

Distrito Escolar Unificado de Pittsburg
Reunión de DELAC
enero 13, 2020

Present:

Foothill: María Magallón, Aidee Cisneros, Martha Carabantes

Heights: Yazmin Cano, Fermín Licona

Highlands: María Rosales, Claudia Escalante, Karina Gutiérrez, Brenda González

Los Medanos:

Parkside: Ana Karla Reyes

Willow Cove: Miguel Alvarado, Heliodoro Moreno, Silvia Portillo, Fermín Licona, Alejandra Reyes, Anabel Cardoza, Katty Orellana

Stoneman: Alma Rodríguez

Marina Vista: Dalia Medina

Hillview JH: María Rosales, Virginia Martínez, Martha Carabantes, Yazmin Cano, Alma Rodríguez

Rancho Medanos JH: Mirtha Rivas, Miguel Alvarado, Heliodoro Moreno, Adriana Medina, Carmen Rico, Ana Hernández, Anabel Cardoza

MLK, Jr. JH: María Zárate, Ana Pérez

PHS: Heliodoro Moreno, Virginia Martínez, Mirtha Rivas, María Magallón, Adriana Medina, Martha Carabantes, Anabel Cardoza

Black Diamond H:

PUSD: Dr. Janet Schulze, Mr. Hitesh Haria, Dr. Tracy Catalde, Leticia Preciado, Maria Gomez, Lorena Asdourian

Bienvenida y Presentaciones

El Sr. Alvarado, presidente de DELAC dio la bienvenida y extendió una bienvenida especial a la Dra. Schulze, Dr. Catalde y Sr. Haria. Sr. Alvarado pidió que los miembros se presentaran y nombraran sus escuelas.

Aprobación del Acta

Se les dio tiempo a los miembros para revisar las actas, también se enviaron copias de los borradores antes de la reunión para darles suficiente tiempo para leerlos. El Sr. Alvarado solicitó la primera moción. La Sra. Rosales hizo la primera moción y la segunda moción fue hecha por la Sra. Rodríguez. Los miembros acordaron aprobar el acta del 9 de diciembre.

Presentación del Presupuesto y Encuesta de LCAP. Sr. Haria y Dra. Schulze.

La Dra. Schulze, compartió e invitó a los miembros del comité a asistir a la próxima reunión de la Mesa Directiva que será un taller de información el miércoles, 15 de enero. En esa reunión se presentará información del presupuesto al público.

El Sr. Haria dio la bienvenida a todos y les agradeció por permitirle a él y al Dr. Schulze hablar con el comité sobre el presupuesto del distrito. Mencionó que tenía 5 áreas para cubrir en su presentación:



RESUMEN DE PRIMER INFORME PROVISIONAL



Descripción	2019-20 Primer Presupuesto Provisional		
	Sin Restricción	Restringido	Combinado
TOTAL DE INGRESOS	77,875,092	69,987,292	147,862,384
TOTAL DE GASTOS	86,965,951	70,301,292	157,267,242
Aumento Neto (Disminución)	(9,090,859)	(314,000)	(9,404,859)
SALDO DE FONDO			
Saldo Estimado Inicial	17,080,820	3,024,708	20,105,528
Saldo Estimado Final	7,989,961	2,710,708	10,700,669

3

En la página 3 verá los gastos incurridos durante este año escolar y verá un valor negativo de 9.4 millones. Al ritmo al que vamos, estamos gastando más dinero del que estamos recibiendo, por lo tanto, esperamos un déficit y tenemos la proyección de un saldo final estimado de \$10,700,699 para el final del año escolar. En este punto, estamos gastando más dinero del que estamos recibiendo.

La Dra. Schulze explicó que el distrito recibe dinero en función de la inscripción de estudiantes. Aclaró además que se basa en la asistencia diaria promedio. Ella enfatizó la importancia que nuestra asistencia diaria de los estudiantes tiene en el presupuesto y cómo mejorar nuestra asistencia diaria promedio puede significar que podemos aumentar la cantidad de dinero que recibimos. Ella dijo que está contenta con los esfuerzos que las escuelas están haciendo para mejorar la asistencia de los estudiantes y cómo solo un medio por ciento de mejoramiento en nuestro promedio de asistencia diaria puede traducirse en \$ 650,000

INSCRIPCIÓN



4

A continuación, la página 4 muestra nuestra inscripción de estudiantes a lo largo de los años. La inscripción aumentó en los últimos 5 años (desde 2013-2018) pero comenzó a disminuir en 2018-2019 y se prevé que continúe disminuyendo en los próximos años.

SUPOSICIONES DE INGRESOS MYP



Inscripción en Disminución
 11,334 en 2019-20 (7 estudiantes)
 11,066 en 2020-21 (268 estudiantes)
 10,878 en 2021-22 (188 estudiantes)

COLA
 3.26% en 2019-20
 3.00 % en 2020-21
 2.80% en 2021-22

5

En la página siguiente 5. Supuestos de ingresos del MYP (Proyección de varios años). La parte superior describe la disminución de la inscripción capturada en el gráfico visto anteriormente.

El Sr. Haria habló sobre el COLA. (Ajuste del costo de vida) por los 3 años. Explicó que el presupuesto del Gobernador acaba de aprobarse la semana pasada y una vez que la información se comparta con los detalles sobre los derechos del presupuesto del Estado, haremos ajustes a nuestro presupuesto del distrito. Hizo hincapié en que el presupuesto del gobierno es un Presupuesto inicial y sabremos cuál es el presupuesto final hasta junio.

SUPOSICIONES DE GASTOS MYP



Aumentos de Escalón y Columna:
 1.75% para todo el personal

Aumentos en *STRS*:

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Tarifa de STRS	16.280%	17.100%	18.400%	18.100%
Variante de Tarifa		0.820%	1.300%	-0.300%

Aumentos de *PERS*:

	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22
Tarifa de PERS	18.062%	19.721%	22.800%	24.900%
Variante de Tarifa		1.659%	3.079%	2.100%

6

Página 6. Supuestos de gastos del MYP. El distrito debe tener en cuenta el aumento de la contribución a las pensiones de los empleados. El costo aumenta cada año y esto es algo separado del calendario salarial.

PERS, que cubre a nuestro personal clasificado, tiene un aumento del 7% en el costo durante los próximos 3 años. La Dra. Schulze mencionó que este es un costo para todos los distritos de California.

Descripción	2019-20 Primer Presupuesto Provisional			2020-21 Primer Presupuesto Provisional			2021-22 Primer Presupuesto Provisional		
	Sin restricción	Restringido	Combinado	Sin restricción	Restringido	Combinado	Sin restricción	Restringido	Combinado
TOTAL DE INGRESOS	77,875,092	69,987,292	147,862,384	79,749,754	66,293,403	146,043,156	80,077,020	66,487,802	146,564,822
TOTAL DE GASTOS	86,965,951	70,301,292	157,267,242	90,391,272	66,888,357	157,279,630	88,653,097	67,714,565	156,367,662
Aumento Neto (Disminución)	(9,090,859)	(314,000)	(9,404,859)	(10,641,519)	(594,955)	(11,236,473)	(8,576,077)	(1,226,763)	(9,802,840)
SALDO DE FONDO, RESERVAS									
Saldo Estimado Inicial	17,080,820	3,024,708	20,105,528	7,989,961	2,710,708	10,700,669	(2,651,558)	2,115,754	(535,804)
Saldo Estimado Final	7,989,961	2,710,708	10,700,669	(2,651,558)	2,115,754	(535,804)	(11,227,635)	888,991	(10,338,644)
No gastable	25,000	-	25,000	25,000	-	25,000	25,000	-	25,000
Restringido	0	2,710,708	2,710,708	-	2,115,754	2,115,754	-	888,991	888,991
Asignado	3,237,076	-	3,237,076	-	-	-	-	-	-
Sin asignar - REU @ 3%	4,718,017	-	4,718,017	4,718,389	-	4,718,389	4,691,030	-	4,691,030
Sin asignar - Otro	9,868	(0)	9,868	(7,394,947)	-	(7,394,947)	(15,943,665)	-	(15,943,665)
Total - Saldo Est. de Fondo	7,989,961	2,710,708	10,700,669	(2,651,558)	2,115,754	(535,804)	(11,227,635)	888,991	(10,338,644)

Gastando en déficit en los próximos dos años
disminuye el saldo final del fondo

El Sr. Haria repasó la información en la página 7 sobre el resumen del MYP. Hay gastos deficitarios y usted ve el impacto que esto tendrá en el presupuesto durante los próximos 3 años escolares. Para el año 3 con este presupuesto, estaremos un total de - \$ 10,338.644. Para obtener un presupuesto calificado, el distrito debe analizar cómo hacer ajustes para reducir el gasto deficitario y equilibrar el presupuesto.



Se compartió con los miembros una visión general del cronograma proyectado para abordar las reducciones presupuestarias necesarias para un presupuesto equilibrado.

La Dra. Schulze mencionó que debido a que el presupuesto es para los próximos tres años, cuanto más reduzcamos ahora, menos cantidad global tendremos que reducir en los años posteriores. Este será un proceso y tendremos que mirar de cerca lo que tenemos ahora y explorar dónde podemos hacer algunas reducciones.

La Dra. Schulze explicó que tendremos que tomar tiempo para analizar todos nuestros programas y servicios ofrecidos en nuestro programa y ver qué se puede reducir. Desafortunadamente, dada la cantidad que debe reducirse, afectará a todos los sitios escolares y los programas del distrito. Por ejemplo, el año pasado acortamos nuestro programa de escuela primaria y secundaria de verano. Es posible que este año no tengamos una escuela de verano para nuestros estudiantes más jóvenes, pero debemos ofrecerla en la escuela secundaria para recuperar el crédito.

¿La Sra. Zárate preguntó si habrá recortes en el número de subdirectores en PHS?

La Dra. Schulze, mencionó que el año pasado tuvimos una vacante para el puesto de subdirector, pero en lugar de contratar a otro subdirector, el distrito contrató a un director asociado, un puesto que tiene más responsabilidades y se enfoca más en los programas académicos.

El Sr. Alvarado compartió que, como padres, tienen muchas preguntas y quieren asegurarse de que puedan dar su opinión sobre lo que se reduce porque, como padres, no quieren que esto afecte la educación de nuestros hijos.

La Dra. Schulze mencionó que desafortunadamente, la realidad para nuestro distrito y otros distritos en el estado requiere que hagamos recortes presupuestarios. Ella declaró que es importante que abogemos ante el estado por la necesidad de fondos completos y justos para nuestras escuelas. Ella reconoce que esta es una situación difícil para nuestro distrito ya que valoramos a nuestros estudiantes y al personal. Como distrito, pasaremos por un proceso para identificar dónde podemos hacer esas reducciones y tendremos una lista de recomendaciones que la Mesa Directiva deberá aprobar.

La Sra. A. Rodríguez compartió que ha completado la encuesta LCAP para los diversos sitios a los que asisten estudiantes y preguntó cómo o cuándo conocemos los resultados de la encuesta. ¿Y cuándo descubrimos qué se recomienda cortar?

La Dra. Schulze agradeció a los miembros que se tomaron el tiempo para completar la encuesta y alentó a otros a que lo hicieran si no la habían completado. La encuesta se realizará para recopilar información sobre los programas y servicios que nuestra comunidad valora. Ella compartió que esos resultados se presentarían en la reunión del miércoles (Taller de información).

Los miembros del comité hicieron comentarios y preguntas adicionales.

La Sra. A. Rodríguez preguntó, ¿cómo nos aseguramos de que todas las escuelas obtengan lo que necesitan, ya que todas son únicas y tienen diferentes necesidades? Por ejemplo, Hillview es una escuela comunitaria, ¿cómo tomamos en consideración lo que necesitan en comparación con los otros sitios? También preguntó, ¿cómo identifican las escuelas las ausencias?

La Dra. Schulze, explicó que el distrito se financia en función de la matrícula estudiantil y la asistencia diaria promedio. La asistencia diaria es importante tanto para el aprendizaje de nuestros estudiantes como para nuestra financiación. Queremos a nuestros estudiantes en la escuela y estamos trabajando con los sitios que tienen tasas de asistencia más bajas.

El Sr. Alvarado preguntó si hay algo que el distrito pueda hacer para ayudar a los padres a motivar a sus estudiantes a que vengan a la escuela. Él compartió que participó en el programa School Smart, pero siente que debe haber más esfuerzo y seguimiento con los sitios para mejorar la asistencia de los estudiantes. ¿Hay algo que se pueda hacer para motivar a los estudiantes?

La Dra. Schulze dijo que están trabajando con Leticia Preciado y con los enlaces de padres para continuar identificando formas de mejorar la asistencia a la escuela, especialmente para los grados más jóvenes (TK y Kinder) ya que esos grados tienen las tasas de asistencia más bajas.

Los miembros hicieron un número de comentarios sobre la calidad de la comida de nuestra cafetería. La petición se hizo de continuar explorando formas de mejorar las opciones de alimentos para nuestros estudiantes e incluso considerar cambiar de proveedor ya que los estudiantes informan que la comida no es muy buena o no tiene mucho sabor. Los miembros expresaron que se está desperdiciando dinero con la cantidad de alimentos que se botan o no se comen. Los miembros pidieron que se tomara en consideración su petición y sigúan examinando este tema.

La Dra. Schulze reconoció los comentarios de los miembros y declaró que necesitamos que la Sra. Nava venga a compartir información sobre los requisitos de alimentos y procesados para identificar qué alimentos se ofrecen a nuestros estudiantes.

El Sr. Moreno hizo una pregunta sobre un gasto en nuestro presupuesto actual. ¿El distrito está buscando formas de integrar más servicios para la salud mental y preguntó por qué estamos pagando al MDUSD por los servicios de salud mental?

La Dra. Schulze, explicó que tenemos un contrato con ellos para pagar para servicios para estudiantes con dificultades auditivas.

El Sr. Moreno preguntó, ¿podríamos tener el programa aquí, para poder recaudar este dinero aquí? Esta sería una forma de generar ingresos para nuestros programas.

La Dra. Schulze compartió que el costo de la educación especial es muy alto. Explicó que los fondos que recibimos para SPED no se acercan a lo que realmente gastamos para cubrir las necesidades de nuestros costos de Educación Especial. Una forma de poder ayudar a minimizar ese impacto en el presupuesto debido a lo que terminamos teniendo que contribuir a la Educación Especial, sería aumentar nuestro promedio de asistencia diaria. Ella dijo que si recibiéramos al menos el 97% de nuestros fondos de asistencia promedio, no tendríamos un déficit tan grande.

Los miembros se dieron cuenta de que si mejorar nuestra asistencia diaria a la escuela puede tener un gran impacto y permitarnos aumentar la financiación que recibimos, entonces deberíamos concentrarnos en asegurarnos de mejorarla.

Los miembros hicieron comentarios sobre la necesidad de aumentar la participación de los padres y la conciencia del impacto que la asistencia tiene en nuestras luchas presupuestarias actuales. Se necesita hacer más para transmitir información a los padres más allá de las llamadas telefónicas y lo que está cubierto en las reuniones de ELAC ya que no todos los padres asisten a esas reuniones. Los padres y los estudiantes deben estar motivados para mejorar y las estrategias de lo que funciona deben compartirse en todo el distrito. Por ejemplo, Parkside reconoce a los estudiantes con asistencia perfecta y mejorada con llaveros, camisetas y otros incentivos. A los estudiantes les encanta usar esas camisetas porque no es su uniforme. Todas las escuelas deben considerar formas de proporcionar incentivos para sus estudiantes.

La Dra. Schulze declaró que la información sobre estrategias para mejorar la asistencia será discutida y compartida con los directores en una próxima reunión. Agradeció a todos los miembros por sus aportes y sugerencias. Ella expresó que tenemos decisiones difíciles de tomar en nuestro distrito, pero sabe que algunos distritos lo tienen peor que nosotros, y enfatizó que tomaremos estas decisiones juntos y haremos lo mejor para nuestros estudiantes.

La Dra. Schulze nombro las próximas reuniones donde se compartiría la información del presupuesto:

15 de enero – Taller de información para la Mesa Directiva para dar información sobre el presupuesto y los resultados de la encuesta de LCAP

12 de febrero – Reunión de la Mesa Directiva – se presentarán recomendaciones a la mesa directiva para discutir

26 de febrero – Reunión de la Mesa Directiva – la mesa directiva tomará medidas del plan de reducción del presupuesto antes del 15 de marzo se deberá hacer cualquier notificación para el personal certificado.

La Dra. Schulze concluyo al afirmando que buscaremos y consideraremos diferentes opciones con respecto a las próximas reducciones y siempre buscaremos las opciones que menos impacten a nuestros estudiantes. Expresó su agradecimiento por este comité y les agradeció su compromiso y el tiempo que invierten para comprender y aprender sobre los procesos y decisiones de nuestro distrito.

Procedimiento Uniforme de Quejas

El Dr. Catalde agradeció a todos por invitarlo a la reunión y se disculpó porque el Sr. Molina y la Sra. Chen no pudieron estar aquí esta noche. Cada uno le envía sus buenos deseos. El Dr. Catalde dijo que revisaría el documento revisado recientemente sobre los Procedimientos uniformes de queja; y también hablaría sobre la Póliza de participación de los padres.

Debe tener dos documentos frente a usted, el Procedimiento Uniforme de Quejas y la Participación de los Padres. Los encontrará en su copia del "Manual para padres / estudiantes" actualizado. Esto fue revisado para incluir las actualizaciones de acuerdo con el Código de Educación de CA. Es importante tener en cuenta algunos de los cambios recientes que incluyen apoyos para madres lactantes.

Todo se explica en la primera sección de la carta, verá los tipos de quejas que se incluyen en este procedimiento en particular. La Oficina de Equidad del PUSD es el Sr. Anthony Molina, Superintendente Asistente de Servicios Educativos. Cuando se presenta una queja uniforme, el Sr. Molina generalmente se comunicará y se reunirá con los padres dentro de un día o dos. Llevará a cabo una investigación y esta investigación concluirá dentro de los 60 días calendarios. Recibirá un informe de los resultados de la investigación antes del final de los 60 días calendario. Si no está de acuerdo con los resultados de la investigación, tiene 15 días calendario para responder. Cuando considere presentar una queja uniforme, asegúrese de que esta queja sea sobre una de estas áreas en particular. Las quejas generales, no relacionadas con una de estas áreas también se pueden presentar ante el Sr. Molina, y el procedimiento para hacerlo está contenido en el "Manual para padres / estudiantes". Si no está seguro de qué tipo de queja presentar, el Sr. Molina o cualquiera de nosotros puede ayudarlo.

La Sra. A. Rodríguez hizo la pregunta. ¿Qué sucede cuando un maestro, administrador u otro adulto?

El Dr. Catalde. Deberá llevar esto directamente a su director tan pronto como tenga dudas. Si, después de presentarle estas inquietudes a su director, sepa que puede llamar a Sandra o a mí mismo o al Sr. Molina, o al Dr. Frazier-Meyer en cualquier momento.

El Sra. A. Reyes de W.C. ¿Qué tal un caso en el que un estudiante escupe en la cara de otro niño? Si esto continúa, ¿puedo presentar una queja?

El Dr. Catalde, si expresa su preocupación al maestro de su hijo y no está satisfecho con el resultado, exprese sus preocupaciones al director.

La Sra. A. Rodríguez mencionó la nueva Ley SB.149. Los estudiantes con problemas de comportamiento solían ser puestos en "clases especiales". ¿Ya no sucede esto?

Dr. Catalde dijo que queremos que todos reciban su educación en un ambiente escolar positivo y saludable. Contamos con especialistas certificados en comportamiento y terapeutas de salud mental que trabajan específicamente con estudiantes que tienen problemas de comportamiento. Utilizamos apoyos de comportamiento positivo en toda la escuela y enseñamos habilidades de aprendizaje socioemocional, como usted sabe a todos nuestros estudiantes para garantizar que cada estudiante adquiera habilidades saludables de autogestión e interpersonales. Cuando los maestros luchan con un estudiante en particular, reciben asistencia de un especialista en comportamiento. De los maestros se apoya el uso de estrategias positivas adicionales y el especialista en conducta crea un plan de apoyo único para el niño en particular. Cada niño tiene derecho a recibir una educación adecuada en el entorno menos restrictivo, por lo que brindamos los apoyos necesarios a los estudiantes, dónde están, y también trabajamos para ayudar a los maestros con estos estudiantes.

Póliza de Participación de los Padres

El Dr. Catalde, Coordinador de Apoyo Social Emocional y la Sra. Leticia Preciado, Coordinadora de Enlace para Padres y Familia, hablaron sobre la Póliza de Participación de los Padres. La información sobre la póliza de la de Participación de los Padres se distribuyó para que todos la lean. La póliza fue revisada y discutida. El Dr. Catalde enfatizó la importancia de la participación y participación de los padres en nuestras escuelas y distrito. Los padres son miembros integrales de nuestro equipo, y juntos podemos trabajar para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes. Es beneficioso contar con el aporte de los padres para los diversos servicios y programas ofrecidos en nuestro distrito. PUSD se enorgullece de tener padres y tutores acogedores en nuestras escuelas y ofrece una amplia gama de talleres.

Preguntó el señor Moreno. ¿Para qué está destinada esta página? Dr. Catalde, estas son las mismas políticas actualizadas (Procedimiento Uniforme de Quejas y Política de la Junta de Participación de los Padres) que recibí por correo en octubre de 2019.

ELAC Reports

Foothill. La Sra. Carabantes reportó

- Información sobre la clínica móvil del distrito
- Resultados de la encuesta de LCAP
- Se discutieron las metas y propósitos de los programas de ELD y AVID

Heights. La Sra. Cano reportó

- Reporte de DELAC
- Un resumen del LCAP
- Discutimos la importancia de la asistencia diaria a la escuela

Highlands. No hubo reporte la Sra. Rosales se tuvo que ir temprano.

Los Medanos. No hubo representante

Marina Vista: La Sra. Dalia Medina reportó

- Se compartió información sobre el ataque de *ransomware* en la red del distrito y el impacto que tiene en el acceso de estudiantes.

- Información del examen de ELPAC fue presentado y se discutió como los padres pueden ayudar a apoyar y preparar a su estudiante para la próxima administración del ELPAC.

Parkside: La Sra. K. Reyes reportó

- Se hizo la ceremonia de reclasificación
- El impacto que tiene el examen de ELPAC en la criteria de reclasificación

Stoneman: La Sra. A. Rodríguez reportó

- Importancia de llevar la capacitación ALICE a todos los padres y estudiantes. La capacitación que se brinda a los estudiantes será diferente de la que recibió el personal.

Willow Cove: Mr. Moreno reported.

- Presentación sobre la importancia de la asistencia diaria. Se discutió el impacto que el absentismo crónico tiene en el aprendizaje de los estudiantes, esto se magnifica en los grados K-2 más jóvenes, ya que es cuando los estudiantes están aprendiendo las habilidades básicas necesarias para leer, escribir y matemática. Los estudiantes que pierden muchas clases pierden la oportunidad de recibir la instrucción diaria y el apoyo del maestro. Si los estudiantes no aprenden a leer antes del 3er grado, tendrán dificultades con la escuela y seguirán fallando cada vez más. En 3er grado, los maestros ya no están enseñando a los estudiantes a leer, sino que se centran en la comprensión de lectura, por lo que es importante que los estudiantes reciban el apoyo en los grados más jóvenes. Los meses con las tasas más altas de absentismo son diciembre, enero y febrero. Los padres deben esforzarse por llevar a sus estudiantes a la escuela todos los días a tiempo. A menos que la enfermedad sea contagiosa, el estudiante debe estar en la escuela aprendiendo y recibiendo apoyo.

Sra. Leticia Preciado, menciono que su equipo, lleva a cabo reuniones, sobre "Impacto en el absentismo crónico". Se Envía un informe a los Padres Familiares de Enlace y se reúnen con sus administradores y consejeros para finalizar la lista de familias que invitamos. En estas reuniones, contamos con la asistencia del fiscal de distrito y el Dr. Frazier Myers. Brindamos a las familias información sobre lo que incluye el absentismo crónico y les damos información sobre los servicios disponibles. Les informamos que el absentismo crónico incluye ausencias justificadas e injustificadas. Las calificaciones que tienen la tasa más alta de ausentismo son TK y K. Los lunes y viernes tienden a ser los días de la semana con el mayor número de ausencias de los estudiantes. En estas reuniones discutimos el impacto que el absentismo tiene en el aprendizaje y el éxito de los estudiantes.

El Sr. Alvarado hizo un comentario dado que sabemos que los lunes y viernes son los días con las ausencias más altas, las escuelas deberían incentivar esos días y crear fiestas de pizza o mostrar una película.

Hillview. La Sra. Cano reportó

- La Sra. Melissa Rodrigue-Kennedy habló sobre el examen de ELPAC.
- La Sra. Leber repaso el Plan Escolar
- El Sr. Lucido repaso el Plan de Seguridad
- Hubo discusión sobre el impacto de las reducciones del presupuesto
-

MLK. La Sra. Pérez reportó

- En la próxima reunión discutiremos el impacto de los recortes del presupuesto en los programas que ofrece el distrito
- La Sra. Perez informó a los miembros que tienen el programa de apéndice de inglés los martes y miércoles de las 6:00 a las 8 p.m. y tienen cuidado de niños.
- El club de padres tienen canastas de comida para familias necesitadas y se distribuyen los martes y los jueves a las 1:45 pm.

Rancho Medanos. El Sr. Álvaro reportó.

Información del SRO at Rancho. Consejos para identificar cuándo los estudiantes se involucran con drogas y alcohol. Los padres tienen derecho a solicitar una búsqueda de la mochila de su hijo.

Pittsburg High School. No hubo reporte, la Sra. Rosales se tuvo que ir temprano.

Black Diamond High: No hubo representante

Un miembro hizo una pregunta sobre la ayuda médica para un nuevo estudiante a la Sra. Preciado. La Sra. Preciado la refirió para que viniera a hablar con ella o con el Enlace de Padres y Familia en el sitio. También mencionó 211 como recurso para conocer los servicios en las áreas.

Anuncios: La Sra. Asdourian anuncio que la información sobre el entrenamiento de ALICE se hará en abril.

La próxima reunión será el 11 de febrero con el comité de DAC para repasar la Solicitud Consolidada y Reporte.

La reunión fue clausurada a las 7:50 PM