió los porcentajes de alumnos crónicamente ausentes en primaria, secundaria y preparatoria. También compartió datos de los estudiantes de último año que se graduarán a partir del 1 de noviembre de 2022.

Se compartieron los apoyos actuales de graduación para los estudiantes. Opciones de recuperación de crédito se presentaron e incluyeron clases por la tarde, cursos de educación para adultos, planes de transición, Colegio *Los Medanos*, y servicios de asesoramiento entre otras opciones de alojamiento.

La Sra. Pettric explicó que un proceso posible para proporcionar una exención opcional para eximir el requisito de 220 créditos y requerir 180 sería una opción. Presentó un proceso recomendado similar al proceso de exención de Educación Física.

El Sr. Whitmire dijo que, si la opción se ofreciera, 109 estudiantes de último año de la escuela *Pittsburg High* y 8 estudiantes adicionales de la escuela *Black Diamond High* podrían graduarse.

La Sra. Pettric compartió ejemplos de lo que los distritos circundantes tienen establecido para ayudar a los estudiantes que se gradúan en 2023. Ella compartió sugerencias para los estudiantes en peligro de no graduarse con 220 créditos en la primavera de 2023. Las recomendaciones compartieron una comparación entre el requisito del Estado y dos opciones de acomodaciones que incluía una opción que sería compatible con A-G y la otra que no sería compatible con A-G. Las opciones ayudarían tanto a la escuela *Pittsburg High* y la escuela *Black Diamond High*.

La Dra. Schulze aclaró que el Distrito no está pidiendo una reducción de los requisitos de graduación. Ella compartió que ha habido preocupaciones acerca de los estudiantes que están mentalmente desconectados. Señaló que los estudiantes en peligro de no graduarse ya estaban identificados y el personal puede ofrecer apoyo a ellos. Ella compartió que la información

era diferente de lo que se discutió en la reunión del Subcomité de Currículo. Añadió que los estudiantes que están en el camino educativo de la UC continuarán y las opciones sólo se ofrecerá a los estudiantes que están en peligro de no graduarse.

El Dr. Woolridge compartió la preocupación de que sólo se requieran 180 créditos para los estudiantes en peligro de no graduarse y agregó que él añadió que le preocupaba añadir un año adicional de una clase optativa en lugar de un año de inglés, debido a los bajos índices de alfabetización.

El Sr. Moreno dio las gracias al personal por la presentación y añadió que apreciaba la explicación del apoyo que se ofrece a los estudiantes para que puedan cumplir con los requisitos de graduación. Añadió que cada vez que ve una disminución de las normas de graduación, le preocupa. Pidió que se aclare si los estudiantes podrán elegir entre las dos opciones.

La Sra. Pettric dijo que las opciones dependerán de la realidad del estudiante en ese momento.

El Sr. Moreno expresó su preocupación por la reducción de las clases de inglés. Sugirió que se redujeran a 180 créditos, pero manteniendo todas las clases básicas y no reducir las clases de inglés.

La Dra. Schulze explicó que todos los estudiantes de último año tendrán que tomar todas las clases y que las opciones serían un proceso a través de un consejero que identificaría las opciones. Señaló que los requisitos de graduación seguirían siendo los mismos, pero ofrecería una exención a los estudiantes que lo necesitan y compartió que el personal también anima ir a la escuela de verano y un 5º año para los estudiantes.

El Dr. Woolridge sugirió una opción de varios años para hacer frente a los desafíos que los estudiantes de 11º grado tenían.

El Sr. Whitmire compartió que al personal le gustaría ofrecer las opciones anualmente como sea necesario y no fomentar una opción de dos años. Él recomendó que los datos sean revisados anualmente para ver si una exención puede ser necesaria.

La Dra. Schulze compartió que los números de COVID afectaron a muchos estudiantes y las opciones serían una red de seguridad para los estudiantes que se vieron afectados y no sería la intención de bajar las expectativas.

El Sr. Smith estuvo de acuerdo en no disminuir las clases principales en Inglés. Añadió que los consejeros sabrán que los estudiantes están haciendo el esfuerzo y estuvieron de acuerdo en ofrecer las exenciones de un año a la vez también, porque podría no ser necesario el próximo año.

#### **7.05 Discusión sobre la Formación de un Comité *Ad Hoc* en Apoyo a la Reclutación y Retención de una Fuerza Laboral Diversa (Vicepresidenta Sims)**

Este punto fue reorganizado para la siguiente reunión de la Mesa Directiva.

#### **7.06 Memorando de Entendimiento (MOU) Entre el Equipo de Colaboración para el Logro de los Padres Afroamericanos (PAAACT) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze compartió el Memorando de Entendimiento entre el Equipo de Colaboración para el Logro de los Padres Afroamericanos (PAAACT) y el Distrito. Ella compartió que el MOU fue redactado conjuntamente y señaló que la Sra. Marsh tenía revisiones adicionales que se incluirán cuando el MOU regrese para la acción de la Mesa Directiva.

#### **7.07 Resolución en Apoyo a *My Brother's Keeper* en Pittsburg (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze compartió que durante una reunión de 2x2, se discutió tener una resolución conjunta entre la Ciudad de Pittsburg y el Distrito en apoyo de *My Brother's Keeper* en Pittsburg. Ella compartió el borrador de la resolución conjunta y explicó que el distrito trabajaría en colaboración con la Ciudad de Pittsburg. Añadió que la Ciudad también presentaría su resolución en su próxima reunión del Consejo de la Ciudad también.

El Sr. Moreno le dio las gracias por la resolución y compartió que estaba emocionado.

El Sr. Smith añadió que la resolución iría a la reunión del Consejo de la Ciudad de diciembre para su aprobación.

La Dra. Schulze compartió que la Ciudad de Pittsburg asistiría a la reunión cuando la resolución regrese para la acción de la Mesa Directiva.

### **7.08 Convocatoria para las Nominaciones a la Asamblea de Delegados de la CSBA (Dra. Schulze)**

La Dra. Schulze compartió la Convocatoria de Nominaciones a la Asamblea de Delegados de la CSBA y explicó que la información se presentó a la Mesa Directiva para informarles de que la CSBA comenzará a aceptar nominaciones para la Asamblea de Delegados. Añadió que la Mesa Directiva podrá nominar a alguien durante la siguiente reunión de la Mesa Directiva si así lo desea.

### **7.09 Descripción del Trabajo Nuevo - Asistente de Cuidado de la Salud (Sra. Castro)**

La Sra. Castro compartió la descripción nueva de trabajo para un puesto de Ayudante de Cuidado de Salud. Ella explicó que muchos distritos tienen puestos de ayudantes de cuidado de salud y la descripción de trabajo fue modelada según esos puestos. Añadió que la esperanza es reemplazar los servicios contratados con un puesto en el distrito. Compartió que la CSEA está a favor del puesto. El puesto estaría bajo la supervisión de la Enfermera del Distrito. Ella señaló que la descripción del trabajo muestra CNA o LVN como deseado con la esperanza de que los estudiantes de CNA en el distrito se interesen y si CNA y LVN fueran requeridos, limitaría a esas personas.

El Sr. Moreno preguntó cuál es la necesidad del puesto y si le quitaría tiempo a la Enfermera del Distrito.

La Sra. Castro dijo que sólo hay una enfermera del distrito y debido al aumento de estudiantes con diabetes y otras necesidades médicas, el distrito ha contratado servicios.

El Sr. Moreno preguntó si el personal administrativo se hace cargo de esas necesidades cuando una enfermera no está disponible.

La Sra. Castro respondió que sí.

El Sr. Miller compartió que cree que es una gran idea.

El Sr. Smith agregó que también sería un plan para ahorrar dinero.

### **7.10 Viaje de Estudios durante varias noches a una competencia *Joe Rios Invitational* de Lucha Libre Masculina de la PHS en Chico, CA del 5 - 8 de enero de 2023 (Sr. Strom)**

El Sr. Strom compartió la petición para un Viaje de Estudios durante varias noches a la competencia *Joe Rios Invitational* para la Lucha Libre Masculina de la Escuela *Pittsburg High* en Chico, California del 5-8 de enero de 2023. Dijo que ha sido una buena temporada de lucha libre y agregó que hay aproximadamente 14 a 17 luchadores. Explicó que había un error tipográfico en la cantidad y señaló que la cantidad correcta sería de \$250 por persona que asista.

### **7.11 Actualización del Comité de Supervisión de Bonos de los Ciudadanos (Sr. Scott)**

El Sr. Scott compartió una actualización sobre el Comité de Supervisión del Bono del Ciudadano.

El Sr. Miller preguntó cómo se seleccionarían los miembros nuevos.

El Sr. Scott compartió que habría un proceso de selección que incluiría la aprobación de la Mesa Directiva al final.

El Dr. Woolridge pidió saber cómo el distrito mostraría su aprecio a los miembros que saldrían.

El Sr. Scott dijo que no estaba seguro.

El Dr. Woolridge recomendó que el distrito haga algo para reconocer a esos miembros.

El Sr. Smith estuvo de acuerdo con el Dr. Woolridge y sugirió que los miembros que saldrían sean reconocidos en una reunión de la Mesa Directiva.

### **7.12 Propuesta entre *Community Playgrounds Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sr. Belasco)**

El Sr. Belasco compartió la propuesta entre *Community Playgrounds Inc.* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg. Él explicó que el proyecto consistirá en revestir los patios de recreo en 4 escuelas y añadió que *Community Playgrounds Inc.* fue la oferta más baja.

El Sr. Smith preguntó si el material en el patio de recreo era de espuma.

El Sr. Belasco respondió que el material sería espuma.

El Sr. Smith preguntó si tiene sentido revestir el suelo con espuma si tiende a deshacerse.

El Sr. Belasco señaló que el material típicamente dura de 5 a 7 años. Añadió que el material de césped sería la mejor opción, pero costaría varios millones de dólares para esas 4 escuelas.

El Sr. Smith preguntó si las otras escuelas también podrían ser reparadas.

El Sr. Belasco dijo que las escuelas restantes se podrían añadir el año siguiente cuando habría un presupuesto disponible.

## **8. Asuntos de Consentimiento**

### **8.01 Acta de la Reunión del 26 de octubre de 2022 (Dra. Schulze)**

Aprobación del acta de la reunión del 26 de octubre de 2022.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **8.02 Acta de la Reunión del Subcomité de Supervisión de Bonos de los Ciudadanos (Sr. Scott)**

El personal recomendó la aprobación del Acta de la Reunión del Subcomité de Supervisión de Bonos de los Ciudadanos del 19 de octubre de 2022.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **8.03 Revisión de la Lista de Salarios de Estipendio por Servicio Extra (Sra. Castro/Sr. Haria)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para la lista de la paga ajustada de la Lista de Salarios de Estipendio por Servicio Extra.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **8.04 Aumento del Contrato entre *All City Management Services* (Servicios de Guardia de Cruces de Peatones Escolares) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2022-2023 (Sra. Castro)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del aumento del contrato entre *All City Management Services* (Servicios de Guardia de Cruces de Peatones Escolares) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2022-2023.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

#### **8.05 Memorando de Entendimiento entre la Asociación de Educación de Pittsburg (PEA) y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) para el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELO-P) (Sra. Castro)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del Memorando de Entendimiento (MOU) con la PEA y el PUSD del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELO-P).

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

#### **8.06 Aprobación del Estimado de *Crystal Communications* para la Compra de un Sistema de Radio Portátil (Sra. Bush)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva del estimado de *Crystal Communications* para la compra de un sistema de radio portátil.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

#### **8.07 Compra de los Uniformes de la Banda de Estudiantes de *Fruhauf Uniform Company* (Sr. Molina)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva de la compra de uniformes nuevos para los estudiantes de la banda que marcha.

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

#### **8.08 DE PROCEDIMIENTO: aprobar la agenda de acuerdos**

La moción se hizo para aprobar la agenda de consentimiento de acuerdo con la Acción Recomendada de cada asunto.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **9. Asuntos de Acción (La mayoría de los asuntos de acción se han presentado anteriormente ante la Mesa Directiva como información y se han discutido en una reunión anterior).**

#### **9.01 Planes Escolares para el Logro Estudiantil (Sra. Chen)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva de los Planes Escolares para el Logro Estudiantil (SPSA) específicos a la financiación del Título I.

La moción fue hecha por el Dr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. Heliodoro Moreno.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

El Sr. Smith anunció que la Mesa Directiva repasó todos los Planes Escolares para el Logro Estudiantil y preguntó a la Mesa Directiva si tenían algún comentario general para compartir.

La Dra. Schulze compartió que el personal entendió que los planes se centrarían en el Título 1 y los planes completos serían traídos de nuevo cuando los datos sean publicados.

El Dr. Woolridge comentó sobre los planes de las escuelas *Pittsburg High* y *Black Diamond High*.

El Sr. Moreno dijo que le sentía que los planes eran más completos y que le gustaba el plan de *Rancho Medanos*. Compartió sugerencias sobre los planes que reviso.

El Sr. Smith compartió sugerencias y dijo que le preocupaban los resultados de los exámenes *CAASPP ELA* y Matemáticas. Dijo que cree que debe haber más enfoque en esas clases básicas. Señaló que las escuelas no deben seguir duplicando sus planes año tras año y que deben revisar los porcentajes de crecimiento que incluyen en sus planes. Las estrategias deben explicarse en los planes. Expresó su preocupación por las altas tasas de suspensión en los mismos subgrupos de estudiantes que también están obteniendo resultados bajos y añadió que le gustaría saber cuál es la razón por la que los estudiantes faltan a clase. Añadió que sabe que los datos podrían mostrarse en diciembre cuando estén disponibles. Añadió que algunas escuelas tienen un aumento de recién llegados y dijo que espera que un Enlace de Padres y Familias se centre en esas escuelas para lograr la participación de esos padres.

### **9.02 Autorización para salir a hacer una Oferta para el Proyecto de Instalaciones del Programa de Estudios Independientes del PUSD (Sr. Scott)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el Departamento de Instalaciones para salir a hacer una oferta para el Proyecto de Instalaciones del Programa de Estudios Independientes del PUSD.

La moción fue hecha por el Dr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

El Sr. Miller comentó que pasó por la escuela para adultos donde están las portátiles nuevas, y parece un plantel nuevo. Él preguntó cuándo estarán conectadas las portátiles.

El Sr. Scott respondió que las portátiles estarán conectadas a mediados del siguiente año.

### **9.03 Propuesta de *Sunshine* de la CSEA 2022-2023 del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) a la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) (Sra. Castro)**

El personal recomendó que la Mesa Directiva escuche la Propuesta de Reapertura del Contrato para 2022-2023 para el acuerdo de negociación colectivo sucesor del Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (PUSD) a la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA).

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **9.04 Acuerdo de Renovación con la Universidad del Estado de California, *East Bay* (Consejería Escolar y/o Psicología Escolar) y el PUSD (Sra. Castro)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el Acuerdo de renovación con la Universidad del Estado de California, *East Bay* para Consejería Escolar y Psicología Escolar.

La moción fue hecha por el Dr. De'Shawn Woolridge y secundada por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

**9.05 Contrato entre *New Direction Solutions, LLC dba Procure Therapy* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2022-2023 (Sra. Thomas)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el contrato entre *New Direction Solutions, LLC dba Procure Therapy* y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para los Servicios de Habla para el año escolar 2022-2023.

La moción fue hecha por el Dr. De'Shawn Woolridge y secundada por el Sr. George Miller.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

**9.06 Memorando de Entendimiento (MOU) entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) División de Servicios para la Juventud y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el año escolar 2022-2023 (Sra. Clark)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para el Memorando de Entendimiento (MOU) entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) División de Servicios para la Juventud y el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para el Especialista de Servicios de Jóvenes para el año escolar 2022-2023.

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

**9.07 Aceptación del MOU entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) y la Escuela *Pittsburg High* para la Subvención de Incentivo a la Educación de la Carrera Técnica Profesional (CTEIG) y las Subvenciones del Programa K12 Fuerza Laboral Fuerte (Sra. Sasser)**

El personal recomendó que la Mesa Directiva acepte el memorando de entendimiento (MOU) entre la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa (CCCOE) para la Subvención de Incentivo a la Educación de la Carrera Técnica Profesional (CTEIG) y las Subvenciones del Programa K12 Fuerza Laboral Fuerte para continuar la financiación de las clases ROP.

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

**9.08 Autorización para salir a Solicitar Propuestas (RFP) para Servicios de Evaluación de Activos de Bienes Raíces (Sr. Haria)**

El personal recomendó la aprobación de la Mesa Directiva para la autorización de salir a Solicitar Propuestas (RFP) para los Servicios de Evaluación de Activos de Bienes Raíces.

La moción fue hecha por la Sra. Taylor Sims y secundada por la Srta. Lizeth Alvarez, apoyada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

El Sr. Haria compartió que esto emitiría una Solicitud de Propuestas (RFP) para evaluar todas las propiedades del distrito para recibir una estimación del valor total.

El Sr. Moreno dio las gracias al Sr. Haria y agregó que sería una gran idea y que ve esto como un pilar o paso en el proceso de si habrá necesidad de una nueva medida de bonos y para evaluar las opciones para tratar las necesidades de capacidad.

**9.09 Autorización para salir a Solicitar Propuestas (RFP) para el Proyecto de Reemplazo del Plantel *Hillview JHS* (Sr. Scott)**

El personal recomendó autorización de la Mesa Directiva para que el Director de Instalaciones y de IT publiquen una Solicitud de Propuestas para el Proyecto de Reemplazo del Plantel *Hillview JHS*.

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **9.10 Otorgar la Propuesta a *Future Ford* de Concord para la compra de una Camioneta de Carga Eléctrica (Sra. Nava)**

El personal recomendó que la Mesa Directiva otorgue la Propuesta a *Future Ford* de Concord para la compra de una Camioneta de Repartos Eléctrica.

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por el Dr. De'Shawn Woolridge.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

### **9.11 Aceptación de la Donación de parte de *Conscendo Medical Products LLC* al Distrito Escolar Unificado de Pittsburg (Sr. Belasco)**

El personal recomendó la aceptación de la Mesa Directiva de la donación en la cantidad de \$1,400.00 de parte de *Conscendo Medical Products LLC*. Los artículos son equipos de pruebas, guantes, mascarillas, batas, gorros y coberturas para zapatos.

La moción fue hecha por el Sr. Heliodoro Moreno y secundada por la Sra. Taylor Sims.

Resolución final: la moción fue aprobada 5/0

Votaron a favor: Duane Smith, George Miller, Heliodoro Moreno, De'Shawn Woolridge, Taylor Sims

Votaron a favor: Lizeth Alvarez y Diego Estrada, Miembros Estudiantiles de la Mesa Directiva

## **10. Comunicaciones**

### **10.01 Comentarios del público, organizaciones de la comunidad, representantes de los empleados**

Ninguno.

## **11. Peticiones de la Mesa Directiva**

### **11.01 Peticiones de información**

No hubo peticiones.

### **11.02 Peticiones de la agenda**

El Dr. Woolridge solicitó que se agregara un asunto a la agenda de una reunión futura de la Mesa Directiva para reconocer al Entrenador Victor Galli en celebración por su jubilación como entrenador de fútbol americano.

El Sr. Moreno pidió que un asunto de la agenda se agregara a una reunión futura de la Mesa Directiva para repasar el proceso y los requisitos para el alquiler del Edificio de Artes Creativas.

La Dra. Schulze preguntó si el Sr. Moreno quería repasar el proceso y también repasar las tarifas aprobadas por la Mesa Directiva.

El Sr. Moreno aclaró que también le gustaría repasar las tarifas aprobadas por la Mesa Directiva.

## **12. Próxima reunión de la Mesa Directiva/ eventos futuros / clausura de la sesión**

### **12.01 La próxima reunión regular de la Mesa Directiva es el 14 de diciembre de 2022.**

El Sr. Moreno deseo a todos los que sirvieron un gran Día de los Veteranos.

La reunión fue clausurada a las 9:34 PM.