

Distrito Escolar Unificado de Pittsburg
DELAC – Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito
Reunión a través de Zoom
14 de septiembre de 2020

Presente:

Foothill: Aidee Cisneros, Martha Carabantes

Heights: Martha Torres

Highlands: Maria Rosales

Los Medanos: Evelyn Costacurta, Yanet Toledo,
Mónica Escobedo

Parkside: Claudia Barrera, Maria Aldaba

Willow Cove: Miguel Alvarado, Helio Moreno,

Stoneman:

Marina Vista:

Hillview JH: Maria Magallón, Martha Carabantes,
Yazmin Cano, Martha Torres

Rancho Medanos JH: Dulce Bernal, Maria
Alvarado, Sandra Aguayo, Josefina Martinez,
Silvia Portillo, Mónica Escobedo

MLK, Jr. JH:

PHS: Maria Alvarado, Maria Rosales, Catalina
Cruz, Martha Carabantes, Josefina Martinez,
Martha Torres

Black Diamond High:

Miembro de la Comunidad: Danisha Marsh

PUSD: Dra. Schulze, Eileen Chen, Sandra
Guardado, Leticia Preciado, Maria Gomez,
Lorena Asdourian

Bienvenida y Presentaciones: La Sra. Sandra Guardado les dio la bienvenida a todos, les pidió a los miembros permiso para grabar la reunión. Todos los miembros aceptaron que se grabara la reunión. Ella agradeció a todos y presentó al presidente de DELAC. El Sr. Miguel Alvarado, presidente de DELAC dio la bienvenida a todos y les pidió que se presentaran. Todos los miembros y participantes se presentaron.

Revisión y Aprobación del Acta:

Los miembros recibieron el acta con antelación y se les dio tiempo para revisarla. La primera moción para aprobar el acta fue hecha por la Sra. Magallón y fue secundada por la Sra. Barrera. Se les preguntó a los miembros si estaban de acuerdo en aprobar el acta de la última reunión, todos estuvieron de acuerdo. El acta fue aprobada.

❖ **Involucramiento y Participación de los Padres (Talleres para Padres) Leticia Preciado - Presentación. Diapositiva 1.**

La Sra. Leticia Preciado nuestra Coordinadora de Padres y Familias se presentó y mencionó que era un placer estar en esta reunión y que le gustaría informarles de los planes que están en el LCAP para apoyar a los padres.

❖ **Involucramiento y Participación de los Padres. - Diapositiva 2.**

- Apoyar el Bienestar Social-Emocional de los Padres/Familias (Objetivo 3 del LCAP)
- Apoyar el Liderazgo, la Defensa y la Eficacia de los Padres (Objetivo 3 del LCAP)
- Apoyar las Habilidades de los Padres (Objetivo 3 del LCAP)
- Apoyar el Desarrollo de la Alfabetización Temprana (Objetivos 1 y 2 del LCAP)
- Reducir el Ausentismo Crónico (Objetivo 3 del LCAP)
- Apoyar la Comunicación a los Padres/Familias (Objetivo 3 del LCAP)
- Apoyar la Preparación para la Universidad y la Carrera (Objetivos 1 y 2 del LCAP ; Visión 2027)

❖ **Apoyar el Bienestar Social y Emocional de los Padres/Familias (Objetivo 3 del LCAP) - Diapositiva 3.**

● **Serie Mentes Positivas** – **Serie Mentes Positivas.** Este es un programa de grupo diseñado para proveer a los individuos con herramientas para manejar el estrés y prevenir o reducir los síntomas de ansiedad y depresión. (*Monument Impact*) * Cero costo/Financiado por el Socio Comunitario (*Community Partner*).

En estos talleres, tendríamos dos grupos. Son patrocinados por *Monument Impact*.

• **A.M.C.E. Abriendo Mentes, Cerrando Estigmas** – **Abriendo Mentes, Cerrando Estigmas**. Este grupo de talleres da una visión general sobre el estrés, la ansiedad y la depresión. Los participantes exploran herramientas para manejar su bienestar. (La Clínica)

La Clínica está patrocinando, Cómo Reducir el Estrés, la Depresión y la Ansiedad y cómo reconocerlo y obtener ayuda.

• **Webinars de Cuidado Personal para Padres** -- proveen a las personas con herramientas para manejar el estrés y consejos para apoyar un clima positivo en casa para Educación a Distancia (*DL*) (Padres Unidos)*

• **Seminarios para padres sobre temas de SEL** -- Concienciación del Suicidio, Reducción del Estrés y la Ansiedad, Concienciación de Uno Mismo, Concienciación Contra la Intimidación/Acoso/el Crimen de Odio (Equipo Aprendizaje Social Emocional (*SEL*) del *PUSD*)*

La Sra. Preciado dio información de los dos grupos y de cómo los padres pueden registrarse y mencionó que los padres pueden asistir a cualquiera de los talleres que quieran.

Mañana, hay un taller sobre la Prevención del Suicidio. Ella dio la información sobre las fechas. En octubre, daremos información sobre la Concienciación de Uno Mismo, el Acoso/Intimidación y el Odio con el Dr. Catalde y también estará disponible en español.

- **Apoyar el Liderazgo y la Eficacia Propia de los Padres (Objetivo 3 del LCAP) - Diapositiva 4.**

- **Computadoras Básicas/Serie de Alfabetización Digital**-- aprender habilidades básicas de computación, cómo navegar por el Internet de manera efectiva y segura, cómo establecer/reestablecer una cuenta de correo electrónico, cómo crear/nombrar/guardar archivos, y cómo trabajar con archivos adjuntos (*Monument Impact*)*

- **Talleres del Portal de Padres de Aeries**-- aprender a navegar el portal para monitorear el progreso de los estudiantes (los Enlaces de Padres (*PFL*)*)

- **Webinars para Padres de Educación a Distancia**-- Plataformas de Distrito/Páginas Web para Educación a Distancia (*Clever, Zoom, Google Classroom*, Páginas Web de Maestros, Portal de Padres de *Aeries*, (Servicios Educativos del *PUSD*))

- ❖ **Apoyando las Habilidades de los Padres (Objetivo 3 del LCAP) - Diapositiva 5.**

- **Serie Triple P de Aprendizaje de Temprana Edad (ECE)** (Programa de Paternidad Positiva) — para padres de niños de 0 a 5 años, (*COPE*) Financiado parcialmente.

- **Serie Triple P de Edad Primaria** (Programa de Paternidad Positiva) — para padres de niños de 6-12 años, (*COPE*)

- **Serie Triple P de Adolescentes** (Programa de Paternidad Positiva) — para padres de niños de 13-17 años, (*COPE*)

- **Seminarios para Padres de ECE**— enfocados en la crianza de niños confiados, competentes y resistentes en los 0-5 años, (*COPE*)*

- **Seminarios para Adolescentes** — enfocados en la crianza de adolescentes responsables y competentes, y en mantener a los adolescentes conectados, (*COPE*)

- ❖ **Apoyando el Desarrollo de la Alfabetización Temprana (Objetivos 1 y 2 del LCAP) - Diapositiva 6.**

- **Seminarios para Padres de ECE**— enfocados en el Desarrollo del Vocabulario, Conciencia Fonológica, Conciencia de la Escritura, Comprensión Social y Emocional, Autorregulación, Pensamiento Crítico, (*Tandem*)*

- ❖ **Reducir el Ausentismo Crónico (Objetivo 3 del LCAP)**

- Realizando un acercamiento individual a las familias de los estudiantes que están ausentes o no conectados (los *PFL*)

- ❖ **Apoyar la Comunicación a los Padres/Familias (Objetivo 3 del LCAP)**

- Informar a las familias a través de varias plataformas de comunicación (equipo *PFL*)
- Ayuda individual a las familias que necesitan acceso al Internet (los *PFL*)

- Apoyar a las familias que necesitan apoyo para entrar en las plataformas *DL* (los *PFL*)
- **Apoyar la Preparación para la Universidad y la Carrera** (Objetivos 1 y 2 del LCAP; Visión 2027)
- Conducir reuniones de nivel de grado en la *PHS* (los *PFL* de la *PHS*)
- Conducir reuniones de padres para estudiantes con dificultades (los *PFL* de la *PHS*)

La Sra. Preciado continuó y explicó que también daremos un taller sobre:

- Portal de Padres para trabajar con nuestros maestros para que nuestros estudiantes tengan éxito.
- También daremos información sobre *Clever*, *Google*. Nuestros enlaces de padres están ayudando a los padres. Tenemos programas nuevos; este año hemos estado agregando porque ustedes los padres nos han pedido.
- Tenemos **Crianza Positiva** y este año, es la primera vez, la estamos dando para estudiantes de primaria de 6-12 años y de 13-17.
- Sabemos que tenemos diferentes sesiones por sus horarios. Hay información sobre un *Webinar*, es un taller para niños de 0 a 5 años. Hay 6 talleres para adolescentes.
- La información se puede encontrar en la página web del distrito o hable con los enlaces de padres en las escuelas.
- Apoyo en pre-lectura, preescolar y TK, 6 talleres, 3 se ofrecerán en el primer semestre y otros 3 a partir de febrero.
- Talleres sobre la reducción del ausentismo crónico. La reunión de este año será diferente. Será más individual en lugar de una gran reunión.
- Nuestros enlaces de padres han estado llamando a las familias, para asegurarse de que tienen acceso a Internet.
- También damos información sobre los programas que ofrecemos. Tendremos un taller de Preparación para ir a la universidad. También daremos algunos talleres para dar apoyo a los estudiantes que necesitan obtener mejores calificaciones y necesitan ayuda.

¿Qué otros apoyos se necesitan en forma de talleres para padres? Diapositiva 7.

- ❖ **Próximos talleres posibles con la Organización de Inmigrantes en Ascenso:**
 - Recursos para familias indocumentadas
 - El censo, la fecha para completar el censo es el 30 de septiembre
 - Cargo público (lo que es y lo que debe saber)
- ❖ **Próximos talleres posibles con La Clínica:**
 - Inscripción en el programa médico
 - ¿Qué programas ofrece La Clínica?
 - Concienciación y control del asma
 - Concienciación y control de la diabetes
 - Proteger nuestra salud durante los tiempos de COVID-19

La Sra. Preciado preguntó a los padres si querían información sobre los siguientes temas:

- Información sobre ser una Carga Pública
- La información de la Clínica sobre el proceso en los programas médicos y los programas que ofrecen
- Controlando el asma y la diabetes.

Si cree que usted u otros padres quieren este tipo de talleres, háganmelo saber. Pueden dar un acuerdo. Hubo cerca de 8 respuestas que estuvieron de acuerdo.

La Sra. Preciado agradeció a los padres y les preguntó si tenían alguna pregunta. **Diapositiva 8.**

La Sra. Carabantes hizo un comentario sobre la imposibilidad de registrarse en el taller de la escuela preparatoria, porque dijo que la sesión estaba llena.

La Sra. Preciado mencionó que hay un gran interés en ese taller, y añadirá una nueva sesión para acomodar a los que no pudieron asistir.

Se compartirá más información a través de la sala de chat o los padres pueden llamar a los enlaces de padres. La Sra. Preciado también mencionó que está organizando algunos otros talleres y preguntó a los padres si les gustaría los temas.

La Sra. Robles, hizo un comentario, estoy interesada en estos talleres, pero no puedo participar en las mañanas. La mayoría de los talleres son a las 10 de la mañana y es difícil participar a esa hora.

La Sra. Preciado respondió que algunos de los talleres, los grabaremos. Algunos no podemos grabarlos, debido a la información personal que se está compartiendo. También hicimos una encuesta, y encontramos que algunos padres quieren que las sesiones se ofrezcan por la mañana mientras que otros prefieren la tarde o noche.

La Sra. Guardado mencionó que los padres han pedido que les den el nombre de los enlaces de los padres y sus números. La Sra. Preciado colocó esa información en el *chat* y enfatizó que este año tenemos algunos de los enlaces de padres que están sirviendo en dos escuelas diferentes y están dividiendo su tiempo entre ellos.

La Dra. Schulze escribió en el *chat* que se puede encontrar la información sobre los diferentes talleres, así como el sitio y los números de teléfono de los padres de enlace en la página web de nuestro distrito. Además, pueden registrarse en cualquiera de estos talleres con los enlaces de padres. La Sra. Preciado pidió, si hay otros temas que les gustaría, que por favor le avisen.

La Sra. Preciado preguntó a los padres si les gustaría que se estandarizara la información del distrito y de los sitios web. Dijo que las escuelas usan diferentes plataformas y quería saber si eso funcionaba para los padres o si sería mejor usar una plataforma para comunicarse.

El Sr. Moreno, preguntó cómo se combinarían. ¿Cómo cambiaría la forma en que recibimos la información?

La Sra. Preciado explicó que si el distrito tuviera una plataforma para entregar la información, entonces todos los modos de comunicación se producirían a través de esa plataforma.

El Sr. Moreno mencionó que sería bueno tener una sola plataforma, pero tiene que ser una que aún satisfaga las necesidades de todas las familias de nuestro distrito, ya que no todas las familias pueden recibir información de una sola manera. Especialmente porque tenemos familias en nuestro distrito que sólo tienen acceso a un teléfono y es la única manera de obtener información. Debería haber una manera de que el distrito averigüe cuál es la mejor manera de que las familias reciban información y se aseguren de que la reciben en el formato que indicaron para que no se queden fuera.

Otros miembros hicieron comentarios:

- La Sra. A. Rodríguez expresó que le gusta la forma en que está y parece que funciona.
- La Sra. Gutiérrez dijo que le gustaría mantenerlo como está ahora. Le gusta recibir información a través de *Remind*.
- El Sr. Alvarado compartió que siente que los diferentes procesos que están en marcha funcionan para llevar la información a los padres.
- Un miembro dijo que algunos de nuestros estudiantes saben cómo usar las diferentes plataformas, pero los estudiantes más pequeños, necesitan ayuda.
- Se le preguntó a la Sra. Guardado y a la Superintendente Schulze, si hay algún tipo de apoyo para las familias que puedan estar enfermas por el virus. ¿Qué podrían hacer para ayudar a las familias en esta situación? Ya que los padres estarían demasiado enfermos para ayudar a los estudiantes más pequeños a navegar los diferentes programas y conseguir que se conecten a zoom. ¿Hay algún plan establecido para las familias?

La Sra. Guardado respondió que como con cualquier enfermedad, es importante que los padres se comuniquen directamente con los maestros de los estudiantes y les hagan saber su situación y por qué los estudiantes podrían estar ausentes. Los padres también deben notificar a la escuela y reportar la razón de las ausencias. Es importante que las familias se cuiden a sí mismas y a los estudiantes y que se tomen el tiempo necesario para recuperarse. Estas ausencias no se considerarán como algo negativo en el expediente del estudiante. La Sra. Guardado también mencionó que los maestros de los estudiantes trabajarán con ellos para tratar de ponerse al día y darles el trabajo que se perdieron.

- La Sra. Carabantes mencionó que en su opinión, racionalizar la información a través de una plataforma podría ser algo bueno a considerar. Añadió que podría ser menos confuso o abrumador, ya que hay muchas maneras diferentes de obtener información ahora.
- Otro miembro preguntó, si vamos a una sola plataforma, ¿qué hacemos si esa plataforma se pierde? ¿Es eso algo que también se está teniendo en cuenta?
- La Sra. Chávez compartió que le gusta recibir información a través de diferentes plataformas ya que sirven como recordatorios. Por ejemplo, yo recibí información sobre esta reunión por correo electrónico, pero luego Lorena también llama y le agradezco la llamada. Las diferentes plataformas funcionan para mí.

Presentación del Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia (LCP)

Sra. Eileen Chen, Directora Ejecutiva de Servicios Educativos. [Diapositiva 1]

La Sra. Chen dijo que esta presentación es la misma que dio a la Mesa Directiva Escolar el pasado miércoles, 9 de septiembre. Este plan está tomando el lugar del plan LCAP, la actividad de puntitos que normalmente completamos en la primavera, este año estaremos completando este plan en lugar del LCAP para explicar nuestras acciones y servicios.

Plan de Continuidad del Aprendizaje y Asistencia (LCP) [Diapositiva 2]

- Establecido por el Proyecto de Ley del Senado (SB) 98
 - Firmado en Ley el 29 de junio de 2020
 - El LCP reemplaza al LCAP para el año escolar 2020 - 2021
- Conmemora el proceso de planificación ya en marcha para el año escolar 2020 - 2021
- Comunica a la comunidad las decisiones y acciones que guían la forma en que la instrucción se llevará a cabo.

La Sra. Chen mencionó que verán las comparaciones del Departamento de Educación de California (*CDE*). El *CDE* ha enfatizado que, aunque se espera que el LCP y el LCAP sigan un proceso muy similar, las cronologías y el contenido del plan son distintos.

Extracto de la comparación proporcionada por el *CDE*: [Diapositiva 3]

	LCP	LCAP
Actualización Anual, Resumen del Plan, Declaraciones de Objetivos y Análisis	No	Sí
Acciones/Gastos, Aumento/Mejora de los Servicios	Sí	Sí
Gráficas de Gastos	No	Sí
Abordar la Educación a Distancia, Impacto de COVID	Sí	No
Aportación de las Partes Interesadas, Audiencia Pública, Aprobación Pública	Sí	Sí
Presentarlo a la Oficina de Educación del Condado para su Revisión y Recomendaciones	Sí	Sí
La Oficina de Educación del Condado la Aprueba	No	Sí

Tenemos que presentarlo a la Oficina de Educación del Condado pero no necesitan aprobarlo, que es diferente del Plan LCAP.

Cronología [Diapositiva 4]

- Debe ser aprobado por la mesa directiva antes del 30 de septiembre de 2020
 - Asunto de información de la Mesa: 9 de septiembre de 2020
 - Asunto de acción de la Mesa: 23 de septiembre de 2020
- Presentarlo a la *CCCOE*: dentro de 5 días después de la aprobación de la Mesa Directiva
- Para el 30 de octubre de 2020
 - El *CCCOE* puede presentar recomendaciones de enmiendas

Secciones del LCP [Diapositiva 5]

- Información General
- Participación de las Partes Interesadas
- Ofertas de Instrucción en Persona
- Programa de Educación a Distancia
- Pérdida de Aprendizaje del Alumno
- Salud Mental y Bienestar Social y Emocional
- Participación y Acercamiento de los Alumnos y las Familias
- Nutrición Escolar
- Aumento o Mejoramiento de los Servicios para los Estudiantes No Duplicados

*** se incluyen enlaces a referencias/recursos en todo el plan

Información General [Diapositiva 6]

(Impactos de la pandemia de Covid-19 en el *PUSD* y la comunidad):

- La tensión financiera en las familias que no han podido ganarse la vida
- Incapaz de acceder a los servicios educativos básicos
- Separación de los apoyos específicos
- Desafíos para equilibrar los papeles profesionales y personales

Participación de las Partes Interesadas [Diapositiva 7]

(Esfuerzos realizados para solicitar las aportaciones de los interesados; resumen de las aportaciones; descripción de la forma en que el plan se vio influido por la aportación de los interesados)

- Comités asesores del Superintendente
- Encuestas
- *Webinars*
- Comentarios públicos presentados antes de la reunión de la mesa directiva
- Público puede asistir a la reunión de la mesa directiva y presentar una tarjeta de orador
- Función de *chat*/preguntas y respuestas

Ofertas de Instrucción en Persona [Diapositiva 8]

(Acciones que el *PUSD* tomará para ofrecer instrucción en el aula **siempre** que sea posible)

- Impulsado por la Dirección e Información de los Departamentos de Salud Estatales y Locales
- Opción de permanecer en la educación a distancia
- Horario reflejará lo que se implementó en la educación a distancia
- Modelo de grupo para limitar el contacto
- Medidas de seguridad incluirán requisitos de distanciamiento social, puertas de entrada y salida designadas, horario de desinfección y almuerzo y recreo escalonado.

Programa de Educación a Distancia [Diapositiva 9]

Descripción de cómo el *PUSD* proporcionará continuidad de aprendizaje:

- Sistema Común de Administración de Aprendizaje (*LMS*) – *Google Classroom*
- Los horarios diarios delimitan la instrucción asíncrona y síncrona
- Interacción diaria en vivo
- Contenido alineado con los estándares del nivel de grado
- Lección y diseño de la unidad guiados por *Understanding by Design (UBD)*
- Comunicación regular a casa

Descripción de cómo el *PUSD* asegurará el acceso a los aparatos y la conectividad:

- Encuestas enviadas para evaluar la necesidad
- Se compraron más de 6,800 aparatos

- Se compraron puntos de acceso (*hotspots*)
- Asociación con *Comcast* para proporcionar conectividad

Programa de Educación a Distancia [Diapositiva 10]

Descripción de cómo estamos evaluando el progreso y la participación de los alumnos

- Evaluaciones comunes para el inglés y las matemáticas
- Varias medidas para la participación y la asistencia (delineadas por el SB 98)
- Los horarios diarios delinean la instrucción asíncrona y síncrona
- Libro de calificaciones de *Aeries* / Clase de *Google* para documentar la participación y el progreso semanal de los estudiantes

Descripción del desarrollo profesional y los recursos proporcionados

- Verano; Semana de Bienvenida;
- Días de Desarrollo del Personal (10-12 de agosto)
- Clase de *Google*, *Gmail*, *Clever*, *Jabber*, Aprendizaje Social -Emocional, seguridad escolar, protocolos de COVID-19 y Marco para la Educación a Distancia

Programa de Educación a Distancia [Diapositiva 11]

Descripción del papel y las responsabilidades del personal nuevo

- Acercamiento y participación de las familias
- Preparación de la migración a la educación a distancia
- Ayuda en la distribución de comidas, materiales y tecnología

Descripción de cómo ayudaremos a nuestros estudiantes con necesidades únicas:

- Programa de verano para apoyar a nuestros recién llegados
- *ELD* designado e integrado para los estudiantes aprendices de inglés
- Coordinación de los servicios de nuestros jóvenes sin hogar o de crianza
- Personal de instrucción y ayudantes para proporcionar apoyo individualizado a nuestros estudiantes con discapacidades
- Instrucción específica de uno-a-uno

Pérdida de Aprendizaje del Alumno [Diapositiva 12]

(Descripción de cómo abordaremos la pérdida de aprendizaje de los alumnos y mediremos la eficacia de las acciones)

- Administración de las evaluaciones de puntos de referencia de los distritos
 - *iReady* para Inglés y Matemáticas (1st – 8th)
 - *Acadience* (antes *DIBELS*) para las habilidades fundamentales de la lectura
- Evaluaciones formativas para supervisar el progreso e identificar las necesidades
- *Imagine Learning* para supervisar a nuestros estudiantes aprendices de inglés
- Apoyo individual y en grupos pequeños
- Aprendizaje ampliado

Salud Mental y Bienestar Social y Emocional [Diapositiva 13]

(Descripción de cómo supervisaremos y apoyaremos la salud mental y el desarrollo profesional)

- El plan de estudios del Aprendizaje Social y Emocional (*SEL*) integrado en el programa
- Administradores, consejeros, psicólogos, especialistas en conducta, equipos de *COST/CARE* para monitorear y apoyar a los estudiantes
- Utilizando el sistema de apoyos de varios niveles (*MTSS*)
- Asociación con las Familias *Lincoln*
- Proyecto Vida Concientización de Uno Mismo - Fundación *John Muir*

Participación y Acercamiento a Alumnos y Familias [Diapositiva 14]

(Descripción de la participación y el acercamiento a los alumnos y los padres)

- Intentos diarios de acercarse a los estudiantes que no están participando en el aprendizaje
- Estrategias de participación escalonadas para todos los estudiantes basadas en la supervisión continua de la participación

- El personal se encargará de acercarse a los estudiantes y las familias para evaluar las necesidades y coordinar los servicios
- Reuniones del equipo de revisión de la asistencia a la escuela (*SART*)
- Mesa Directiva de Revisión de la Asistencia de los Estudiantes (*SARB*)
- Talleres para padres

Nutrición Escolar [Diapositiva 15]

(Cómo proporcionaremos comidas nutricionalmente adecuadas)

- Desde marzo, sirvió más de 500,000 comidas
- Distribución de Comidas en cinco (5) escuelas
 - Foothill Elementary
 - Highlands Elementary
 - Marina Vista Elementary
 - Willow Cove Elementary
 - Martin Luther King Jr. Junior High School
- Comidas *Grab-n-Go*
- Lunes y miércoles; 12:30 PM – 2:30 PM
- Seguir el programa de Verano sin interrupciones hasta diciembre de 2020

Aumento o Mejora de los Servicios para los de Bajos-Ingresos, Aprendices de Inglés y los Jóvenes de Crianza [Diapositiva 16]

- Acciones y servicios similares indicados en los LCAP anteriores
 - Personal orientado a proporcionar apoyo adicional
 - Materiales suplementarios
 - Plan de participación de los padres y la familia
- Acciones/servicios adicionales para apoyar la educación a distancia
 - Aparatos y conectividad

¿Preguntas? [Diapositiva 17]

La Sra. Chen dijo que al igual que el LCAP, el LCP requiere que tengamos la participación de las partes interesadas y la oportunidad de dar aportaciones. Hemos reunido las aportaciones de las partes interesadas a través de los diversos comités asesores (tanto del personal como de los padres) y las diferentes presentaciones que comenzaron en junio. También tenemos una serie de encuestas, *webinars*, y los comentarios de las diferentes reuniones y presentaciones se guardaron para ser consultados más adelante.

La Dra. Schulze también proporciona una actualización regular en cada reunión de la Mesa Directiva para repasar lo que se está haciendo para atender las necesidades de nuestros estudiantes mientras están en la educación a distancia y las actualizaciones actuales de la salud y las condiciones en nuestro condado.

Las próximas sesiones.

¿Qué acciones ofrecería el Distrito Escolar Unificado de Pittsburg para ofrecer clases en persona?

La primera y más importante opción de quedarse.... Educación a Distancia.

- El horario sería similar, Cohorte o Grupo A y Cohorte o Grupo B.
- Distancia social
- Las medidas de seguridad se ofrecerían si volvemos en persona.
- El distrito recibiría algunos fondos del estado.

La Dra. Schulze comentó. Esta es una financiación de una sola vez.

La Sra. Chen continuó. ¿Cómo proporcionamos la continuidad del aprendizaje?

Descripción de cómo el *PUSD* proveerá la continuidad del aprendizaje:

- Sistema Común de Administración de Aprendizaje (*LMS*) - Clase de *Google*
- Horarios diarios delimitan la instrucción asíncrona y síncrona
- Interacción diaria en vivo
- Contenido está alineado con las normas de nivel de grado
- Diseño de lecciones y unidades guiados por el *Understanding by Design (UBD)*
- Comunicación regular a casa

- Compramos puntos de acceso (*hotspots*)
- El distrito se ha asociado con *Comcast*.
- En la última reunión de la Mesa Directiva, hemos reconocido a muchas personas que contribuyeron al fondo de donaciones para ayudar a conectar a las familias.
- En el Programa de Educación a Distancia, todavía tendremos *iReady* para Inglés y Matemáticas. La SB98 delinea la medida de la participación y la asistencia.
- Descripción del Desarrollo Profesional de nuestros maestros.
- También la Sra. Preciado repasó los talleres para los padres.
- Pérdida de aprendizaje de los estudiantes.
- Salud mental, bienestar emocional y social.
- Estaremos supervisando y desarrollando la salud mental. También tenemos un *COST/CARE* a seguir.
- También tenemos contacto con los servicios de *Lincoln* para nuestros estudiantes.
- Taller para los padres. La Sra. Preciado dio una presentación detallada de todas las oportunidades para las familias.
- Tendremos personal para comunicarse con los estudiantes y las familias.
- Continuaremos con la reunión de *SARB* para revisar y tratar las preocupaciones de asistencia.
- Distribución de comida de 12:30 a 2:30, cambiamos los horarios.
- El Departamento de Nutrición Infantil sirvió 500.000 comidas. Son "*grab and go*".
- El Programa de Verano de Alimentos continúa hasta diciembre de 2020 y no se necesita identificación.
- Hemos aumentado y mejorado los servicios.

La Sra. Chen, tuvo que irse, tenía otra reunión a las 7:00 pm.

La Sra. Guardado dijo que sabía que esto era mucha información. Lo más importante que hay que saber es que el *LCP* tomó el lugar del *LCAP*. El plan describe cómo se van a utilizar los fondos para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes, el personal y los padres.

La Sra. Guardado preguntó a los miembros, si tenían alguna pregunta.

La Sra. Carabantes hizo un comentario, vi que en el plan que la Sra. Chen revisó se mencionaba la posibilidad de que volviéramos. Quiero asegurarme que si nuestros estudiantes regresan a la instrucción en persona, que la desinfección y la limpieza se lleve a cabo mientras los estudiantes no están allí para asegurarse de que los estudiantes no estén expuestos a todos esos productos químicos.

La Sra. Guardado aseguró a los miembros que hay un plan con respecto a cuándo se llevará a cabo la limpieza y la desinfección. Las áreas de mucho uso y públicas (como las oficinas y la cafetería) serán desinfectadas durante todo el día y todas las aulas y oficinas tienen acceso a desinfectante de manos.

La Sra. Guardado también explicó que si volvemos a la instrucción en persona será en el modelo híbrido, lo que significa que los estudiantes vendrán a la escuela en su cohorte/grupo específico algunos días y los otros días serán días de educación a distancia. Esto es para asegurarnos de que tenemos menos estudiantes en las aulas y en los espacios públicos (pasillos y cafetería). Por ejemplo, mientras que el Grupo A asiste a la instrucción en persona, el Grupo B estará en casa recibiendo la educación a distancia, ambos grupos se quedarán en casa el miércoles para permitir la limpieza profunda y la desinfección.

La Sra. Guardado recordó a los miembros que si tenemos la oportunidad de volver a la instrucción en persona los padres tendrán la opción de enviar a sus estudiantes de vuelta a la escuela (horario híbrido) o permanecer en plena educación a distancia. Un componente del *LCP* pide el plan del distrito para que se reanude la instrucción en persona. Esto no significa que vamos a reanudar la instrucción en persona, pero tenemos que delinear un plan.

La Sra. M. Chavez comentó que las familias tendrán que adaptarse y ser flexibles si algún día reanudamos la instrucción en persona. Es muy importante que los padres se mantengan informados y expresó su gratitud por la presentación detallada de la Sra. Chen. Está agradecida de que el distrito trabaje para mantener a las familias informadas y elogió los planes más recientes.

La Sra. Guardado mencionó que esta presentación fue presentada en la reunión anterior de la Mesa Directiva.

La Sra. Guardado continuó con la reunión. Ella mencionó que el jueves, 24 de septiembre, tendremos el entrenamiento del Consejo Escolar. Nuestra primera reunión oficial del DELAC tendrá lugar en octubre. Será contada como nuestra "primera reunión oficial" para el año escolar 2020-2021 porque daremos la bienvenida a nuestros representantes nuevos del DELAC y tendremos nuestro entrenamiento (reparar la función y el propósito del DELAC). Esta reunión será el lunes, 19 de octubre. A partir de la próxima reunión también empezaremos a tener nuestros informes de ELAC, ya que cada escuela habrá identificado a su representante de DELAC. La Sra. Guardado aclaró que estas reuniones son abiertas y que todos son bienvenidos, pero la función del representante de DELAC es dar el informe de su escuela.

La Sra. M. Chavez recordó a los miembros que el año pasado como comité de DELAC eligieron a sus representantes para servir por 2 años. Esto se hizo para tener continuidad y una voz fuerte.

La Sra. Guardado mencionó que continuaríamos con nuestros representantes elegidos y el Sr. Alvarado continuará como Presidente, el Sr. Moreno como Vicepresidente, la Sra. ____ como Secretaria y la Sra. ____ como Parlamentaria.

La Sra. A. Rodríguez compartió que se siente orgullosa de que uno de nuestros miembros se postule para la elección de la Mesa Directiva del *PUSD*. La Sra. Guardado aclaró que si él es elegido como miembro de la Mesa Directiva, entonces habrá que hacer una elección para nombrar al próximo Vicepresidente de DELAC. Pero, eso será tratado más adelante si es necesario.

La Sra. Carabantes preguntó si esta presentación sería enviada a todos los padres. La presentación de la Sra. Chen, en inglés y español.

La Sra. Guardado mencionó que se publicará en el acta y que también está disponible en los documentos de la Mesa Directiva, ya que también se trató en la reunión anterior de la Mesa Directiva.

La Sra. Magallón tenía una pregunta para la Sra. Preciado, ella preguntó si tenemos suficientes computadoras para todos los estudiantes del distrito. Pregunté esto porque ¿hay alguna manera de que también podamos prestarles una computadora a los padres? Por ejemplo, en mi casa tengo un estudiante que asiste al *PUSD* y 2 en *LMC*, así que usan sus computadoras durante el día para acceder a sus clases y hacer su trabajo de clase/tarea. Por lo tanto, si quiero acceder a cualquiera de los talleres que se ofrecen, tendré que conectarme usando mi teléfono o molestar a uno de mis hijos. Por lo tanto, mi sugerencia sería que los padres pidan prestada una computadora también. ¿Es eso algo que se podría considerar?

La Sra. Guardado dijo que a este punto cada estudiante que ha solicitado una computadora ha recibido una pero no estoy seguro de que tengamos suficiente para prestarles a los padres. La Sra. Preciado dijo que no está segura si hay suficientes computadoras en nuestro distrito para poder hacer eso pero dijo que era una gran sugerencia y algo que se puede explorar.

Un miembro preguntó sobre las tarjetas *EBT* y el acceso a la comida. La Sra. Guardado explicó que para que puedan calificar para una tarjeta *EBT* tienen que calificar para las comidas gratis y reducidas del distrito. Se les recordó a los miembros la importancia de solicitar las comidas gratis y reducidas completando la solicitud. Se puede acceder a la solicitud a través del sitio web del distrito en la sección de nutrición infantil.

La Sra. Bernal compartió que tiene muchos padres que le piden ayuda. Se ponen en contacto con ella porque saben que está informada y que normalmente puede responder a sus preguntas o ayudar a dirigirlos a donde ir. Pero, ella siente que hay que hacer más para ayudar a los padres, por lo que pide que se les dé la información de los enlaces de padres con sus escuelas específicas y las fechas en que están allí. Los padres están teniendo dificultades para accederlos para obtener ayuda. Ella hizo la sugerencia de que en lugar de tenerlos divididos por escuelas, si pueden ser asignados por división. Por ejemplo, tener 3 posiciones dedicadas a ayudar a los padres de las primarias y luego diferentes personas para atender las necesidades de la escuela secundaria y preparatoria. Parece muy difícil la forma en que está establecido ahora mismo, especialmente porque no todos son bilingües.

La Sra. Preciado reconoció la reducción de personal y el impacto que podría estar teniendo en los padres. Afirmó que actualmente tenemos 8 enlaces de padres y 5 de ellos están apoyando 2 escuelas diferentes. También aclaró que la Primaria *Highlands* y la Secundaria *Hillview* no tienen enlaces porque son escuelas

comunitarias y tienen la posición de coordinador que apoya a los padres allí. La Sra. Preciado mencionó que compartió la información de los diferentes enlaces de padres y sus escuelas en el *chat* para que puedan acceder a ella. La Sra. Preciado agradeció a los miembros por sus sugerencias.

Un miembro preguntó, si hay un número que se pueda dar a los padres si necesitan apoyo con la conexión al Internet o un *hotspot*. La Sra. Guardado respondió que como miembros siempre pueden compartir su información de contacto de ella con los padres que necesitan ayuda. La Sra. Preciado también dijo que su información de contacto puede ser compartida con los padres también. La Sra. Barrera, una de nuestros enlaces de padres, que también asiste a las reuniones de DELAC, dijo que también se pueden comunicar con ella para pedirle ayuda. Ella trabaja de cerca con los otros enlaces de padres y todos ellos trabajan juntos para ayudar a los padres.

Un miembro preguntó si cualquier padre puede asistir a las reuniones del DELAC. La Sra. Guardado respondió que nuestras reuniones de DELAC son reuniones abiertas y todos son bienvenidos a asistir.

La Sra. Guardado mencionó que los padres pueden llamarla al 925-473-2353.

La Sra. Asdourian también mencionó que está disponible para ayudar a los padres y que puede ser localizada en el 925-473-2320.

La Dra. Schulze agradeció a los miembros por su participación y todas sus sugerencias.

La reunión se clausuró a las 7:36.

La próxima reunión será el lunes 19 de octubre de 2020.